

Lokalna Strategia Rozwoju

dla gmin powiatu nowodworskiego
Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska
Sztutowo, Stegna i Ostaszewo
na lata 2009-2015

Powiatowy Program na rzecz Wzrostu Zatrudnienia i Spójności Społecznej

Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie



tekst jednolity na 1 kwietnia 2013 r.

**Lokalna Strategia Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego
Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska Sztutowo, Stegna i Ostaszewo
na lata 2009-2015**

służąca jako:

Powiatowy Program na rzecz Wzrostu Zatrudnienia i Spójności Społecznej

Tekst jednolity zawiera zmiany w stosunku do wersji z dnia 29 marca 2012 r.:

1. zmieniono w rozdziale 1. – Lista członków Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (i poprawiono błędy pisarskie w poprzednich składach);
2. zmieniono w rozdziale 1. – Skład organu decyzyjnego Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (i poprawiono błędy pisarskie w poprzednich składach);
3. zmieniono rozdział 9. Określenie procedury oceny zgodności operacji z LSR i wyboru operacji przez LGD w ramach działania, o którym mowa w art. 5 ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz kryteriów na podstawie, których jest oceniana zgodność operacji z LSR, oraz kryteriów wyboru operacji, a także procedury zmiany tych kryteriów;
4. zmieniono rozdział 10. Określenie budżetu LSR dla każdego roku jej realizacji;
5. zmieniono załącznik nr 2 Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja;
6. zmieniono załącznik nr 1 Wzór deklaracji bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja do załącznika nr 2 Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja;
7. doprecyzowano załącznik nr 2 Wzór karty oceny operacji według zgodności operacji z celami LSR do załącznika nr 2 Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja;
8. doprecyzowano załącznik nr 3 Lokalne kryteria wyboru;
9. zmieniono załącznik nr 5 Wzór pisma w sprawie oceny operacji wnioskowanej do dofinansowania.

opracowanie:

Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja

wraz z zespołem konsultantów i ekspertów z udziałem samorządów, instytucji, firm, organizacji pozarządowych i mieszkańców powiatu nowodworskiego

redakcja i aktualizacja: Grzegorz Gola, Bożena Kielar, Karolina Ressel

projekt okładki: Mariola Mika, Wiesław Tyszką

zdjęcia: Marek Opitz

© Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja 2008–2013

Skład Zarządu Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja:

Francesc Xavier Canals Hernandez

Grzegorz Gola – Prezes

Kazimierz Stadnicki

Karolina Ressel

Justyna Wińska-Malicka – Wiceprezes

Zmiany w składzie Zarządu Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja:

Kamila Bartosiak – Wiceprezes do 22 września 2009 r., później poza Zarząd

Stanisław Kochanowski – do 8 października 2010 r.

Lech Kraśniański – od 22 września 2009 r. do 8 października 2010 r.

Jolanta Kwiatkowska – Wiceprezes od 22 września 2009 r. do 8 października 2010 r., wcześniej sekretarz, później poza Zarząd

Elżbieta Marcinek-Szleja – Skarbnik do 8 października 2010 r., później poza Zarząd

Spis treści

1. Charakterystyka LGD jako jednostki odpowiedzialnej za realizację lokalnej strategii rozwoju (LSR)	5
2. Opis obszaru objętego LSR wraz z uzasadnieniem jego wewnętrznej spójności	39
3. Analiza SWOT dla obszaru objętego LSR, wnioski wynikające z przeprowadzonej analizy	55
4. Określenie celów ogólnych i szczegółowych LSR oraz wskazanie planowanych do realizacji przedsięwzięć służących osiągnięciu poszczególnych celów szczegółowych, w ramach których będą realizowane operacje, zwanych dalej „przedsięwzięciami”	63
5. Określenie misji LGD	87
6. Wykazanie spójności specyfiki obszaru z celami LSR	89
7. Uzasadnienie podejścia zintegrowanego dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć	99
8. Uzasadnienie podejścia innowacyjnego dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć	103
9. Określenie procedury oceny zgodności operacji z LSR i wyboru operacji przez LGD w ramach działania, o którym mowa w art. 5 ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz kryteriów na podstawie, których jest oceniana zgodność operacji z LSR, oraz kryteriów wyboru operacji, a także procedury zmiany tych kryteriów	105
10. Określenie budżetu LSR dla każdego roku jej realizacji	127
11. Opis procesu przygotowania i konsultowania LSR	131
12. Opis procesu wdrażania i aktualizacji LSR	135
13. Zasady i sposób dokonywania oceny (ewaluacji) własnej	139
14. Określenie powiązań LSR z innymi dokumentami planistycznymi związanymi z obszarem objętym LSR	141
15. Wskazanie planowanych działań, przedsięwzięć lub operacji realizowanych przez LGD w ramach innych programów wdrażanych na obszarze objętym LSR	147
16. Przewidywany wpływ realizacji LSR na rozwój regionu i obszarów wiejskich	149
17. Informacja o dołączonych załącznikach	151

1. Charakterystyka LGD jako jednostki odpowiedzialnej za realizację lokalnej strategii rozwoju (LSR)

1) nazwa i status prawny LGD oraz data jej rejestracji i numer Krajowym Rejestrze Sądowym

Nazwa: Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja

Status prawny: Stowarzyszenie działające na podstawie

- a) Ustawy z 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz.U. z 2001 r., Nr 79, poz. 855 z późn. zm.),
- b) Ustawy z 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427),
- c) Statutu

Data wpisu w KRS: 17 października 2008 r.

Numer KRS: 0000313796

2) opis procesu budowania partnerstwa;

Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja działa na obszarze 3 gmin wiejskich, 1 gminy miejsko-wiejskiej i jednej gminy miejskiej wchodzących w skład powiatu nowodworskiego.

Proces formułowania partnerstwa rozpoczął się w lutym 2007 roku i trwał do 28 lutego 2008 roku, kiedy odbyło się spotkanie założycielskie LGD Żuławy i Mierzeja.

Inicjatorem tworzenia partnerstwa był zespół liderów społecznych z powiatu nowodworskiego, który na początku roku 2007 zdecydował o przystąpieniu do utworzenia trójsektorowego partnerstwa zorientowanego na wszechstronny rozwój powiatu nowodworskiego, którego głównymi celami jest:

- wzrostu zatrudnienia i spójności społecznej (cel spójny z celami EFS, Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki);
- rozwój obszarów wiejskich (cel spójny z podejściem Leader oraz Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich);
- rozwój obszarów przybrzeżnych (cel spójny z założeniami Europejskiego Funduszu Rybackiego oraz Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich”).

Aby ułatwić swoim przedstawicielom uczestniczenie w pracach zespołu zespół liderów społecznych poszczególne samorządy z terenu powiatu nowodworskiego podjęły w pierwszej połowie 2007 roku najpierw uchwałę intencyjną wyrażającą wolę przystąpienia do partnerstwa.

Postanowiono, iż utworzona zostanie Lokalna Grupa Działania (LGD) jako najdalej idąca i najpełniejsza forma partnerstwa. LGD powołana została w formie prawnej stowarzyszenia w oparciu o „Ustawę o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich”. Następnie samorządy z terenu powiatu nowodworskiego podjęły uchwały o przystąpieniu do Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja.

Rada Gminy Sztutowo – 26 października 2007 r.

Rada Gminy Stegna – 29 października 2007 r.

Rada Gminy Ostaszewo – 29 października 2007 r.

Rada Miejska w Nowym Dworze Gdańskim – 13 listopada 2007 r.

Rada Powiatu Nowodworskiego – 13 listopada 2007 r.

Rada Miejska w Krynicy Morskiej – 18 grudnia 2007 r.

Na przełomie roku 2007 i 2008 roku decyzję o przystąpieniu do LGD Żuławy i Mierzeja podejmowali partnerzy społeczni i gospodarczy.

Obszarem terytorialnym działania LGD jest obszar powiatu nowodworskiego, w związku z czym założenia lokalnej strategii rozwoju tworzone były w odniesieniu do:

Strategii rozwoju powiatu nowodworskiego

Strategii rozwoju turystyki powiatu nowodworskiego na lata 2005-2015

Strategii rozwoju województwa pomorskiego.

Zespół wyłonił cztery zespoły robocze, które w ramach kilku spotkań, opracowały analizę SWOT, określiły kierunki działań oraz cele strategii w trzech obszarach: Rynek pracy, turystyka, obszary wiejskie. Równolegle kolejna grupa opracowała statut LGD, spójny z wytycznymi PROW oraz z ustaleniami dokonanymi w pozostałych grupach roboczych.

Zespół znalazł wsparcie instytucjonalne w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim w Zespole ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych.

W trakcie tworzenia strategii członkowie zespołu brali udział w szeregu szkoleń z zakresu: podejścia LEADER, standaryzacji pracy partnerstwa, pisania projektów i in.

Informacja na temat działań przedstawiona została na sesji Rady Powiatu Nowodworskiego w dniu 13 listopada 2007 roku.

Od 28 lutego 2008 roku partnerstwo funkcjonowało pod kierunkiem wybranego Zarządu LGD w składzie:

Grzegorz Gola – Prezes

Kamila Bartosiak – Wiceprezes

Elżbieta Marcinek-Szleja – Skarbnik

Jolanta Kwiatkowska – Sekretarz

Stanisław Kochanowski

Celem zarządu było doprowadzenie do rejestracji LGD Żuławy i Mierzeja w KRS, co zostało dokonane 17 października 2008 r. oraz aktualizacja Lokalnej Strategii Rozwoju.

W 2008 roku odbyły się dwa Nadzwyczajne Walne Zebrania Członków.

9 grudnia 2008 r. ukonstytuowała się Rada LGD Żuławy i Mierzeja – organ decyzyjny LGD Żuławy i Mierzeja.

Przewodniczącym Rady został Roman Pawłowski reprezentujący Gminę Stegna.

Wiceprzewodniczącymi zostali:

Tomasz Rusinowicz reprezentujący Przedsiębiorstwo Budowlane „Hydrokop” Jerzy Sukow

Magdalena Karwacka (Magdalena Hattig) reprezentująca Real Estate Development Services p. z o.o.

Partnerstwo liczyło 37 członków.

Na dzień 1 kwietnia 2010 r. partnerstwo liczy 35 członków.

3) charakterystyka członków LGD albo jej partnerów i sposób rozszerzania lub zmiany składu LGD;

Według stanu na dzień 1 kwietnia 2013 r. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja liczy 35 członków.

Członkowie Stowarzyszenie reprezentują 3 sektory życia społeczno-gospodarczego:

– sektor publiczny – 4 członków

– sektory społeczny – 25 członków

– sektor gospodarczy – 6 członków

Podmioty wchodzące w skład sektora publicznego to jednostki samorządu szczebla lokalnego działające na terenie powiatu nowodworskiego: 2 gminy wiejskie, 1 gmina miejska, 1 powiat

Sektor społeczny reprezentuje 12 osób fizycznych, 14 organizacji pozarządowych

Lista członków Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na 1 kwietnia 2013 r.)

<i>lp.</i>	<i>Imię Nazwisko/ Nazwa</i>	<i>Przedstawiciel</i>	<i>Sektor</i>	<i>Rodzaj działalności</i>	<i>Funkcja w strukturze LGD</i>
1	AX Consulting Xavi Canals	Xavi Canals	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Zarządu
2	Grzegorz Gola	Grzegorz Gola	społeczny	osoba fizyczna	Członek Zarządu
3	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych WRÓĆ	Maciej Włodarski	społeczny	fundacja	Członek Rady
4	Gmina Ostaszewo	Robert Ciżmowski	publiczny	samorząd	Członek Rady
5	Gmina Sztutowo	Stanisław Kochanowski	publiczny	samorząd	Członek Rady
6	Instytut Delt Wisły	Roman Pawłowski	społeczny	fundacja	Przewodniczący Rady
7	Karolina Ressel	Karolina Ressel	społeczny	osoba fizyczna	Członek Zarządu
8	Justyna Wińska- Malicka	Justyna Wińska-Malicka	społeczny	osoba fizyczna	Członek Zarządu

Lokalna Strategia Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego
Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska Sztutowo, Stegna i Ostaszewo

9	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Janusz Domaszewski	społeczny	stowarzyszenie lokalna organizacja turystyczna	Członek Rady
10	Piotr Andrzej Modzelewski	Aneta Modzelewska	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
11	Miasto Krynica Morska	Adam Ostrowski	publiczny	samorząd	Członek Rady
12	Nasza Wieś Stobna	Bożena Szaciło	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
13	PHU OPITZ Marek Opitz	Marek Opitz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
14	Powiat Nowodworski	Stanisław Juszczyk	publiczny	samorząd	Członek Rady
15	Ewa Wasielewska	Ewa Wasielewska	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
16	Stowarzyszenie Szkolna 13	Artur Milarski	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
17	Sabina Ciasnocha	Sabina Ciasnocha	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
18	Mirosław Ciasnocha	Mirosław Ciasnocha	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
19	Marian Ciasnocha	Marian Ciasnocha	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
20	Stowarzyszenie Jazowa	Teresa Anczewicz	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
21	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Barbara Chudzyńska	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
22	Stowarzyszenie Moje Mikoszewo Nasza Wisła	Aldona Godek	społeczny	stowarzyszenie	Członek Komisji Rewizyjnej
23	Stowarzyszenie Nowa Góra	Elżbieta Marcinek-Szleja	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
24	Stowarzyszenie Rozwoju Miejscowości Jantar	Iwona Błońska	społeczny	stowarzyszenie	Wiceprzewodniczący Rady
25	Artur Kamiński	Artur Kamiński	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
26	Artur Wasielewski	Artur Wasielewski	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
27	Towarzystwo Rozwoju Powiatu Nowodworskiego	Stanisława Żurad	społeczny	stowarzyszenie	Członek Komisji Rewizyjnej
28	Stowarzyszenie Przyjaciół Gminy Ostaszewo "NOWA GMINA"	Miron Mironowicz	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
29	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Agnieszka Canals-Wąsik	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
30	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Mariola Mika	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
31	Igor Werbowski	Igor Werbowski	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
32	Stowarzyszenie Drewnica	Tomasz Sosnowski	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
33	Jakub Korytkowski	Jakub Korytkowski	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
34	Filip Gawliński	Filip Gawliński	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
35	Pomorskie Towarzystwo Miłośników Kolei Żelaznych	Filip Bebenow	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady

Według stanu na dzień 20 maja 2012 r Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja liczyło 33 członków.

Członkowie Stowarzyszenie reprezentują 3 sektory życia społeczno-gospodarczego:

- sektor publiczny – 4 członków
- sektory społeczny – 20 członków
- sektor gospodarczy – 9 członków

Podmioty wchodzące w skład sektora publicznego to jednostki samorządu szczebla lokalnego działające na terenie powiatu nowodworskiego: 2 gminy wiejskie, 1 gmina miejska, 1 powiat

Sektor społeczny reprezentuje 8 osób fizycznych, 12 organizacji pozarządowych

Lista członków Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na 20 maja 2012 r.)

lp.	Imię Nazwisko/ Nazwa	Przedstawiciel	Sektor	Rodzaj działalności	Funkcja w strukturze LGD
1	AX Consulting Xavi Canals	Xavi Canals	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Zarządu
2	FOTO-SKLEP Andrzej Leszczyszyn	Mariola Zofia Mika	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
3	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych WROĆ	Maciej Włodarski	społeczny	fundacja	Członek Rady
4	Gmina Ostaszewo	Robert Ciżmowski	publiczny	samorząd	Członek Zarządu
5	Gmina Sztutowo	Stanisław Kochanowski	publiczny	samorząd	Członek Rady
6	Instytut Delty Wisły	Roman Pawłowski	społeczny	fundacja	Przewodniczący Rady

Lokalna Strategia Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego
Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska Sztutowo, Stegna i Ostaszewo

7	Jacek Bielecki	Jacek Bielecki	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
8	Kormal Malicki Piotr	Justyna Wińska-Malicka	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
9	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Janusz Domaszewski	społeczny	stowarzyszenie lokalna organizacja turystyczna	Członek Rady
10	Grupa Buffalo.Bill - Jantar Alina Czesława Mianowska	Jerzy Ożga	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
11	Miasto Krynica Morska	Adam Ostrowski	publiczny	samorząd	Członek Rady
12	Nasza Wieś Stobna	Bożena Szaciło	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
13	PHU OPITZ Marek Opitz	Marek Opitz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
14	Powiat Nowodworski	Stanisław Juszczyk	publiczny	samorząd	Członek Rady
15	PPUH Mejer Marcin Mejer	Marcin Mejer	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
16	Real Estate Development Services sp. z o.o.	Magdalena Hattig	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Wiceprzewodnicząc y Rady
17	Sabina Ciasnocha	Sabina Ciasnocha	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
18	Mirosław Ciasnocha	Mirosław Ciasnocha	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
19	Marian Ciasnocha	Marian Ciasnocha	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
20	Stowarzyszenie Jazowa	Teresa Ancewicz	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
21	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Barbara Chudzyńska	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
22	Stowarzyszenie Moje Mikoszewo Nasza Wisła	Aldona Godek	społeczny	stowarzyszenie	Członek Komisji Rewizyjnej
23	Stowarzyszenie Nowa Góra	Elżbieta Marcinek-Szleja	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
24	Stowarzyszenie Rozwoju Miejscowości Jantar	Iwona Błońska	społeczny	stowarzyszenie	Wiceprzewodnicząc y Rady
25	Artur Kamiński	Artur Kamiński	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
26	Artur Wasielewski	Ewa Wasielewska	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
27	Towarzystwo Rozwoju Powiatu Nowodworskiego	Stanisława Żurad	społeczny	stowarzyszenie	Członek Komisji Rewizyjnej
28	Stowarzyszenie Przyjaciół Gminy Ostaszewo "NOWA GMINA"	Miron Mironowicz	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
29	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Agnieszka Canals-Wąsik	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
30	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Marek Opitz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
31	Igor Werbowski	Igor Werbowski	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
32	Stowarzyszenie Drewnica	Tomasz Sosnowski	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
33	Jakub Korytkowski	Jakub Korytkowski	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady

Według stanu na dzień 21 kwietnia 2012 r Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja liczyło 32 członków.

Członkowie Stowarzyszenie reprezentują 3 sektory życia społeczno-gospodarczego:

- sektor publiczny – 4 członków
- sektory społeczny – 18 członków
- sektor gospodarczy – 10 członków

Podmioty wchodzące w skład sektora publicznego to jednostki samorządu szczebla lokalnego działające na terenie powiatu nowodworskiego: 2 gminy wiejskie, 1 gmina miejska, 1 powiat

Sektor społeczny reprezentuje 6 osób fizycznych, 12 organizacji pozarządowych

Lista członków Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na 21 kwietnia 2012 r.)

lp.	Imię Nazwisko/ Nazwa	Przedstawiciel	Sektor	Rodzaj działalności	Funkcja w strukturze LGD
1	AX Consulting Xavi Canals	Xavi Canals	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Zarządu
2	FOTO-SKLEP Andrzej Leszczyszyn	Mariola Zofia Mika	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
3	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych WROĆ	Maciej Włodarski	społeczny	fundacja	Członek Rady
4	Gmina Ostaszewo	Robert Ciżmowski	publiczny	samorząd	Członek Zarządu
5	Gmina Sztutowo	Stanisław Kochanowski	publiczny	samorząd	Członek Rady

Lokalna Strategia Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego
Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska Sztutowo, Stegna i Ostaszewo

6	Instytut Delt Wisły	Roman Pawłowski	społeczny	fundacja	Przewodniczący Rady
7	Jacek Bielecki	Jacek Bielecki	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
8	Kormal Malicki Piotr	Justyna Wińska-Malicka	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
9	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Janusz Domaszewski	społeczny	stowarzyszenie lokalna organizacja turystyczna	Członek Rady
10	Grupa Buffalo.Bill - Jantar Alina Czesława Mianowska	Jerzy Ożga	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
11	Miasto Krynica Morska	Adam Ostrowski	publiczny	samorząd	Członek Rady
12	Nasza Wieś Stobna	Bożena Szaciło	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
13	PHU OPITZ Marek Opitz	Marek Opitz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
14	Powiat Nowodworski	Grzegorz Gola	publiczny	samorząd	Prezes
15	PPUH Mejer Marcin Mejer	Marcin Mejer	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
16	Real Estate Development Services sp. z o.o.	Magdalena Hattig	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Wiceprzewodniczący Rady
17	Sabina Ciasnocha	Sabina Ciasnocha	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
18	Mirosław Ciasnocha	Mirosław Ciasnocha	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
19	Marian Ciasnocha	Marian Ciasnocha	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
20	Stowarzyszenie Jazowa	Teresa Anczewicz	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
21	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Barbara Chudzyńska	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
22	Stowarzyszenie Moje Mikoszewo Nasza Wisła	Aldona Godek	społeczny	stowarzyszenie	Członek Komisji Rewizyjnej
23	Stowarzyszenie Nowa Góra	Elżbieta Marcinek-Szleja	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
24	Stowarzyszenie Rozwoju Miejscowości Jantar	Iwona Błońska	społeczny	stowarzyszenie	Wiceprzewodniczący Rady
25	Artur Kamiński	Artur Kamiński	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
26	Usługi Gastronomiczne i Turystyczne sc. Michał i Marcin Wasiak	Janina Wasiak	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
27	Towarzystwo Rozwoju Powiatu Nowodworskiego	Stanisława Żurad	społeczny	stowarzyszenie	Członek Komisji Rewizyjnej
28	Stowarzyszenie Przyjaciół Gminy Ostaszewo "NOWA GMINA"	Miron Mironowicz	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
29	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Agnieszka Canals-Wąsik	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
30	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Marek Opitz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
31	Igor Werbowski	Igor Werbowski	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
32	Stowarzyszenie Drewnica	Tomasz Sosnowski	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady

Według stanu na dzień 29 marca 2012 r Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja liczyło 30 członków.

Członkowie Stowarzyszenie reprezentują 3 sektory życia społeczno-gospodarczego:

- sektor publiczny – 4 członków
- sektory społeczny – 16 członków
- sektor gospodarczy – 10 członków

Podmioty wchodzące w skład sektora publicznego to jednostki samorządu szczebla lokalnego działające na terenie powiatu nowodworskiego: 2 gminy wiejskie, 1 gmina miejska, 1 powiat

Sektor społeczny reprezentuje 5 osób fizycznych, 11 organizacji pozarządowych

Lista członków Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na 29 marca 2012 r.)

lp.	Imię Nazwisko/ Nazwa	Przedstawiciel	Sektor	Rodzaj działalności	Funkcja w strukturze LGD
1	AX Consulting Xavi Canals	Xavi Canals	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Zarządu
2	FOTO-SKLEP Andrzej Leszczyszyn	Mariola Zofia Mika	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
3	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych WROĆ	Maciej Włodarski	społeczny	fundacja	Członek Rady
4	Gmina Ostaszewo	Robert Ciżmowski	publiczny	samorząd	Członek Zarządu
5	Gmina Sztutowo	Stanisław Kochanowski	publiczny	samorząd	Członek Rady
6	Instytut Delt Wisły	Roman Pawłowski	społeczny	fundacja	Przewodniczący Rady
7	Jacek Bielecki	Jacek Bielecki	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
8	Kormal Malicki Piotr	Justyna Wińska-Malicka	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
9	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Janusz Domaszewski	społeczny	stowarzyszenie lokalna organizacja turystyczna	Członek Rady
10	Grupa Buffalo.Bill - Jantar Alina Czesława Mianowska	Jerzy Ożga	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
11	Miasto Krynica Morska	Adam Ostrowski	publiczny	samorząd	Członek Rady
12	Nasza Wieś Stobna	Bożena Szaciło	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
13	PHU OPITZ Marek Opitz	Marek Opitz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
14	Powiat Nowodworski	Grzegorz Gola	publiczny	samorząd	Prezes
15	PPUH Mejer Marcin Mejer	Marcin Mejer	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
16	Real Estate Development sp. z o.o.	Magdalena Hattig	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Wiceprzewodniczący Rady
17	Sabina Ciasnocha	Sabina Ciasnocha	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
18	Mirosław Ciasnocha	Mirosław Ciasnocha	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
19	Marian Ciasnocha	Marian Ciasnocha	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
20	Stowarzyszenie Jazowa	Teresa Anczewicz	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
21	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Barbara Chudzyńska	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
22	Stowarzyszenie Moje Mikoszewo Nasza Wisła	Aldona Godek	społeczny	stowarzyszenie	Członek Komisji Rewizyjnej
23	Stowarzyszenie Nowa Góra	Elżbieta Marcinek-Szleja	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
24	Stowarzyszenie Rozwoju Miejscowości Jantar	Iwona Błońska	społeczny	stowarzyszenie	Wiceprzewodniczący Rady
25	Artur Kamiński	Artur Kamiński	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
26	Usługi Gastronomiczne i Turystyczne sc. Michał i Marcin Wasiak	Janina Wasiak	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
27	Towarzystwo Rozwoju Powiatu Nowodworskiego	Stanisława Żurad	społeczny	stowarzyszenie	Członek Komisji Rewizyjnej
28	Stowarzyszenie Przyjaciół Gminy Ostaszewo "NOWA GMINA"	Miron Mironowicz	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
29	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Agnieszka Canals-Wąsik	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
30	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Marek Opitz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady

Według stanu na dzień 20 grudnia 2010 r Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja liczyło 29 członków.

Członkowie Stowarzyszenie reprezentują 3 sektory życia społeczno -gospodarczego:

– sektor publiczny – 5 członków

– sektory społeczny – 14 członków

– sektor gospodarczy – 10 członków

Podmioty wchodzące w skład sektora publicznego to jednostki samorządu szczebla lokalnego działające na terenie powiatu nowodworskiego: 3 gminy wiejskie, 1 gmina miejska, 1 powiat

Sektor społeczny reprezentuje 1 osoba fizyczna, 13 organizacji pozarządowych

Lista członków Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na 20 grudnia 2010 r.)

lp.	Imię Nazwisko/ Nazwa	Przedstawiciel	Sektor	Rodzaj działalności	Funkcja w strukturze LGD
1	AX Consulting Xavi Canals	Xavi Canals	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Zarządu
2	FOTO-SKLEP Andrzej Leszczyszyn	Mariola Zofia Mika	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
3	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych WRÓĆ	Maciej Włodarski	społeczny	fundacja	Członek Rady
4	Gmina Ostaszewo	Kazimierz Stadnicki	publiczny	samorząd	Członek Zarządu
5	Gmina Stegna	Roman Pawłowski	publiczny	samorząd	Przewodniczący Rady
6	Gmina Sztutowo	Stanisław Kochanowski	publiczny	samorząd	Członek Rady
7	Instytut Delt Wisły	Monika Jastrzębska-Opitz	społeczny	fundacja	Członek Rady
8	Jacek Bielecki	Jacek Bielecki	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
9	Kormal Malicki Piotr	Justyna Wińska-Malicka	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
10	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Janusz Domaszewski	społeczny	stowarzyszenie lokalna organizacja turystyczna	Członek Rady
11	Grupa Buffalo.Bill - Jantar Alina Czesława Mianowska	Jerzy Oźga	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
12	Miasto Krynica Morska	Adam Ostrowski	publiczny	samorząd	Członek Rady
13	Nasza Wieś Stobna	Bożena Szaciło	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
14	PHU OPITZ Marek Opitz	Marek Opitz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
15	Powiat Nowodworski	Grzegorz Gola	publiczny	samorząd	Prezes
16	PPUH Mejer Marcin Mejer	Marcin Mejer	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
17	Real Estate Development sp. z o.o.	Magdalena Hattig	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Wiceprzewodniczący Rady
18	Stowarzyszenie Dajmy Dzieciom Szansę Chełmek-Osada	Jarosław Milczanowski	społeczny	samorząd	Członek Rady
19	Stowarzyszenie Jazowa	Teresa Anczewicz	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
20	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Barbara Chudzyńska	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
21	Stowarzyszenie Moje Mikoszewo Nasza Wisła	Aldona Godek	społeczny	stowarzyszenie	Członek Komisji Rewizyjnej
22	Stowarzyszenie Nowa Góra	Elżbieta Marcinek-Szleja	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
23	Stowarzyszenie Rozwoju Miejscowości Jantar	Iwona Błońska	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
24	Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Aktywni Razem	Brygida Drągowska	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
25	Towarzystwo Kulturalne Iwa	Maciej Grochowski	społeczny	stowarzyszenie	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
26	Towarzystwo Rozwoju Powiatu Nowodworskiego	Stanisława Żurad	społeczny	stowarzyszenie	Członek Komisji Rewizyjnej
27	Usługi Ogólno Budowlane „DanBud”	Justyna Danelska	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady

28	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Agnieszka Canals-Wąsik	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
29	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Marek Opitz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady

Według stanu na dzień 1 kwietnia 2010 r Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja liczyło 35 członków.

Członkowie Stowarzyszenie reprezentują 3 sektory życia społeczno -gospodarczego:

– sektor publiczny – 6 członków

– sektory społeczny – 18 członków

– sektor gospodarczy – 11 członków

Podmioty wchodzące w skład sektora publicznego to wszystkie jednostki samorządu szczebla lokalnego działające na terenie powiatu nowodworskiego: 3 gmin wiejskie, 1 gmina wiejsko-miejska, 1 gmina miejska, 1 powiat

Sektor społeczny reprezentuje 1 osoba fizyczna, 17 organizacji pozarządowych

Lista członków Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na 01.04.2010 r.)

<i>lp.</i>	<i>Imię Nazwisko/ Nazwa</i>	<i>Przedstawiciel</i>	<i>Sektor</i>	<i>Rodzaj działalności</i>	<i>Funkcja w strukturze LGD</i>
1	AX Consulting Xavi Canals	Xavi Canals	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
2	Bank Spółdzielczy w Sztumie	Jadwiga Warnke	gospodarczy	bank spółdzielczy	Członek Rady
3	FOTO-SKLEP Andrzej Leszczyszyn	Mariola Zofia Mika	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
4	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych WRÓĆ	Maciej Włodarski	społeczny	fundacja	Członek Rady
5	Gmina Ostaszewo	Kazimierz Stadnicki	publiczny	samorząd	Członek Komisji Rewizyjnej
6	Gmina Stegna	Roman Pawłowski	publiczny	samorząd	Przewodniczący Rady
7	Gmina Sztutowo	Stanisław Kochanowski	publiczny	samorząd	Członek Zarządu
8	Instytut Delt Wisły	Monika Jastrzębska-Opitz	społeczny	fundacja	Członek Rady
9	Jacek Bielecki	Jacek Bielecki	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady
10	Kormal Malicki Piotr	Justyna Wińska-Malicka	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
11	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Janusz Domaszewski	społeczny	stowarzyszenie lokalna organizacja turystyczna	Członek Rady
12	Miasto i Gmina Nowy Dwór Gdański	Kamila Bartosiak	publiczny	samorząd	Wiceprezes
13	Miasto Krynica Morska	Adam Ostrowski	publiczny	samorząd	Członek Rady
14	Nasza Wieś Stobna	Stanisław Rączka	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
15	Nowodworskie Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Społecznych	Kamila Bartosiak	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
16	PH A-Z Alicja Strzałkowska	Bartosz Strzałkowski	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Komisji Rewizyjnej
17	PHU OPITZ Marek Opitz	Marek Opitz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
18	Powiat Nowodworski	Grzegorz Gola	publiczny	samorząd	Prezes
19	PPUH Mejer Marcin Mejer	Marcin Mejer	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
20	Przedsiębiorstwo Budowlane Hydrokop Jerzy Sukow	Tomasz Rusinowicz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Wiceprzewodniczący Rady
21	Real Estate Development sp. z o.o.	Magdalena Hattig	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Wiceprzewodniczący Rady
22	Stowarzyszenie Dajmy Dzieciom Szansę Chelmek-Osada	Jarosław Milczanowski	społeczny	samorząd	Członek Rady
23	Stowarzyszenie Jazowa	Mieczysław Ancewicz	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady

24	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Barbara Chudzyńska	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
25	Stowarzyszenie Moje Mikoszewo Nasza Wisła	Aldona Godek	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
26	Stowarzyszenie Nowa Góra	Elżbieta Marcinek-Szleja	społeczny	stowarzyszenie	Skarbnik
27	Stowarzyszenie Rozwoju Miejscowości Jantar	Jolanta Kwiatkowska	społeczny	stowarzyszenie	Sekretarz
28	Stowarzyszenie Strefa Turystyczna Nogat"	Tomasz Rusinowicz	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
29	Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Aktywni Razem	Brygida Drągowska	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
30	Sztutowskie Towarzystwo Kulturalne	Krystyna Kibort	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
31	Towarzystwo Kulturalne Iwa	Maciej Grochowski	społeczny	stowarzyszenie	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
32	Towarzystwo Rozwoju Powiatu Nowodworskiego	Stanisława Żurad	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
33	Usługi Ogólno Budowlane „DanBud”	Justyna Danelska	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
34	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Agnieszka Canals-Wąsik	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
35	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Marek Opitz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady

Według stanu na dzień 19 grudnia 2008 r Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja liczy 37 członków.

Członkowie Stowarzyszenie reprezentują 3 sektory życia społeczno -gospodarczego:

- sektor publiczny – 6 członków
- sektory społeczny – 15 członków
- sektor gospodarczy – 16 członków

Podmioty wchodzące w skład sektora publicznego to wszystkie jednostki samorządu szczebla lokalnego działające na terenie powiatu nowodworskiego: 3 gmin wiejskie, 1 gmina wiejsko-miejska, 1 gmina miejska, 1 powiat

Sektor społeczny reprezentuje 1 osoba fizyczna, 14 organizacji pozarządowych

Sektor gospodarczy reprezentuje 16 przedsiębiorców działających na terenie objętym Lokalną Strategią Rozwoju.

Lista członków Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na 19.12.2008 r.)

<i>Imię Nazwisko/ Nazwa</i>	<i>Przedstawiciel</i>	<i>Sektor</i>	<i>Rodzaj działalności</i>	<i>Funkcja w strukturze LGD</i>
1. Asenhajmer sp.z o.o.	Jacek Asnehajmer	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
2. AX Consulting Xavi Canals	Xavi Canals	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
3. Bank Spółdzielczy w Sztumie	Jadwiga Warnke	gospodarczy	bank spółdzielczy	Członek Rady
4. Biuro Rachunkowe VOTUM Andrzej Gromek	Katarzyna Gromek	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
5. Gmina Ostaszewo	Kazimierz Stadnicki	publiczny	samorząd	Członek Komisji Rewizyjnej
6. Gmina Stegna	Roman Pawłowski	publiczny	samorząd	Przewodniczący Rady
7. Gmina Sztutowo	Stanisław Kochanowski	publiczny	samorząd	Członek Zarządu
8. Instytut Delt Wisły	Monika Jastrzębska-Opitz	społeczny	fundacja	Członek Rady
9. Kormal Malicki Piotr	Justyna Wińska-Malicka	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady

10. Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Janusz Domaszewski	społeczny	stowarzyszenie lokalna organizacja turystyczna	Członek Rady
11. Miasto i Gmina Nowy Dwór Gdański	Kamila Bartosiak	publiczny	samorząd	Wiceprezes
12. Miasto Krynica Morska	Adam Ostrowski	publiczny	samorząd	Członek Rady
13. Nasza Wieś Stobna	Stanisław Rączka	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
14. Ośrodek Turystyczny "Delfin" Jerzy Pytel	Jerzy Pytel	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
15. PH A-Z Alicja Strzałkowska	Bartosz Strzałkowski	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Komisji Rewizyjnej
16. PPUH Mejer Marcin Mejer	Marcin Mejer	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
17. PHU OPITZ Marek Opitz	Marek Opitz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
18. Powiat Nowodworski	Grzegorz Gola	publiczny	samorząd	Prezes
19. Przedsiębiorstwo Budowlane "Hydrokop" Jerzy Sukow	Tomasz Rusinowicz	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Wiceprzewodniczący Rady
20. Real Estate Development sp. z o.o.	Magdalena Karwacka	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
21. Stowarzyszenie "Nowa Góra"	Elżbieta Marcinek-Szleja	społeczny	stowarzyszenie	Skarbnik
22. Stowarzyszenie "Palczewo – Serce Żuław"	Anna Piasecka	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
23. Stowarzyszenie Drewnica	Łukasz Sas	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
24. Stowarzyszenie Jazowa	Mieczysław Ancewicz	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
25. Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Barbara Chudzyńska	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
26. Stowarzyszenie „Moje Mikoszewo Nasza Wisła"	Aldona Godek	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
27. Stowarzyszenie Rozwoju Miejscowości Jantar	Jolanta Kwiatkowska	społeczny	stowarzyszenie	Sekretarz
28. Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju „Aktywni Razem”	Brygida Drągowska	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
29. Sztutowskie Towarzystwo Kulturalne	Krystyna Kibort	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
30. Ter-Com Mikoszewo	Rafał Fiszer	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady

31. Towarzystwo Kulturalne Iwa	Maciej Grochowski	społeczny	stowarzyszenie	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
32. Towarzystwo Rozwoju Powiatu Nowodworskiego	Stanisława Żurad	społeczny	stowarzyszenie	Członek Rady
33. Usługi Ogólno Budowlane „DanBud”	Justyna Danełska	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
34. Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Agnieszka Canals-Wąsik	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
35. Warsztat Samochodowy Jerzy Wagner	Jerzy Wagner	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
36. Zakład Naprawy Obuwia „Mika” Sylwester Mika	Mariola Mika	gospodarczy	przedsiębiorstwo	Członek Rady
37. Zawodowa Rodzina Zastępcza Jacek Bielecki	Jacek Bielecki	społeczny	osoba fizyczna	Członek Rady

Zasady rozszerzania lub zmiany składu LGD Żuławy i Mierzeja

LGD Żuławy i Mierzeja zakłada poszerzanie składu partnerstwa o nowych członków zwyczajnych. Członkami zwyczajnymi mogą być, po złożeniu pisemnego prawomocnego oświadczenia woli o przystąpieniu do LGD Żuławy i Mierzeja, akceptujący cele statutowe: osoby fizyczne – obywatele polscy lub cudzoziemcy – posiadający zdolności do czynności prawnych, nie pozbawione praw publicznych oraz osoby prawne lub ich jednostki organizacyjne, w szczególności jednostki samorządu terytorialnego, organizacje pozarządowe i spółki prawa handlowego.

Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje Zarząd LGD w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów.

Odmowa przyjęcia w poczet członków LGD Żuławy i Mierzeja następuje w drodze postanowienia Zarządu LGD. Zarząd LGD jest zobowiązany powiadomić kandydata o odmowie przyjęcia pisemnie w terminie 14 dni. Powiadomienie powinno zawierać przyczyny odmowy przyjęcia oraz wskazanie możliwości odwołania się do Walnego Zebrania Członków.

Członkostwo w LGD Żuławy i Mierzeja ustaje na skutek:

- dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie Zarządowi po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań wynikających z członkostwa w LGD Żuławy i Mierzeja;
- skreślenie z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 6 miesięcy;
- wykluczenia z LGD Żuławy i Mierzeja w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia statutu, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów;
- prawomocnej utraty praw publicznych przez członka będącego osobą fizyczną;
- utraty osobowości prawnej członka będącego osobą prawną.

Ustanie członkostwa w LGD Żuławy i Mierzeja następuje w drodze uchwały Zarządu LGD. Zarząd LGD jest zobowiązany pisemnie powiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu w terminie 14 dni. Powiadomienie powinno zawierać przyczyny skreślenia lub wykluczenia oraz wskazanie możliwości odwołania się do Walnego Zebrania Członków.

Zasady rozszerzania lub zmiany składu LGD Żuławy i Mierzeja zawarte są w Statucie LGD który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej LSR.

Zarząd LGD będzie wykorzystywał każdą nadarzającą się okazję (imprezy sportowe, kulturalne, koncerty, przedstawienia, festyny, targi, warsztaty, kursy itp.), aby promować partnerstwo, cele i działalność LGD Żuławy i Mierzeja. W ten sposób zachęcone do współpracy i przyłączenia się do partnerstwa będą nowe podmioty i osoby, które działają na obszarze objętym LSR.

LGD Żuławy i Mierzeja jest otwarta na nowych członków i dąży do powiększenia składu partnerstwa.

4) struktura rady lub innego organu LGD, do którego wyłącznej właściwości należy wybór operacji zgodnie z art. 62 ust. 4 rozporządzenia nr 1698/2005, zwanych dalej „organem decyzyjnym”;

Organem decyzyjnym LGD Żuławy i Mierzeja jest Rada Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja. Liczba członków organu decyzyjnego (zgodnie ze statutem) wynosi 29 osób (stan na 1 kwietnia 2013 r.).

Radę LGD tworzą: przewodniczący, 1 wiceprzewodniczący oraz 27 członków.

Rada w 13,8 % składa się z partnerów publicznych oraz w 86,2 % z partnerów gospodarczych i społecznych, w tym udział członków sektora gospodarczego wynosi 17,2 %, a sektora społecznego 69,0%.

Skład organu decyzyjnego Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja
(stan na dzień 1 kwietnia 2013 r.)

lp.	Imię i nazwisko	Nazwa podmiotu delegującego	Reprezentowana gmina	Reprezentowany sektor
1	Mariola Mika	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
2	Maciej Włodarski	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych "WRÓĆ"	Stegna	społeczny
3	Roman Pawłowski	Instytut Delt Wisły	Nowy Dwór Gdański	społeczny
4	Ewa Wasielewska	Ewa Wasielewska	Krynica Morska	społeczny
5	Janusz Domaszewski	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Sztutowo	społeczny
6	Adam Ostrowski	Miasto Krynica Morska	Krynica Morska	publiczny
7	Bożena Szaciło	Nasza Wieś Stobna	Nowy Dwór Gdański	społeczny
8	Marek Opitz	PHU OPITZ Marek Opitz	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
9	Aneta Modzelewska	Piotr Andrzej Modzelewski	Sztutowo	gospodarczy
10	Artur Milarski	Stowarzyszenie Szkolna 13	Sztutowo	społeczny
11	Elżbieta Marcinek-Szleja	Stowarzyszenie Nowa Góra	Ostaszewo	społeczny
12	Stanisław Kochanowski	Gmina Sztutowo	Sztutowo	publiczny
13	Iwona Błońska	Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Miejscowości Jantar	Stegna	społeczny
14	Stanisław Juszczak	Powiat Nowodworski	Nowy Dwór Gdański	publiczny
15	Barbara Chudzyńska	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Nowy Dwór Gdański	społeczny
16	Teresa Ancewicz	Stowarzyszenie Jazowa	Nowy Dwór Gdański	społeczny
17	Agnieszka Canals-Wąsik	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Stegna	gospodarczy
18	Sabina Ciasnocha	Sabina Ciasnocha	Stegna	społeczny
19	Marian Ciasnocha	Marian Ciasnocha	Stegna	społeczny
20	Mirosław Ciasnocha	Mirosław Ciasnocha	Stegna	społeczny
21	Robert Cizmowski	Gmina Ostaszewo	Ostaszewo	publiczny
22	Artur Kamiński	Artur Kamiński	Sztutowo	społeczny
23	Miron Mironowicz	Stowarzyszenie Przyjaciół Gminy Ostaszewo "NOWA GMINA"	Ostaszewo	społeczny
24	Igor Werbowski	Igor Werbowski	Nowy Dwór Gdański	społeczny
25	Tomasz Sosnowski	Stowarzyszenie Drewnica	Stegna	społeczny
26	Artur Wasielewski	Artur Wasielewski	Krynica Morska	społeczny
27	Jakub Korytkowski	Jakub Korytkowski	Ostaszewo	społeczny
28	Filip Gawliński	Filip Gawliński	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
29	Filip Bebenow	Pomorskie Towarzystwo Miłośników Kolei Żelaznych	Nowy Dwór Gdański	społeczny

Skład organu decyzyjnego Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja

(stan na dzień 20 maja 2012 r. z uwzględnieniem zaleceń Samorządu Województwa Pomorskiego z 28 stycznia 2013 r.)

lp.	Imię i nazwisko	Nazwa podmiotu delegującego	Reprezentowana gmina	Reprezentowany sektor
1	Mariola Mika	FOTO SKLEP Andrzej Leszczyszyn	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
2	Maciej Włodarski	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych "WRÓĆ"	Stegna	społeczny
3	Roman Pawłowski	Instytut Delfi Wisły	Nowy Dwór Gdański	społeczny
4	Jacek Bielecki	Jacek Bielecki	Stegna	społeczny
5	Janusz Domaszewski	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Sztutowo	społeczny
6	Adam Ostrowski	Miasto Krynica Morska	Krynica Morska	publiczny
7	Bożena Szaciło	Nasza Wieś Stobna	Nowy Dwór Gdański	społeczny
8	Marek Opitz	PHU OPITZ Marek Opitz	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
9	Marcin Mejer	PPUH Mejer Marcin Mejer	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
10	Magdalena Hattig	Real Estate Development sp. z o.o.	Stegna	gospodarczy
11	Elżbieta Marcinek-Szleja	Stowarzyszenie Nowa Góra	Ostaszewo	społeczny
12	Stanisław Kochanowski	Gmina Sztutowo	Sztutowo	publiczny
13	Iwona Błońska	Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Miejscowości Jantar	Stegna	społeczny
14	Stanisław Juszczak	Powiat Nowodworski	Nowy Dwór Gdański	publiczny
15	Barbara Chudzyńska	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Nowy Dwór Gdański	społeczny
16	Teresa Ancewicz	Stowarzyszenie Jazowa	Nowy Dwór Gdański	społeczny
17	Jerzy Ożga	Grupa Buffalo.Bill - Jantar Alina Czesława Mianowska	Stegna	gospodarczy
18	Agnieszka Canals-Wąsik	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Stegna	gospodarczy
19	Łukasz Krajewski	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
20	Sabina Ciasnocha	Sabina Ciasnocha	Stegna	społeczny
21	Marian Ciasnocha	Marian Ciasnocha	Stegna	społeczny
22	Mirosław Ciasnocha	Mirosław Ciasnocha	Stegna	społeczny
23	Robert Cizmowski	Gmina Ostaszewo	Ostaszewo	publiczny
24	Artur Kamiński	Artur Kamiński	Sztutowo	społeczny
25	Miron Mironowicz	Stowarzyszenie Przyjaciół Gminy Ostaszewo "NOWA GMINA"	Ostaszewo	społeczny
26	Igor Werbowski	Igor Werbowski	Nowy Dwór Gdański	społeczny
27	Tomasz Sosnowski	Stowarzyszenie Drewnica	Stegna	społeczny
28	Artur Wasielewski	Artur Wasielewski	Krynica Morska	społeczny
29	Jakub Korytkowski	Jakub Korytkowski	Ostaszewo	społeczny

Organem decyzyjnym LGD Żuławy i Mierzeja jest Rada Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja. Liczba członków organu decyzyjnego (zgodnie ze statutem) wynosi 29 osób (stan na 20 maja 2012 r.).

Radę LGD tworzą: przewodniczący, 1 wiceprzewodniczący oraz 27 członków.

Rada w 13,8 % składa się z partnerów publicznych oraz w 86,2 % z partnerów gospodarczych i społecznych, w tym udział członków sektora gospodarczego wynosi 24,1 %, a sektora społecznego 62,1%.

Skład organu decyzyjnego Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na dzień 20 maja 2012 r.)

lp.	Imię i nazwisko	Nazwa podmiotu delegującego	Reprezentowana gmina	Reprezentowany sektor
1	Mariola Mika	FOTO SKLEP Andrzej Leszczyszyn	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
2	Maciej Włodarski	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych "WRÓĆ"	Stegna	społeczny
3	Roman Pawłowski	Instytut Delfi Wisły	Nowy Dwór Gdański	społeczny
4	Jacek Bielecki	Jacek Bielecki	Stegna	społeczny
5	Janusz Domaszewski	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Sztutowo	społeczny
6	Adam Ostrowski	Miasto Krynica Morska	Krynica Morska	publiczny
7	Bożena Szaciło	Nasza Wieś Stobna	Nowy Dwór Gdański	społeczny
8	Marek Opitz	PHU OPITZ Marek Opitz	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
9	Marcin Mejer	PPUH Mejer Marcin Mejer	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
10	Magdalena Hattig	Real Estate Development sp. z o.o.	Stegna	gospodarczy
11	Elżbieta Marcinek-Szleja	Stowarzyszenie Nowa Góra	Ostaszewo	społeczny
12	Stanisław Kochanowski	Gmina Sztutowo	Sztutowo	publiczny
13	Iwona Błońska	Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Miejscowości Jantar	Stegna	społeczny
14	Stanisław Juszczak	Powiat Nowodworski	Nowy Dwór Gdański	publiczny
15	Barbara Chudzyńska	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Nowy Dwór Gdański	społeczny
16	Teresa Ancewicz	Stowarzyszenie Jazowa	Nowy Dwór Gdański	społeczny
17	Jerzy Ożga	Grupa Buffalo.Bill - Jantar Alina Czesława Mianowska	Stegna	gospodarczy
18	Agnieszka Canals-Wąsik	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Stegna	gospodarczy
19	Marek Opitz	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
20	Sabina Ciasnocha	Sabina Ciasnocha	Stegna	społeczny
21	Marian Ciasnocha	Marian Ciasnocha	Stegna	społeczny
22	Mirosław Ciasnocha	Mirosław Ciasnocha	Stegna	społeczny
23	Robert Cizmowski	Gmina Ostaszewo	Ostaszewo	publiczny
24	Artur Kamiński	Artur Kamiński	Sztutowo	społeczny
25	Miron Mironowicz	Stowarzyszenie Przyjaciół Gminy Ostaszewo "NOWA GMINA"	Ostaszewo	społeczny
26	Igor Werbowski	Igor Werbowski	Nowy Dwór Gdański	społeczny
27	Tomasz Sosnowski	Stowarzyszenie Drewnica	Stegna	społeczny
28	Ewa Wasielewska	Artur Wasielewski	Krynica Morska	społeczny
29	Jakub Korytkowski	Jakub Korytkowski	Ostaszewo	społeczny

Liczba członków organu decyzyjnego (zgodnie ze statutem) wynosi 27 osób (stan na 21 kwietnia 2012 r.).

Radę LGD tworzą: przewodniczący, 1 wiceprzewodniczący oraz 25 członków.

Rada w 11,1 % składa się z partnerów publicznych oraz w 88,9 % z partnerów gospodarczych i społecznych, w tym udział członków sektora gospodarczego wynosi 29,6 %, a sektora społecznego 59,3%.

Skład organu decyzyjnego Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na dzień 21 kwietnia 2012 r.)

<i>lp.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Nazwa podmiotu delegującego</i>	<i>Reprezentowana gmina</i>	<i>Reprezentowany sektor</i>
1	Mariola Mika	FOTO SKLEP Andrzej Leszczyszyn	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
2	Maciej Włodarski	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych "WRÓĆ"	Stegna	społeczny
3	Roman Pawłowski	Instytut Delfy Wisły	Nowy Dwór Gdański	społeczny
4	Jacek Bielecki	Jacek Bielecki	Stegna	społeczny
5	Janusz Domaszewski	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Sztutowo	społeczny
6	Adam Ostrowski	Miasto Krynica Morska	Krynica Morska	publiczny
7	Bożena Szaciło	Nasza Wieś Stobna	Nowy Dwór Gdański	społeczny
8	Marek Opitz	PHU OPITZ Marek Opitz	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
9	Marcin Mejer	PPUH Mejer Marcin Mejer	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
10	Magdalena Hattig	Real Estate Development Services sp. z o.o.	Stegna	gospodarczy
11	Elżbieta Marcinek-Szleja	Stowarzyszenie Nowa Góra	Ostaszewo	społeczny
12	Stanisław Kochanowski	Gmina Sztutowo	Sztutowo	publiczny
13	Iwona Błońska	Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Miejscowości Jantar	Stegna	społeczny
14	Janina Wasiak	Usługi Gastronomiczne i Turystyczne sc. Michał i Marcin Wasiak	Stegna	gospodarczy
15	Barbara Chudzyńska	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Nowy Dwór Gdański	społeczny
16	Teresa Ancewicz	Stowarzyszenie Jazowa	Nowy Dwór Gdański	społeczny
17	Jerzy Ożga	Grupa Buffalo.Bill - Jantar Alina Czesława Mianowska	Stegna	gospodarczy
18	Agnieszka Canals-Wąsik	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Stegna	gospodarczy
19	Marek Opitz	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
20	Sabina Ciasnocha	Sabina Ciasnocha	Stegna	społeczny
21	Marian Ciasnocha	Marian Ciasnocha	Stegna	społeczny
22	Mirosław Ciasnocha	Mirosław Ciasnocha	Stegna	społeczny
23	Robert Cizmowski	Gmina Ostaszewo	Ostaszewo	publiczny
24	Artur Kamiński	Artur Kamiński	Sztutowo	społeczny
25	Miron Mironowicz	Stowarzyszenie Przyjaciół Gminy Ostaszewo "NOWA GMINA"	Ostaszewo	społeczny
26	Igor Werbowski	Igor Werbowski	Nowy Dwór Gdański	społeczny
27	Tomasz Sosnowski	Stowarzyszenie Drewnica	Stegna	społeczny

Skład i liczba członków organu decyzyjnego wynosi 25 osób (stan na 29 marca 2012 r.).

Radę LGD tworzą: przewodniczący, 1 wiceprzewodniczący oraz 23 członków.

Rada w 12,0 % składa się z partnerów publicznych oraz w 88,0 % z partnerów gospodarczych i społecznych, w tym udział członków sektora gospodarczego wynosi 32,0 %, a sektora społecznego 56,0%.

Skład organu decyzyjnego Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na dzień 29 marca 2012 r.)

<i>lp.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Nazwa podmiotu delegującego</i>	<i>Reprezentowana gmina</i>	<i>Reprezentowany sektor</i>
1	Mariola Mika	FOTO SKLEP Andrzej Leszczyszyn	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
2	Maciej Włodarski	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych "WRÓĆ"	Stegna	społeczny
3	Roman Pawłowski	Instytut Delfy Wisły	Nowy Dwór Gdański	społeczny
4	Jacek Bielecki	Jacek Bielecki	Stegna	społeczny
5	Janusz Domaszewski	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Sztutowo	społeczny
6	Adam Ostrowski	Miasto Krynica Morska	Krynica Morska	publiczny
7	Bożena Szaciło	Nasza Wieś Stobna	Nowy Dwór Gdański	społeczny
8	Marek Opitz	PHU OPITZ Marek Opitz	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
9	Marcin Mejer	PPUH Mejer Marcin Mejer	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
10	Magdalena Hattig	Real Estate Development sp. z o.o.	Stegna	gospodarczy
11	Elżbieta Marcinek-Szleja	Stowarzyszenie Nowa Góra	Ostaszewo	społeczny
12	Stanisław Kochanowski	Gmina Sztutowo	Sztutowo	publiczny
13	Iwona Błońska	Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Miejscowości Jantar	Stegna	społeczny
14	Janina Wasiak	Usługi Gastronomiczne i Turystyczne sc. Michał i Marcin Wasiak	Stegna	gospodarczy
15	Barbara Chudzyńska	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Nowy Dwór Gdański	społeczny
16	Teresa Ancewicz	Stowarzyszenie Jazowa	Nowy Dwór Gdański	społeczny
17	Jerzy Oźga	Grupa Buffalo.Bill - Jantar Alina Czesława Mianowska	Stegna	gospodarczy
18	Agnieszka Canals-Wąsik	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Stegna	gospodarczy
19	Marek Opitz	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
20	Sabina Ciasnocha	Sabina Ciasnocha	Stegna	społeczny
21	Marian Ciasnocha	Marian Ciasnocha	Stegna	społeczny
22	Mirosław Ciasnocha	Mirosław Ciasnocha	Stegna	społeczny
23	Robert Cizmowski	Gmina Ostaszewo	Ostaszewo	publiczny
24	Artur Kamiński	Artur Kamiński	Sztutowo	społeczny
25	Miron Mironowicz	Stowarzyszenie Przyjaciół Gminy Ostaszewo "NOWA GMINA"	Ostaszewo	społeczny

Skład organu decyzyjnego Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na dzień 29 marca 2011 r.)

Liczba członków organu decyzyjnego wynosi 22 osoby.

Radę LGD tworzą: przewodniczący, 1 wiceprzewodniczący oraz 20 członków.

Rada w 9 % składa się z partnerów publicznych oraz w 91 % z partnerów gospodarczych i społecznych, w tym udział członków sektora gospodarczego wynosi 36 %, a sektora społecznego 55%.

Skład organu decyzyjnego Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na dzień 29 marca 2011 r.)

lp.	Imię i nazwisko	Nazwa podmiotu delegującego	Reprezentowana gmina	Reprezentowany sektor
1	Mariola Mika	FOTO SKLEP Andrzej Leszczyszyn	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
2	Maciej Włodarski	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych "WRÓĆ"	Stegna	społeczny
3	Roman Pawłowski	Gmina Stegna	Stegna	publiczny
4	Monika Jastrzębska-Opitz	Instytut Delfi Wisły	Nowy Dwór Gdański	społeczny
5	Jacek Bielecki	Jacek Bielecki	Stegna	społeczny
6	Janusz Domaszewski	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Sztutowo	społeczny
7	Adam Ostrowski	Miasto Krynica Morska	Krynica Morska	publiczny
8	Bożena Szaciło	Nasza Wieś Stobna	Nowy Dwór Gdański	społeczny
9	Marek Opitz	PHU OPITZ Marek Opitz	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
10	Marcin Mejer	PPUH Mejer Marcin Mejer	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
11	Magdalena Hattig	Real Estate Development sp. z o.o.	Stegna	gospodarczy
12	Jarosław Milczanowski	Stowarzyszenie Dajmy Dzieciom Szansę Chelmek-Osada	Stegna	społeczny
13	Elżbieta Marcinek-Szleja	Stowarzyszenie Nowa Góra	Ostaszewo	społeczny
14	Stanisław Kochanowski	Gmina Sztutowo	Sztutowo	publiczny
15	Iwona Błońska	Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Miejscowości Jantar	Stegna	społeczny
16	Mieczysław Ancewicz	Stowarzyszenie Jazowa	Nowy Dwór Gdański	społeczny
17	Barbara Chudzyńska	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Nowy Dwór Gdański	społeczny
18	Brygida Drągowska	Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Aktywni Razem	Stegna	społeczny
19	Jerzy Oźga	Grupa Buffalo.Bill - Jantar Alina Czesława Mianowska	Stegna	gospodarczy
20	Justyna Danelaska	Usługi Ogólno Budowlane „DanBud”	Stegna	gospodarczy
21	Agnieszka Canals-Wąsik	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Stegna	gospodarczy
22	Marek Opitz	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy

Skład organu decyzyjnego Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na dzień 1 kwietnia 2010 r.)
Zgodnie ze Statutem LGD Żuławy i Mierzeja, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej strategii,
liczba członków organu decyzyjnego wynosi 28 osób.

Radę LGD tworzą: przewodniczącą, 2 wiceprzewodniczących oraz 25 członków.

Rada w 21,4 % składa się z partnerów publicznych oraz w 78,6 % z partnerów gospodarczych i społecznych, w tym udział członków sektora gospodarczego wynosi 39,3%, a sektora społecznego 39,3%.

lp.	Imię i nazwisko	Nazwa podmiotu delegującego	Reprezentowana gmina	Reprezentowany sektor
1	Xavi Canals	AX Consulting Xavi Canals	Stegna	gospodarczy
2	Jadwiga Warnke	Bank Spółdzielczy w Sztumie	Ostaszewo	gospodarczy
3	Mariola Mika	FOTO SKLEP Andrzej Leszczyszyn	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
4	Andrzej Włodarski	Fundacja Pomocy Dzieciom Poszkodowanym w Wypadkach Komunikacyjnych "WRÓĆ"	Stegna	społeczny
5	Roman Pawłowski	Gmina Stegna	Stegna	publiczny
6	Monika Jastrzębska-Opitz	Instytut Delt Wisły	Nowy Dwór Gdański	społeczny
7	Jacek Bielecki	Jacek Bielecki	Stegna	społeczny
8	Justyna Wińska-Malicka	Kormal Malicki Piotr	Stegna	gospodarczy
9	Janusz Domaszewski	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Sztutowo	społeczny
10	Kamila Bartosiak	Miasto i Gmina Nowy Dwór Gdański	Nowy Dwór Gdański	publiczny
11	Adam Ostrowski	Miasto Krynica Morska	Krynica Morska	publiczny
12	Stanisław Rączka	Nasza Wieś Stobna	Nowy Dwór Gdański	społeczny
13	Kamila Bartosiak	Nowodworskie Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Społecznych	Nowy Dwór Gdański	społeczny
14	Marek Opitz	PHU OPITZ Marek Opitz	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
15	Marcin Mejer	PPUH Mejer Marcin Mejer	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
16	Tomasz Rusinowicz	Przedsiębiorstwo Budowlane Hydrokop Jerzy Sukow	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
17	Magdalena Hattig	Real Estate Development sp. z o.o.	Stegna	gospodarczy
18	Jarosław Milczanowski	Stowarzyszenie Dajmy Dzieciom Szansę Chelmek-Osada	Stegna	społeczny
19	Tomasz Rusinowicz	Stowarzyszenie Strefa Turystyczna Nogat	Nowy Dwór Gdański	społeczny
20	Aldona Godek	Stowarzyszenie Moje Mikoszewo Nasza Wisła	Stegna	społeczny
21	Mieczysław Ańcewicz	Stowarzyszenie Jazowa	Nowy Dwór Gdański	społeczny
22	Barbara Chudzyńska	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Nowy Dwór Gdański	społeczny
23	Brygida Drągowska	Stowarzyszenie	Stegna	społeczny

		Wspierania Rozwoju Aktywni Razem		
24	Krystyna Kibort	Sztutowskie Towarzystwo Kulturalne	Sztutowo	społeczny
25	Stanisława Żurad	Towarzystwo Rozwoju Powiatu Nowodworskiego	Nowy Dwór Gdański	społeczny
26	Justyna Danelska	Usługi Ogólno Budowlane „DanBud”	Stegna	gospodarczy
27	Agnieszka Canals-Wąsik	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Stegna	gospodarczy
28	Marek Opitz	Żegluga Wiślana Łukasz Krajewski	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy

Skład organu decyzyjnego Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja (stan na dzień 19 grudnia 2008 r.)

Zgodnie ze Statutem LGD Żuławy i Mierzeja, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej strategii, liczba członków organu decyzyjnego wynosi obecnie 29 osób.

Radę LGD tworzą: przewodniczący, 2 wiceprzewodniczących oraz 26 członków.

Rada w 6,9 % składa się z partnerów publicznych oraz w 93,1 % z partnerów gospodarczych i społecznych, w tym udział członków sektora gospodarczego wynosi 51,7 %, a sektora społecznego 41,4%.

lp.	Imię i nazwisko	Nazwa podmiotu delegującego	Reprezentowana gmina	Reprezentowany sektor
1.	Jacek Asnehajmer	Asenhajmer sp.z o.o.	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
2.	Xavi Canals	AX Consulting Xavi Canals	Stegna	gospodarczy
3.	Jadwiga Warnke	Bank Spółdzielczy w Sztumie	Ostaszewo	gospodarczy
4.	Katarzyna Gromek	Biuro Rachunkowe VOTUM Andrzej Gromek	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
5.	Roman Pawłowski	Gmina Stegna	Stegna	publiczny
6.	Monika Jastrzębska-Opitz	Instytut Delt Wisły	Nowy Dwór Gdański	społeczny
7.	Justyna Wińska-Malicka	Kormal Malicki Piotr	Stegna	gospodarczy
8.	Janusz Domaszewski	Lokalna Organizacja Turystyczna Gminy Sztutowo	Sztutowo	społeczny
9.	Adam Ostrowski	Miasto Krynica Morska	Krynica Morska	publiczny
10.	Stanisław Rączka	Nasza Wieś Stobna	Nowy Dwór Gdański	społeczny
11.	Jerzy Pytel	Ośrodek Turystyczny "Delfin" Jerzy Pytel	Stegna	gospodarczy
12.	Marcin Mejer	PPUH Mejer Marcin Mejer	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
13.	Marek Opitz	PHU OPITZ Marek Opitz	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
14.	Tomasz Rusinowicz	Przedsiębiorstwo Budowlane "Hydrokop" Jerzy Sukow	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
15.	Magdalena Karwacka	Real Estate Development sp. z o.o.	Stegna	gospodarczy
16.	Anna Piasecka	Stowarzyszenie "Palczewo – Serce Żuław"	Ostaszewo	społeczny
17.	Łukasz Sas	Stowarzyszenie Drewnica	Stegna	społeczny
18.	Mieczysław Ancewicz	Stowarzyszenie Jazowa	Nowy Dwór Gdański	społeczny
19.	Barbara Chudzyńska	Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski	Nowy Dwór Gdański	społeczny
20.	Aldona Godek	Stowarzyszenie „Moje Mikoszewo Nasza Wisła"	Stegna	społeczny
21.	Brygida Drągowska	Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju „Aktywni Razem”	Stegna	społeczny
22.	Krystyna Kibort	Sztutowskie Towarzystwo Kulturalne	Sztutowo	społeczny
23.	Rafał Fiszer	Ter-Com Mikoszewo	Stegna	gospodarczy
24.	Stanisława Żurad	Towarzystwo Rozwoju Powiatu Nowodworskiego	Nowy Dwór Gdański	społeczny
25.	Justyna Danelska	Usługi Ogólno Budowlane „DanBud”	Stegna	gospodarczy
26.	Agnieszka Canals-Wąsik	Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik	Stegna	gospodarczy
27.	Jerzy Wagner	Warsztat Samochodowy Jerzy	Stegna	gospodarczy

		Wagner		
28.	Mariola Mika	Zakład Naprawy Obuwia „Mika” Sylwester Mika	Nowy Dwór Gdański	gospodarczy
29.	Jacek Bielecki	Zawodowa Rodzina Zastępcza Jacek Bielecki	Stegna	społeczny

W Radzie LGD zasiadają przedstawiciele wszystkich gmin będących członkami LGD Żuławy i Mierzeja.

Żaden z członków Rady LGD nie może być zatrudniony w Biurze LGD.

Nie można łączyć funkcji w Zarządzie LGD lub Komisji Rewizyjnej LGD z funkcją w Radzie LGD, co reguluje Statut LGD Żuławy i Mierzeja stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej strategii i Regulamin Pracy Rady LGD Żuławy i Mierzeja stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej strategii. w zależności rodzinnej lub z tytułu zwierzchnictwa lub podległości zawodowej.

5) zasady i procedury funkcjonowania LGD oraz organu decyzyjnego;

Rozdział funkcji pomiędzy poszczególne organy LGD

Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja posiada w swej strukturze 4 organy, odpowiedzialne za prawidłową realizację zadań statutowych.

Organami Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja są:

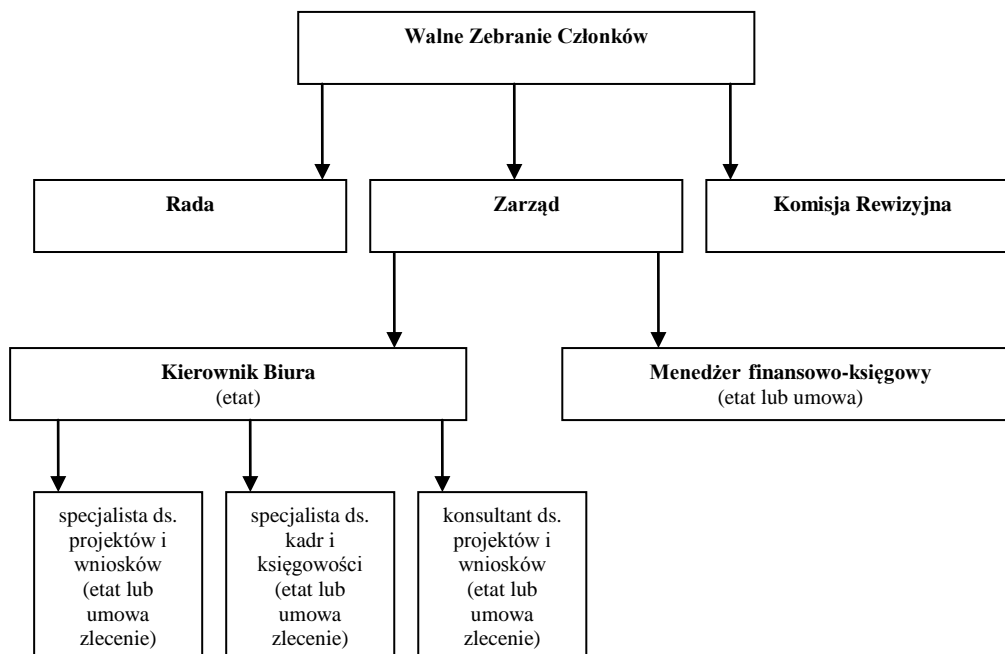
Walne Zebranie Członków;

Rada;

Zarząd;

Komisja Rewizyjna.

Schemat organizacyjny LGD Żuławy i Mierzeja (przy maksymalnym zatrudnieniu)



Podstawowe zasady działania organów Lokalnej Grupy Działania:

Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Lokalnej Grupy Działania trwa 3 lata.

Wybory Zarządu i Komisji Rewizyjnej odbywają się podczas Walnego Zebrania Członków.

Uchwały i postanowienia organów Lokalnej Grupy Działania, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.

W przypadku ustąpienia, skreślenia, wykluczenia lub śmierci członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, organom tym przysługuje prawo kooptacji. Liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru;

Nie można łączyć funkcji w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej z funkcją w Radzie.

Rozdział funkcji zarządczej (Zarząd LGD) od funkcji decyzyjnej (Rada LGD).

Kompetencje Zarządu LGD	Kompetencje Rady LGD
<ol style="list-style-type: none">1. zarządzanie działalnością Lokalnej Grupy Działania;2. zwoływanie Walnego Zebrania Członków;3. kierowanie bieżącą działalnością i reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;4. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków;5. prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem funduszy na działalność statutową;6. zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia;7. powoływanie zespołów i innych ciał doradczych oraz określanie ich zadań;8. planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej.9. uchwalanie wieloletnich i rocznych planów działania Lokalnej Grupy Działania;10. sprawowania zarządu majątkiem Lokalnej Grupy Działania;11. ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Lokalnej Grupy Działania;12. powoływanie biura Lokalnej Grupy Działania;13. powoływanie i odwoływanie kierownika biura;14. kierowanie pracami Rady.	<p>Do kompetencji Rady należy wybór operacji oraz typowanie i opiniowanie wniosków o dofinansowanie z funduszy strukturalnych, Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich i Europejskiego Funduszu Rybackiego projektów zgodnych z lokalną strategią rozwoju w okresie programowania 2007–2013;</p>

Jak wynika z powyższego zestawienia funkcja zarządcza organów władzy została wyraźnie oddzielona od funkcji decyzyjnej.

Zarząd LGD pełni funkcję pomocniczą w realizacji zapisów LSR podczas gdy Rada LGD pełni funkcję decyzyjną. Zarząd LGD swą działalnością wspiera Radę LGD poprzez ogłaszanie konkursów i przyjmowanie wniosków, zwoływanie posiedzeń Rady LGD. Zarząd LGD pośredniczy w kontaktach pomiędzy Radą LGD a pozostałymi organami władzy LGD, jednakże jego rola ogranicza się wyłącznie do zwoływania posiedzeń organów władzy i przygotowywania projektów uchwał Walnego Zebrania Członków. Rada LGD ogranicza swą działalność wyłącznie do wyboru projektów i nie ingeruje w zarządzanie LGD Żuławy i Mierzeja.

Procedury funkcjonowania LGD zostały uregulowane w Statucie LGD Żuławy i Mierzeja stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Strategii i Regulaminie Pracy Rady LGD Żuławy i Mierzeja stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Strategii.

Rola i zadania ciała decyzyjnego

Rada Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja powołana została celu dokonywania wybór operacji, które zostaną zrealizowane w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju Rada jest organem decyzyjnym Lokalnej Grupy Działania.

Do kompetencji Rady należy wybór operacji oraz typowanie i opiniowanie wniosków o dofinansowanie z funduszy strukturalnych, Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich i Europejskiego Funduszu Rybackiego projektów zgodnych z lokalną strategią rozwoju w okresie programowania 2007–2013;

Pracami Rady kieruje Zarząd. Rada może powoływać ze swojego grona Komisje o kompetencjach określonych przez Radę.

Organizację i tryb pracy Rady określa Regulamin Pracy Rady stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej strategii, uchwalony przez Radę.

Członkowie Rady nie mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 Ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26 poz. 306 z 2001 r. z późn. zm).

Co najmniej połowę członków Rady stanowią przedstawiciele członków Lokalnej Grupy Działania będących partnerami ekonomicznymi i społecznymi, jak również innymi przedstawicielami społeczeństwa obywatelskiego, takimi jak rolnicy, kobiety wiejskie, młodzi ludzie oraz ich stowarzyszenia.

Przewodniczący Rady reprezentuje ją na zewnątrz. Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady może uczestniczyć w obradach Zarządu lub Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym. Przewodniczącemu Rady wybierają wszyscy członkowie Rady na roczną kadencję zwykłą większością głosów.

Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy wszystkich członków. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz w roku.

Posiedzenia Rady przygotowuje i zwołuje Zarząd na wniosek:

Przewodniczącego Rady, co najmniej trzech członków Rady, Prezesa Zarządu.

W posiedzeniach Rady uczestniczy Prezes Zarządu. Możliwe jest uczestniczenie w posiedzeniach Rady innych członków Zarządu oraz zaproszonych osób.

Zasady powoływania członków organu decyzyjnego LGD uregulowany zapisami statutowymi

Członków Rady wybiera Walne Zebranie Członków spośród uczestników Walnego Zebrania Członków.

Rada składa się co najwyżej z tylu członków ilu członków liczy Lokalna Grupa Działania.

Każdy członek Lokalnej Grupy Działania może mieć jednego prawomocnego przedstawiciela w Radzie po złożeniu prawomocnego oświadczenia woli w tej sprawie.

Zasady odwoływania poszczególnych członków organu decyzyjnego LGD uregulowany zapisami statutowymi

Walne Zebranie Członków może odwołać członka Rady w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.

Członka Rady delegujący go członek Lokalnej Grupy Działania może odwołać w każdym czasie.

Poza przypadkiem wskazanym powyżej członkostwo w Radzie wygasa w razie rezygnacji lub śmierci członka. W przypadku wystąpienia wakatu w składzie Rady pracuje ona w zmniejszonym składzie.

Opis procedur funkcjonowania organu decyzyjnego LGD

Szczegółowy opis procedur funkcjonowania Rady LGD Żuławy i Mierzeja zawarty jest w Regulaminie Pracy Rady LGD Żuławy i Mierzeja stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej Strategii.

Zgodnie z zapisami Regulaminu Pracy Rady LGD Żuławy i Mierzeja:

Biuro LGD udziela członkom Rady LGD pomocy w wykonywaniu przez nich funkcji członka Rady LGD.

Członek Rady po powołaniu do składu Rady LGD przed pierwszym posiedzeniem Rady LGD pod rygorem niedopuszczenia do czynności członka Rady LGD zobowiązany jest wypełnić i podpisać „Deklarację bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja”, stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu Pracy Rady LGD.

Członek Rady nie może być zatrudniony w Biurze LGD.

Walne Zebranie Członków może odwołać członka Rady LGD w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.

Członka Rady LGD delegujący go członek LGD może odwołać w każdym czasie.

Poza przypadkiem wskazanym powyżej członkostwo w Radzie LGD wygasa w razie rezygnacji lub śmierci członka.

Procedura wyłączenia członka organu decyzyjnego od udziału w dokonywaniu wyboru operacji

1. Procedura wyłączenia członka organu decyzyjnego od udziału w dokonywaniu wyboru operacji w razie zaistnienia okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do jego bezstronności, w szczególności w przypadku ubiegania się przez członka organu decyzyjnego o wybór jego operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 5 ust. 1 pkt 21 Ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich została określona szczegółowo w Statucie Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja oraz Regulaminie Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja, które stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do niniejszej strategii
2. Każdy z członków Rady dokonujący oceny wniosku o dofinansowanie jest zobowiązany do: dokonania niezależnej oceny elementów wniosku, niepowielania i nieprzekazywania wniosku lub jego elementów osobom trzecim, zwrotu kopii wniosku niezwłocznie po dokonaniu oceny.
3. Dotrzymanie zobowiązania zostaje potwierdzone podpisaną „Deklarację bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja” zgodną z załącznikiem nr 1 do Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej strategii
4. Biuro LGD sprawdza posiedzeniem Rady złożenie przez członków „Deklarację bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja” zgodną z załącznikiem nr 1 do Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej strategii.
5. Członek Rady, który złożył wniosek o dofinansowanie operacji będącej przedmiotem posiedzenia w którym uczestniczy lub w przypadku stwierdzenia, iż operacja która będzie podlegać ocenie została złożona przez osobę lub podmiot, z którym Członek Rady pozostaje w zależności rodzinnej lub z tytułu zwierzchnictwa lub podległości zawodowej, zgłasza Przewodniczącemu Rady wniosek o wykluczenie z oceny danej operacji, również z procedury odwołania i ponownej oceny danej operacji zgodnie Regulaminem Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja będącym załącznikiem nr 3 do niniejszej strategii.
6. Żaden z członków organu decyzyjnego nie może być zatrudniony w biurze LGD.

Procedura naboru pracowników LGD

Dbając o przejrzystość kryteriów oraz zagwarantowanie równego dostępu do miejsc pracy i stażu pracy na stanowiskach biurowych w Biurze LGD Żuławy i Mierzeja Zarząd LGD opracował politykę personalną będącą elementem Regulaminu Funkcjonowania Biura.

Polityka personalna jest zbiorem procedur i opisów stanowisk pracy w LGD Żuławy i Mierzeja

- procedura rekrutacji,
- procedura postępowania w sytuacji wystąpienia trudności w zatrudnieniu pracowników o określonych wymaganiach,
- opisy stanowisk pracy.

Procedura rekrutacji reguluje zasady naboru pracowników do LGD Żuławy i Mierzeja na stanowiska pracowników zatrudnianych na podstawie umowy o pracę, umów cywilno-prawnych oraz umów odbywania stażu pracy. Procedura określa czynności od przygotowania naboru do wyłonienia kandydata bez czynności nawiązania stosunku pracy. Powierzenie praw i obowiązków pracowniczych związanych z ww. stanowiskami następuje poza procedurą rekrutacji pracowników LGD Żuławy i Mierzeja.

Zgodnie z zapisami schematu organizacyjnego politykę personalną prowadzi Kierownik Biura LGD. Do zadań i obowiązków Kierownika Biura należy monitoring bieżących prac personelu biura, analiza stanu zatrudnienia w stosunku do ilości wykonywanych zadań oraz zgłaszanie – członkom Zarządu LGD, potrzeb zwiększenia lub zmniejszenia stanu zatrudnienia.

Pierwszą rekrutację przeprowadza w oparciu o wstępną ocenę przyszłej sytuacji stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja, a w okresie późniejszym przy rekrutacji pracowników uwzględnienia się potrzeby i problemów przedstawionych przez Kierownika Biura. W przypadku nowotworzonych stanowisk dokonywana jest analiza skutków finansowych wynikających ze zwiększenia zatrudnienia. Analizę sporządza Kierownik Biura w porozumieniu z menedżerem finansowo-księgowym i przedstawia ją Zarządowi.

Rekrutacja pracowników na stanowiska pracy w LGD Żuławy i Mierzeja odbywa się zawsze, według poniższego schematu:

1. Diagnoza potrzeby zatrudnienia i zgłoszenie zapotrzebowania zatrudnienia.
2. Przygotowanie rekrutacji
3. Publiczna informacja o naborze kandydatów do pracy
4. Postępowanie konkursowe i wybór kandydata
5. Publiczna informacja o wynikach postępowania konkursowego
6. Zakończenie postępowania konkursowego.

Diagnoza potrzeby zatrudnienia /zgłoszenie zapotrzebowania zatrudnienia. Diagnozy potrzeby zatrudnienia nowych pracowników dokonuje Kierownik Biura LGD. Potrzebę zatrudnienia zgłasza, w formie pisemnej Zarządowi LGD.

Zarządu LGD dokonuje oceny potrzeby zatrudnienia. W trakcie oceny analizowana jest możliwość wewnętrznych przesunięć na istniejących stanowiskach pracy. W sytuacji podjęcia decyzji o zatrudnieniu nowego pracownika, Zarząd LGD zleca Kierownikowi Biura LGD – przygotowanie postępowania konkursowego.

Przygotowanie rekrutacji. Kierownik Biura LGD wraz z Menedżerem finansowo -księgowym przygotowuje szczegółowy opis stanowiska oraz listę wymagań niezbędnych i pożądanых na dane stanowisko pracy.

Opis stanowiska zawiera: nazwę stanowiska, miejsce w strukturze organizacyjnej, cel istnienia stanowiska, główne zadania (zakres obowiązków), uprawnienia wynikające ze stanowiska oraz wymagania wobec osoby zajmującej stanowisko.

Wymagania wobec kandydata obejmują:

- wykształcenie (poziom i kierunek),
- doświadczenie zawodowe i staż pracy,
- kwalifikacje (zakres wiedzy ogólnej i specjalistycznej),
- umiejętności,
- cechy i predyspozycje osobowe,

Opis stanowiska podlega zatwierdzeniu przez Zarząd.

Publiczna informacja o naborze kandydatów do pracy. Kierownik Biura LGD przygotowuje projekt ogłoszenia o naborze kandydatów do pracy. Treść ogłoszenia oraz zlecenie publikacji podlega zatwierdzeniu przez Zarząd LGD

Ogłoszenie o naborze pracownika każdorazowo zawiera poniższy katalog informacji:

1. nazwa stanowiska, na które poszukiwany jest pracownik
2. wymiar czasu pracy
3. zakres obowiązków podstawowych i dodatkowych
4. wymagania konieczne i pożądane
5. termin i miejsce składania ofert – nie krótszy niż 14 dni.
6. wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą
7. miejsce podania wiadomości o wynikach postępowania konkursowego.

Ogłoszenia o naborze kandydatów do pracy publikowane są:

1. w lokalnej prasie
2. na tablicach ogłoszeń w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nowym Dworze Gdańskim.
3. na stronie internetowej LGD Żuławy i Mierzeja

Postępowanie konkursowe i wybór kandydata. W terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty składania ofert Kierownik Biura dokonuje wstępnej oceny formalnej zgłoszonych ofert odrzucając oferty niespełniające wymagań konkursowych, po czym przedstawia Zarządowi LGD propozycje kandydatów celem zaproszenia ich na rozmowę kwalifikacyjną.

Rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzane są w obecności komisji rekrutacyjnej w składzie: co najmniej 2 członków Zarządu LGD, Kierownik Biura LGD.

W przypadku nierozstrzygnięcia konkursu z uwagi na brak ofert spełniających wymogi określone w ogłoszeniu, stosuje się procedurę postępowania w sytuacji wystąpienia trudności w zatrudnieniu pracowników o określonych wymaganiach.

Publiczna informacja o wynikach postępowania konkursowego. Informacja o wynikach naboru zamieszczana jest na stronie internetowej LGD Żuławy i Mierzeja nie później niż w terminie do 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata albo zakończenia procedury naboru w przypadku, gdy w jego wyniku nie doszło do zatrudnienia żadnego kandydata.

Zakończenie postępowania konkursowego. Kierownik Biura przygotowuje i wysyła kandydatom, którzy nie zostali zatrudnieni podziękowanie za udział w konkursie wraz z dokumentami aplikacyjnymi kandydata.

Procedura postępowania w sytuacji wystąpienia trudności w zatrudnieniu pracowników o określonych wymaganiach

Lokalny rynek pracy, stawia przed pracodawcami ograniczenia w dostępie do wysoko wykwalifikowanej kadry. Sytuacja ta powodowana jest emigracją ludzi młodych, wykształconych, poza granice powiatu nowodworskiego, województwa pomorskiego a często także poza granice kraju oraz niskim poziomem mobilności zawodowej. Osoby posiadające doświadczenie zawodowe, często nie wykazują gotowości do zmiany miejsca pracy.

Mając na uwadze powyższe czynniki Zarząd LGD planując politykę personalną opracował, procedurę postępowania w sytuacji wystąpienia trudności w zatrudnieniu pracowników o wymaganiach określonych w opisach stanowisk.

Procedura ta przedstawia w sposób przejrzysty kroki jakie podejmowane będą przez władze stowarzyszenia, w celu zapewnienia najwyższej jakości obsługi merytorycznej w trakcie realizacji LSR, wysokiego poziomu obsługi beneficjentów oraz sprawnego funkcjonowania biura LGD.

Procedura postępowania w sytuacji wystąpienia trudności w zatrudnieniu pracowników o określonych wymaganiach oparta została o dwa założenia:

- podnoszenie kwalifikacji kandydatów na stanowiska pracy
- zlecanie zadań podmiotom zewnętrznym.

Podnoszenie kwalifikacji kandydatów na stanowiska pracy dotyczy sytuacji, w której kandydaci biorący udział w procedurze konkursowej nie spełnili wymagań związanych posiadanymi umiejętnościami i stażem pracy. Decydując się na zatrudnienie takich kandydatów Zarząd LGD zleca Kierownikowi Biura LGD analizę możliwości organizacji szkoleń i kursów podnoszących umiejętności w zakresie wymaganym na danym stanowisku. Kandydat na pracownika LGD Żuławy i Mierzeja zatrudniony zostaje na podstawie umowy o pracę na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy i

uczestniczy w cyklu szkoleń. Po zakończeniu szkoleń kandydat odbywa rozmowę kwalifikacyjną z co najmniej dwoma członkami Zarządu LGD, podczas której zapada decyzja o dalszym zatrudnieniu. Zlecanie zadań podmiotom zewnętrznym, dotyczy dwóch stanowisk pracy, przewidzianych w ramach struktury organizacyjnej LGD Żuławy i Mierzeja: Menedżer finansowo-księgowy, specjalista ds. projektów i wniosków, w sytuacji gdy kandydaci biorący udział w postępowaniu konkursowym nie spełnili wymagań dotyczących wykształcenia i doświadczenia zawodowego. Procedura przewiduje zlecenie zadań następującym podmiotom:

- biura rachunkowe
- biura konsultingowe

Wyboru podmiotu zewnętrznego dokona Zarząd LGD, w oparciu o zapytanie ofertowe obejmujące kwestie merytoryczne i finansowe.

Opisy stanowisk precyzujących podział obowiązków i zakres odpowiedzialności na poszczególnych stanowiskach

Zatrudnienie osób gwarantujących profesjonalną obsługę organów LGD Żuławy i Mierzeja i beneficjentów możliwe jest tylko w przypadku jasnego określenia wymagań koniecznych i pożądanых w stosunku do kandydatów do pracy w biurze Stowarzyszenia.

Dążąc do zapewnienia najwyższej jakości pracy Zarząd LGD opracował listę kryteriów które stanowiły będą podstawę rekrutacji. Kryteria te zawarte zostały w opisach stanowisk pracy.

Opisy stanowisk przedstawiono w formie tabelarycznej.

Opisy stanowisk pracy w Biurze LGD Żuławy i Mierzeja

Nazwa stanowiska pracy	Kierownik biura	Menedżer finansowo-księgowy	Specjalista ds. kadr i księgowości	Specjalista ds. projektów i wniosków	Konsultant ds. projektów i wniosków
Stanowisko bezpośredniego przełożonego	Zarząd Stowarzyszenia	Zarząd Stowarzyszenia	Kierownik Biura	Kierownik Biura	Kierownik Biura
Zakres obowiązków podstawowych	<ul style="list-style-type: none"> - wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków i Zarządu - nadzór nad przygotowywaniem i wdrażaniem projektów w ramach LSR - zarządzanie zasobami ludzkimi (koordynacja pracy personelu Biura, nabór pracowników, podnoszenie kwalifikacji personelu) - prowadzenie działań informacyjnych, promocyjnych i kulturalnych związanych z obszarem LGD, realizacją LSR i działalnością LGD, - kontakty z Partnerami i Członkami Stowarzyszenia - sporządzanie raportów merytorycznych z realizacji LSR - sporządzanie sprawozdań dla Zarządu i Rady Programowej - przygotowywanie projektów uchwał Zarządu, Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, - sporządzanie przelewów bankowych 	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie ksiąg rachunkowych (ewidencja zdarzeń gospodarczych) Stowarzyszenia; - prowadzenie rozliczeń z urzędem skarbowym i ZUS; - prowadzenie rozliczeń z członkami Stowarzyszenia; - prowadzenie ewidencji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia; - sporządzanie deklaracji podatkowych; - sporządzanie deklaracji w zakresie obowiązków do ZUS 	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie spraw kadrowych Stowarzyszenia - przygotowywanie sprawozdań finansowych - przygotowywanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z realizowanych projektów - przygotowywanie informacji o postępach w finansowej realizacji LSR - monitoring postępu finansowej realizacji LSR - przygotowywanie wniosków o płatność - obsługa korespondencji kadrowej i finansowej, - współpraca z mediami - prowadzenie działań informacyjnych, promocyjnych i kulturalnych związanych z obszarem LGD, realizacją LSR i działalnością LGD, - obsługa spotkań, narad wewnętrznych, przyjęć delegacji i gości - prowadzenie obrotu gotówkowego 	<ul style="list-style-type: none"> - koordynowanie operacji realizowanych przez LGD - obsługa korespondencji, - przygotowywanie części merytorycznej wniosków o płatność - obsługa naboru wniosków składanych w ramach realizacji LSR - pomoc w organizacji pracy Rady - współpraca z mediami - prowadzenie działań informacyjnych, promocyjnych i kulturalnych związanych z obszarem LGD, realizacją LSR i działalnością LGD, - organizacja szkoleń, kursów, konferencji i innych imprez planowanych przez władze LGD, - obsługa spotkań, narad wewnętrznych, przyjęć delegacji i gości 	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie doradztwa dla beneficjentów w sprawie warunków i możliwości otrzymania dofinansowania - prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów i wniosków - pomoc beneficjentom w redagowaniu wniosków o dofinansowanie - monitoring realizacji projektów, które Rada skierowała do dofinansowania

Zakres obowiązków dodatkowych	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie doradztwa dla beneficjentów w sprawie warunków i możliwości otrzymania dofinansowania - udział w posiedzeniach Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady Programowej, Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia 	<ul style="list-style-type: none"> - przygotowywanie sprawozdań finansowych i rzeczowych dla Zarządu Stowarzyszenie - udział w posiedzeniach Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady Programowej 	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie doradztwa dla beneficjentów w sprawie warunków i możliwości otrzymania dofinansowania - zastępstwo w pełnieniu funkcji Kierownika biura. 	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie doradztwa dla beneficjentów w sprawie warunków i możliwości otrzymania dofinansowania - zastępstwo w pełnieniu funkcji Kierownika biura. 	<ul style="list-style-type: none"> - pomoc beneficjentom przygotowywaniu wniosków o płatność i rozliczaniu projektów
Wymagane kwalifikacje KONIECZNE					
- wykształcenie	Średnie	Wyższe: Finanse, Rachunkowość, Ekonomia	Średnie	Średnie	Średnie
- doświadczenie zawodowe	<ul style="list-style-type: none"> - min 2 lata doświadczenia w pracy na stanowiskach kierowniczych - doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków budżetu Unii Europejskiej 	min 2 lata doświadczenia w samodzielnym prowadzeniu ksiąg rachunkowych	min 1 rok doświadczenia w pracy na stanowisku: pracownik biurowy lub asystent projektu	min 1 rok doświadczenia w pracy na stanowisku: pracownik biurowy lub asystent projektu	min 2 lata doświadczenia w prowadzeniu doradztwa w zakresie przygotowywania projektów i wniosków
- znajomość obsługi komputera	<ul style="list-style-type: none"> - znajomość programu Word, Excel, - znajomość obsługi Internetu 	<ul style="list-style-type: none"> - znajomość programu księgowego - znajomość programu Płatnik - znajomość programu Word, Excel 	<ul style="list-style-type: none"> - znajomość programu Word, Excel, - znajomość obsługi Internetu, 	<ul style="list-style-type: none"> - znajomość programu Word, Excel, - znajomość obsługi Internetu, 	<ul style="list-style-type: none"> - znajomość programu Word, Excel, - znajomość obsługi Internetu
- inne umiejętności	<ul style="list-style-type: none"> - umiejętność prowadzenia negocjacji 		<ul style="list-style-type: none"> - umiejętność sporządzania wniosków o płatność,- - redagowanie artykułów prasowych, - umiejętności aktualizacji stron internetowych, - prawo jazdy kat B 	<ul style="list-style-type: none"> - umiejętność sporządzania sprawozdań merytorycznych z realizowanych zadań, - redagowanie artykułów prasowych, - umiejętności aktualizacji stron internetowych, - prawo jazdy kat B 	

Wymagane kwalifikacje POŻĄDANE					
- wykształcenie	wyższe, zarządzanie zasobami ludzkimi, pozyskiwanie i zarządzanie funduszami Unii Europejskiej	Pozyskiwanie i zarządzanie funduszami Unii Europejskiej	Pozyskiwanie i zarządzanie funduszami Unii Europejskiej, rachunkowość i finanse, zarządzanie zasobami ludzkimi	Pozyskiwanie i zarządzanie funduszami Unii Europejskiej	Pozyskiwanie i zarządzanie funduszami Unii Europejskiej
-doświadczenie zawodowe	doświadczenie w pracy w jednostkach samorządu lokalnego	- doświadczenie w pracy na stanowisku księgowym w organizacji pozarządowej, - doświadczenie w rozliczaniu projektów finansowanych ze środków budżetu Unii Europejskiej,	- doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków Leader + - doświadczenie w organizacji szkoleń, - znajomość podstawowych zasad rachunkowości	- doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków Leader + - doświadczenie w organizacji szkoleń, - znajomość podstawowych zasad rachunkowości	
- znajomość języków obcych	- język angielski lub niemiecki w stopniu komunikatywnym	- język angielski w stopniu komunikatywnym	- język angielski lub niemiecki w stopniu komunikatywnym	- język angielski lub niemiecki w stopniu komunikatywnym	- język angielski lub niemiecki w stopniu komunikatywnym
Cechy, predyspozycje osobowe	komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność, rzetelność, odpowiedzialność	rzetelność, odpowiedzialność, sumienność, umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność	komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność, rzetelność, odpowiedzialność	komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność, rzetelność, odpowiedzialność	komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność, rzetelność, odpowiedzialność
Wymiar czasu pracy	1/2 etatu	1/2 etatu lub umowa zlecenie lub outsourcing	1/2 etatu lub umowa zlecenie – wg zapotrzebowania	1/2 etatu lub umowa zlecenie – wg zapotrzebowania	maksymalnie 1 etat, lub umowa zlecenie – wg zapotrzebowania

Opis warunków technicznych i lokalowych biura LGD

Siedziba LGD Żuławy i Mierzeja zlokalizowana jest w Nowym Dworze Gdańskim w Starostwie Powiatowym. Do dyspozycji LGD Żuławy i Mierzeja na podstawie umowy nieodpłatnego użyczenia pozostaje pomieszczenie biurowe o powierzchni ok. 20 m². W budynku znajduje się dostępna dla organizacji pozarządowych sala konferencyjna o pojemności 50 miejsc oraz druga mniejsza o pojemności 12 miejsc.

W celu dostosowania pomieszczeń biurowych do potrzeb naboru wniosków oraz zwiększenia zatrudnienia, oprócz siedziby zostało wynajęte biuro w centrum Nowego Dworu Gdańskiego, w dogodnym miejscu, przy ulicy Sienkiewicza 1a.

Powierzchnia biura jest dostosowana do rozmiarów działalności LGD Żuławy i Mierzeja.

Pomieszczenia biurowe posiadają dostęp do sieci internet. Pomieszczenie wyposażone jest aparat telefoniczny, biurka, szafy i regały służące właściwemu przechowywaniu i archiwizowaniu dokumentacji LGD Żuławy i Mierzeja.

Pomieszczenia biurowe umożliwiają zapewnienie odpowiednich warunków pracy oraz prowadzenia doradztwa i pomocy beneficjentom w przygotowywaniu projektów i wniosków. Sale konferencyjne na miejscu umożliwią organizację posiedzeń organów statutowych, realizację zadań związanych z nabywaniem umiejętności oraz działań promocyjnych.

Poza stałym dostępem do sieci internet, planuje się utworzenie sieci wewnętrznej umożliwiającej szybką i ekonomiczną wymianę informacji pomiędzy pracownikami LGD Żuławy i Mierzeja.

6) kwalifikacje i doświadczenie osób wchodzących w skład organu decyzyjnego

Rada LGD Żuławy i Mierzeja to reprezentacja osób zaangażowanych w realizację działania Leader, w której większość, znacznie powyżej 50% członków, reprezentuje sektor społeczno-gospodarczy. Wszyscy członkowie Rady LGD mają doświadczenie w pracy na rzecz społeczności lokalnej i rozwoju obszarów wiejskich lub udziału w różnego typu projektach i programach lokalnych, regionalnych i krajowych.

Radę LGD stanowi grupa osób o wysokich kwalifikacjach i doświadczeniu w wielu dziedzinach, takich jak: prowadzenie działalności gospodarczej, organizacja imprez i festynów, działalność kulturalna, opieka społeczna, produkcja i promocja produktu lokalnego, zarządzanie projektami, zarządzanie instytucją publiczną itp. Do ciała decyzyjnego wybrano zarówno dobrych organizatorów, jak i osoby mające doświadczenie w podejmowaniu decyzji czy kontroli finansowej.

Większość członków Rady LGD ma ukończone różnego typu szkolenia i kursy z zakresu rozwoju obszarów wiejskich, posiada również udokumentowaną wiedzę z zakresu rozwoju obszarów wiejskich i podejścia Leader.

Większość członków Rady LGD jest od co najmniej 3 lat zameldowanych na pobyt stały na obszarze objętym LSR.

Dwie osoby będąc członkami Rady posiadają udokumentowaną znajomość języka angielskiego lub niemieckiego w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się.

7) doświadczenie LGD i członków LGD albo jej partnerów w realizacji operacji

Stowarzyszenie LGD Żuławy i Mierzeja skupia w sobie osoby prawne i osoby fizyczne posiadające wieloletnie doświadczenie w realizacji projektów z zakresu obszarów wiejskich.

Wykaz projektów realizowanych przez członków LGD Żuławy i Mierzeja reprezentujących sektor publiczny

Miasto i Gmina Nowy Dwór Gdański:

1. Odnowa świetlicy wiejskiej w Marynowach
2. Zagospodarowanie centrum sportu i rekreacji w Jazowej

3. Odnowa świetlicy wiejskiej w Jazowej
 4. Utworzenie centrum rekreacyjnego w Rakowie
 5. Utworzenie centrum rekreacyjnego w Wiercinach
 6. Wymiana pokrycia dachowego w SP Wierciny
 7. Współpraca miast partnerskich Nowy Dwór Gdański -Hennef
 8. Współpraca miast partnerskich Nowy Dwór Gdański-Henef-Velka nad Velickou-Swietłyj-Sarny
- Gmina Stegna-
1. Remont świetlicy wiejskiej w Rybinie
 2. Remont sali gimnastycznej w ZSP w Drewnicy
 3. Bądźmy razem – Rewitalizacja parku wiejskiego w Mikoszewie
 4. Modernizacja posadzek w świetlicy wiejskiej w Rybinie
 5. Żuławki wczoraj i dziś – rewitalizacja kompleksu parkowo-stawowego
- Gmina Ostaszewo
1. Urządzenie Placu zabaw i rekreacji w Parku Wiejskim w Ostaszewie
 2. Budowa boiska sportowego w Ostaszewie
- Miasto Krynica Morska-
1. „Trzy Porty”
 2. „SupPort – Promotion”

Wykaz projektów realizowanych przez członków LGD Żuławy i Mierzeja reprezentujących sektor społeczny

Stowarzyszenie Miłośników Nowego Dworu Gdańskiego Klub Nowodworski zrealizowało projekty:

1. Przywrócić szacunek - lapidarium kamieni nagrobnych w miejscu dawnego cmentarza
2. Przystanek na szlaku
3. Salve Salwinia
4. Kraina Wiatraków Powraca
5. Gotyk na Żuławach

Stowarzyszenie Stobna zrealizowało projekty:

1. Promocja gminnej świetlicy socjoterapeutycznej
2. Wieś za 50 lat
3. Pożyteczne ferie
4. Zagospodarowania Placu Sportowego

Stowarzyszenie „Moje Mikoszewo – Nasza Wisła” zrealizowało projekt

Nowa Baza - Stowarzyszenie Moje Mikoszewo Nasza Wisła

Stowarzyszenie Nowa Góra zrealizowało projekt

Żyć i być zdrowym to sztuka

Stowarzyszenie „Palczewo – Serce Żuław” zrealizowało projekty:

1. „Łączą nas dwie rzeki” w partnerstwie ze stowarzyszeniem „Nasza Wieś Stobna”
2. Gmina Ostaszewo w obiektywie
3. I Rodzinny Rajd Rowerowy

Stowarzyszenie Jazowa zrealizowało projekt:

Zagospodarowanie i wyposażenie Wiejskiego Centrum Aktywności w Jazowej

Wykaz projektów realizowanych przez członków LGD Żuławy i Mierzeja reprezentujących sektor gospodarczy

PPHU Opitz Marek Opitz zrealizował projekt modernizacji swojego przedsiębiorstwa w ramach ZPORR na lata 2004–2006.

Usługi Turystyczne Agnieszka Canals-Wąsik zrealizował projekt „Usługi Turystyczne Katalonia”

Przynajmniej 5 z ww. projektów miało zakres podobny do operacji, które mogą być realizowane w ramach działań osi 3 i 4 Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013.

Przynajmniej 7 z ww. projektów było innymi projektami realizowanymi na obszarach wiejskich.

2. Opis obszaru objętego LSR wraz z uzasadnieniem jego wewnętrznej spójności

1) Wykaz gmin wchodzących w skład LGD albo będących jej partnerami

W skład LGD Żuławy i Mierzeja wchodzi gminy:

Miasto i Gmina Nowy Dwór Gdański

Miasto Krynica Morska

Gmina Ostaszewo

Gmina Stegna

Gmina Sztutowo

2) Uwarunkowania przestrzenne (mapa), geograficzne, przyrodnicze, historyczne i kulturowe

Uwarunkowanie przestrzenne

Obszar działania Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja w całości pokrywa się z granicami powiatu nowodworskiego. Powiat nowodworski położony jest w północnej Polsce, we wschodniej części województwa pomorskiego, na granicy z województwem warmińsko-mazurskim.



Powiat obejmuje obszar 653 km², który zamieszkuje przeszło 36 tys. osób. Jest to powiat nadmorski, od północy graniczy z Zatoką Gdańską, od wschodu z Zalewem Wiślanym i rzeką Nogat, od wschodu z Wisłą. Składa się z dwóch głównych krain geograficznych: Żuław Wiślanych i Mierzei Wiślanej. Największym miastem na Żuławach jest Nowy Dwór Gdański położony nad rzeką Tugą (Świątą). Administracyjnie, w skład powiatu wchodzi 5 gmin, w tym jedna miejska: Krynica Morska, jedna gmina miejsko-wiejska: Nowy Dwór Gdański i trzy gminy wiejskie: Ostaszewo, Stegna i Sztutowo.



Gmina Nowy Dwór Gdański – gmina miejsko-wiejska, położona jest między ramionami dwóch dużych rzek Wisły i Nogatu, na obszarze 213 km². Gmina na koniec 2005 roku liczyła 18 384 mieszkańców. W skład gminy jako jednostki pomocnicze wchodzi 24 sołectwa: Gozdawa, Gozdawa Osada, Jazowa, Kępiny Małe, Kępki, Kmiecino, Lubieszewo, Marynowy, Marzęcino, Myszewko, Orliniec, Orłowo, Powalina, Rakowiska, Rakowo, Rychnowo Żuławskie, Solnica, Starocin, Stawiec, Stobna, Tuja,

Wężowiec Osada, Wiercino, Żelichowo. Duża ilość obszarów wiejskich na terenie gminy świadczy o tym, że jest to teren mający charakter rolniczy. Rolnictwo na terenie Gminy Nowy Dwór Gdański jest główną gałęzią gospodarki. Na obszarze gminy dominują bardzo żyzne gleby mady. Obszar mad występujący na obszarze gminy należy do najlepszego pod względem botanicznym obszaru najżyźniejszych gleb w kraju, na których dominuje uprawa pszenicy, buraka cukrowego, jak i również jęczmienia, ziemniaka, i rzepaku. Dużo rolników z terenu gminy hoduje bydło mleczne, nie bez znaczenia jest fakt posiadania jednej z lepszych Spółdzielni Mleczarskich w kraju. Fakt ten sprzyja

dobrej koniunkturze na rynku rolno-spożywczym. Wielkości gospodarstw rolnych na terenie gminy są dużo większe od średniej krajowej.



Gmina Krynica Morska – gmina miejska, o powierzchni 102 km². Gmina na koniec 2006 roku liczyła 1390 mieszkańców. W skład gminy Krynica Morska wchodzi również miejscowości Przebrno i Piaski. Według danych z roku 2005 roku średni dochód na mieszkańca w gminie wynosił 5375,25 zł. Jest to najbogatsza gmina miejska w Polsce. Krynica Morska jest jedną z najmniejszych, pod względem liczby ludności, gmin w Polsce. Usytuowana na małym skrawku lądu - Mierzei Wiślanej, otoczona od północy wodami Morza Bałtyckiego, a od południa Zalewu Wiślanego porośnięta wiecznie zielonym, sosnowo-bukowym lasem.



Gmina Sztutowo – gmina wiejska, o powierzchni 107 km². Gminę zamieszkuje 3720 mieszkańców. W skład gminy Sztutowo wchodzi 7 sołectw: Grochowo Trzecie, Groszkowo, Kąty Rybackie, Kobyla Kępa, Łaszka, Płonina, Sztutowo. W całości znajduje się na terenie Parku Krajobrazowego „Mierzeja Wiśłana” oraz w jego otulinie, stanowiącej północny skraj Żuław Wiślanych. Granicę gminy w dużej części wytyczyła sama natura. Od północy stanowi ją Bałtyk, od wschodu Zalew Wiśłany, od południa rzeka Wisła Królewiecka. Teren gminy został ukształtowany przez naniesienie przez prądy morskie i Wisłę piasku i mułu, tworząc obecny kształt Mierzei Wiślanej i Żuław.



Gmina Stegna – gmina wiejska, o powierzchni 169 km². Gminę zamieszkuje blisko 10 tysięcy mieszkańców. W skład gminy Stegna wchodzi 18 sołectw: Bronowo, Chełmek, Chorążówka, Drewnica, Głobica, Izbiska, Jantar, Junoszyń, Mikoszewo, Niedźwiedzica, Przemysław, Rybina, Stegienka, Stegna, Stobiec, Świerznica, Tujsk, Żuławki. Gmina Stegna jest jedną z największych gmin wiejskich w Polsce. Słynie z wielowiekowej historii poławiania bursztynu. Owa tradycja znalazła swoje odzwierciedlenie m.in. w Mistrzostwach Świata w Poławianiu Bursztynu, które co roku odbywają się w Jantarze.



Gmina Ostaszewo – gmina wiejska, o powierzchni 60 km². Gminę zamieszkuje ponad 3470 osób. W skład gminy Ostaszewo wchodzi 7 sołectw: Gnizadowo, Jeziernik, Ostaszewo, Nowa Cerkiew, Nowa Kościelnica, Palczewo i Piaskowiec. Gmina położona jest w sąsiedztwie aglomeracji gdańskiej, od której oddziela ją koryto Wisły.

Wykazanie spójności obszaru realizacji LSR

Obszar realizacji LSR obejmuje gminy wiejskie Ostaszewo, Stegna i Sztutowo, gminę wiejską miastem liczącym mniej niż 20 tys. mieszkańców wg stanu na 31 grudnia 2006 r. – Nowym Dworem Gdańskim i jedną gminę miejską – Krynica Morska liczącej mniej niż 5 tys. mieszkańców wg stanu na 31 grudnia 2006 r.

Obszar realizacji LSR jest spójny pod względem przestrzennym, gdyż znajduje się w jednym obrysie. Istotnym elementem charakterystyki tego obszaru jest koncentracja wokół miasta Nowy Dwór Gdański – siedziby powiatu nowodworskiego.

Łączna liczba zameldowanych mieszkańców obszaru działania Lokalnej Grupy Działania Żuław i Mierzeja na dzień 31 XII 2006 r. jest większa od 10 tys. i mniejsza od 150 tys. mieszkańców.

Uwarunkowania geograficzne, przyrodnicze

Klimat

Powiat nowodworski leży w krainie klimatycznej Żuław i Mierzei. Podobnie jak w całym województwie pomorskim, występuje klimat umiarkowany-przejściowy. Wskaźnik zmienności typów pogody jest mały lub bardzo mały. Niewielka odległość od Bałtyku sprawia, że klimat jest znacznie bardziej oceaniczny. Lata są chłodniejsze, a zimy cieplejsze, mniejsze są roczne amplitudy temperatur powietrza. Średnia temperatura stycznia kształtuje się od -1,5 do -2,5 °C, natomiast w lipcu – od 17 do 18°C. Średnie roczne sumy opadów nie przekraczają 550 mm.

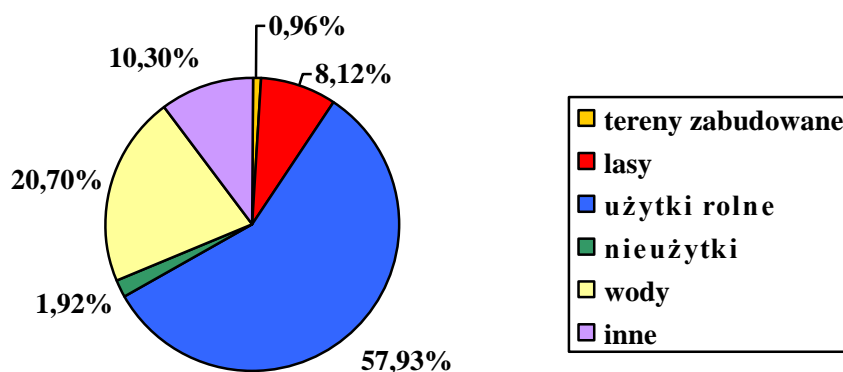
Ukształtowanie powierzchni

Obszar realizacji LSR w całości jest położony w delcie Wisły. Powiat nowodworski tworzą dwie krainy geograficzne. Jest to północna część Żuław Wiślanych i Mierzeja Wiślana. Charakter gospodarki powiatu kształtują bardzo korzystne warunki naturalne.

Żuławy Wiślane to niespotykany gdzie indziej w Polsce obszar, gdzie stosunki wodne decydowały i dalej decydują o jego obliczu. Nazwa Żuław Wiślanych wywodzi się od słowa „żuł”, czyli namuł, osad rzeczny. Są zbudowane głównie z nanosów rzecznych Wisły, nanosów rzek spływających z wysoczyzn otaczających dawny Basen Gdański oraz w mniejszym stopniu z utworów pochodzenia morskiego i utworów organogenicznych.

Część powiatu nowodworskiego to również piękna Mierzeja Wiślana, oblewana z jednej strony słonymi wodami Morza Bałtyckiego, a z drugiej słodką wodą Zalewu Wiślanego. Mierzeja Wiślana stanowi piaszczysty, zwydmiony wał, długości ponad 50 km, powstały na skutek przemieszczania się piasku pod wpływem fal i przeważających zachodnich wiatrów

Zagospodarowanie terenu powiatu nowodworskiego.



źródło: www.ekopomorskie.pl

Gleby

Część powiatu położona na Żuław, zaliczana jest do najcenniejszych regionów rolniczych kraju.

Rolnictwo to głównie uprawa zbóż intensywnych, pszenicy ozimej, rzepaku ozimego i buraków cukrowych oraz hodowla bydła mlecznego w oparciu o duży areal użytków zielonych

W powiecie nowodworskim występują bardzo żyzne gleby – mady, które należą do najwyższych klas bonitacyjnych (I-IV). Pozostałe gleby to piaszczyste bielice i gleby torfowe.

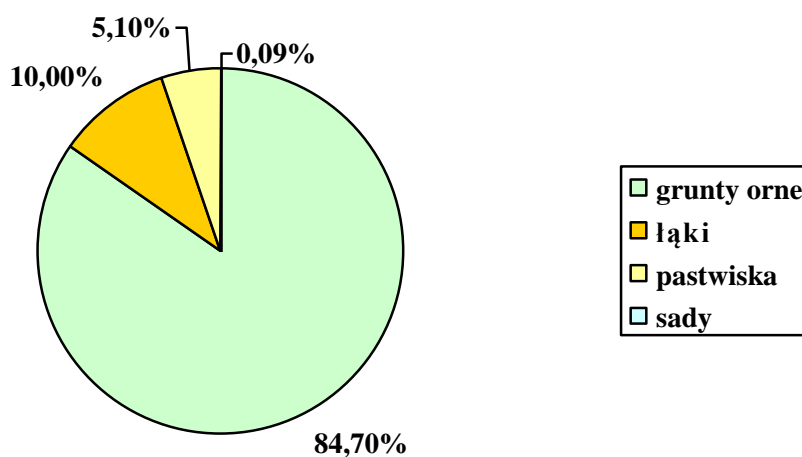
Użytki rolne obejmują obszar 57,93% powierzchni powiatu nowodworskiego, a największą ich część stanowią grunty orne.

Powierzchnia gruntów w powiecie wynosi 65 275ha z tego grunty orne zajmują 49,60% tj. 32 378ha, użytki zielone 9,31% tj. 6080ha, sady 0,09% tj. 58ha. Ilość gospodarstw rolnych w powiecie w roku 2002 wynosiła 2032. W strukturze wielkości dominują gospodarstwa od 1 do 5ha stanowiące 40,6% gospodarstw, gospodarstwa od 5 do 15 ha stanowią 28% od 15 do 50ha 22%. Najmniejszy % zajmują gospodarstwa powyżej 50ha – 9,54%. W ostatnich latach wzrosła liczba gospodarstw od 1 do 5ha i od 15 do 50ha natomiast znacznie spadła ilość gospodarstw w przedziale od 5 do 15ha. Tendencje tych zmian przedstawia poniższa tabela .

Tendencje zmian liczby gospodarstw w latach 1997 - 2002

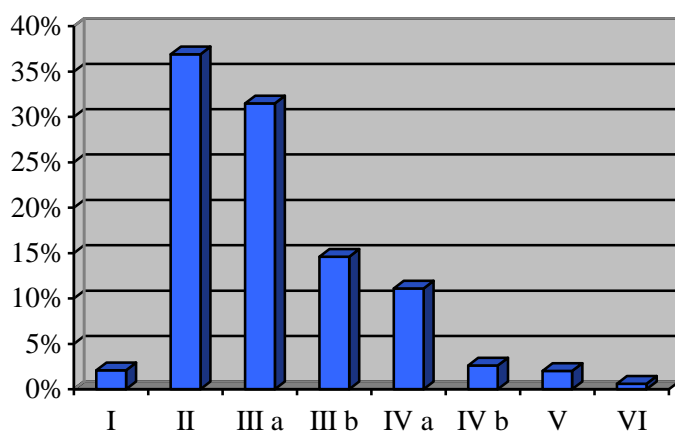
Rok	Ilość gospodarstw ogółem	Od 1 do 5 ha	Od 5 do 15ha	Od 15 do 50ha	Powyżej 50ha
1997	1997	667	886	279	165
2002	2032	825	570	446	191
Zmiana	2%	24%	-36%	60%	16%

Podział użytków rolnych w powiecie nowodworskim.



źródło: www.infoeko.pomorskie.pl

Poszczególne klasy gleb



źródło: www.infoeko.pomorskie.pl

Bogactwa naturalne

Teren powiatu nowodworskiego jest ubogi w bogactwa naturalne. W północnej części, w osadach czwartorzędowych występuje nagromadzenie bursztynu, przeniesionego przez lodowiec i rzeki

polodowcowe. Jest to bursztyn z osadów trzeciorzędowych. Bursztyn występuje na ogół w dużym rozproszeniu, głównie na odcinku przydeltowym Mierzei Wiślanej.

Ponadto na terenie gminy Sztutowo znajduje się złoża surowców ilastych ceramiki budowlanej o eksploatacji zaniechanej zbilansowanej na 497 tys. m³. Jest to złoża Sztutowo.

Lesistość

Szata roślinna Mierzei jest różnorodna i bardzo bogata. Głównym elementem są lasy. Dominującym gatunkiem jest sosna pospolita, w domieszcze występują brzoza brodawkowata, olsza czarna, buk zwyczajny, dąb szypułkowy, świerk pospolity oraz topola osika. Lasy pełnią tu rolę gleboochronną i uzdrowiskowo-klimatyczną. Różnorodność przyrodnicza podzielona na dwanaście obwodów łowieckich powiatu nowodworskiego sprzyja występowaniu różnych gatunków zwierząt, w tym zwierzyny łownej. W części żuławskiej bytuje licznie ekotyp sarny polnej, częstym gościem są też dziki, a jesienią każdego roku można spotkać największych przedstawicieli jeleniowatych tzw. łosia europejskiego, którego trasa naturalnych wędrówek biegnie ze wschodu na zachód przez teren powiatu nowodworskiego. Drobne ssaki łowne występujące w żuławskich obwodach łowieckich to: borsuki, jenoty, piżmaki, lisy, norki amerykańskie, tchórze, zające - szaraki.

Żuławy tworzą doskonałe warunki dla rodzimego ptactwa, w tym kuraków polnych, tj. bażantów i kuropatw, bytujących na polach uprawnych i zadrzewieniach oraz gołębi grzywaczy. Zalew Wiślany i żuławskie kanary sprzyjają całej rzeszy ptaków wodnych takich jak: gęsi gęgawy, kaczki krzyżówki, czernice, głowienki i cyraneczki. W okresie wiosennych i jesiennych przelewów zalew, a także przyległe poldery stanowią miejsca odpoczynku i żerowania licznych stad wszelkiego ptactwa przelotnego, w tym gęsi zbożowych, białoczelnych i małych oraz zlatujących ze Skandynawii bernikli kanadyjskich, białoliczych i obroźnych.

Pokryta lasem Mierzeja Wiślana to w połowie obwód hodowlany wyłączony z wydzierżawiania, będący w Zarządzie Nadleśnictwa Elbląg, gdzie oprócz wszystkich ssaków łownych występujących na Żuławach poza sarnami polnymi, występują sarny leśne i bardzo licznie dziki.

Ochrona przyrody

W powiecie nowodworskim powierzchnia chroniona zajmuje 16 962 ha, co stanowi 26% powierzchni powiatu. Z ogółu powierzchni chronionej 241 ha przypada na rezerваты przyrody, 4410 ha na parki krajobrazowe i 12 301 ha na obszary chronionego krajobrazu. Na terenie powiatu znajduje się Park Krajobrazowy „Mierzeja Wiślana” utworzony w 1985 roku. Powierzchnia wynosi 4410 ha, w tym lasy zajmą 3330 ha. Jest to obszar unikalny pod względem walorów przyrodniczych i krajobrazowych, do których należą: urozmaicona rzeźba wzgórz wydmych ciągnących się wzdłuż Mierzei, duży kompleks leśny z dominacją sosny i piaszczysta plaża nadmorska. Walory te oraz korzystny mikroklimat decydują o dużej atrakcyjności turystycznej tego obszaru, który jest zarazem obszarem wrażliwym na różne formy degradacji środowiska powodowane działalnością gospodarczą człowieka.

W celu skuteczniejszej ochrony różnorodności gatunkowej fauny i flory, na terenie Parku Krajobrazowego „Mierzeja Wiślana” utworzono dwa rezerваты przyrody: „Kąty Rybackie” i „Buki Mierzei Wiślanej”, a w jego otulinie „Mewia Łacha”. Projektuje się utworzenie rezerwatu „Zatoka Kącka”. Większa część powiatu znajduje się w systemie Obszarów Chronionego Krajobrazu. Do najbardziej zagrożonych obszarów należą Żuławy Wiślane, strefa nadmorska w rejonie ujścia Wisły oraz na odcinkach brzegów dolinnych i niektórych mierzejowych.

Na terenie powiatu nowodworskiego położone są trzy rezerваты przyrody:

1. Buki Mierzei Wiślanej w Krynicy Morskiej,
2. Kąty Rybackie w gminie Sztutowo,
3. Mewia Łacha w gminie Stegna.

Rezerwat Buki Mierzei Wiślanej jest to rezerwat leśny o powierzchni 7,0 ha. Ochroną objęte jest stanowisko buka w drzewostanie sosnowym, prawdopodobnie pozostałość dawnych kompleksów leśnych. Rezerwat położony jest w obrębie gminy Stegna, leśnictwo Przebrno. Został utworzony w celu ochrony naturalnego środowiska buka, obecnie stanowi relikty dawnego lasu mierzejowego.

Można tu spotkać lisy, sarny, dziki, wiewiórki, borsuki, zające. Są też daniela, jenoty, łasice, gronostaje, wydry. Na szczególną uwagę zasługują foki szare oraz licznie bytujące nietoperze.

Najliczniej reprezentowane są owady. Wśród ryb Zalewu Wiślanego występują gatunki słodkowodne i morskie. Płazy to ropuchy i żaby. Z gadów można spotkać jaszczurki, żmije zygzakowate i zaskrońce. Atrakcją turystyczną jest turkusowa odmiana padalca.

Rezerwat faunistyczny Kąty Rybackie położony jest na Mierzei Wiślanej na zachód od wsi Kąty Rybackie. W roku 2000 Zarządzeniem Wojewody Pomorskiego powiększono rezerwat do 102,54 ha. Celem ochrony są miejsca lęgowe kormorana czarnego i czapli siwej. Jest to największa kolonia lęgowa kormoranów w Polsce i jedna z większych w Europie. Kormorany to ptaki niezwykle. Podziwiane, opiewane, ale i znienawidzone. Rybacy godzinami mogą opowiadać o swoistych pojedynkach z kormoranami. Kilkadziesiąt tysięcy wspaniałe pływających, świetnie nurkujących i doskonale latających smakoszy najlepszych gatunków ryb, to liczący się konsument bogactw zalewu i zatoki.

Rezerwat faunistyczny Mewia Łacha o powierzchni 131,5 ha. Obejmuje on stożek napływowy w Przekopie Wisły o silnie zróżnicowanej mozaice zbiorowisk roślinnych. Dominują rośliny wydumowe, charakterystyczne dla wydmy białej i szarej. Mierzeja znajduje się na jednym z największych szlaków ptasich wędrówek. Właśnie dla nich został stworzony rezerwat przyrody „Mewia Łacha”. Celem ochrony jest zachowanie ze względów naukowych i dydaktycznych: kolonii lęgowych rzadkich gatunków rybitw, miejsc lęgowych, odpoczynku i śrowania ptaków siewkowatych i blaszkodziobych, niełęgowych kolonii mew oraz krajobrazu stożka ujścia Wisły.

W powiecie nowodworskim znajdują się również obszary wchodzące w skład sieci Natura 2000 jako granice ochrony ptaków: OSOP Natura 2000 Dolina Dolnej Wisły, jej powierzchnia całkowita wynosi 34 909,20 ha, natomiast w granicach województwa mieści się 11 155,60 ha; OSOP Natura 2000 Ujście Wisły, jej powierzchnia całkowita wynosi 1014,70 ha, natomiast w granicach województwa znajduje się 840,20 ha; OSOP Natura 2000 Zalew Wiślany jej obszar całkowity wynosi 33 665,70 ha, natomiast w granicach województwa znajduje się 1389,10 ha. Na terenie powiatu znajduje się również Specjalny Obszary Ochrony Siedlisk Natura 2000 Zalew Wiślany i Mierzeja Wiślana. Powierzchnia całkowita tego obszaru wynosi 44 803,60 ha, natomiast na terenie powiatu nowodworskiego znajduje się 17 055,50 ha

Zasoby wodne

Cechą charakterystyczną, kształtującą system wodny powiatu nowodworskiego jest bezpośrednie sąsiedztwo Bałtyku, peryferyjne położenie Zalewu Wiślanego i ramion rozlewowych Wisły, bogactwo sieci hydrograficznej, formy regulacji дренаżu i przepływu wybudowane przez człowieka. Rzeki powiatu tworzą koncentryczny układ hydrograficzny i należą do deltowego systemu hydrograficznego, a w jego obrębie do podsystemu malborskiego tworząc Żuławy Wielkie. Sieć wodna Żuław Wiślanych na terenie powiatu charakteryzuje się dużą gęstością, dominacją elementów antropogenicznych, wymuszonym obiegiem wody, obecnością starorzeczy. Wody powiatu należą do zlewiska Zalewu Wiślanego. Na system rzeczny powiatu składają się Wisła wyznaczająca zachodnią granicę powiatu, Szarpawa będąca prawobrzeżnym, ujściowym ramieniem Wisły uchodzącym do Zalewu Wiślanego, Wisła Królewiecka, Linawa, Tuga, Nogat.

Wyszczególnienie wód powierzchniowych:

a) naturalne ciek wodne w granicach powiatu

- rzeka Wisła, długość 25 km, ujście Zatoka Gdańska,
- rzeka Nogat, długość 23 km, ujście Zalew Wiślany,
- rzeka Szarpawa, długość 20,5 km, ujście Zalew Wiślany,
- rzeka Wisła Królewiecka, długość 11,5 km, ujście Zalew Wiślany,
- rzeka Tuga, długość 21 km, ujście rzeka Szarpawa dalej Zalew Wiślany.

b) kanały o długości powyżej 2 km

- kanał Linawa, długość 22,5 km, ujście rzeka Szarpawa,
- Kanał Panieński, długość 15 km, ujście rzeka Szarpawa,
- Kanał Drzewny, długość 3,5 km, ujście Kanał Panieński,

Na terenie Powiatu Nowodworskiego istnieją 102 kanały o łącznej długości 413,5 km.

c) jeziora powyżej 5 ha – nie występują

Uwarunkowania historyczne i kulturowe

Największą wartością powiatu jest harmonijny, zabytkowy krajobraz, ukształtowany w całości przez człowieka oraz zachowane wiejskie układy osadnicze, pochodzące nierzadko ze średniowiecza. Warte poznania jest wielokulturowa i wielonarodowościowa historia tych ziem, w tym kultury mennonickiej - szczególnej żuławskiej osobliwości. Jest to region o wielkim nagromadzeniu zabytków. Słynne żuławskie domy podcieniowe, godne uwagi są również cmentarze pomennonickie, gotyckie wiejskie kościoły, zagrody holenderskie oraz oryginalne budowle hydrotechniczne.

Bardzo cennym elementem krajobrazu Żuław są pozostałości po dawnych osadnikach wywodzących się z Niderlandów – menonitach. To właśnie menonici zagospodarowali tereny depresyjne. Na zmeliorowanych gruntach prowadzili intensywną gospodarkę rolną. Byli doskonałymi mistrzami w dziedzinie melioracji. Usprawnili system odwadniania, budując tamy, kanały i wiatraki, pomagające odprowadzić nadmiar wody. Stąd dzisiejszy krajobraz Żuław, uważany jest za ich dzieło. Po menonitach na Żuławach pozostały wspomniane wcześniej budowle hydrotechniczne, zabudowania gospodarcze, wiatraki, kościółki, a także cmentarze.

Godnym uwagi są w Nowym Dworze Gdańskim drewniane domy mieszkalne o konstrukcji szkieletowej, typowe dla budownictwa żuławskiego z końca XVIII wieku. Wieża ciśnień z początku XX wieku o konstrukcji żelbetonowej była dużym ówczesnym osiągnięciem techniki.

W miejscowościach: Dworek, Jeziernik, Gniazdowo, Nowa Cerkiew, Lubiszewo, Orłowo, Marynowy, Żuławki znajdują się do chwili obecnej dobrze utrzymane i zamieszkiwane domy podcieniowe z XVIII i XIX wieku. Spotkać można również zabudowania mieszkalno-gospodarcze typu holenderskiego, np. w miejscowościach Powale, Przemysław, Świerznica, Chorążówka, Izbicka, Stobiec.

Szczegółowy opis zasobów dziedzictwa kulturowego i historycznego zawiera „Audyt zasobów dziedzictwa kulturowego powiatu nowodworskiego” opracowany i wydany na zlecenie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim.

Wybrane zabytki powiatu nowodworskiego:

Kościół w Stegnie - Kościół p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa został wybudowany w 1681 roku. To niepowtarzalna budowla z wysoką wieżą. Ściany zbudowane są z charakterystycznego połączenia drewna i czerwonej cegły, tzw. pruskiego muru. Wnętrze pokryte jest pięknymi freskami.

Wyposażenie wnętrza pochodzi częściowo z okresu baroku. Do cennych dzieł należy przede wszystkim ambona z 1687 roku, organy z XVIII wieku, ołtarz główny a także odnowiony niedawno zabytkowy model statku.

Śluza Gdańska Głowa - jest największą w Polsce śluzą, łączącą Wisłę z rzeką Szarpawą. Znajduje się w miejscowości Drewnica. Wybudowano ją w 1895 roku, wraz z przekopem Wisły. Jej celem było odcięcie Szarpawy od głównego nurtu Wisły z jednoczesnym zapewnieniem połączenia żeglugowego. Poza śluzą, w tej niezwykle urokliwej miejscowości, można oglądać holenderskie gospodarstwa z drugiej poł XIX wieku.

Wiatrak w Drewnicy - jest jednym z ostatnich na Żuławach tego typu budowli. Pochodzi z 1718 roku. Wykonany prawie całkowicie z drewna. Konstrukcja ta jest zwana "koźlakiem". To niezwykle urokliwy zabytek. Dla miłośnika historii obejrzenie tego wiatraka jest wręcz obowiązkowe.

Gotycki kościół w Niedźwiedzicy – piękny, gotycki kościół pw. św. Jakuba Apostoła, wybudowany w 1348 roku. Posiada on konstrukcję murowaną. Jako ciekawostkę można podać, że autorem dzwonu z 1590 roku jest Gerdt Bennigk, ten sam artysta, który stworzył gdańskiego Neptuna. Dzwon ten spoczywa obecnie w drewnianym przedsionku i nie spełnia swojej pierwotnej funkcji. Jest jednak pięknym zabytkiem, wywołującym niesamowite wrażenie na zwiedzających.

Mosty zwodzone - skupisko kilku mostów zwodzonych, wybudowanych jeszcze w XIX wieku. Te zabytki techniczne mają konstrukcje prawie całkowicie stalowe. Aż trzy z nich znajdują się w miejscowości Rybina. Naturalny węzeł wodny stanowią łączące się tu trzy rzeki: Szarpawa, Wisła Królewiecka, Linawa i Tuga Wielka Święta. W Rybinie funkcjonują trzy mosty zwodzone: na Szarpawie (wciąż czynny), na Wiśle Królewieckiej (unieruchomiony) oraz obrotowy most kolei wąskotorowej na Szarpawie (czynny). W gminie Stegna, w miejscowości Tujsk, funkcjonuje jeszcze jeden most zwodzony, na rzece Tuga - niestety nieczynny. Innego typu zabytkiem hydrotechnicznym jest stacja pomp w miejscowości Chłodniewo.

Domy podcieniowe - charakterystyczne dla architektury holenderskiej domy z potężnymi werandami, podpartymi drewnianymi kolumnami. Często stosowano w nich tzw. mur pruski. Obecnie budowle te można oglądać w miejscowościach: Mikoszewo, Przemysław, Izbiska, Żuławki. Znajdują się w nich również urokliwe, zabytkowe zagrody typu holenderskiego.

Latarnia w Krynicy Morskiej - wybudowana na wydmie o wysokości 29 m n.p.m. daje światło widoczne z odległości 18,5 mili morskiej. Wysokość wieży 26,5 m. Do 1945 roku istniała w tym miejscu latarnia z 1895 roku, która to została wysadzona przez wycofujących się pod koniec wojny hitlerowców. Roztacza się z niej wspaniały widok na całą Mierzeję Wiślaną ukazując jak cudownie wygląda ten cieniutki pas lądu przebiegający pomiędzy wodami Morza Bałtyckiego i Zalewu Wiślanego.

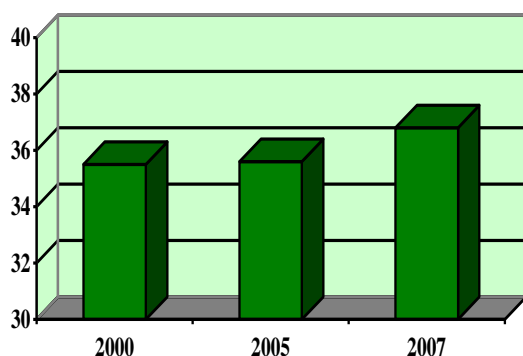
Na terenie powiatu znajdują się również obiekty związane z działaniami wojennymi. Należą do nich liczne pomniki, obeliski, upamiętniające miejsca stoczonych walk, miejsca kaźni. W Sztutowie mieścił się były niemiecki obóz koncentracyjny Stutthof – Miejsce Pamięci Narodowej, w którym w latach II wojny światowej zginęło ok. 85 tys. więźniów trzynastu narodowości.

Przebywający na Mierzei Wiślanej uczestniczą w letnim programie kulturalnym, przygotowanym specjalnie dla turystów. Wśród licznych imprez na uwagę zasługuje coroczny Festiwal Muzyki Organowej w kościele w Stegnej, z udziałem artystów polskich i zagranicznych. W Krynicy Morskiej na Zalewie Wiślanym odbywają się liczne regaty żeglarskie. Największe z nich to sierpniowe Regaty o Bursztynową Wstęgę Zalewu Wiślanego. Atrakcyjnymi imprezami są Mistrzostwa Świata w Poławianiu Bursztynu w Jantarze oraz Ogólnopolski Złot Żeglarski w Rybinie. Swoją tradycję mają Dni Żuław odbywające się w Nowym Dworze Gdańskim. Corocznie w Sztutowie odbywa się cykl imprez sportowo-rekreacyjnych pn. „Sztutowskie Lato” oraz Imieniny Piotra i Pawła

3) Ocena społeczno-gospodarcza obszaru, w tym potencjału demograficznego i gospodarczego obszaru oraz poziomu aktywności społecznej

Głównymi elementami sieci osadniczej powiatu nowodworskiego są w części środkowej miasto Nowy Dwór Gdański i Ostaszewo, w części północnej Krynica Morska, Sztutowo, Stegna, Jantar, Mikoszewo. Największymi jednostkami osadniczymi są kolejno: Nowy Dwór Gdański, Stegna, Sztutowo, Ostaszewo. Najludniejszymi gminami są Nowy Dwór Gdański i Stegna. Największą koncentracją jednostek osadniczych charakteryzuje się pas Mierzei Wiślanej od Mikoszewa do Kątów Rybackich. Pozostały obszar powiatu charakteryzuje się dużym rozproszeniem osadnictwa. Łącznie powiat zamieszkuje 36 871 osób (dane z 2007 r.), z czego około 68 % stanowi ludność zamieszkała na wsi.

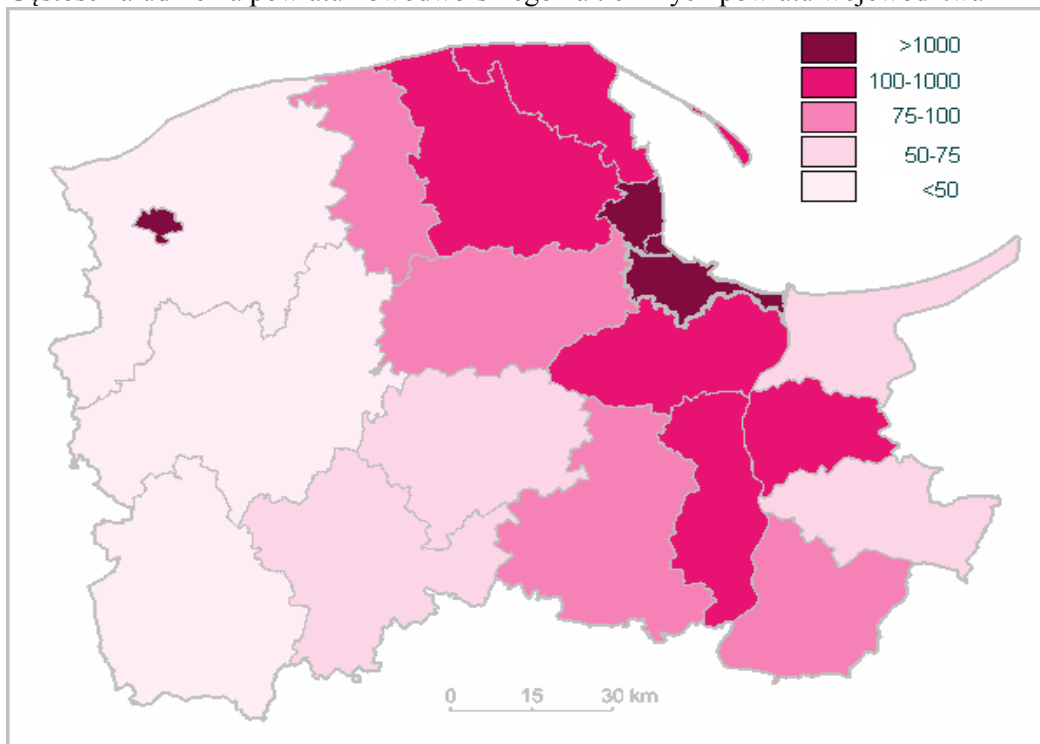
Porównanie liczby mieszkańców (w tys.) powiatu w latach 2000-2007.



źródło: Główny Urząd Statystyczny.

Gęstość zaludnienia w powiecie wynosi 57 osób/km². W poszczególnych gminach gęstość zaludnienia wynosi od 89 os/km² w mieście i gminie Nowy Dwór Gdański do 12 osób/km² w mieście Krynica Morska. W pozostałych gminach gęstość zaludnienia wynosi odpowiednio: w Ostaszewie – 55 osób/km², w Stegnej – 58 osób/km², w Sztutowie – 35 osób/km². W gminach o wysokiej wartości rolniczej przestrzeni produkcyjnej tj. Ostaszewo, Stegna, Nowy Dwór Gdański, gęstość zaludnienia jest większa.

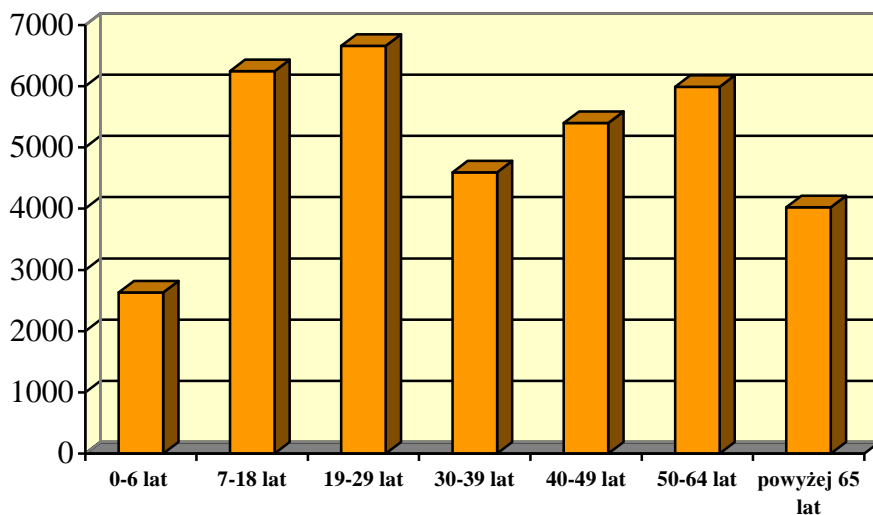
Gęstość zaludnienia powiatu nowodworskiego na tle innych powiatu województwa



Źródło: Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.

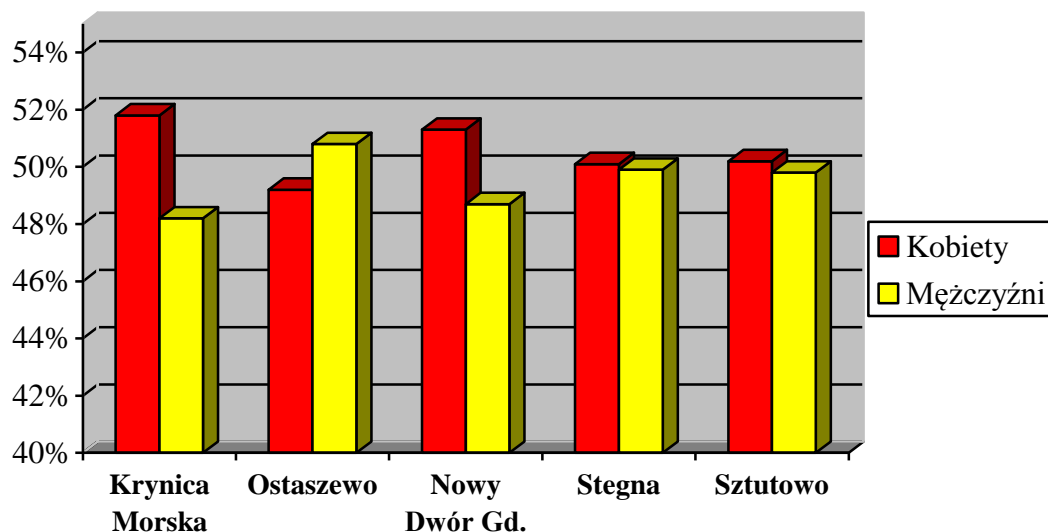
W powiecie nowodworskim największą grupę ludności stanowią osoby w wieku 19-29 lat oraz osoby w przedziałach wiekowych 7-18 lat oraz 50-64 lata.

Struktura ludności w podziale na wiek.



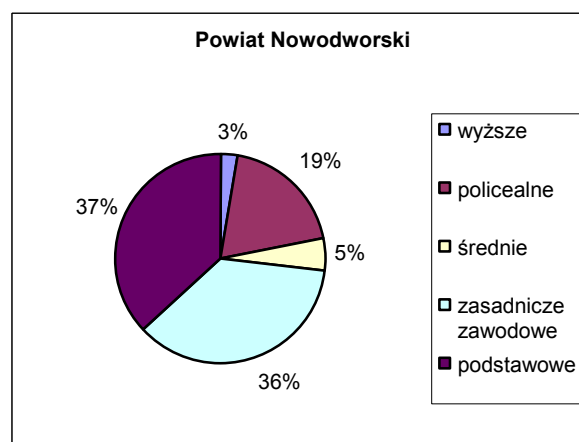
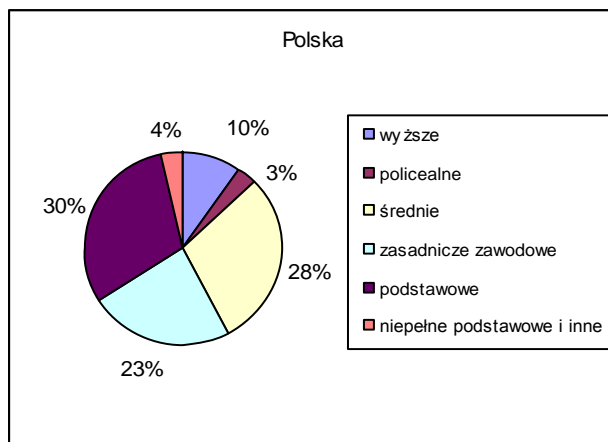
źródło: Główny Urząd Statystyczny.

Struktura ludności w podziale na kobiety i mężczyzn w poszczególnych gminach powiatu nowodworskiego.



Źródło: Główny Urząd Statystyczny

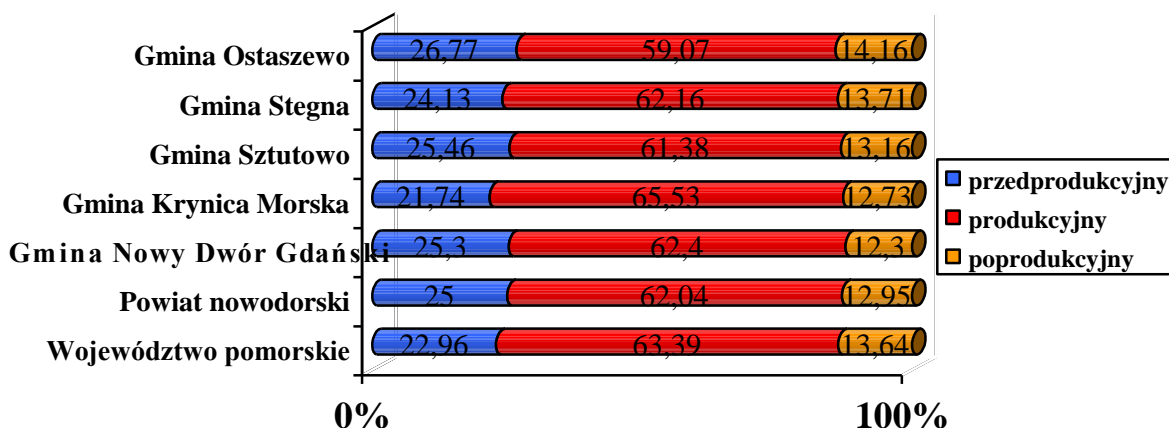
Struktura ludności ze względu na poziom wykształcenia.



źródło: Główny Urząd Statystyczny.

Poziom wykształcenia ludności powiatu objętego LSR jest zróżnicowany. Najwięcej osób posiada wykształcenie podstawowe - 37%, zawodowe - 36% i policealne - 19%. Wykształcenie wyższe posiada zaledwie - 3%, a średnie - 5%. Zestawiając te dane z poziomem wykształcenia wszystkich obywateli Polski, wyraźna różnica dotyczy wykształcenia wyższego - 10% oraz średniego - 28% polskich obywateli.

Struktura ludności w podziale na wiek przedprodukcyjny, produkcyjny i poprodukcyjny.

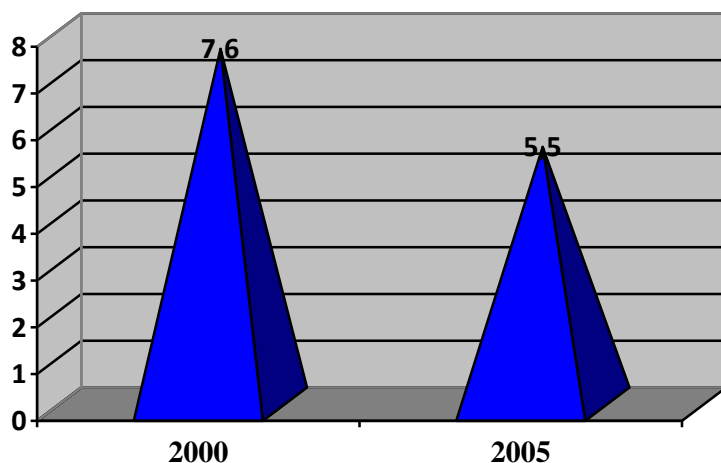


źródło: Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku.

Poziom zatrudnienia i stopa bezrobocia

Poziom zatrudnienia w powiecie nowodworskim ulegał stopniowemu spadkowi w latach 2000-2005. Głównie było to spowodowane zmniejszającą się liczną osób w wieku produkcyjnym oraz emigracją zarobkową. Na obszarze objętym LSR stopa bezrobocia jest najwyższa w całym województwie pomorskim. W styczniu 2007 roku stopa bezrobocia na tym obszarze wynosiła 34,4%, natomiast na koniec sierpnia 2007 roku wyniosła 27,4%. Dla porównania średnia w województwie na koniec sierpnia 2007 roku wyniosła 15,8%, a stopa bezrobocia w kraju wyniosła 12%.

Osoby zatrudnione (w tys.) w powiecie nowodworskim w latach 2000-2005 (dane na koniec 2005 roku).



źródło: Główny Urząd Statystyczny.

Liczba bezrobotnych w poszczególnych miastach i gminach powiatu nowodworskiego.

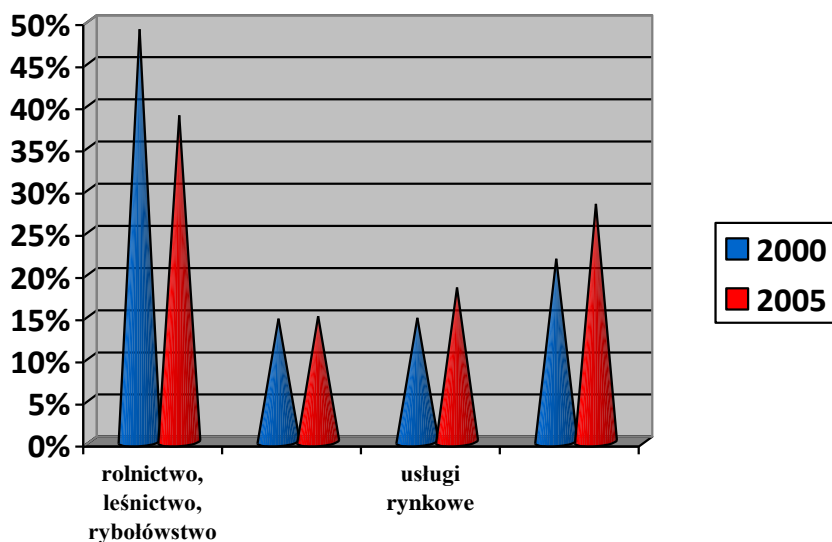
Lp.	POWIAT MIASTO/GMINA	LICZBA BEZROBOTNYCH wg stanu na dzień 30.09.2007 r.	
		Ogółem	Kobiety
1	2	3	4
	Powiat nowodworski	3101	2042
	<i>Miasta:</i>	937	562
1	Krynica Morska	100	45
2	Nowy Dwór Gdański	837	517
	<i>Gminy:</i>	2164	1480
3	Nowy Dwór Gdański	854	602
4	Ostaszewo	219	172
5	Stegna	776	519
6	Sztutowo	315	187

źródło: Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Dworze Gdańskim.

W powiecie nowodworskim kobiety stanowią ponad 64% ogółu bezrobotnych. Niepokojąca jest również sytuacja osób do 25 roku życia i powyżej 50 roku. Każda z tych grup stanowi ok. 19% ogółu bezrobotnych. W najgorszej sytuacji na rynku pracy są osoby długotrwale bezrobotni - 71,3% ogółu bezrobotnych oraz osoby zamieszkałe na wsi - 69% ogółu bezrobotnych.

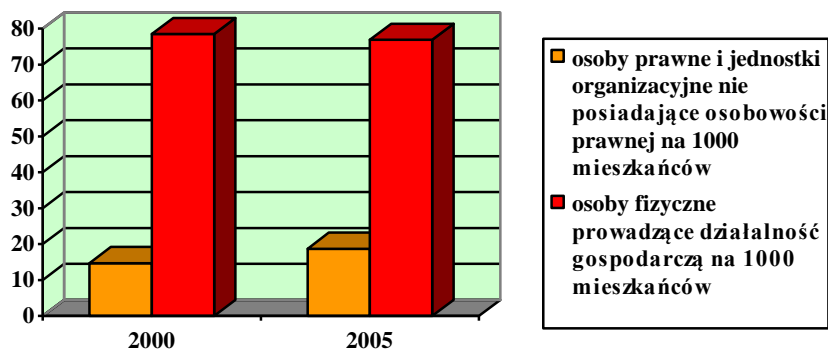
Spadek bezrobocia w powiecie nowodworskim jest spowodowany m.in. zwiększającą się liczbą ofert pracy. Największą liczbę ofert pracy – 289 odnotowano w maju 2007 roku, co było głównie spowodowane rozpoczynającym się sezonem turystycznym. Na koniec sierpnia 2007 roku liczba ofert pracy wynosiła 236 i była o ponad 60% większa niż w lutym 2007 roku. Spadek liczby osób bezrobotnych widoczny jest także w analizie ofert pracy jakimi dysponuje Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Dworze Gdańskim. Wynika z nich, iż na koniec lutego 2007 roku przypadała 1 oferta pracy na 48 bezrobotnych, zaś na koniec sierpnia 2007 roku przypadała 1 oferta pracy na 17 bezrobotnych.

Zatrudnienie w poszczególnych sektorach gospodarki w powiecie nowodworskim.



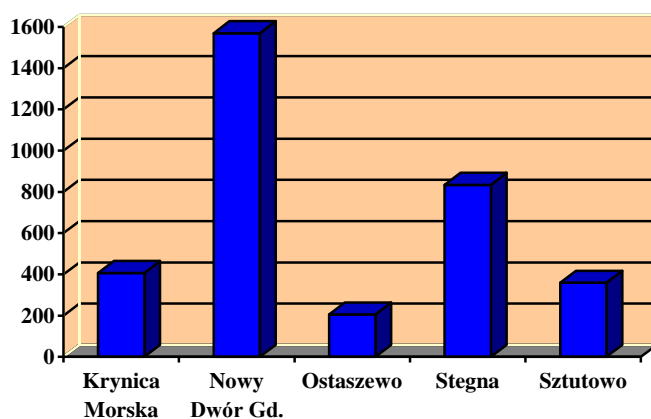
Źródło: Główny Urząd Statystyczny.

Ilość podmiotów gospodarczych na 1000 mieszkańców działające na terenie objętym LSR



źródło: Główny Urząd Statystyczny.

Ilość podmiotów gospodarczych w poszczególnych gminach powiatu.



źródło: Główny Urząd Statystyczny.

Najwięcej podmiotów gospodarczych funkcjonuje w mieście i gminie Nowy Dwór Gdański – 1569. Wśród nich dominują przedsiębiorstwa handlowo-usługowe. Drugą w kolejności gminą pod względem ilości podmiotów gospodarczych jest Stegna – 834, gdzie dominują również przedsiębiorstwa handlowo-usługowe oraz hotelowo-restauracyjne.

Na terenie powiatu działa kilka zakładów przemysłowych o ważnym znaczeniu lokalnym i regionalnym. Największe zakłady w powiecie to:

- Spółdzielnia Mleczarska Maluta - produkuje wyroby mleczarskie: masło, jogurty, sery.
 - SeCesPol spółka z o.o., – zajmuje się produkcją wymienników ciepła płytowych, skręcanych i lutowanych, zbiorników pojemnościowych, kotłów opalanych słomą.
 - Tuga spółka z o.o.,
 - Stocznia Żuławy spółka z o.o. w Ostaszewie – zajmuje się produkcją łodzi dla potrzeb wojska i turystycznych z włókien poliestrowo-szklanych, produkcją pokryć lotniskowych z włókien poliestrowo-szklanych.
 - Hydromechanika w Piaskowcu – podstawową działalnością firmy jest obróbka i skrawanie metali.
- Stop-Kor – przedsiębiorstwo zajmuje się nakładaniem powłok galwanicznych na materiały metalowe, w celu ich ochrony m. in. przed korozją.

Turystyka

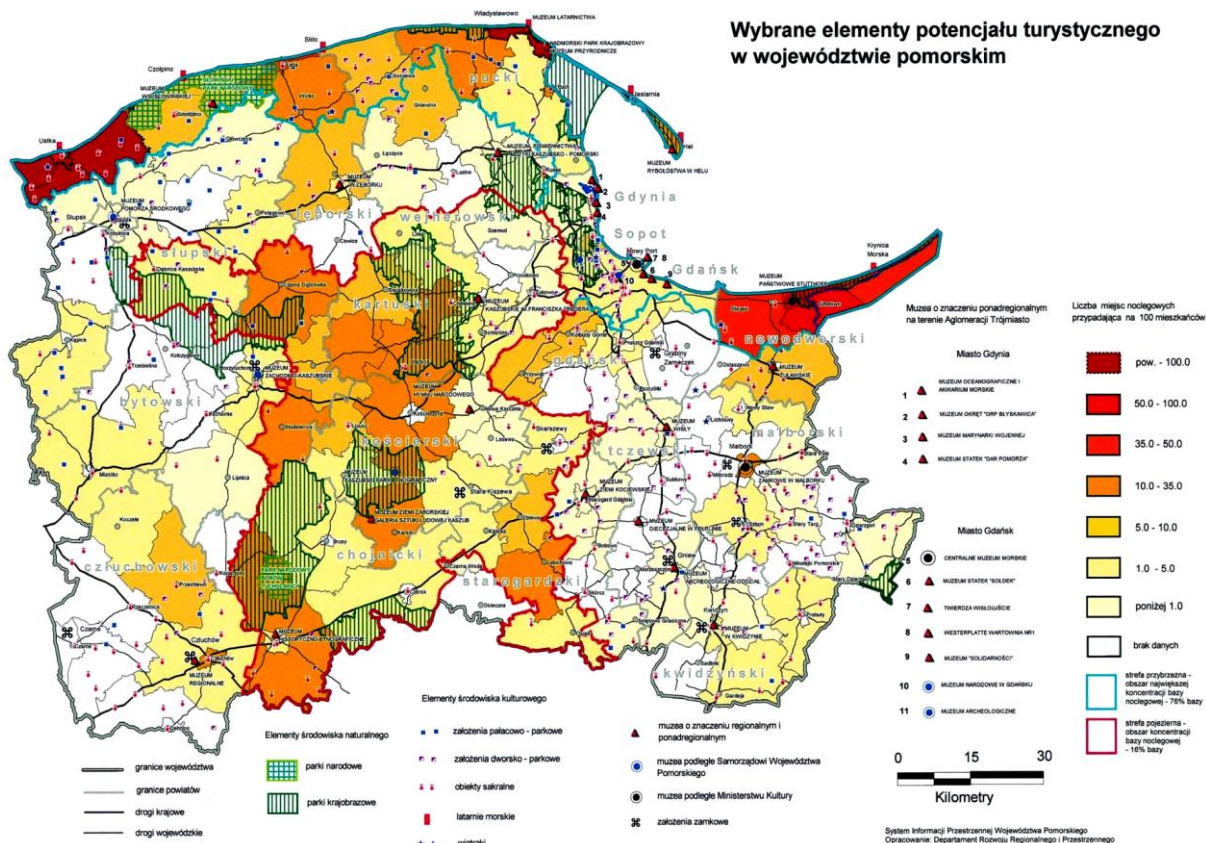
Powiat nowodworski posiada olbrzymie, lecz w dużej mierze niedoceniane walory turystyczne. Atrakcyjność turystyczna postrzegana jest często jedynie przez możliwość wypoczynku na Mierzei Wiślanej. Ma to wpływ na naturalny, specyficzny mikroklimat charakteryzujący się największą na

polskim wybrzeżu ilością słonecznych dni, wyższą nich na wielu innych nadmorskich plażach temperaturą wody Bałtyku oraz obecnością zwartych kompleksów leśnych znajdujących się na terenie Parku Krajobrazowego Mierzeja Wiślana. Wymienione walory stanowią tylko część potencjału turystycznego regionu.

Wielka ilość rzek i kanałów umożliwia korzystanie z wszelkich form rekreacji na wodzie. Bardzo atrakcyjny jest szlak wodny z Gdańska na Zalew Wiślany (z odnogą do Nowego Dworu Gdańskiego rzeką Tugą), na którym można spotkać zabytkowe budowle wodne (śluzą Gdańska Głowa, liczne mosty zwodzone, największe w Europie stacje pomp - Osłonka, Chłodniewo). Zalew Wiślany jest atrakcyjnym akwenem dla jachtingu (stąd łatwo wpłynąć na pojezierze Iławskie (jezioro Jeziorak) korzystając z systemu pochylni na Kanale Elbląsko-Ostródzkim).

Zalew Wiślany, Mierzeja Wiślana, szlaki wodne delty Wisły, krajobraz kulturowy Żuław stanowią potencjał rozwoju turystyki o znaczeniu międzynarodowym. Jest to jeden z największych atutów regionu, lecz nie będzie on miał większego znaczenia gospodarczego, jeśli nie nastąpią inwestycje i bardziej efektywny marketing. Zagospodarowana baza i ruch turystyczny skoncentrowane są w strefie nadmorskiej. Sezon turystyczny ograniczony jest do dwóch miesięcy letnich. Słabością jest niespójny system organizacji turystyki (informacja) i brak koncepcji marketingowej lokalnego produktu turystycznego.

Potencjał turystyczny poszczególnych powiatów województwa pomorskiego.



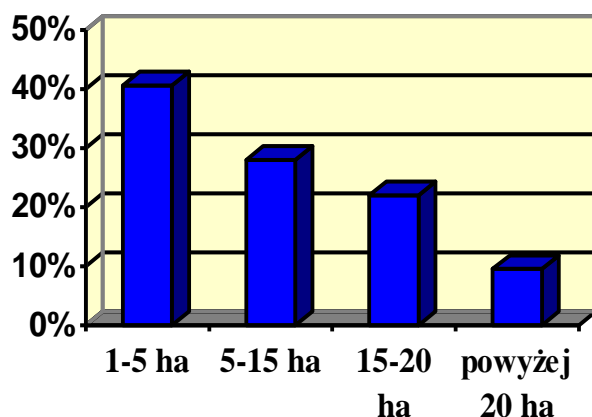
źródło: Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.

Rolnictwo

Rolnictwo jest trwałym i ważnym elementem gospodarki powiatu. Charakteryzuje się korzystną strukturą wielkościową gospodarstw oraz wysoką produktywnością ziemi i pracy. Gospodarstwa rolne na terenie powiatu są na ogół dobrze zorganizowane, o właściwej strukturze produkcji rolnej. Mocną stroną żuławskiego rolnictwa jest duża liczba towarowych indywidualnych gospodarstw rolnych. Dobre gleby na Żuławach stanowią bazę rozwoju rolnictwa. Ocena warunków agroekologicznych na

tym terenie jest bardzo wysoka. Wielkim problemem jest stan melioracji. Przy dzisiejszych rozwiązaniach organizacyjnych potrzebna jest w tym zakresie interwencja władz centralnych. W ostatnich latach wzrosła liczba gospodarstw od 1 do 5 ha i od 15 do 50 ha. Znacznie spadła liczba gospodarstw w przedziale od 5 do 15 ha. Najważniejsze uprawy w powiecie to zboża ozime, zboża jare, rzepak, buraki cukrowe.

Wielkość gospodarstw rolnych.



Źródło: Główny Urząd Statystyczny.

Rybołówstwo

Zdecydowanie innymi warunkami dla rozwoju rolnictwa charakteryzuje się Mierzeja Wiślana. Jest to obszar lasów i użytków, a bliskość rynków zbytu predysponuje go do rozwijania rolniczych działów specjalnych. O warunkach dla rozwoju rolnictwa w gminach powiatu mówi wskaźnik jakości rolniczej przestrzeni produkcyjnej (wg IUNG w Puławach). Wynosi on (w skali 100 pkt.) w gminie Sztutowo 88, 6 pkt., w gminie Stegna 91, 2 pkt., w Nowym Dworze Gdańskim 93, 9 pkt. i w gminie Ostaszewo 97, 2 pkt.

Rybołówstwo na Zalewie Wiślanym rozwinęło się dzięki bytującym gatunkom ryb i gatunkom przybywającym tu z Zatoki Gdańskiej przez Cieśninę Bałtyjską. Roczne połowy wynoszą średnio 2,5-3,0 tys. ton ryb, w tym głównie śledzie, węgorze, sandacze, trocie i leszcze. Jest to głównie rybołówstwo łodziowe. Najlepsze warunki połowowe uzyskują łodzie z Piasków, następnie Krynicy Morskiej i Kątów Rybackich.

Poziom aktywności społecznej

Społeczność powiatu nowodworskiego jest bardzo zróżnicowana. Są to społeczności bardzo aktywne gdzie w małych miejscowościach mieszkańcy zakładają stowarzyszenia i aktywnie w nich działają, są i miejscowości duże gdzie stowarzyszenia nie są już bardzo aktywne.

Obecnie na terenie powiatu nowodworskiego działa 49 stowarzyszeń i stowarzyszeń nad którymi nadzór sprawuje Starosta Nowodworski, jest też 5 stowarzyszeń (prócz LGD Żuławy i Mierzeja) nad którymi nadzór sprawują odpowiednie ministerstwa.

Najbardziej typowymi przejawami działalności wiejskich stowarzyszeń jest organizowanie różnego rodzaju festynów i pikników dla mieszkańców swoich miejscowości. Organizowanie wycieczek i wyjazdów do kina czy teatru. Ważnym elementem działalności stowarzyszeń jest również organizacja wolnego czasu dla dzieci i młodzieży na świetlicach wiejskich w okresie zimowym oraz organizacja ich wolnego czasu w okresie letnim na „boisku”.

Jednym z największych stowarzyszeń prowadzi Muzeum Żuławskie. Lokalna izba pamiątek historyczno-etnograficznych, której znaczenie ze względu na jakość zasobów znacznie przekracza granice regionu

4) Specyfika obszaru

Obszar objęty działaniem Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja jest spójny pod względem nie tylko przestrzennym ale również przyrodniczym, historycznym i kulturowym.

Najważniejsze cechy charakterystyczne obszaru przedstawiono w poniższych punktach:

- 1. Dziedzictwo naturalne Mierzei Wiślanej:** – obszar przybrzeżny, otoczony wodami morskimi i Zalewu Wiślanego, o niepowtarzalnym mikroklimacie, dużej lesistości i pięknych plażach. Obszar doskonale nadaje się do wypoczynku i rekreacji przez cały rok.
- 2. Bursztyn:** – „złoto północy”, licznie występujący na Mierzei Wiślanej, rdzeń produktów turystycznych i dający możliwości rozwoju przedsiębiorczości
- 3. Dziedzictwo naturalne Żuław:** stanowiące doskonałe zaplecze dla Mierzei Wiślanej, z wielką ilością kanałów, rzek, szlaków wodnych, w tym Pętla Żuławska – Międzynarodowa Droga Wodna E70. Jest obszar o bogatej awifaunie i ichtiofaunie, z licznie występującymi obszarami natury chronionej. Nizinny obszar objęty LSR znajduje się w całości w dolinie rzecznej delty Wisły, częściowo jako teren depresyjny – położony poniżej poziomu morza,
- 4. Bogate dziedzictwo kulturowe:** jedno z największych w kraju nagromadzenie zabytków kultury materialnej – domy podcieniowe, zagrody holenderskie, gotyckie kościoły, stare cmentarze, budowle hydrotechniczne i inne zabytki architektury i osadnictwa,
- 5. Wielokulturowa historia:** ukształtowana przez tradycje krzyżackie, pruskie, pomorskie, prusackie, niemieckie, niderlandzkie, polskie i ukraińskie
- 6. Historia menonitów:** wielka osobliwość Żuław, ojczyzny wielu przedstawicieli tej interesującej mniejszości religijnej
- 7. Wysokie bezrobocie:** pomimo otoczenia z trzech stron przez duże aglomerację miejskie: Gdańsk, Elbląg, Malbork, Tczew oraz sezonowych miejsc pracy na Mierzei.
- 8. Wysokie bezrobocie:** pomimo żyzności gleb (mady), na których oparta jest od stuleci gospodarka rolna obszaru, spowodowane przekształceniami w rolnictwie.
- 9. Wzrastające aktywność wiejskich organizacji pozarządowych** spowodowana przekształceniami własnościowymi na obszarach wiejskich oraz wzrastającą atrakcyjnością osiedleńczą obszaru realizacji LGD.
- 10. Wysoki poziom emigracji** spowodowany wysokim bezrobociem i charakteryzujący się możliwością zagospodarowania transferów zagranicznych z tego tytułu.

3. Analiza SWOT dla obszaru objętego LSR, wnioski wynikające z przeprowadzonej analizy

Analiza SWOT, jako narzędzie identyfikacji silnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń stała się podstawą oceny potencjału rozwojowego oraz metodą wyboru kierunków działań pozwalających osiągnąć synergię pomiędzy jednoczesnym rozwojem kilku płaszczyzn życia społeczno-gospodarczego obszaru objętego LSR.

Analiza SWOT obszaru objętego LSR przeprowadzona została w oparciu o ankiety oceny problemów jakie występują na obszarach wiejskich powiatu nowodworskiego oraz cykl warsztatów z udziałem medratora. Wyniki analizy przedstawione zostały w czterodzielnej macierzy strategicznej w której lewa połowa zawiera dwie kategorie czynników pozytywnych a prawa – dwie kategorie czynników negatywnych wpływających na rozwój analizowanego obszaru.

Analiza SWOT

Mocne strony	Słabe strony
<ul style="list-style-type: none"> - możliwość rozwoju sektora turystyki i usług - położenie geograficzne - wolne obszary inwestycyjne - bogactwo fauny i flory, unikatowe walory geograficzno-przyrodnicze - dziedzictwo kulturowe i architektoniczne - unikalne złoża bursztynu - położenie geograficzne, walory klimatyczne, gleby, morze, Zalew, wody, przyroda - zasoby naturalne (solanki, woda, bursztyn) - gospodarstwa o wysokiej kulturze rolnej 	<ul style="list-style-type: none"> - mała liczba inwestycji tworzących miejsca pracy - niedostosowanie kwalifikacyjne na rynku pracy, - mała elastyczność szkolnictwa zawodowego - niedostateczna ilość tworzonych nowych miejsc pracy (słaba motywacja dla pracodawców) - duża stopa bezrobocia - infrastruktura komunikacyjna na poziomie lat 50. i 60. ubiegłego stulecia - niski standard większości plaż i niedostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych - modyfikacja planu zagospodarowania przestrzennego oraz brak koncepcji rozwoju - niski poziom oświaty i kultury (szkoły, edukacja dorosłych, świetlice wiejskie, boiska, zabytki) - brak działań w kierunku wydłużenia sezonu turystycznego, eko- i agroturystycznego, promowania turystyki lokalnej, kreowania i promocji produktów regionalnych) - słaby stan dróg oraz infrastruktury
Szanse	Zagrożenia
<ul style="list-style-type: none"> - partnerstwo sektora publicznego, pozarządowego i biznesowego - rozwój turystyki całorocznej - pozyskiwanie środków z Unii Europejskiej na rozwój - rozwój kształcenia ustawicznego - fundusze europejskie na turystykę - właściwa polityka państwa w stosunku do obszarów nadbrzeżnych - lepszy marketing i promocja walorów turystycznych i przyrodniczych - środki zewnętrzne na rozwój obszarów wiejskich - emigracja - rozwój przemysłu rolno-spożywczego na bazie zasobów rolnych 	<ul style="list-style-type: none"> - niekorzystna polityka państwa (fiskalna, finanse publiczne, niestabilność prawa) - wzrost gospodarczy nie przekładający się na nowe miejsca pracy - brak reform w szkolnictwie zawodowym - katastrofy ekologiczne - nieodpowiedzialne decyzje władz - odpływ młodych, mobilnych zawodowo osób; - odpływ osób zamożnych - dewastacja środowiska

Skompresowane dane zawarte w przedstawionym powyżej zestawieniu pozwalają wyciągnąć jednoznaczne wnioski, co do kierunków działań, które zapewnią trwały rozwój regionu.

Obszary wiejskie powiatu nowodworskiego, poprzez walory krajobrazowe, bogactwo przyrodniczo-kulturowe oraz wysoki potencjał ludzki mają szansę stać się miejscem atrakcyjnym turystycznie, skupiającym życie mieszkańców na wspólnym osiągnięciu wstępnie założonego celu podnoszenia atrakcyjności turystycznej obszaru. Umiejętne wykorzystanie szans, jakie niosą ze sobą środki finansowe z budżetu Unii Europejskiej, stanie się metodą ograniczania słabych stron regionu związanych ze złym stanem infrastruktury oraz słabnącej opłacalności produkcji rolnej. Postępująca poprawa jakości życia na obszarze LSR, w szczególności poprzez integrację społeczności lokalnej i budowanie poczucia tożsamości i odpowiedzialności za swój los, skutkowałą będzie także ograniczaniem zagrożenia emigracji młodych wykształconych osób i stopniowym wzrostem aktywności zawodowej mieszkańców tegoż obszaru.

Analiza SWOT a wnioskowane cele szczegółowe Lokalnej Strategii Rozwoju

Cele Lokalnej Strategii Rozwoju wnioskowane z Analizy SWOT wynikają z dążenia do wykorzystania i zachowania Mocnych stron, likwidowania Stron słabych, wykorzystywania Szans i unikania Zagrożeń.

Analiza SWOT a cele szczegółowe LSR

Elementy Analizy SWOT	Wnioskowane cele LSR
Mocne strony: - możliwość rozwoju sektora turystyki i usług - położenie geograficzne - wolne obszary inwestycyjne Słabe strony: - niedostosowanie kwalifikacyjne na rynku pracy, mała elastyczność szkolnictwa zawodowego Szanse: - rozwój turystyki całorocznej - pozyskiwanie środków z Unii Europejskiej na rozwój - rozwój kształcenia ustawicznego Zagrożenia: - niekorzystna polityka państwa (fiskalna, finanse publiczne, niestabilność prawa) - wzrost gospodarczy nie przekładający się na nowe miejsca pracy - brak reform w szkolnictwie zawodowym	1.1. Wzrost jakości zasobów pracy
Mocne strony: Słabe strony: - duża stopa bezrobocia - infrastruktura komunikacyjna na poziomie lat 50. i 60. ubiegłego stulecia Szanse: - pozyskiwanie środków z Unii Europejskiej na rozwój - rozwój kształcenia ustawicznego Zagrożenia: - odpływ młodych, mobilnych zawodowo osób;	1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych grup i obszarów defaworyzowanych

<p>Mocne strony: Słabe strony: - niski poziom oświaty i kultury (szkoły, edukacja dorosłych, świetlice wiejskie , boiska , zabytki) Szanse: - partnerstwo sektora publicznego, pozarządowego i biznesowego - pozyskiwanie środków z Unii Europejskiej na rozwój Zagrożenia: - nieodpowiedzialne decyzje władz</p>	<p>2.1. Zwiększenie integracji mieszkańców poprzez tworzenie partnerstw</p>
<p>Mocne strony: Słabe strony: - niski poziom oświaty i kultury (szkoły, edukacja dorosłych, świetlice wiejskie , boiska , zabytki) Szanse: - partnerstwo sektora publicznego, pozarządowego i biznesowego - pozyskiwanie środków z Unii Europejskiej na rozwój Zagrożenia: - odpływ młodych, mobilnych zawodowo osób; - odpływ osób zamożnych</p>	<p>3.1. Wzrost aktywności społecznej mieszkańców</p>
<p>Mocne strony: - bogactwo fauny i flory, unikatowe walory geograficzno-przyrodnicze - dziedzictwo kulturowe i architektoniczne Słabe strony: - niski poziom oświaty i kultury (szkoły, edukacja dorosłych, świetlice wiejskie , boiska , zabytki) Szanse: - partnerstwo sektora publicznego, pozarządowego i biznesowego - pozyskiwanie środków z Unii Europejskiej na rozwój Zagrożenia: - odpływ młodych, mobilnych zawodowo osób; - odpływ osób zamożnych</p>	<p>3.2. Rozwój życia społeczno-kulturalnego i budowanie tożsamości regionu</p>

<p>Mocne strony:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bogactwo fauny i flory, unikatowe walory geograficzno-przyrodnicze - dziedzictwo kulturowe i architektoniczne - położenie geograficzne, walory klimatyczne, gleby, morze, Zalew, wody, przyroda - zasoby naturalne (solanki, woda, bursztyn) <p>Słabe strony:</p> <ul style="list-style-type: none"> - infrastruktura komunikacyjna na poziomie lat 50. i 60. ubiegłego stulecia - modyfikacja planu zagospodarowania przestrzennego oraz brak koncepcji rozwoju - niski poziom oświaty i kultury (szkoły, edukacja dorosłych, świetlice wiejskie, boiska, zabytki) <p>Szanse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozwój turystyki całorocznej - pozyskiwanie środków z Unii Europejskiej na rozwój - fundusze europejskie na turystykę - właściwa polityka państwa w stosunku do obszarów nadbrzeżnych - lepszy marketing i promocja walorów turystycznych i przyrodniczych - środki zewnętrzne na rozwój obszarów wiejskich - emigracja <p>Zagrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - katastrofy ekologiczne - nieodpowiedzialne decyzje władz - odpływ osób zamożnych - dewastacja środowiska 	<p>4.1. Ochrona, odnowa, zachowanie i rewitalizacja dziedzictwa naturalnego i kulturowego</p>
--	---

<p>Mocne strony:</p> <ul style="list-style-type: none"> - możliwość rozwoju sektora turystyki i usług - położenie geograficzne - bogactwo fauny i flory, unikatowe walory geograficzno-przyrodnicze - dziedzictwo kulturowe i architektoniczne - położenie geograficzne, walory klimatyczne, gleby, morze, Zalew, wody, przyroda - zasoby naturalne (solanki, woda, bursztyn) <p>Słabe strony:</p> <ul style="list-style-type: none"> - infrastruktura komunikacyjna na poziomie lat 50. i 60. ubiegłego stulecia - niski standard większości plaż i niedostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych - modyfikacja planu zagospodarowania przestrzennego oraz brak koncepcji rozwoju - brak działań w kierunku wydłużenia sezonu turystycznego, eko- i agroturystycznego, promowania turystyki lokalnej, kreowania i promocji produktów regionalnych) <p>Szanse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozwój turystyki całorocznej - pozyskiwanie środków z Unii Europejskiej na rozwój - fundusze europejskie na turystykę - właściwa polityka państwa w stosunku do obszarów nadbrzeżnych - lepszy marketing i promocja walorów turystycznych i przyrodniczych - środki zewnętrzne na rozwój obszarów wiejskich - emigracja <p>Zagrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - katastrofy ekologiczne - nieodpowiedzialne decyzje władz - odpływ osób zamożnych - dewastacja środowiska 	<p>4.2. Rozwój usług turystycznych</p>
---	--

<p>Mocne strony:</p> <ul style="list-style-type: none"> - możliwość rozwoju sektora turystyki i usług - położenie geograficzne - wolne obszary inwestycyjne - bogactwo fauny i flory, unikatowe walory geograficzno-przyrodnicze - dziedzictwo kulturowe i architektoniczne - położenie geograficzne, walory klimatyczne, gleby, morze, Zalew, wody, przyroda - zasoby naturalne (solanki, woda, bursztyn) - gospodarstwa o wysokiej kulturze rolnej <p>Słabe strony:</p> <ul style="list-style-type: none"> - infrastruktura komunikacyjna na poziomie lat 50. i 60. ubiegłego stulecia - niski poziom oświaty i kultury (szkoły, edukacja dorosłych, świetlice wiejskie, boiska, zabytki) - brak działań w kierunku wydłużenia sezonu turystycznego, eko- i agroturystycznego, promowania turystyki lokalnej, kreowania i promocji produktów regionalnych) - słaby stan dróg oraz infrastruktury <p>Szanse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozwój turystyki całorocznej - właściwa polityka państwa w stosunku do obszarów nadbrzeżnych - lepszy marketing i promocja walorów turystycznych i przyrodniczych - środki zewnętrzne na rozwój obszarów wiejskich - rozwój przemysłu rolno-spożywczego na bazie zasobów rolnych <p>Zagrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - niekorzystna polityka państwa (fiskalna, finanse publiczne, niestabilność prawa) - katastrofy ekologiczne - odpływ młodych, mobilnych zawodowo osób; - odpływ osób zamożnych - dewastacja środowiska 	<p>5.1. Wzrost dochodów gospodarstw rolniczych</p>
--	--

<p>Mocne strony:</p> <ul style="list-style-type: none"> - możliwość rozwoju sektora turystyki i usług - położenie geograficzne - wolne obszary inwestycyjne - bogactwo fauny i flory, unikatowe walory geograficzno-przyrodnicze - dziedzictwo kulturowe i architektoniczne - unikalne złoża bursztynu - położenie geograficzne, walory klimatyczne, gleby, morze, Zalew, wody, przyroda - zasoby naturalne (solanki, woda, bursztyn) <p>Słabe strony:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mała liczba inwestycji tworzących miejsca pracy - niedostosowanie kwalifikacyjne na rynku pracy, - mała elastyczność szkolnictwa zawodowego - niedostateczna ilość tworzonych nowych miejsc pracy (słaba motywacja dla pracodawców) - duża stopa bezrobocia - infrastruktura komunikacyjna na poziomie lat 50. i 60. ubiegłego stulecia - niski standard większości plaż i niedostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych - brak działań w kierunku wydłużenia sezonu turystycznego, eko- i agroturystycznego, promowania turystyki lokalnej, kreowania i promocji produktów regionalnych) - słaby stan dróg oraz infrastruktury <p>Szanse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozwój turystyki całorocznej - pozyskiwanie środków z Unii Europejskiej na rozwój - fundusze europejskie na turystykę - lepszy marketing i promocja walorów turystycznych i przyrodniczych - środki zewnętrzne na rozwój obszarów wiejskich - emigracja - rozwój przemysłu rolno-spożywczego na bazie zasobów rolnych <p>Zagrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - niekorzystna polityka państwa (fiskalna, finanse publiczne, niestabilność prawa) - wzrost gospodarczy nie przekładający się na nowe miejsca pracy - odpływ młodych, mobilnych zawodowo osób; - odpływ osób zamożnych 	<p>5.2. Wsparcie lokalnych produktów i usług</p>
--	--

Podsumowując analizę SWOT, stwierdzić można iż poprawa jakości życia na obszarze LSR dokonywać będzie się przez różnorodne działania, z których wybija się ciągły rozwój turystyki, m.in. eko- i agroturystyki, turystyki dziedzictwa kulturowego i innych. Działania podejmowane przez społeczność lokalną skupiać winny się wokół rozbudowy i modernizacji infrastruktury – szczególnie społecznej, turystycznej, kreowania produktów lokalnych, tworzenia atrakcji turystycznych i zacieśniania więzi międzyludzkich.

4. Określenie celów ogólnych i szczegółowych LSR oraz wskazanie planowanych do realizacji przedsięwzięć służących osiągnięciu poszczególnych celów szczegółowych, w ramach których będą realizowane operacje, zwanych dalej „przedsięwzięciami”

Biorąc pod uwagę założenia Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 oraz wyniki analizy SWOT, specyfikę obszaru, zidentyfikowane problemy i potrzeby mieszkańców zidentyfikowane dzięki ankiecie, dla obszaru LGD Żuławy i Mierzeja wyznaczono 5 celów ogólnych:

Cele ogólne:

1. Edukacja otwarta dla wszystkich i zgodna z potrzebami lokalnego rynku pracy
2. Promocja partnerstwa na rzecz rozwoju
3. Lepsza integracja społeczna na obszarach wiejskich i przybrzeżnych
4. Zwiększenie adaptacyjności i kompetencji w zakresie usług wykorzystujących potencjał kulturowy, przyrodniczy i geograficzny
5. Dywersyfikacja działalności gospodarczej na obszarach wiejskich i przybrzeżnych

Są to cele o charakterze strategicznym, długim horyzoncie realizacji. Korespondują z celami Osi 4 Leader, określonymi w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013:

Relacje pomiędzy celami ogólnymi LSR a celami Osi 4 Leader wyglądają następująco:

LSR	Edukacja otwarta dla wszystkich i zgodna z potrzebami lokalnego rynku pracy	Promocja partnerstwa na rzecz rozwoju	Lepsza integracja społeczna na obszarach wiejskich i przybrzeżnych	Zwiększenie adaptacyjności i kompetencji w zakresie usług wykorzystujących potencjał kulturowy, przyrodniczy i geograficzny	Dywersyfikacja działalności gospodarczej na obszarach wiejskich i przybrzeżnych
PROW 2007-2013 Oś 4 Leader					
poprawa jakości życia					
różnicowanie działalności gospodarczej, tworzenie pozarolniczych miejsc pracy					
aktywizacja mieszkańców, wzmocnienie kapitału społecznego					
zachowanie dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego wsi					
polepszenie zarządzania lokalnymi zasobami i ich waloryzacja					
poprawa samoorganizacji i zarządzania na poziomie lokalnym					

Cele ogólne zawierają cele szczegółowe, o krótszym okresie realizacji, które dostarczają informacji w jaki sposób będą osiągane cele ogólne. Plan operacyjny Lokalnej Strategii Rozwoju zamykają przedsięwzięcia. Mają one postać lokalnych programów, do realizacji których zaproszone są podmioty działające na terenie Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja. Każdy, z uwzględnieniem statusu, formy prawnej lub obszaru działania, może we własnym zakresie przyczyniać się do realizacji danego przedsięwzięcia, a tym samym celów szczegółowych i ogólnych LSR poprzez zgłaszanie i realizowanie projektów w ramach LSR, zgodnie z kategoriami finansowymi:

- różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej;

- tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw;
- odnowa i rozwój wsi;
- małe projekty;
- funkcjonowanie LGD – nabywanie umiejętności i aktywizacja;
- wdrażanie projektów współpracy.

Realizacja celów ogólnych odbywać będzie się poprzez wdrażanie operacji zgrupowanych w ramach przedsięwzięć odpowiadających konkretnym celom szczegółowym.

Cel ogólny 1: Edukacja otwarta dla wszystkich i zgodna z potrzebami lokalnego rynku pracy	
Cele szczegółowe	Przedsięwzięcia
1.1. Wzrost jakości zasobów pracy	I. Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców powiatu nowodworskiego
1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych grup i obszarów defaworyzowanych	
Cel ogólny 2: Promocja partnerstwa na rzecz rozwoju	
Cele szczegółowe	Przedsięwzięcia
2.1. Zwiększenie integracji mieszkańców poprzez tworzenie partnerstw	II. Partnerskie Żuławy i Mierzeja
Cel ogólny 3: Lepsza integracja społeczna na obszarach wiejskich i przybrzeżnych	
Cele szczegółowe	Przedsięwzięcia
3.1. Wzrost aktywności społecznej mieszkańców	III. Rozwój zasobów infrastruktury społecznej IV. Delta Wisły – obszar integrujący mieszkańców
3.2. Rozwój życia społeczno-kulturalnego i budowanie tożsamości regionu	
Cel ogólny 4: Zwiększenie adaptacyjności i kompetencji w zakresie usług wykorzystujących potencjał kulturowy, przyrodniczy i geograficzny	
Cele szczegółowe	Przedsięwzięcia
4.1. Ochrona, odnowa, zachowanie i rewitalizacja dziedzictwa naturalnego i kulturowego	V. Szlak mennonitów VI. Wokół rzek, kanałów i szlaków morskich
4.2. Rozwój usług turystycznych	
Cel ogólny 5: Dywersyfikacja działalności gospodarczej na obszarach wiejskich i przybrzeżnych	
Cele szczegółowe	Przedsięwzięcia
5.1. Wzrost dochodów gospodarstw rolniczych	VII. Przedsiębiorcze Żuławy i Mierzeja
5.2. Wsparcie lokalnych produktów i usług	

Wskaźniki i źródła weryfikacji dla przedsięwzięć, rezultatów i oddziaływania LSR

<i>Typ przedsięwzięć możliwe rodzaje operacji</i>	<i>Wskaźniki produktu ilość</i>	<i>Cele szczegółowe</i>	<i>Wskaźniki rezultatu</i>	<i>Cel ogólny</i>	<i>Wskaźniki oddziaływania</i>
Przedsięwzięcie I Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców powiatu nowodworskiego budowa, przebudowa, remont lub wyposażenie obiektów: pełniących funkcje publiczne, społeczno-kulturalne (z wyłączeniem szkół, przedszkoli, żłobków) i przystosowanie do celów szkoleniowych rewitalizacja budynków wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków użytkowanych na cele edukacyjne, zakup i odnawianie obiektów charakterystycznych dla danego regionu i ich adaptacji na cele edukacyjne organizacja szkoleń, warsztatów, kursów itp. podnoszących poziom wykształcenia mieszkańców,	„Odnowa i rozwój wsi” – minimum 1 operacja „Małe projekty” – minimum 13 operacji „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – minimum 2 operacje	1.1. Wzrost jakości zasobów pracy	minimum 180 przeszkolonych osób w ramach szkoleń zorganizowanych w ramach wdrażania LSR w latach 2009–2014	Cel ogólny 1: Edukacja otwarta dla wszystkich i zgodna z potrzebami lokalnego rynku pracy	zwiększenie poziomu wykształcenia 1% mieszkańców obszaru LSR w latach 2009–2014
		1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych grup i obszarów defaworyzowanych	minimum 200 osób skorzystających z nowych/zmodernizowanych obiektów szkoleniowych w w latach 2009–2014		
ŹRÓDŁA WERYFIKACJI WSKAŹNIKÓW	dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów		dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów		dane GUS

<i>Typ przedsięwzięć możliwe rodzaje operacji</i>	<i>Wskaźniki produktu ilość</i>	<i>Cele szczegółowe</i>	<i>Wskaźniki rezultatu</i>	<i>Cel ogólny</i>	<i>Wskaźniki oddziaływania</i>
Przedsięwzięcie II Partnerskie Żuławy i Mierzeja organizacja szkoleń, warsztatów, kursów itp. podnoszących poziom wiedzy o powstawaniu i funkcjonowaniu partnerstw,	„Małe projekty” – minimum 2 operacje	2.1. Zwiększenie integracji mieszkańców poprzez tworzenie partnerstw	minimum 30 przeszkolonych osób w ramach zorganizowanych w ramach wdrażania LSR w latach 2009–2014	Cel ogólny 2: Promocja partnerstwa na rzecz rozwoju	zwiększenie ilości organizacji pozarządowych na obszarze realizacji LSR w latach 2009–2014 o 5%
ŹRÓDŁA WERYFIKACJI WSKAŹNIKÓW	dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów		dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów		dane KRS

<p>Przedsięwzięcie III Rozwój zasobów infrastruktury społecznej <i>dla realizacji celów szczegółowych 3.1. i 3.2.</i> budowa, przebudowa, remont lub wyposażenia obiektów pełniących funkcje publiczne, społeczno-kulturalne, rekreacyjne i sportowe (z wyłączeniem szkół, przedszkoli, żłobków) kształtowanie obszaru przestrzeni publicznej budowa, przebudowa, remont lub wyposażenie obiektów małej architektury budowa, przebudowa, remont lub wyposażenie placów zabaw, miejsc rekreacji odnawianie, budowa placów parkingowych, chodników, oświetlenia ulicznego budowa remontu lub przebudowy infrastruktury związanej z rozwojem funkcji społeczno-kulturalnych wyburzenie i rozbiórka zdewastowanych obiektów budowlanych w celu uporządkowania terenu w miejscowości, jeżeli jest niemożliwe ich odnowienie i dalsze użytkowanie zakup i odnowienie obiektów charakterystycznych dla danego regionu lub tradycji budownictwa wiejskiego i ich adaptacji na cele publiczne zakup obiektów charakterystycznych dla tradycji budownictwa w danym regionie, w tym budynków będących zabytkami, z przeznaczeniem na cele publiczne zagospodarowanie zbiorników i cieków wodnych w celu wykorzystania ich do poprawy estetyki miejscowości</p>	<p>„Odnowa i rozwój wsi” – minimum 4 operacje „Małe projekty” – minimum 18 operacji</p>	<p>3.1. Wzrost aktywności społecznej mieszkańców</p>	<p>minimum 6000 osób korzystających z nowych/zmodernizowanych obiektów użyteczności publicznej lub przestrzeni publicznej w latach 2009–2014</p>	<p>Cel ogólny 3: Lepsza integracja społeczna na obszarach wiejskich i przybrzeżnych</p>	<p>zwiększenie ilości organizacji pozarządowych na obszarze realizacji LSR w latach 2009–2014 o 5%</p>
---	--	--	--	---	--

<p>Przedsięwzięcie IV Delta Wisły – obszar integrujący mieszkańców <i>dla realizacji celów szczegółowych 3.1. i 3.2.</i> kultywowania tradycji społeczności lokalnej oraz tradycyjnych zawodów rozwijanie aktywności społeczności lokalnej poprzez: promocję lokalnej twórczości kulturalnej z wykorzystaniem zasobów historycznych, przyrodniczych, i dziedzictwa kulturowego kultywowanie tradycji, obrzędów, zwyczajów kultywowanie tradycyjnych zawodów i rzemiosła organizację imprez kulturalnych, rekreacyjnych, sportowych szkolenia i inne przedsięwzięcia edukacyjne służące podniesieniu aktywności lokalnej</p>	<p>„Małe projekty” – minimum 20 operacji</p>	<p>3.2. Rozwój życia społeczno-kulturalnego i budowanie tożsamości regionu</p>	<p>minimum 2000 osób uczestniczących w imprezach kulturalnych, rekreacyjnych, sportowych w latach 2009–2014</p>		
<p>ŹRÓDŁA WERYFIKACJI WSKAŹNIKÓW</p>	<p>dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów</p>		<p>dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów</p>		<p>dane KRS</p>

<p>Przedsięwzięcie V Szlak mennonitów <i>dla realizacji celów szczegółowych 4.1. i 4.2.</i> budowa, przebudowa, remont lub wyposażenie , urządzania terenów zielonych, parków przyrodniczo cennych zachowanie, odtworzenie, zabezpieczenie, oznakowanie cennego lokalnego dziedzictwa krajobrazowego i przyrodniczego w szczególności obszarów objętych poszczególnymi formami ochrony przyrody, w tym obszarów Natura 2000 inicjowanie powstawania, przetwarzania lub wprowadzania na rynek produktów i usług opartych na lokalnych zasobach, tradycyjnych sektorach gospodarki, lokalnym dziedzictwie przyrodniczym wykorzystanie energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych w celu poprawienia warunków prowadzenia działalności kulturalnej, gospodarczej lub rolniczej budowa, odbudowa, oznakowanie małej infrastruktury turystycznej (punktów widokowych, ścieżek spacerowych i dydaktycznych) rewitalizacji budynków wpisanych do rejestru zabytków lub objętych wojewódzką ewidencją zabytków , użytkowanych na cele publiczne oraz obiektów małej architektury, odnawiania lub konserwacji lokalnych pomników historycznych i miejsc pamięci odnawiania elewacji zewnętrznych i dachów w budynkach architektury sakralnej wpisanych do rejestru zabytków lub objętych wojewódzką ewidencją zabytków i cmentarzy wpisanych do rejestru zabytków inicjowanie powstawania, przetwarzania lub wprowadzania na rynek produktów i usług opartych na lokalnych zasobach, tradycyjnych sektorach</p>	<p>„Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” – minimum 3 operacje „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – minimum 3 operacje „Małe projekty” – minimum 10 operacji „Odnowa i rozwój wsi” – minimum 1 operacja</p>	<p>4.1. Ochrona, odnowa, zachowanie i rewitalizacja dziedzictwa naturalnego i kulturowego</p>	<p>minimum 200 osób zaangażowanych w inicjatywy dotyczące ochrony, rewitalizacji i promocji zabytków dziedzictwa kulturowego lub ekologiczne w latach 2009–2014</p>	<p>Cel ogólny 4: Zwiększenie adaptacyjności i kompetencji w zakresie usług wykorzystujących potencjał kulturowy, przyrodniczy i geograficzny</p>	<p>zwiększenie ilości turystów na obszarze realizacji obszar LSR o 0,5% w latach 2009–2014</p>
--	--	---	---	--	--

gospodarki, lokalnym dziedzictwie w tym kulturowym, historycznych lub przyrodniczym albo podnoszenie jakości tych produktów remont , wyposażenie muzeów					
Przedsięwzięcie VI Wokół rzek, kanałów i szlaków morskich <i>dla realizacji celów szczegółowych 4.1. i 4.2.</i> urządzania i porządkowania terenów zielonych, parków i innych miejsc wypoczynku, budowa, przebudowa lub remont infrastruktury turystycznej, w tym: obiektów gastronomicznych, bazy noclegowej i obiektów sportowych, zagospodarowanie zbiorników lub cieków wodnych do rekreacji lub w celu poprawy estetyki, zakup i odnawianie obiektów charakterystycznych dla danego regionu lub tradycji budownictwa wiejskiego i ich adaptacji na cele publiczne budowa, odbudowa lub oznakowanie małej infrastruktury turystycznej, w tym: punktów widokowych, miejsc wypoczynkowych i biwakowych, tras rowerowych, szlaków wodnych, ścieżek spacerowych i dydaktycznych, zachowanie, odtworzenie, zabezpieczenie lub oznakowanie cennego dziedzictwa przyrodniczo-krajobrazowego, odbudowa albo odnowienie i oznakowanie obiektów wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków, w tym odnowienie dachów i elewacji zewnętrznych, remont lub wyposażenie muzeów, organizacja imprez promujących zbiorniki, cieki oraz związane z nimi ciekawostki i atrakcje, przygotowanie i wydanie folderów oraz innych publikacji informacyjnych, utworzenie bazy informacji turystycznej, stron internetowych,	„Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” – minimum 2 operacje „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – minimum 2 operacje „Małe projekty” – minimum 6 operacji „Odnowa i rozwój wsi” – minimum 1 operacja	4.2. Rozwój usług turystycznych	minimum 5000 osób uczestniczy w imprezach organizowanych przy zbiornikach wodnych i promujących walory wodne w latach 2009–2014		

<i>ŹRÓDŁA WERYFIKACJI WSKAŹNIKÓW</i>	dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów		dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów		dane GUS
---	---	--	---	--	----------

Przedsięwzięcie VII Przedsiębiorcze Żuławy i Mierzeja inicjowanie powstawania, rozwoju, przetwarzania, wprowadzanie na rynek oraz podnoszenia jakości produktów i usług bazujących na lokalnych zasobach, w tym naturalnych surowcach i produktach rolnych i leśnych oraz tradycyjnych sektorach gospodarki, podjęcie lub rozwój działalności w zakresie usług turystycznych, agroturystycznych oraz związanych ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem; podjęcie lub rozwój działalności w zakresie tradycyjnego rzemiosła, rękodzielnictwa, przetwórstwo produktów rolnych lub jadalnych produktów leśnych, uprawa roślin wykorzystywanych do produkcji napojów i przypraw, sprzedaż produktów lokalnych/tradycyjnych w tym: budowa, przebudowa lub remont niemieszkalnych i mieszkalnych obiektów budowlanych łącznie z wyposażeniem, zagospodarowaniem terenu i zakupem środków transportu	Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” – minimum 15 operacji „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – minimum 13 operacji	5.1. Wzrost dochodów gospodarstw rolniczych	wsparcie minimum 10 gospodarstw agroturystycznych w latach 2009–2014	Cel ogólny 5: Dywersyfikacja działalności gospodarczej na obszarach wiejskich i przybrzeżnych	zmniejszenie stopy bezrobocia na obszarze realizacji LSR w latach 2009–2014 r. o 0,3%
		5.2. Wsparcie lokalnych produktów i usług	wsparcie minimum 10 mikroprzedsiębiorstw w latach 2009–2014		
ŹRÓDŁA WERYFIKACJI WSKAŹNIKÓW	dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów		dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów		dane GUS

Przedsięwzięcia wyróżnione w strategii są adekwatne i wykazują pełną zgodność z celami ogólnymi i szczegółowymi, a także ze specyfiką obszaru.

Przedsięwzięcie I Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców powiatu nowodworskiego	
Realizacja celu ogólnego	1. Edukacja otwarta dla wszystkich i zgodna z potrzebami lokalnego rynku pracy
Realizacja celów szczegółowych	1.1. Wzrost jakości zasobów pracy 1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych grup i obszarów defaworyzowanych
Uzasadnienie	<p>Wsparcie systemu edukacji, w tym ustawicznego kształcenia, do potrzeb rynku pracy wymaga ukierunkowania działań edukacyjnych przede wszystkim na przedsiębiorczość, języki obce i technologie informacyjne. Konieczne jest wykorzystanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych w działaniach edukacyjnych, a także upowszechnianie umiejętności obsługi komputera. Należy wspierać różnego typu działania edukacyjne wśród dzieci i młodzieży, szczególnie w dziedzinie ochrony środowiska i dziedzictwa kulturowego poprzez organizowanie zielonych szkół, wycieczek tematycznych, ścieżek dydaktyczno-edukacyjnych, spotkań z ciekawymi ludźmi, zwiedzania obiektów zabytkowych, poznawania procesów produkcji i wytwórczości typowej dla terenów wiejskich, w tym zanikających zawodów.</p> <p>Nowe możliwości pozyskiwania środków finansowych przez przedstawicieli sektora publicznego, społecznego i gospodarczego obszaru LGD wymagają prowadzenia działań w kierunku dostępu do informacji i wzrostu poziomu wiedzy. Wykorzystanie narzędzia jakim jest internet oraz umożliwienie mieszkańcom obszaru uczestniczenia w szeregu działań szkoleniowych oraz ich organizacji przez mieszkańców na własne potrzeby wpłynie na rozwój społeczno-gospodarczy obszaru i budowanie jego wizerunku.</p>
Grupy docelowe beneficjentów	<p>Osoba prawna: gmina, instytucja kultury dla której organizatorem jest jednostka samorządu terytorialnego,</p> <p>Osoba fizyczna lub osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która prowadzi (podejmuje) działalność jako mikroprzedsiębiorstwo</p> <p>Organizacje pozarządowe, które posiadają siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzą działalność na tym obszarze</p> <p>Kościół lub inny związek wyznaniowy, który posiada siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzi działalność na tym obszarze,</p> <p>Mieszkańcy obszaru LGD (obywatele państwa członkowskiego UE, pełnoletni, zameldowani na pobyt stały na obszarze LGD lub wykonujący działalność gospodarczą na tym obszarze).</p>
Komplementarność z działaniami PROW 2007-2013	<p>„Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”</p> <p>„Odnowa i rozwój wsi”</p> <p>„Małe projekty”</p>
Przykładowe rodzaje operacji	<p>budowa, przebudowa, remont lub wyposażenie obiektów: pełniących funkcje publiczne, społeczno-kulturalne (z wyłączeniem szkół, przedszkoli, żłobków) i przystosowanie do celów szkoleniowych</p> <p>rewitalizacja budynków wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków użytkowanych na cele edukacyjne,</p> <p>zakup i odnawianie obiektów charakterystycznych dla danego regionu i ich adaptacji na cele edukacyjne</p> <p>organizacja szkoleń, warsztatów, kursów itp. podnoszących poziom wykształcenia mieszkańców,</p>
Produkty	<p>„Odnowa i rozwój wsi” – minimum 1 operacja</p> <p>„Małe projekty” – minimum 13 operacji</p> <p>„Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – minimum 2 operacje</p>
źródła weryfikacji	dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów

Przedsięwzięcie II Partnerskie Żuławy i Mierzeja	
Realizacja celu ogólnego	1. Promocja partnerstwa na rzecz rozwoju
Realizacja celów szczegółowych	2.1. Zwiększenie integracji mieszkańców poprzez tworzenie partnerstw
Uzasadnienie	<p>Realizacja LSR wymaga wsparcia działań partnerskich trójsektorowych i wewnątrzsektorowych. Znacznie ułatwia to realizację operacji zwłaszcza dla nowych i małych podmiotów, w tym organizacji pozarządowych. Należy wspierać i promować różnego typu działania edukacyjne związane z powstawaniem i funkcjonowaniem partnerstw lokalnych na rzecz rozwoju..</p> <p>Nowe możliwości pozyskiwania środków finansowych przez przedstawicieli sektora publicznego, społecznego i gospodarczego obszaru LGD wymagają prowadzenia działań w kierunku nawiązywania partnerstw.</p>
Grupy docelowe beneficjentów	<p>Osoba prawna: gmina, instytucja kultury dla której organizatorem jest jednostka samorządu terytorialnego,</p> <p>Organizacje pozarządowe, które posiadają siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzą działalność na tym obszarze</p> <p>Kościół lub inny związek wyznaniowy, który posiada siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzi działalność na tym obszarze,</p> <p>Mieszkańcy obszaru LGD (obywatele państwa członkowskiego UE, pełnoletni, zameldowani na pobyt stały na obszarze LGD lub wykonujący działalność gospodarczą na tym obszarze).</p>
Komplementarność z działaniami PROW 2007-2013	„Małe projekty”
Przykładowe rodzaje operacji	organizacja szkoleń, warsztatów, kursów itp. podnoszących poziom wiedzy o powstawaniu i funkcjonowaniu partnerstw,
Produkty	„Małe projekty” – minimum 2 operacje
źródła weryfikacji	dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów

Przedsięwzięcie III Rozwój zasobów infrastruktury społecznej	
Realizacja celu ogólnego	3. Lepsza integracja społeczna na obszarach wiejskich i przybrzeżnych
Realizacja celów szczegółowych	3.1. Wzrost aktywności społecznej mieszkańców 3.2. Rozwój życia społeczno-kulturalnego i budowanie tożsamości regionu
Uzasadnienie	Realizacja przedsięwzięcia związana z zagospodarowaniem przestrzeni publicznej i podniesieniem atrakcyjności obszaru LGD jako miejsca zamieszkania warunkować jednocześnie będzie poprawę jakości życia na danym obszarze. Istniejące problemy w zakresie niewystarczająco ukształtowanej infrastruktury technicznej i społecznej z uwzględnieniem obiektów użyteczności publicznej o funkcjach społeczno-kulturalno – sportowych, zaniedbania w estetyce miejscowości, słabe wykorzystanie możliwości rozwojowych sołectw stanowią uzasadnienie do realizacji działań w kierunku zaspokojenia potrzeb mieszkańców, sprzyjających integracji społecznej, nawiązywaniu kontaktów społecznych oraz wykorzystaniu cech funkcjonalno-przestrzennych miejscowości.
Grupy docelowe beneficjentów	Osoba prawna: gmina, instytucja kultury dla której organizatorem jest jednostka samorządu terytorialnego, Organizacje pozarządowe, które posiadają siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzą działalność na tym obszarze Kościół lub inny związek wyznaniowy, który posiada siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzi działalność na tym obszarze, Mieszkańcy obszaru LGD (obywatele państwa członkowskiego UE, pełnoletni, zameldowani na pobyt stały na obszarze LGD lub wykonujący działalność gospodarczą na tym obszarze).
Komplementarność z działaniami PROW 2007-2013	„Odnowa i rozwój wsi” „Małe projekty”
Przykładowe rodzaje operacji	budowa, przebudowa, remont lub wyposażenie obiektów pełniących funkcje publiczne, społeczno-kulturalne, rekreacyjne i sportowe (z wyłączeniem szkół, przedszkoli, żłobków) kształtowanie obszaru przestrzeni publicznej budowa, przebudowa, remont lub wyposażenie obiektów małej architektury budowa, przebudowa, remont lub wyposażenie placów zabaw, miejsc rekreacji odnawianie, budowa placów parkingowych, chodników, oświetlenia ulicznego budowa remontu lub przebudowy infrastruktury związanej z rozwojem funkcji społeczno-kulturalnych wyburzenie i rozbiórka zdewastowanych obiektów budowlanych w celu uporządkowania terenu w miejscowości, jeżeli jest niemożliwe ich odnowienie i dalsze użytkowanie zakup i odnowienie obiektów charakterystycznych dla danego regionu lub tradycji budownictwa wiejskiego i ich adaptacji na cele publiczne zakup obiektów charakterystycznych dla tradycji budownictwa w danym regionie, w tym budynków będących zabytkami, z przeznaczeniem na cele publiczne zagospodarowanie zbiorników i cieków wodnych w celu wykorzystania ich do poprawy estetyki miejscowości
Produkty	„Odnowa i rozwój wsi” – minimum 4 operacje „Małe projekty” – minimum 18 operacji
źródła weryfikacji	dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów

Przedsięwzięcie IV Delta Wisły – obszar integrujący mieszkańców	
Realizacja celu ogólnego	3. Lepsza integracja społeczna na obszarach wiejskich i przybrzeżnych
Realizacja celów szczegółowych	3.1. Wzrost aktywności społecznej mieszkańców 3.2. Rozwój życia społeczno-kulturalnego i budowanie tożsamości regionu
Uzasadnienie	Mieszkańcy obszaru wykazują coraz większą aktywność w działalność na rzecz społeczności lokalnej. Aktywność ta wyraża się liczbą podejmowanych inicjatyw, realizowanych wspólnie projektów z partnerami zewnętrznymi krajowymi i zagranicznymi oraz działalnością społeczną. Coraz większa ilość działających organizacji pozarządowych oraz realizowanych lokalnie przedsięwzięć odbywa się z wykorzystaniem istniejących zasobów. Prowadzone działania w zakresie organizacji życia społeczno-kulturalnego mieszkańców obszaru, integracji mieszkańców, ochrony jego tożsamości, tradycji, dziedzictwa kulturowego wymagają wsparcia finansowego uzupełniającego społeczny wkład pracy. Wsparcie w/w działań wpłynie nie tylko na rozwój społeczny ale i gospodarczy obszaru, podniesienie tym samym jego atrakcyjność inwestycyjną i turystyczną..
Grupy docelowe beneficjentów	Osoba prawna: gmina, instytucja kultury dla której organizatorem jest jednostka samorządu terytorialnego, Organizacje pozarządowe, które posiadają siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzą działalność na tym obszarze Kościół lub inny związek wyznaniowy, który posiada siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzi działalność na tym obszarze, Mieszkańcy obszaru LGD (obywatele państwa członkowskiego UE, pełnoletni, zameldowani na pobyt stały na obszarze LGD lub wykonujący działalność gospodarczą na tym obszarze).
Komplementarność z działaniami PROW 2007-2013	„Małe projekty”
Przykładowe rodzaje operacji	kultywowania tradycji społeczności lokalnej oraz tradycyjnych zawodów rozwijanie aktywności społeczności lokalnej poprzez: promocję lokalnej twórczości kulturalnej z wykorzystaniem zasobów historycznych, przyrodniczych, i dziedzictwa kulturowego kultywowanie tradycji, obrzędów, zwyczajów kultywowanie tradycyjnych zawodów i rzemiosła organizację imprez kulturalnych, rekreacyjnych, sportowych szkolenia i inne przedsięwzięcia edukacyjne służące podniesieniu aktywności lokalnej
Produkty	„Małe projekty” – minimum 20 operacji
źródła weryfikacji	dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów

Przedsięwzięcie V Szlak mennonitów	
Realizacja celu ogólnego	4. Zwiększenie adaptacyjności i kompetencji w zakresie usług wykorzystujących potencjał kulturowy, przyrodniczy i geograficzny
Realizacja celów szczegółowych	4.1. Ochrona, odnowa, zachowanie i rewitalizacja dziedzictwa naturalnego i kulturowego 4.2. Rozwój usług turystycznych
Uzasadnienie	<p>Szlak mennonitów jest produktem turystycznym wpisanym do Strategii Rozwoju Produktów Turystycznych Województwa Pomorskiego i obejmuje swoimi odnogami obszar działania LGD.</p> <p>Niewykorzystane walory turystyczne, niedostatecznie wyeksponowane walory krajobrazowe oraz niewystarczający poziom małej infrastruktury turystycznej zwiększającej atrakcyjność obszaru wpływają na konieczność prowadzenia działań w kierunku zachowania i promocji przyrodniczo cennych obszarów. Lokalne zasoby przyrodnicze wykorzystane mogą również zostać do wprowadzenia na rynek nowych produktów turystycznych i tworzenia wizerunku obszaru jako atrakcyjnego do zamieszkania i wypoczynku.</p> <p>Obszar LGD cechuje bogactwo obiektów dziedzictwa kulturowego oraz w większości niedostateczna dbałość o ww. obiekty. Ich zły stan zmniejsza estetykę otoczenia, jak i również zainteresowanie turystów ich występowaniem i wartością historyczną. Są to obiekty na bazie których może zostać stworzony produkt turystyczny. Sfinansowanie inwestycji związanych z zachowaniem, eksponowaniem obiektów dziedzictwa kulturowego i historycznego wpłynie na rozwój również branży turystycznej na obszarze LGD.</p>
Grupy docelowe beneficjentów	<p>Osoba prawna: gmina, instytucja kultury dla której organizatorem jest jednostka samorządu terytorialnego,</p> <p>Osoba fizyczna lub osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która prowadzi (podejmuje) działalność jako mikroprzedsiębiorstwo zainteresowana rozwojem turystyki</p> <p>Osoba fizyczna ubezpieczona na podstawie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników, jako rolnik, małżonek rolnika lub domownik</p> <p>Organizacje pozarządowe, które posiadają siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzą działalność na tym obszarze</p> <p>Kościół lub inny związek wyznaniowy, który posiada siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzi działalność na tym obszarze,</p> <p>Mieszkańcy obszaru LGD (obywatele państwa członkowskiego UE, pełnoletni, zameldowani na pobyt stały na obszarze LGD lub wykonujący działalność gospodarczą na tym obszarze)</p>
Komplementarność z działaniami PROW 2007-2013	<p>„Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej”</p> <p>„Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”</p> <p>„Odnowa i rozwój wsi”</p> <p>„Małe projekty”</p>

<p>Przykładowe rodzaje operacji</p>	<p>budowa, przebudowa, remont lub wyposażenie , urządzenia terenów zielonych, parków przyrodniczo cennych zachowanie, odtworzenie, zabezpieczenie, oznakowanie cennego lokalnego dziedzictwa krajobrazowego i przyrodniczego w szczególności obszarów objętych poszczególnymi formami ochrony przyrody, w tym obszarów Natura 2000 inicjowanie powstawania, przetwarzania lub wprowadzania na rynek produktów i usług opartych na lokalnych zasobach, tradycyjnych sektorach gospodarki, lokalnym dziedzictwie przyrodniczym wykorzystanie energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych w celu poprawienia warunków prowadzenia działalności kulturalnej, gospodarczej lub rolniczej budowa, odbudowa, oznakowanie małej infrastruktury turystycznej (punktów widokowych, ścieżek spacerowych i dydaktycznych) rewitalizacji budynków wpisanych do rejestru zabytków lub objętych wojewódzką ewidencją zabytków , użytkowanych na cele publiczne oraz obiektów małej architektury, odnawiania lub konserwacji lokalnych pomników historycznych i miejsc pamięci odnawiania elewacji zewnętrznych i dachów w budynkach architektury sakralnej wpisanych do rejestru zabytków lub objętych wojewódzką ewidencją zabytków i cmentarzy wpisanych do rejestru zabytków inicjowanie powstawania, przetwarzania lub wprowadzania na rynek produktów i usług opartych na lokalnych zasobach, tradycyjnych sektorach gospodarki, lokalnym dziedzictwie w tym kulturowym, historycznych lub przyrodniczym albo podnoszenie jakości tych produktów remont , wyposażenie muzeów</p>
<p>Produkty</p>	<p>„Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” – minimum 3 operacje „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – minimum 3 operacje „Małe projekty” – minimum 10 operacji „Odnowa i rozwój wsi” – minimum 1 operacja</p>
<p>źródła weryfikacji</p>	<p>dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów</p>

Przedsięwzięcie VI Wokół rzek, kanałów i szlaków morskich	
Realizacja celu ogólnego	4. Zwiększenie adaptacyjności i kompetencji w zakresie usług wykorzystujących potencjał kulturowy, przyrodniczy i geograficzny
Realizacja celów szczegółowych	4.1. Ochrona, odnowa, zachowanie i rewitalizacja dziedzictwa naturalnego i kulturowego 4.2. Rozwój usług turystycznych
Uzasadnienie	<p>Żuławy i Mierzeja posiadają istotne dla rozwoju turystyki walory rekreacyjno-wypoczynkowe związane z występowaniem dużej ilości rzek, i kanałów oraz Zalewu Wiślanego i brzegu morskiego.</p> <p>Jednakże wokół cieków i zbiorników wodnych brak jest odpowiedniego zagospodarowania turystycznego w tym: dróg dojazdowych o odpowiedniej nawierzchni, parkingów, pól namiotowych, placów zabaw, pomostów widokowych oraz punktów gastronomicznych, noclegowych. W sąsiedztwie zbiorników należałoby utworzyć kompleksowe zaplecze rekreacyjne.</p> <p>Zagospodarowanie obszarów nadrzecznych i przybrzeżnych powinno uwzględniać istniejące walory przyrodniczo-krajobrazowe. Szczególnego znaczenia nabiera ich ochrona, prawidłowe kształtowanie krajobrazu jako wizualnego zapisu elementów środowiska, ich wzajemnych powiązań oraz zagospodarowanie ich dla celów turystycznych, w powiązaniu z edukacją przyrodniczą i zachowanymi zabytkami hydrotechniki i architektury nadbrzeżnej.</p> <p>W ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka będzie realizowany projekt Pętla Żuław – Międzynarodowa Droga Wodna E70. Polegać będzie na zagospodarowaniu szlaku wodnego Wisły, Szkarpawy i Nogatu, Zalewu Wiślanego. Przedsięwzięcie będzie uzupełniać działania projektu przyczyniając się do rozwoju turystyki i usług związanych z turystyką.</p>
Grupy docelowe beneficjentów	<p>Osoba prawna: gmina, instytucja kultury dla której organizatorem jest jednostka samorządu terytorialnego,</p> <p>Osoba fizyczna lub osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która prowadzi (podejmuje) działalność jako mikroprzedsiębiorstwo</p> <p>Osoba fizyczna ubezpieczona na podstawie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników, jako rolnik, małżonek rolnika lub domownik</p> <p>Organizacje pozarządowe, które posiadają siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzą działalność na tym obszarze</p> <p>Kościół lub inny związek wyznaniowy, który posiada siedzibę na obszarze objętym LSR lub prowadzi działalność na tym obszarze,</p> <p>Mieszkańcy obszaru LGD (obywatele państwa członkowskiego UE, pełnoletni, zameldowani na pobyt stały na obszarze LGD lub wykonujący działalność gospodarczą na tym obszarze)</p>
Komplementarność z działaniami PROW 2007-2013	<p>„Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej”</p> <p>„Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”</p> <p>„Odnowa i rozwój wsi”</p> <p>„Małe projekty”</p>

Przykładowe rodzaje operacji	<p>urządzania i porządkowania terenów zielonych, parków i innych miejsc wypoczynku, budowa, przebudowa lub remont infrastruktury turystycznej, w tym: obiektów gastronomicznych, bazy noclegowej i obiektów sportowych, zagospodarowanie zbiorników lub cieków wodnych do rekreacji lub w celu poprawy estetyki, zakup i odnawianie obiektów charakterystycznych dla danego regionu lub tradycji budownictwa wiejskiego i ich adaptacji na cele publiczne budowa, odbudowa lub oznakowanie małej infrastruktury turystycznej, w tym: punktów widokowych, miejsc wypoczynkowych i biwakowych, tras rowerowych, szlaków wodnych, ścieżek spacerowych i dydaktycznych, zachowanie, odtworzenie, zabezpieczenie lub oznakowanie cennego dziedzictwa przyrodniczo-krajobrazowego, odbudowa albo odnowienie i oznakowanie obiektów wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków, w tym odnowienie dachów i elewacji zewnętrznych, remont lub wyposażenie muzeów, organizacja imprez promujących zbiorniki, cieki oraz związane z nimi ciekawostki i atrakcje, przygotowanie i wydanie folderów oraz innych publikacji informacyjnych, utworzenie bazy informacji turystycznej, stron internetowych,</p>
Produkty	<p>„Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” – minimum 2 operacje „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – minimum 2 operacje „Małe projekty” – minimum 6 operacji „Odnowa i rozwój wsi” – minimum 1 operacja</p>
źródła weryfikacji	dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów

Przedsięwzięcie VII Przedsiębiorcze Żuławy i Mierzeja	
Realizacja celu ogólnego	5. Dywersyfikacja działalności gospodarczej na obszarach wiejskich i przybrzeżnych
Realizacja celów szczegółowych	5.1. Wzrost dochodów gospodarstw rolniczych 5.2. Wsparcie lokalnych produktów i usług
Uzasadnienie	<p>Dzięki powstawaniu małych firm, pozwalającym osobom prywatnym angażować swój kapitał, możliwe jest ożywienie gospodarcze terenów wiejskich oraz niwelowanie skutków bezrobocia.</p> <p>Potrzebne jest wsparcie dla mieszkańców wsi, aby przy wykorzystaniu zasobów własnych gospodarstw, zajmowali się działalnością pozarolniczą, zapewniając sobie dodatkowe źródło dochodów. Dywersyfikacja gospodarstw rolnych w kierunku działalności pozarolniczej: handlowej, usługowej, rzemieślniczej i innej, jest również sposobem rozwoju aktywności zawodowej mieszkańców wsi (samozatrudnienie, tworzenie miejsc pracy).</p> <p>Obszar LGD charakteryzuje wiele cech warunkujących jego turystyczno – rekreacyjny rozwój. Jednym z istotnych czynników jest aktywność przedsiębiorców w zakresie usług turystycznych, agroturystycznych oraz związanych ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem. Rozwój przedsiębiorczości na terenach wiejskich powinien odbywać się przede wszystkim poprzez podnoszenie konkurencyjności istniejących i powstających firm. Potencjalnym inwestorem i przedsiębiorcą mogą być reemigranci, dlatego promowanie regionu jako atrakcyjnego dla rozwoju przedsiębiorczości i zamieszkania może zachęcić do powrotu oraz prowadzenia działalności gospodarczej.</p> <p>Należy wykorzystać istniejącą strukturę gospodarstw rolnych dla rozwoju innowacyjnych upraw oraz roślin wykorzystywanych w produkcji energii odnawialnej.</p> <p>Wzrost aktywności przedsiębiorców niewątpliwie wpłynie na powstanie nowych miejsc pracy i jednocześnie na poprawę jakości życia mieszkańców obszaru LGD.</p>
Grupy docelowe beneficjentów	<p>Osoba fizyczna lub osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która prowadzi (podejmuje) działalność jako mikroprzedsiębiorstwo zainteresowana rozwojem turystyki</p> <p>Osoba fizyczna ubezpieczona na podstawie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników, jako rolnik, małżonek rolnika lub domownik</p>
Komplementarność z działaniami PROW 2007-2013	<p>„Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej”</p> <p>„Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”</p>
Przykładowe rodzaje operacji	<p>inicjowanie powstawania, rozwoju, przetwarzania, wprowadzanie na rynek oraz podnoszenia jakości produktów i usług bazujących na lokalnych zasobach, w tym naturalnych surowcach i produktach rolnych i leśnych oraz tradycyjnych sektorach gospodarki,</p> <p>podjęcie lub rozwój działalności w zakresie usług turystycznych, agroturystycznych oraz związanych ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem</p> <p>podjęcie lub rozwój działalności w zakresie tradycyjnego rzemiosła, rękodzielnictwa, przetwórstwo produktów rolnych lub jadalnych produktów leśnych, uprawa roślin wykorzystywanych do produkcji napojów i przypraw, sprzedaż produktów lokalnych/tradycyjnych w tym: budowa, przebudowa lub remont niemieszkalnych i mieszkalnych obiektów budowlanych łącznie z wyposażeniem, zagospodarowaniem terenu i zakupem środków transportu</p>

Produkty	„Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” – minimum 15 operacji „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – minimum 13 operacji
źródła weryfikacji	dane LGD na podstawie sprawozdań i oświadczeń beneficjentów

Graficzne ujęcie prognozy wydatkowania środków przewidzianych na wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju.

Prognoza wydatkowania środków na wdrażanie LSR

Cele ogólne	Przedsięwzięcie	Założenia ilości i wartości operacji w ramach przedsięwzięcia	Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	Odnowa i rozwój wsi	Małe projekty	Razem wdrażanie LSR
rekommendowana wartość operacji			80 000	80 000	266 667	21 429	
Edukacja otwarta dla wszystkich i zgodna z potrzebami lokalnego rynku pracy	I. Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców powiatu nowodworskiego	minimalna ilość	0	2	1	13	16
		wartość	0	165 815	276 359	278 934	721 108
Promocja partnerstwa na rzecz rozwoju	II. Partnerskie Żuławy i Mierzeja	minimalna ilość	0	0	0	2	2
		wartość	0	0	0	42 913	42 913
Lepsza integracja społeczna na obszarach wiejskich i przybrzeżnych	III. Rozwój zasobów infrastruktury społecznej	minimalna ilość	0	0	4	18	22
		wartość	0	0	1 105 435	386 216	1 491 652
	IV. Delta Wisły – obszar integrujący mieszkańców	minimalna ilość	0	0	0	20	20
		wartość	0	0	0	429 129	429 129
Zwiększenie adaptacyjności i kompetencji w zakresie usług wykorzystujących potencjał kulturowy, przyrodniczy i geograficzny	V. Szlak mennonitów	minimalna ilość	3	3	1	10	17
		wartość	248 723	248 723	276 359	214 564	988 368
	VI. Wokół rzek, kanałów i szlaków morskich	minimalna liczba	2	2	1	6	11
		wartość	165 815	165 815	276 359	128 739	736 728
Dywersyfikacja działalności gospodarczej na obszarach wiejskich i przybrzeżnych	VII. Przedsiębiorcze Żuławy i Mierzeja	minimalna ilość	15	13	0	0	28
		wartość	1 243 613	1 077 798	0	0	2 321 410
Minimalna liczba operacji w ramach LSR			20	20	7	69	116
Wartość operacji w ramach LSR			1 658 150	1 658 150	1 934 512	1 480 495	6 731 307

5. Określenie misji LGD

Misja Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja brzmi następująco:

Lokalna grupa działania delty Wisły w dążeniu do aktywizacji potencjału naszego regionu – władz samorządowych, przedsiębiorców i mieszkańców, podniesienia standardu życia, rozwoju i poprawy infrastruktury oraz zbudowania silnej pozycji Żuław i Mierzei Wiślanej, poprzez edukację, wzajemną pomoc, szeroki dostęp do informacji, promocję i pozyskiwanie środków zewnętrznych, buduje partnerstwo ponad podziałami przyjmując jako podstawę działania: uczciwość, wartości rodzinne, aktywność, szczerłość, tolerancję, wierność tradycji i otwartość.

Misja realizowana jest poprzez osiągnięcie celów statutowych Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja.

Zgodnie z zapisami Statutu celem Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja jest zrównoważony rozwój obszaru obejmującego Miasto i Gminę Nowy Dwór Gdański, Gminę Ostaszewo, Gminę Stegna, Gminę Sztutowo, Miasto Krynica Morską, a w szczególności:

1. polepszenie jakości życia mieszkańców powiatu nowodworskiego;
2. aktywizacja i edukacja mieszkańców powiatu nowodworskiego poprzez budowanie kapitału ludzkiego i społecznego;
3. ochrona i promocja oraz waloryzacja i polepszenie zarządzania lokalnymi zasobami krajobrazowymi, historycznymi, kulturowymi i turystycznymi powiatu nowodworskiego, w tym dziedzictwem kulturowym Mierzei Wiślanej i Żuław delty Wisły,
4. popularyzacja i wspieranie rozwoju produktów regionalnych
5. inicjowanie i wspieranie w powiecie nowodworskim nowatorskich rozwiązań z zakresu rozwoju obszarów wiejskich, w szczególności na terenach, na których funkcjonowały państwowe gospodarstwa rolne,
6. wspieranie i promowanie rolnictwa oraz inicjatyw służących jego rozwojowi;
7. aktywizacja lokalnych społeczności rybackich powiatu nowodworskiego poprzez włączenie partnerów społecznych i gospodarczych do planowania i wdrażania lokalnych inicjatyw;
8. poprawa sytuacji powiatu nowodworskiego jako obszaru zależnego od sektora rybackiego i rolniczego;
9. sprzyjanie utrzymaniu i tworzeniu miejsc pracy w drodze wsparcia dywersyfikacji i restrukturyzacji gospodarczej i społecznej
10. wspieranie przedsięwzięć i inicjatyw związanych z usuwaniem skutków bezrobocia;
11. zwiększenie atrakcyjności inwestycyjnej powiatu nowodworskiego poprzez aktywne działania promocyjne jego obszaru, w tym obszarów nadbrzeżnych;
12. upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności obszaru obejmującego powiat nowodworski;
13. rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.
14. poprawa poziomu edukacji oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży na terenach wiejskich;
15. poprawa infrastruktury społecznej na terenie powiatu nowodworskiego ze szczególnym uwzględnieniem terenów wiejskich i obszarów, na których funkcjonowały państwowe gospodarstwa rolne;
16. wzmocnienie integracji społecznej osób niepełnosprawnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym;
17. wspieranie rozwoju gospodarczego w powiecie nowodworskim
18. ochrona praw mniejszości narodowych w powiecie nowodworskim

Sposoby realizacji celów LGD Żuławy i Mierzeja są następujące:

1. Lokalna Grupa Działania realizuje swoje cele poprzez:
 - a. opracowanie lokalnej strategii rozwoju dla obszaru obejmującego gminy: Miasto i Gminę Nowy Dwór Gdański, Gminę Ostaszewo, Gminę Stegna, Gminę Sztutowo, Miasto Krynica Morską, zwanej dalej lokalną strategią rozwoju;
 - b. wspieranie działań na rzecz realizacji lokalnej strategii rozwoju
 - c. organizowanie i finansowanie:
przedsięwzięć o charakterze informacyjnym, szkoleniowym, w tym w szczególności seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
impresz kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, działalności popularyzatorskiej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych;
 - d. przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym;
 - e. międzyregionalną i międzynarodową współpracę i wymianę doświadczeń z Lokalnymi Grupami Działania, instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi i sektorem biznesu;
 - f. prowadzenie innych działań koniecznych dla realizacji celów Lokalnej Grupy Działania.
2. Wybór operacji oraz typowanie i opiniowanie wniosków o dofinansowanie z funduszy strukturalnych, Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich i Europejskiego Funduszu Rybackiego projektów zgodnych z lokalną strategią rozwoju w okresie programowania 2007–2013;
3. Lokalna Grupa Działania, działając na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu, zasobów historycznych, kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych;
4. Wykonywanie zadań przewidzianych dla lokalnych grup działania zapisanych w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013;
5. Wykonywanie zadań przewidzianych dla przybrzeżnych grup działania zapisanych w Programie Operacyjnym „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i przybrzeżnych obszarów rybackich na lata 2007–2013”;
6. Wykonywanie zadań przewidzianych dla partnerstw na rzecz wzrostu zatrudnienia i spójności społecznej zapisane w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki na lata 2007–2013.

6. Wykazanie spójności specyfiki obszaru z celami LSR

Cele Lokalnej Strategii Rozwoju są spójne specyfiką obszaru LSR.

Spójność tą, wykazano w ujęciu tabelarycznym.

Cele są dobrane w ten sposób, aby maksymalnie wykorzystać specyfikę obszaru objętego LSR.

Specyfika obszaru działania Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja jednoznacznie wskazuje wysoki potencjał turystyczny. Potencjał ten na chwilę obecną nie jest w pełni wykorzystywany. Cele jakie wyznaczono w Lokalnej Strategii Rozwoju, pozwolą potencjał ten efektywnie wykorzystać, z korzyścią dla regionu jako całości, jak i pojedynczych mieszkańców obszaru. Realizacja przedsięwzięć przyczyniających się do osiągnięcia celów szczegółowych służyła będzie harmonijnemu, zrównoważonemu rozwojowi obszaru objętego LSR

Obszar Żuław i Mierzei posiada duże walory przyrodnicze, historyczne i kulturowe, w tym szczególnie: olbrzymią ilość zabytków, harmonijny krajobraz, obszary cenne przyrodniczo, rzeki kanały, Zalew Wiślany, morze.

Gospodarka obszaru objętego LSR jest mocno uzależniona od sektora rolniczego i turystycznego przy niewielkim udziale innych sektorów. Wielu młodych ludzi przenosi się do innych miejsc z powodu braku pracy w tradycyjnych sektorach. To powoduje starzenie się społeczeństwa wiejskiego oraz zmniejszanie się liczby mieszkańców. Te zmieniające się cechy społeczności lokalnej powiatu nowodworskiego mogą z czasem doprowadzić do zaniku lokalnej infrastruktury usługowej. Niski poziom wykształcenia społeczności wiejskiej sprawia, że wśród zarejestrowanych bezrobotnych najliczniejszą grupę stanowią bezrobotni z wykształceniem zasadniczym zawodowym i podstawowym.

<i>Specyfika obszaru</i>	<i>Cele LSR wraz z przedsięwzięciami</i>	
<p>Wysokie bezrobocie: pomimo otoczenia z trzech stron przez duże aglomerację miejskie: Gdańsk, Elbląg, Malbork, Tczew oraz sezonowych miejsc pracy na Mierzei.</p> <p>Wysokie bezrobocie: pomimo żyzności gleb (mady), na których oparta jest od stuleci gospodarka rolna obszaru, spowodowane przekształceniami w rolnictwie.</p> <p>Wzrastające aktywność wiejskich organizacji pozarządowych spowodowana przekształceniami własnościowymi na obszarach wiejskich oraz wzrastającą atrakcyjnością osiedleńczą obszaru realizacji LGD.</p> <p>Wysoki poziom emigracji spowodowany wysokim bezrobociem i charakteryzujący się możliwością zagospodarowania transferów zagranicznych z tego tytułu.</p>	Cel ogólny 1: Edukacja otwarta dla wszystkich i zgodna z potrzebami lokalnego rynku pracy	
	<i>Cele szczegółowe</i>	<i>Przedsięwzięcia</i>
	1.1. Wzrost jakości zasobów pracy	I. Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców powiatu nowodworskiego
	1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych grup i obszarów defaworyzowanych	

<p>Dziedzictwo naturalne Mierzei Wiślanej: – obszar przybrzeżny, otoczony wodami morskimi i Zalewu Wiślanego, o niepowtarzalnym mikroklimacie, dużej lesistości i pięknych plażach. Obszar doskonale nadaje się do wypoczynku i rekreacji przez cały rok.</p> <p>Bursztyn: – „złoto północy”, licznie występujący na Mierzei Wiślanej, rdzeń produktów turystycznych i dający możliwości rozwoju przedsiębiorczości</p> <p>Dziedzictwo naturalne Żuław: stanowiące doskonale zaplecze dla Mierzei Wiślanej, z wielką ilością kanałów, rzek, szlaków wodnych, w tym Pętla Żuławska – Międzynarodowa Droga Wodna E70. Jest obszar o bogatej awifaunie i ichtiofaunie, z licznie występującymi obszarami natury chronionej. Nizinny obszar objęty LSR znajduje się w całości w dolinie rzecznej delty Wisły, częściowo jako teren depresyjny – położony poniżej poziomu morza,</p> <p>Bogate dziedzictwo kulturowe: jedno z największych w kraju nagromadzenie zabytków kultury materialnej – domy podcieniowe, zagrody holenderskie, gotyckie kościoły, stare cmentarze, budowle hydrotechniczne i inne zabytki architektury i osadnictwa,</p> <p>Wielokulturowa historia: ukształtowana przez tradycje krzyżackie, pruskie, pomorskie, prusackie, niemieckie, niderlandzkie, polskie i ukraińskie</p> <p>Historia menonitów: wielka osobliwość Żuław, ojczyzna wielu przedstawicieli tej interesującej mniejszości religijnej</p>	<p>Cel ogólny 2: Promocja partnerstwa na rzecz rozwoju</p>	
	<i>Cele szczegółowe</i>	<i>Przedsięwzięcia</i>
	2.1. Zwiększenie integracji mieszkańców poprzez tworzenie partnerstw	II. Partnerskie Żuławy i Mierzeja

<p>Wysokie bezrobocie: pomimo otoczenia z trzech stron przez duże aglomerację miejskie: Gdańsk, Elbląg, Malbork, Tczew oraz sezonowych miejsc pracy na Mierzei.</p> <p>Wysokie bezrobocie: pomimo żyzności gleb (mady), na których oparta jest od stuleci gospodarka rolna obszaru, spowodowane przekształceniami w rolnictwie.</p> <p>Wzrastające aktywność wiejskich organizacji pozarządowych spowodowana przekształceniami własnościowymi na obszarach wiejskich oraz wzrastającą atrakcyjnością osiedleńczą obszaru realizacji LGD.</p> <p>Wysoki poziom emigracji spowodowany wysokim bezrobociem i charakteryzujący się możliwością zagospodarowania transferów zagranicznych z tego tytułu.</p>		
---	--	--

<p>Dziedzictwo naturalne Mierzei Wiślanej: – obszar przybrzeżny, otoczony wodami morskimi i Zalewu Wiślanego, o niepowtarzalnym mikroklimacie, dużej lesistości i pięknych plażach. Obszar doskonale nadaje się do wypoczynku i rekreacji przez cały rok.</p> <p>Bursztyn: – „złoto północy”, licznie występujący na Mierzei Wiślanej, rdzeń produktów turystycznych i dający możliwości rozwoju przedsiębiorczości</p> <p>Dziedzictwo naturalne Żuław: stanowiące doskonale zaplecze dla Mierzei Wiślanej, z wielką ilością kanałów, rzek, szlaków wodnych, w tym Pętla Żuławska – Międzynarodowa Droga Wodna E70. Jest obszar o bogatej awifaunie i ichtiofaunie, z licznie występującymi obszarami natury chronionej. Nizinny obszar objęty LSR znajduje się w całości w dolinie rzecznej delty Wisły, częściowo jako teren depresyjny – położony poniżej poziomu morza,</p> <p>Bogate dziedzictwo kulturowe: jedno z największych w kraju nagromadzenie zabytków kultury materialnej – domy podcieniowe, zagrody holenderskie, gotyckie kościoły, stare cmentarze, budowle hydrotechniczne i inne zabytki architektury i osadnictwa,</p> <p>Wielokulturowa historia: ukształtowana przez tradycje krzyżackie, pruskie, pomorskie, prusackie, niemieckie, niderlandzkie, polskie i ukraińskie</p> <p>Historia menonitów: wielka osobliwość Żuław, ojczyzna wielu przedstawicieli tej interesującej mniejszości religijnej</p>	<p>Cel ogólny 3: Lepsza integracja społeczna na obszarach wiejskich i przybrzeżnych</p>	
	<i>Cele szczegółowe</i>	<i>Przedsięwzięcia</i>
	<p>3.1. Wzrost aktywności społecznej mieszkańców</p>	<p>III. Rozwój zasobów infrastruktury społecznej IV. Delta Wisły – obszar integrujący mieszkańców</p>
	<p>3.2. Rozwój życia społeczno-kulturalnego i budowanie tożsamości regionu</p>	

<p>Dziedzictwo naturalne Mierzei Wiślanej: – obszar przybrzeżny, otoczony wodami morskimi i Zalewu Wiślanego, o niepowtarzalnym mikroklimacie, dużej lesistości i pięknych plażach. Obszar doskonale nadaje się do wypoczynku i rekreacji przez cały rok.</p> <p>Bursztyn: – „złoto północy”, licznie występujący na Mierzei Wiślanej, rdzeń produktów turystycznych i dający możliwości rozwoju przedsiębiorczości</p> <p>Dziedzictwo naturalne Żuław: stanowiące doskonale zaplecze dla Mierzei Wiślanej, z wielką ilością kanałów, rzek, szlaków wodnych, w tym Pętla Żuławska – Międzynarodowa Droga Wodna E70. Jest obszar o bogatej awifaunie i ichtiofaunie, z licznie występującymi obszarami natury chronionej. Nizinny obszar objęty LSR znajduje się w całości w dolinie rzecznej delty Wisły, częściowo jako teren depresyjny – położony poniżej poziomu morza,</p> <p>Bogate dziedzictwo kulturowe: jedno z największych w kraju nagromadzenie zabytków kultury materialnej – domy podcieniowe, zagrody holenderskie, gotyckie kościoły, stare cmentarze, budowle hydrotechniczne i inne zabytki architektury i osadnictwa,</p> <p>Wielokulturowa historia: ukształtowana przez tradycje krzyżackie, pruskie, pomorskie, prusackie, niemieckie, niderlandzkie, polskie i ukraińskie</p> <p>Historia menonitów: wielka osobliwość Żuław, ojczyzny wielu przedstawicieli tej interesującej mniejszości religijnej</p>	<p>Cel ogólny 4: Zwiększenie adaptacyjności i kompetencji w zakresie usług wykorzystujących potencjał kulturowy, przyrodniczy i geograficzny</p>	
	<i>Cele szczegółowe</i>	<i>Przedsięwzięcia</i>
	<p>4.1. Ochrona, odnowa, zachowanie i rewitalizacja dziedzictwa naturalnego i kulturowego</p> <p>4.2. Rozwój usług turystycznych</p>	<p>V. Szlak menonitów VI. Wokół rzek, kanałów i szlaków morskich</p>

<p>Wzrastające aktywność wiejskich organizacji pozarządowych spowodowana przekształceniami własnościowymi na obszarach wiejskich oraz wzrastającą atrakcyjnością osiedleńczą obszaru realizacji LGD.</p>		
---	--	--

<p>Dziedzictwo naturalne Mierzei Wiślanej: – obszar przybrzeżny, otoczony wodami morskimi i Zalewu Wiślanego, o niepowtarzalnym mikroklimacie, dużej lesistości i pięknych plażach. Obszar doskonale nadaje się do wypoczynku i rekreacji przez cały rok.</p> <p>Bursztyn: – „złoto północy”, licznie występujący na Mierzei Wiślanej, rdzeń produktów turystycznych i dający możliwości rozwoju przedsiębiorczości</p> <p>Dziedzictwo naturalne Żuław: stanowiące doskonale zaplecze dla Mierzei Wiślanej, z wielką ilością kanałów, rzek, szlaków wodnych, w tym Pętla Żuławska – Międzynarodowa Droga Wodna E70. Jest obszar o bogatej awifaunie i ichtiofaunie, z licznie występującymi obszarami natury chronionej. Nizinny obszar objęty LSR znajduje się w całości w dolinie rzecznej delty Wisły, częściowo jako teren depresyjny – położony poniżej poziomu morza,</p> <p>Bogate dziedzictwo kulturowe: jedno z największych w kraju nagromadzenie zabytków kultury materialnej – domy podcieniowe, zagrody holenderskie, gotyckie kościoły, stare cmentarze, budowle hydrotechniczne i inne zabytki architektury i osadnictwa,</p> <p>Wysokie bezrobocie: pomimo otoczenia z trzech stron przez duże aglomerację miejskie: Gdańsk, Elbląg, Malbork, Tczew oraz sezonowych miejsc pracy na Mierzei.</p> <p>Wysokie bezrobocie: pomimo żyzności gleb (mady), na których oparta jest od stuleci gospodarka rolna obszaru, spowodowane</p>	<p>Cel ogólny 5: Dywersyfikacja działalności gospodarczej na obszarach wiejskich i przybrzeżnych</p>	
	<i>Cele szczegółowe</i>	<i>Przedsięwzięcia</i>
	<p>5.1. Wzrost dochodów gospodarstw rolniczych</p>	<p>VII. Przedsiębiorcze Żuławy i Mierzeja</p>
	<p>5.2. Wsparcie lokalnych produktów i usług</p>	

<p>przekształceniami w rolnictwie.</p> <p>Wzrastające aktywność wiejskich organizacji pozarządowych spowodowana przekształceniami własnościowymi na obszarach wiejskich oraz wzrastającą atrakcyjnością osiedleńczą obszaru realizacji LGD.</p> <p>Wysoki poziom emigracji spowodowany wysokim bezrobociem i charakteryzujący się możliwością zagospodarowania transferów zagranicznych z tego tytułu.</p>		
--	--	--

7. Uzasadnienie podejścia zintegrowanego dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć

Zintegrowane podejście dla przedsięwzięć planowanych w ramach LSR dotyczy bezpośrednich powiązań między wyznaczonymi w trakcie tworzenia LSR celami

Wszystkie pięć celów są ze sobą bezpośrednio powiązane. Oddziałują na siebie w taki sposób, iż powodzenie w realizacji jednego z celów zwiększa szanse na sukces w osiągnięciu celów pozostałych, a porażka – takie szanse zmniejsza. Także wszystkie przedsięwzięcia odzwierciedlają wzajemnym oddziaływaniem zintegrowane podejście do realizacji celów LSR.

Ponadto Lokalna Strategia Rozwoju ma charakter zintegrowany na poziomie:

- sektorów życia społeczno-gospodarczego
- sektorów gospodarki
- wykorzystania lokalnych zasobów.

Trójsektorowość przedsięwzięć

Operacje zaplanowane do finansowania w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju realizowane będą wspólnie przez beneficjentów reprezentujących wszystkie sektory życia społeczno- gospodarczego obszaru LSR.

Pochodzenie sektorowe beneficjentów przedsięwzięć realizowanych w ramach LSR

<i>przedsięwzięcie</i>	<i>sektory gospodarczo-społeczne</i>
I. Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców powiatu nowodworskiego	samorządy i ich jednostki organizacje pozarządowe, kościoły lub inne związki wyznaniowe, mieszkańcy przedsiębiorcy
II. Partnerskie Żuławy i Mierzeja	samorządy i ich jednostki organizacje pozarządowe, kościoły lub inne związki wyznaniowe, mieszkańcy
III. Rozwój zasobów infrastruktury społecznej	samorządy i ich jednostki organizacje pozarządowe, kościoły lub inne związki wyznaniowe, mieszkańcy
IV. Delta Wisły – obszar integrujący mieszkańców	samorządy i ich jednostki organizacje pozarządowe, kościoły lub inne związki wyznaniowe, mieszkańcy
V. Szlak mennonitów	samorządy i ich jednostki organizacje pozarządowe, kościoły lub inne związki wyznaniowe, mieszkańcy przedsiębiorcy rolnicy i ich domownicy
VI. Wokół rzek, kanałów i szlaków morskich	samorządy i ich jednostki organizacje pozarządowe, kościoły lub inne związki wyznaniowe, mieszkańcy przedsiębiorcy rolnicy i ich domownicy
VII. Przedsiębiorcze Żuławy i Mierzeja	przedsiębiorcy rolnicy i ich domownicy

Wielosektorowość gospodarcza przedsięwzięć

Przedsięwzięcia w ramach LSR realizowane będą przez podmioty gospodarcze już istniejące jak i nowotworzone.

Pochodzenie sektorowe podmiotów gospodarczych przedsięwzięć realizowanych w ramach LSR

<i>przedsięwzięcie</i>	<i>rekomendowane sektory gospodarki</i>
I. Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców powiatu nowodworskiego	edukacja informacja i komunikacja
V. Szlak mennonitów	hotelarstwo i gastronomia handel rolnictwo (agroturystyka) rozrywka i rekreacja dostarczanie energii (źródła odnawialne) budownictwo drobne usługi drobna produkcja
VI. Wokół rzek, kanałów i szlaków morskich	hotelarstwo i gastronomia handel rolnictwo (agroturystyka) rozrywka i rekreacja dostarczanie energii (źródła odnawialne) budownictwo drobne usługi drobna produkcja
VII. Przedsiębiorcze Żuławy i Mierzeja	edukacja informacja i komunikacja hotelarstwo i gastronomia handel rolnictwo (agroturystyka) budownictwo drobne usługi drobna produkcja

Waloryzacja i wykorzystanie walorów przyrodniczych, kulturowych i historycznych

Realizacja przedsięwzięć zapisanych w Lokalnej Strategii Rozwoju oparta zostanie o wykorzystanie zasobów zarówno kulturowych, historycznych jak i przyrodniczych.

Najwyraźniejsza integracja wykorzystania walorów kulturowych, historycznych i przyrodniczych widoczna będzie w realizacji przedsięwzięć zapisanych w ramach celów ogólnego 4. Zwiększenie adaptacyjności i kompetencji w zakresie usług wykorzystujących potencjał kulturowy, przyrodniczy i geograficzny realizowany przez przedsięwzięcia V. Szlak mennonitów i VI. Wokół rzek, kanałów i szlaków morskich

<i>przedsięwzięcie</i>	<i>Opis waloryzacji i wykorzystania walorów przyrodniczych, kulturowych i historycznych</i>
II. Partnerskie Żuławy i Mierzeja	Od 1407 roku istniały na Żuławach Związki wałowe najstarszy na ziemiach polskich wiejski samorząd terytorialny. Mieszkańcy dobrowolnie współpracowali dla rozwiązania największego problemu delty Wisły – zapewnienia bezpieczeństwa przeciwpowodziowego. Konieczność współdziałania jest wpisana w tradycje historyczne i współczesność. Obecnie także ważna jest współpraca dla uzyskania synergii w rozwoju.

<p>III. Rozwój zasobów infrastruktury społecznej V. Delta Wisły – obszar integrujący mieszkańców</p>	<p>Obszar objęty LSR posiada znaczne zasoby dziedzictwa kulturowego. Stan zachowania zabytkowych obiektów jest często bardzo zły, dlatego powinny być podejmowane działania zmierzające do zatrzymania postępującej degradacji i niszczenia obiektów zabytkowych. Na wsiach jednym z problemów jest brak ukształtowanego centrum lub istnienie centrum zabudowanego zdekapitalizowanymi obiektami całkowicie niezgodnymi z charakterem i potrzebami wsi. Zagospodarowanie centrum wsi dla potrzeb i mieszkańców jest ważnym elementem integrującym społeczność lokalną. W ramach przedsięwzięć wspierane będą wszystkie inicjatywy lokalne na rzecz odnowy i rozwoju wsi oraz zachowania dziedzictwa kulturowego w powiązaniu z aktywnością społeczno-kulturalną.</p>
<p>V. Szlak mennonitów</p>	<p>Szlak mennonitów jest produktem turystycznym wpisanym do Strategii Rozwoju Produktów Turystycznych Województwa Pomorskiego i obejmuje swoimi odnogami obszar objęty LSR. Nawiązuje do ruchu religijnego, którego członkowie przybyli do delty Wisły w XVI wieku. Chociaż stanowili zaledwie kilkanaście procent społeczności pozostawili po sobie wiele śladów kultury materialnej (cmentarze, zagrody holenderskie). Kultura mennonicka stanowi niepowtarzalną atrakcję turystyczną – jest rdzeniem wielu produktów turystycznych. Krajobraz Żuław i Mierzei ma antropogeniczny charakter – jest ukształtowany ręką człowieka. Każde działanie ma wpływ na utrzymanie równowagi człowiek przyroda. Niewykorzystane walory turystyczne, niedostatecznie wyeksponowane walory krajobrazowe oraz niewystarczający poziom małej infrastruktury turystycznej zwiększającej atrakcyjność obszaru wpływają na konieczność prowadzenia działań w kierunku zachowania i promocji przyrodniczo cennych obszarów. Lokalne zasoby przyrodnicze wykorzystane mogą również zostać do wprowadzenia na rynek nowych produktów turystycznych i tworzenia wizerunku obszaru jako atrakcyjnego do zamieszkania i wypoczynku. Obszar LGD cechuje bogactwo obiektów dziedzictwa kulturowego oraz w większości niedostateczna dbałość o ww. obiekty. Ich zły stan zmniejsza estetykę otoczenia, jak i również zainteresowanie turystów ich występowaniem i wartością historyczną. Są to obiekty na bazie których może zostać stworzony produkt turystyczny. Sfinansowanie inwestycji związanych z zachowaniem, eksponowaniem obiektów dziedzictwa kulturowego i historycznego wpłynie na rozwój również branży turystycznej na obszarze LGD.</p>
<p>VI. Wokół rzek, kanałów i szlaków morskich</p>	<p>Żuławy i Mierzeja posiadają istotne dla rozwoju turystyki walory rekreacyjno-wypoczynkowe związane z występowaniem dużej ilości rzek, i kanałów oraz Zalewu Wiślanego i brzegu morskiego. Jednakże wokół cieków i zbiorników wodnych brak jest odpowiedniego zagospodarowania turystycznego w tym: dróg dojazdowych o odpowiedniej nawierzchni, parkingów, pól namiotowych, placów zabaw, pomostów widokowych oraz punktów gastronomicznych, noclegowych. W sąsiedztwie zbiorników należałoby utworzyć kompleksowe zaplecze rekreacyjne. Zagospodarowanie obszarów nadrzecznych i przybrzeżnych powinno uwzględniać istniejące walory przyrodniczo-krajobrazowe. Szczególnego znaczenia nabiera ich ochrona, prawidłowe kształtowanie krajobrazu jako wizualnego zapisu elementów środowiska, ich wzajemnych powiązań oraz zagospodarowanie ich dla celów turystycznych, w powiązaniu z edukacją przyrodniczą i zachowanymi zabytkami hydrotechniki i architektury nadbrzeżnej. Wybitne walory przyrodnicze samożliwe także</p>

	<p>do wykorzystania dla celów edukacyjnych i rekreacyjnych.</p> <p>W przeszłości jedną z atrakcji turystycznych była pasażerska żegluga śródlądowa. W ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka będzie realizowany projekt Pętla Żuław – Międzynarodowa Droga Wodna E70. Polegać będzie na zagospodarowaniu szlaku wodnego Wisły, Szkarpawy i Nogatu, Zalewu Wiślanego. Przedsięwzięcie w ramach LSR będzie uzupełniać działania projektu przyczyniając się do rozwoju turystyki i usług związanych z turystyką.</p>
VII. Przedsiębiorcze Żuław i Mierzeja	<p>Obszar objęty LSR charakteryzuje wiele specyficznych warunków przyrodniczych, historycznych i kulturowych warunkujących jego turystyczno-rekreacyjny rozwój. Jednym z istotnych czynników jest aktywność przedsiębiorców w zakresie usług turystycznych, agroturystycznych oraz związanych ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem.</p> <p>W ramach tego przedsięwzięcia realizowane będą operacje wykorzystujące zasoby przyrodnicze dla potrzeb wytwarzania energii odnawialnej. Dobre warunki glebowe i wodne sprzyjają nowym uprawom. W przeszłości krajobraz Żuław i Mierzei był krajobrazem pracującym (wiatraki, przemysł przetwórstwa rolnego, uprawa roli, transport rzeczny, rybactwo). Tradycje historyczne tego regionu dotyczące wysokiego poziomu rozwoju gospodarczego w przeszłości będą kultywowane.</p>

8. Uzasadnienie podejścia innowacyjnego dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć

Jednym z celów LSR dla obszaru powiatu nowodworskiego było powiązanie z nową polityką rozwoju obszarów wiejskich nowych metod zaspokajania potrzeb i oczekiwań lokalnej społeczności Żuław i Mierzei Formalną platformą do identyfikacji, nowych, skutecznych rozwiązań zintegrowanego i zrównoważonego rozwoju jest LGD Żuław i Mierzeja. Innowacyjność rozwiązań zastosowana w LSR odnosi się zarówno do opracowania, jak i wdrażania strategii.

Wykorzystanie lokalnego kapitału ludzkiego

LGD jest nowatorskim sposobem angażowania lokalnej społeczności w proces planowania rozwoju i bezpośredniego udziału w nim, wprowadza nowy model współpracy reprezentantów trzech sektorów. Połączenie kapitału społecznego 5 gmin z terenu powiatu nowodworskiego w nową formę jaką jest LGD umożliwia przekrojowe podejście do istniejących na danym obszarze problemów przy zachowaniu jego spójności na różnych płaszczyznach. Włączenie społeczności lokalnych w proces planowania, wdrażania i aktualizacji wybranych przez nią istotnych przedsięwzięć, a więc oddolne podejście do rozwoju obszaru stanowi innowacyjny element realizowanych dotychczas działań. LSR opracowanej dla obszaru 5 gmin, której wdrażanie przez LGD stanowi nowe narzędzie służące do przeprowadzenia już zapoczątkowanych działań, usprawniające i zwiększające ich skalę przy uwzględnieniu partnerstwa, decentralizacji podejmowanych działań, lokalnego zarządzania oraz skierowanie działań na obszar o wspólnej specyfice i problemach rozwojowych. Jest to rozwiązanie nieznane i niespotykane na tym terenie.

Wdrażanie LSR umożliwia realizację przedsięwzięć skierowanych głównie na rozwój obszarów wiejskich marginalizowanych dotychczas pod względem prowadzonych inicjatyw oraz skali środków finansowych przeznaczonych na ich rozwój. Aktywizacja społeczności lokalnej w celu tworzenia miejsc pracy w sektorze pozarolniczym, rewitalizacja terenów wiejskich stanowiły dotychczas tylko częściowo dostrzegany proces. Nowatorska metoda działań w oparciu o małe projekty w sposób zaplanowany i kontrolowany przez społeczność lokalną uzupełni działania infrastrukturalne o oddolne inicjatywy społeczności lokalnej. Działania w zakresie odnowy i rewitalizacji zasobów przyrodniczych i kulturowych na terenach wiejskich zwiększą ich konkurencję w stosunku do lepiej doinwestowanych ośrodków miejskich.

Innowacyjność w sferze społecznej

Największa ilość operacji dotyczyć będzie przedsięwzięć aktywizujących mieszkańców – angażujących mieszkańców do działań na rzecz swoich miejscowości. Działania inwestycyjne prowadzone już były wcześniej w oparciu o Pomorski Program Odnowy Wsi, jednak w ramach LSR dużą wagę i znaczne finansowanie (25% budżetu LSR) będą miały przedsięwzięcia wdrażane przez małe projekty. Połączenie z operacjami realizowanymi w ramach Odnowy i rozwoju wsi (35% budżetu LSR) stworzy znaczny efekt rozwoju **niedocenianego i pomijanego wcześniej wzrostu kapitału społecznego**.

Partnerstwo jako innowacyjne podejście horyzontalne

Podejście horyzontalne w realizacji LSR stanowi przedsięwzięcie „Partnerskie Żuław i Mierzeja”. Jest to zachęta do podejmowania działań w partnerstwach między- i wewnątrzsektorowych. Jest to nawiązanie do 600-letniej tradycji istnienia na tym obszarze samorządnych związków wałowych

Innowacyjne rozwiązania w zakresie rozwoju turystyki wykorzystujące lokalne zasoby przyrodnicze, kulturowe i historyczne

Wysokiej jakości lokalne walory przyrodnicze, kulturowe i historyczne nie były do tej pory w pełni wykorzystywane na obszarze LGD. O atrakcyjności turystycznej każdego regionu oprócz walorów naturalnych, kulturowych i dostępności komunikacyjnej, świadczy wyposażenie w infrastrukturę turystyczną, która na terenie Żuław jest obecnie znikoma, a na obszarze Mierzei niewystarczająca. Brak jest szlaków turystycznych, informacji turystycznej i odpowiedniej ilości zróżnicowanej pod względem standardu bazy noclegowej i gastronomicznej.

W strategii zaproponowano nowe podejście do działań na rzecz rozwoju turystyki na obszarze LGD – realizowane będą kompleksowe przedsięwzięcia dotyczące rozwoju spójnej sieci „Szlaku menonitów”, jednego z przedsięwzięć LSR, jako osi rozwoju turystyki dla całego obszaru powiatu nowodworskiego, a nie tylko dla poszczególnych gmin.

Innowacyjnością jest również kompleksowe, ponadgminne zaproponowanie zintegrowanych działań wokół rzek, kanałów i szlaków wodnych. Zagospodarowanie rzek i kanałów żuławskich w połączeniu z Zalewem Wiślanym, które były do tej pory w niewielki sposób wykorzystywane dla celów turystyczno-rekreacyjnych będzie wspierane przez imprezy i akcje promocyjne.

Innowacyjność przedsięwzięć gospodarczych

W zakresie LSR znalazło się przedsięwzięcie „Przedsiębiorcze Żuławy i Mierzeja”, gdzie w sposób planowy preferowane są operacje wykorzystujące lokalne zasoby przyrodnicze, kulturowe i historyczne. Jest to podejście niespotykane w skali obszaru działania LGD.

Możliwość stosowania zaprezentowanych innowacyjnych rozwiązań na innych obszarach

Zastosowane w LSR rozwiązania a nawet konkretne przedsięwzięcia mogą być zastosowane wprost lub adaptowane na innych obszarach. Szczególnie korzystne jest ich zastosowanie na obszarach dolin rzecznych, obszarów ujściowych rzek, delt rzecznych.

Podane w LSR rozwiązania mogą być zastosowane na pozostałym obszarze Żuław Wiślanych objętych działaniem lokalnych grup działania: LGD Trzy Krajobrazy, LGD Spichlerz Żuławski, LGD Łączy Nas Kanał Elbląski. Dodatkowo w Powiślańskiej LGD, która obejmuje swoim obszarem tzw. Żuławy Kwidzyńskie.

W skali kraju możliwość przyjętych innowacyjnych rozwiązań wykorzystujących zasoby przyrodnicze jest możliwa w dolinach dużych rzek, np. Wisły, Odry.

Innowacyjne podejście w postaci przedsięwzięcia przygotowującego do partnerstwa może być zastosowane wszędzie.

W skali europejskiej planowane jest przekazanie innowacyjnych rozwiązań stosowanych na terenie objętym LSR w ramach planowanego Europejskiego Partnerstwa Terenów Depresyjnych, które obejmie swoim zasięgiem regiony delt i depresji (geograficznej) w Europie.

9. Określenie procedury oceny zgodności operacji z LSR i wyboru operacji przez LGD w ramach działania, o którym mowa w art. 5 ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz kryteriów na podstawie, których jest oceniana zgodność operacji z LSR, oraz kryteriów wyboru operacji, a także procedury zmiany tych kryteriów

Procedury oceny i wyboru operacji stanowią najważniejszy aspekt wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju. Przygotowując kryteria wyboru operacji kierowano się przede wszystkim zasadą adekwatności kryteriów wyboru w stosunku do analizy SWOT obszaru LSR oraz możliwością ustalenia mierzalnych wskaźników oceny operacji.

W ramach realizacji LSR, po zatwierdzeniu jej przez samorząd województwa, LGD wybiera projekty do realizacji w ramach środków przyznanych na realizację LSR.

Wnioski te mogą dotyczyć projektów kwalifikujących się do udzielenia pomocy w ramach działań PROW Osi 3. Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej:

Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej,

Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw,

Odnowa i rozwój wsi,

oraz innych projektów zwanych „małymi projektami”, które nie kwalifikują się do wsparcia w ramach działań Osi 3, ale przyczyniają się do osiągnięcia celów tej osi, tj. poprawy jakości życia lub większego zróżnicowania działalności gospodarczej na obszarze działania LGD.

W celu zapewnienia większej sprawności działania LGD zastrzega sobie możliwość stworzenia dodatkowych wzorów dokumentów i pism (oprócz wymienionych poniżej) zgodnych z aktualnymi przepisami prawa i wytycznymi.

Procedura wyboru operacji przez LGD

1. Ustalenie terminu naboru wniosków

Zarząd LGD podejmuje uchwałę w sprawie ogłoszenia rozpoczęcia naboru wniosków o pomoc finansową w ramach środków przewidzianych na realizację LSR.

W terminie co najmniej 44 dni przed dniem rozpoczęcia naboru wniosków o przyznanie pomocy w ramach działania „Wdrażanie lokalnej strategii rozwoju” LGD występuje do właściwego organu Samorządu Wojewódzkiego właściwego ze względu na siedzibę LGD z wnioskiem o podanie do publicznej wiadomości informacji o możliwości składania za jej pośrednictwem wniosków o przyznanie pomocy w ramach działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”.

Zarząd LGD przekazuje w terminie co najmniej 24 dni przed terminem rozpoczęcia naboru wniosków w wersji elektronicznej: wzór informacji o naborze; wzór formularza wniosku o przyznanie pomocy; wykaz dokumentów niezbędnych do wyboru operacji przez LGD wraz z tymi dokumentami w formie formularzy; kryteria wyboru operacji przez LGD określone w LSR.

2. Ogłoszenie naboru

Początek terminu składania wniosków ustalany jest na nie wcześniej niż 14 dni od dnia ogłoszenia naboru.

LGD przygotowuje treść ogłoszenia, które zawiera wszystkie elementy wymagane prawem, a Instytucja Wdrażająca podaje je do publicznej wiadomości.

Ogłoszenie o naborze umieszczone jest na tablicach ogłoszeń i stronach internetowych Instytucji Wdrażającej i LGD oraz w prasie lokalnej o zasięgu obejmującym obszar realizacji LSR. Może być również umieszczone na tablicach ogłoszeń i stronach internetowych urzędów gmin powiatu nowodworskiego.

Wzór formularza wniosku o przyznanie pomocy; wykaz dokumentów niezbędnych do wyboru operacji przez LGD wraz z tymi dokumentami w formie formularzy; kryteria wyboru operacji przez LGD określone w LSR są udostępnione w siedzibie Instytucji Wdrażającej, w siedzibie LGD, w Biurze LGD, na stronie internetowej Instytucji Wdrażającej, na stronie internetowej LGD.

W przypadku, kiedy nabór dotyczy operacji „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” lub „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” ww. wymienione dokumenty i formularze są udostępnione również w centrali, oddziałach regionalnych oraz na stronach internetowych ARiMR. Czas pomiędzy ogłoszeniem o naborze wniosków oraz rozpoczęciem naboru wykorzystany może być na promocję i informację o konkursie i wsparcie doradcze dla potencjalnych beneficjentów.

3. Przyjmowanie wniosków

Wnioski o przyznanie pomocy należy składać bezpośrednio w Biurze LGD w terminach ustalonych w ogłoszeniu o naborze. Okres składania wniosków trwa minimum 14 i maksimum 30 dni.

Termin złożenia wniosku uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem wniosek wpłynął do Biura LGD.

Wnioskodawca ma obowiązek dostarczenia łącznie z wnioskiem dokumentów potwierdzających spełnienie lokalnych kryteriów wyboru: *Wniosek realizowany w partnerstwie z organizacją pozarządową, Operacja będzie realizowana przez wnioskodawcę z udziałem innych podmiotów/partnerów, Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów ze środków zewnętrznych oraz Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów pod rygorem uzyskania zmniejszonej oceny wniosku.*

Potwierdzenie przyjęcia przez LGD wniosku o przyznanie pomocy wraz z datą przyjęcia i podpisem przyjmującego, oznaczeniem sprawy w LGD składa się na jego oryginale. Z chwilą złożenia wniosku o przyznanie pomocy pracownik Biura LGD wydaje składającemu wniosek „Potwierdzenie złożenia wniosku” zawierające numer kolejny wniosku w danym naborze, datę i godzinę wpływu wniosku, opatrzone pieczęcią LGD oraz podpisane przez osobę przyjmującą ten wniosek – zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej strategii.

Wnioski złożone po terminie oraz takie, w których nie wskazano adresu wnioskodawcy i nie ma możliwości ustalenia tego adresu wraz z wymaganymi prawem listami są przekazywane przez Biuro LGD do Instytucji Wdrażającej.

4. Zakończenie naboru wniosków

W ciągu 2 dni po zakończeniu naboru Biuro LGD przekazuje zestawienie zarejestrowanych w Biurze LGD wniosków o przyznanie pomocy do Przewodniczącego Rady i Zarządu LGD.

Zestawienie wniosków zawiera w szczególności: Nazwę operacji. Nazwę działania, Nr wniosku, Koszt całkowity operacji, Wnioskowaną kwotę pomocy.

Biuro LGD w okresie 7 dni przed terminem posiedzenia Rady LGD umożliwia jej członkom zapoznanie się ze wszystkimi materiałami i dokumentami związanymi z porządkiem posiedzenia, w tym z wnioskami, które będą rozpatrywane podczas posiedzenia. Materiały i dokumenty w formie kopii, również elektronicznej mogą być przesłane łącznie z zawiadomieniem o posiedzeniu lub udostępnione do wglądu w Biurze LGD.

Biuro LGD najpóźniej na 7 dni przed posiedzeniem Rady LGD podaje się do publicznej wiadomości informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia Rady LGD.

5. Ocena zgodności operacji z LSR

Na posiedzeniu Rady LGD członkowie Rady LGD dokonują oceny zgodności operacji z celami LSR i według lokalnych kryteriów wyboru oraz spełnieniu minimalnych wymagań w trybie określonym w Regulaminie Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej strategii podejmując decyzję w formie uchwały.

Niezwłocznie po dokonaniu oceny operacji, lecz nie później niż w terminie 21 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy, Biuro LGD sporządza zgodnie z wymogami prawa listy ocenionych operacji i przekazuje ją wnioskodawcom informując ich na piśmie zgodnie z wzorem „Pisma w sprawie oceny operacji wnioskowanej do dofinansowania” stanowiącej załącznik nr 5 do LSR:

- o zgodności operacji z LSR albo jego niezgodności z LSR wskazując przyczyny niezgodności,
- o liczbie uzyskanych punktów w ramach tej oceny lub miejscu na liście ocenionych operacji,
- o wypełnieniu lub niewypełnieniu kryterium minimalnych wymagań w postaci uzyskania przy ocenie operacji według lokalnych kryteriów liczby punktów w wysokości przynajmniej 60% liczby maksymalnej możliwej do uzyskania,
- o możliwości złożenia odwołania od wyników tej oceny zgodnie z procedurą lub określoną w LSR

6. Zakończenie wyboru operacji

Po rozpatrzeniu odwołań Rada LGD podejmuje w drodze uchwał decyzje o wybraniu lub niewybraniu poszczególnych operacji.

Uchwały podjęte przez Radę LGD nie później niż 7 dni od ich uchwalenia, Przewodniczący Rady LGD przekazuje Zarządowi LGD za pośrednictwem Biura LGD i podaje je do publicznej wiadomości. W terminie do 45 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków, Biuro LGD sporządza listę projektów, które zostały wybrane oraz listę projektów, które nie zostały wybrane i przekazuje je każdemu z wnioskodawców informując go zgodnie z wzorem „Pisma w sprawie oceny operacji wnioskowanej do dofinansowania” stanowiącej załącznik nr 5 do LSR o wybraniu jego projektu bądź jego niewybraniu wskazując przyczyny niewybrania, wypełnieniu lub niewypełnieniu kryterium minimalnych wymagań, liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny lub miejscu na liście projektów, które zostały wybrane.

W przypadku działań: różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej, odnowa i rozwój wsi oraz tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw w piśmie do wnioskodawcy, którego operacja nie została wybrana, dodana będzie informacja o możliwości złożenia wniosku o przyznanie pomocy bezpośrednio do Instytucji Wdrażającej.

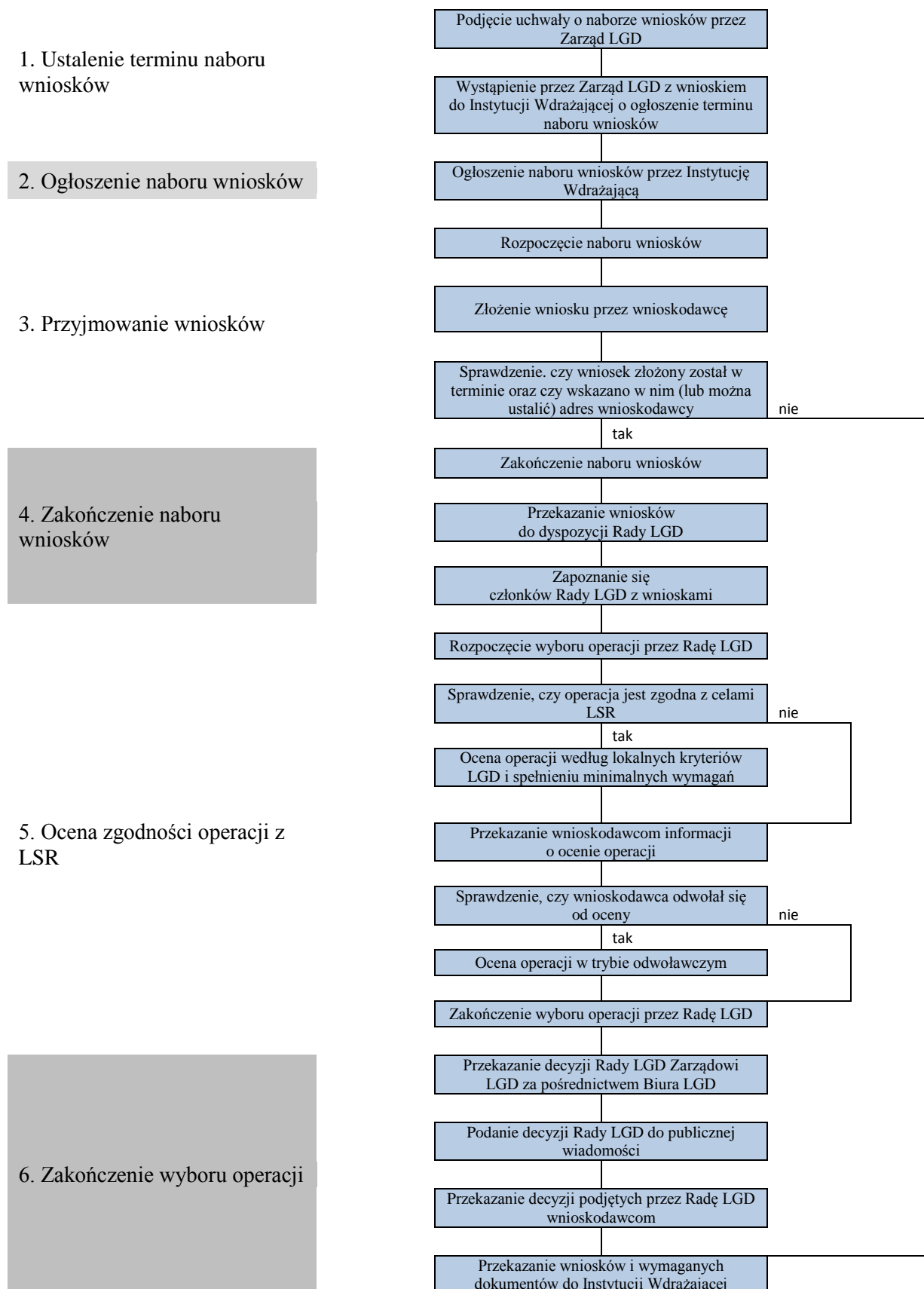
W terminie 45 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków Biuro LGD przekazuje do Instytucji Wdrażającej wnioski i listy wniosków, zgodnie z wymogami prawa.

W przypadku naboru wniosków dotyczących zakresu różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej oraz tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw wszystkie listy wniosków są przekazywane również do Samorządu Województwa Pomorskiego.

Procedura wyboru operacji przez LGD ujęta w formie tabelarycznej

Działanie	Termin	Organ odpowiedzialny
1. Ustalenie terminu naboru wniosków	zgodnie z harmonogramem naboru wniosków	Zarząd LGD Instytucja Wdrażająca
2. Ogłoszenie naboru wniosków	14 dni przed rozpoczęciem naboru wniosków	Instytucja Wdrażająca
3. Przyjmowanie wniosków	od minimum 14 do maksimum 30 dni od dnia rozpoczęcia naboru wniosków	Biuro LGD
4. Zakończenie naboru wniosków		
przekazanie zestawienia zarejestrowanych w Biurze LGD wniosków o przyznanie pomocy do Przewodniczącego Rady i Zarządu LGD	w ciągu 2 dni po zakończeniu naboru wniosków	Biuro LGD
umożliwienie zapoznania się przez członków Rady LGD z wszystkimi materiałami i dokumentami związanymi z porządkiem posiedzenia Rady , LGD w tym z wnioskami, które będą rozpatrywane podczas posiedzenia.	w okresie 7 dni przed terminem posiedzenia Rady LGD	Biuro LGD
podanie do publicznej wiadomości informacji o terminie, miejscu i porządku posiedzenia Rady LGD	najpóźniej na 7 dni przed posiedzeniem Rady LGD	Biuro LGD
5. Ocena zgodności operacji z LSR		
ocena zgodności wnioskowanych operacji z celami LSR i według lokalnych kryteriów wyboru	nie później niż w terminie 21 dni od zakończenia naboru wniosków	Rada LGD
ocena operacji w trybie odwoławczym	w terminie do 35 dni kalendarzowych od dnia zakończenia naboru	Rada LGD
6. Zakończenie wyboru operacji		
przekazanie decyzji podjętych przez Radę LGD Zarządowi LGD za pośrednictwem Biura LGD	nie później niż 7 dni od dnia dokonania wyboru operacji	Przewodniczący LGD
przekazanie decyzji podjętych przez Radę LGD do publicznej wiadomości	nie później niż 7 dni od dnia dokonania wyboru operacji	Przewodniczący LGD Biuro LGD
przekazanie decyzji podjętych przez Radę LGD wnioskodawcom	w terminie 45 dni od dnia zakończenia naboru wniosków	Biuro LGD
przekazanie Instytucji Wdrażającej złożonych wniosków o przyznanie pomocy oraz innych niezbędnych dokumentów (w tym list wniosków)	w terminie 45 dni od dnia zakończenia naboru wniosków	Biuro LGD

Procedura wyboru operacji przez LGD ujęta w formie graficznej



Procedura oceny zgodności operacji z LSR

Ocenę operacji przeprowadza Rada LGD podczas posiedzenia. Szczegółowe zasady powołania Rady, regulacje dotyczące sposobu i trybu jej pracy są określone w Statucie Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja oraz Regulaminie Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja, które stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do niniejszej strategii

1. Zwołanie posiedzenia Rady LGD

Zarząd LGD wspólnie z Przewodniczącym Rady LGD ustalają termin posiedzenia Rady LGD do 9 dni po upływie terminu naboru wniosków. Jednocześnie ustalają termin posiedzenia Rady LGD dla oceny wniosków w trybie odwoławczym nie później niż 35 dni po upływie terminu naboru wniosków. Biuro LGD zawiadamia pisemnie Członków Rady o miejscu, terminie i porządku posiedzenia Rady LGD najpóźniej 14 dni przed terminem posiedzenia.

2. Złożenie „Deklaracji bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja”

Każdy z członków Rady dokonujący oceny wniosku o dofinansowanie jest zobowiązany do: dokonania niezależnej oceny elementów wniosku, niepowielania i nieprzekazywania wniosku lub jego elementów osobom trzecim, zwrotu kopii wniosku niezwłocznie po dokonaniu oceny.

Dotrzymanie zobowiązania zostaje potwierdzone podpisaną „Deklarację bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja” zgodną z załącznikiem nr 1 do Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania „Żuławy i Mierzeja” będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej strategii.

Biuro LGD sprawdza przed posiedzeniem Rady złożenie przez członków „Deklarację bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja” zgodną z załącznikiem nr 1 do Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania „Żuławy i Mierzeja” będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej strategii.

3. Zapoznanie się członków Rady LGD z wnioskami o przyznanie pomocy

Biuro LGD w okresie 7 dni przed terminem posiedzenia Rady LGD umożliwia jej członkom zapoznanie się ze wszystkimi materiałami i dokumentami związanymi z porządkiem posiedzenia, w tym z wnioskami, które będą rozpatrywane podczas posiedzenia. Materiały i dokumenty w formie kopii, również elektronicznej mogą być przesłane łącznie z zawiadomieniem o posiedzeniu lub udostępnione do wglądu w Biurze LGD.

4. Dyskusja wniosków o przyznanie pomocy złożonych w ramach naboru

W dyskusji głos mogą zabrać członkowie Rady LGD, członkowie Zarządu LGD oraz osoby zaproszone do udziału w posiedzeniu. Przewodniczący Rady LGD może określić maksymalny czas wystąpienia. Po wyczerpaniu listy mówców Przewodniczący Rady LGD zamyka dyskusję.

5. Zgłaszanie wykluczeń z głosowania

Członek Rady, który złożył wniosek o dofinansowanie operacji będącej przedmiotem posiedzenia w którym uczestniczy lub w przypadku stwierdzenia, iż operacja która będzie podlegać ocenie została złożona przez osobę lub podmiot, z którym członek Rady LGD pozostaje w zależności rodzinnej lub z tytułu zwierzchnictwa lub podległości zawodowej, zgłasza Przewodniczącemu Rady LGD wniosek o wykluczenie z oceny danej operacji, również z procedury odwołania i ponownej oceny danej operacji. Wyłączenie członka Rady LGD dotyczy także z wyłączenia z głosowania nad uchwałą w sprawie wybrania lub niewybrania danej operacji.

6. Głosowanie w sprawie zgodności operacji z celami LSR

Głos w sprawie uznania operacji za zgodną z celami LSR oddaje się przez skreślenie jednej z opcji zaznaczonych gwiazdką w zawartym na „Karcie oceny operacji według zgodności operacji z celami LSR” stanowiącej załącznik nr 2 do Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej strategii, sformułowaniu: „Głosuję za uznaniem, że operacja jest* nie jest* zgodna z celami LSR”. Pozostawienie bez skreślenia lub skreślenie obu opcji uważa się za głos nieważny.

W przypadku stwierdzenia błędów i braków w sposobie wypełnienia karty zgodności operacji z celami LSR sekretarz posiedzenia wzywa członka, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień członek Rady LGD może na oddanej przez siebie karcie

dokonać wpisów w kartkach lub pozycjach pustych, oraz dokonać czytelnej korekty w pozycjach i kartkach wypełnianych podczas głosowania, stawiając przy tych poprawkach swój podpis. Jeżeli po dokonaniu poprawek i uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, zostaje uznana za głos nieważny.

Wynik głosowania w sprawie uznania operacji za zgodną z celami LSR jest pozytywny, jeśli większość głosów (50% +1) została oddana na opcję, że operacja jest zgodna z celami LSR.

Jeżeli wynik głosowania w sprawie uznania operacji za zgodną z celami LSR jest negatywny, operacja nie podlega dalszej ocenie.

Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady LGD.

7. Głosowanie w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD

Oddanie głosu w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD, które stanowią załącznik nr 3 do niniejszej strategii polega na całkowitym wypełnieniu odpowiedniej do rodzaju działania tabeli zawartej na „Karcie oceny operacji według lokalnych kryteriów”, stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej strategii właściwej dla odpowiedniego typu działania Osi 4 Leader Planu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

W trakcie zliczania głosów sekretarz posiedzenia jest zobowiązany sprawdzić czy łączna ocena punktowa operacji zawarta w pozycji „Suma punktów” została obliczona poprawnie.

W przypadku stwierdzenia błędów i braków w sposobie wypełniania karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru operacji sekretarz posiedzenia wzywa członka Rady, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w pozycjach pustych oraz dokonać czytelnej korekty w pozycjach wypełnionych podczas głosowania, stawiając przy tych poprawkach swój podpis.

Jeżeli po dokonaniu poprawek i uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, w szczególności wszystkie rubryki zawarte w tabeli nie są wypełnione, głos uważa się za nieważny.

Wynik głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru dokonuje się sumując oceny punktowe wyrażone na kartkach stanowiących głosy oddane ważne w pozycji „Suma punktów” i dzieli przez liczbę ważnie oddanych głosów.

Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady LGD.

Na podstawie wyników głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru operacji LGD, sporządza się listę rankingową operacji.

W przypadku dwóch lub więcej operacji, które po ocenie według lokalnych kryteriów wyboru otrzymały tę samą ilość punktów, o ich kolejności na liście rankingowej decyduje liczba punktów przyznana za pierwsze a następnie, w przypadku jednakowej oceny w tym kryterium, drugie i analogicznie kolejne kryteria na liście. W przypadku, gdy w dalszym ciągu operacje posiadają tę samą ilość punktów Rada LGD podejmuje decyzję poprzez głosowanie, z wykluczeniem członków Rady, którzy przedłożyli wniosek, o którym mowa w § 21 ust. 3. Regulaminu Pracy Rady LGD.

8. Podjęcie decyzji o wyborze operacji

Po zakończeniu procedury odwołań w stosunku do każdej z operacji będących przedmiotem posiedzenia Rady podejmowana jest przez Radę decyzja w formie uchwały, której treść uwzględnia: informacje o wnioskodawcy operacji (imię i nazwisko lub nazwę, miejsce zamieszkania lub miejsce działalności, adres lub siedzibę, PESEL lub REGON, NIP, numer identyfikacyjny wnioskodawcy nadany przez ARiMR);

lokalizację operacji;

tytuł operacji zgodny z tytułem podanym we wniosku;

indywidualne oznaczenie sprawy nadane każdemu wnioskowi przez LGD;

kwotę pomocy o jaką ubiegał się wnioskodawca zgodną z kwotą podaną we wniosku;

informację o decyzji Rady LGD w sprawie zgodności lub braku zgodności z LSR podając przyczynę niezgodności;

informację o liczbie punktów uzyskanych przy ocenie operacji według lokalnych kryteriów oraz miejscu na liście rankingowej;

informację o wypełnieniu lub niewypełnieniu kryterium minimalnych wymagań w postaci uzyskania przy ocenie operacji według lokalnych kryteriów liczby punktów w wysokości przynajmniej 60% liczby maksymalnej do uzyskania

informację o wybraniu lub niewybraniu operacji do realizacji w ramach LSR.

Przewodniczący Rady LGD odczytuje uchwały w trakcie posiedzenia.

9. Poinformowanie o decyzji o wyborze operacji

Uchwały podjęte przez Radę LGD, nie później niż 7 dni od ich uchwalenia, Przewodniczący Rady LGD przekazuje Zarządowi LGD za pośrednictwem Biura LGD i podaje je do publicznej wiadomości.

10. Zakończenie wyboru operacji

Zakończenie wyboru operacji następuje podczas posiedzenia Rady LGD dla oceny wniosków w trybie odwoławczym.

Ponowna ocena wniosku przez Radę LGD stanowi zakończenie procedury odwoławczej.

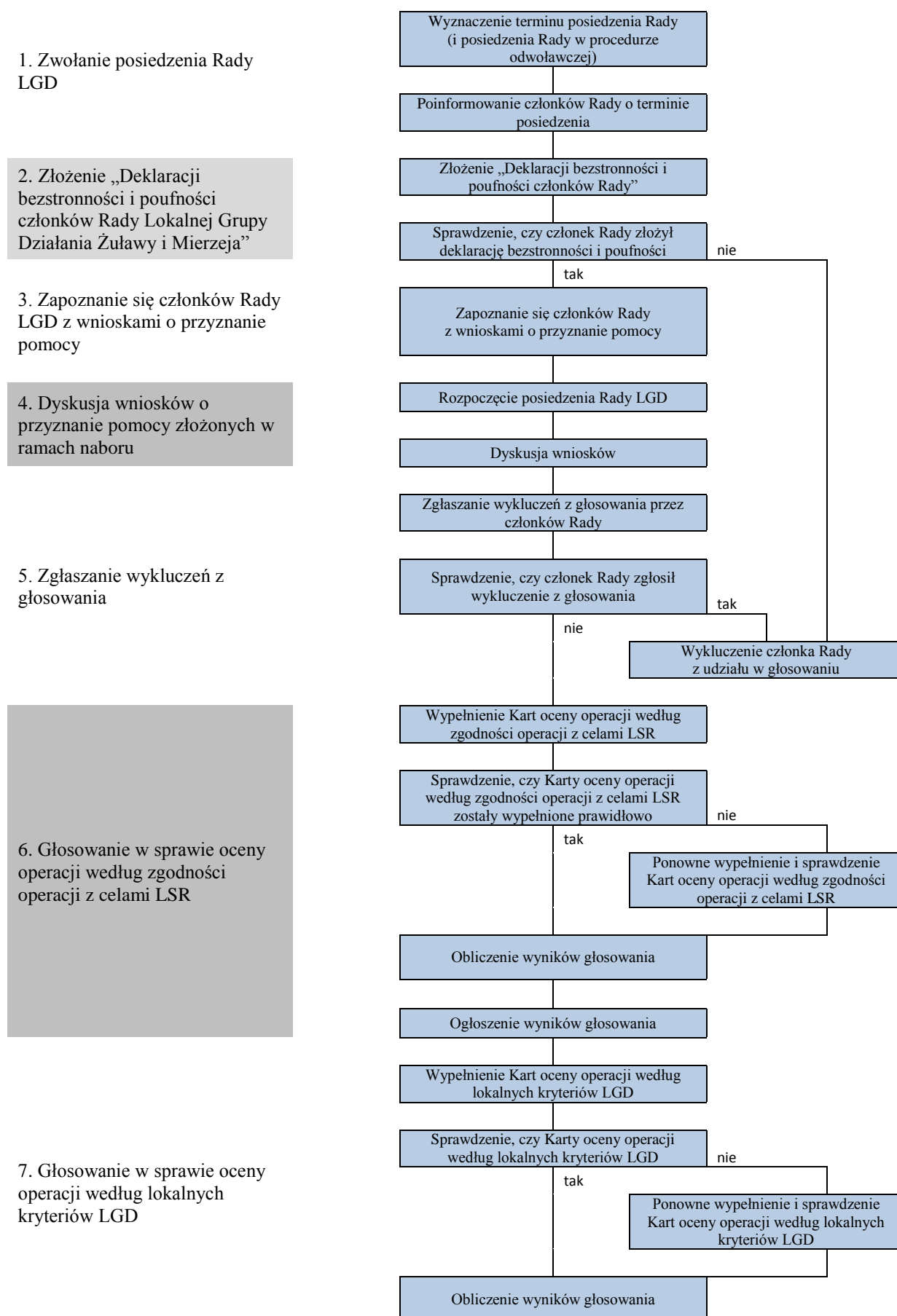
Uchwały podjęte podczas posiedzenia Rady LGD dla oceny wniosków w trybie odwoławczym, nie później niż 7 dni od ich uchwalenia, Przewodniczący Rady LGD przekazuje Zarządowi LGD za pośrednictwem Biura LGD i podaje je do publicznej wiadomości.

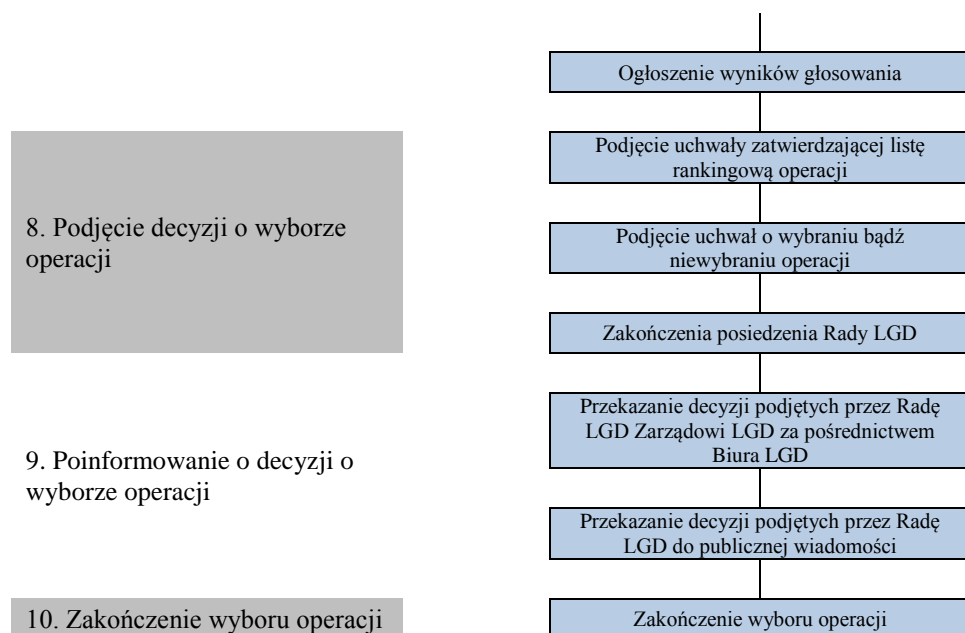
Procedura oceny zgodności operacji z LSR ujęta w formie tabelarycznej

Działanie	Termin	Organ odpowiedzialny
1. Zwołanie posiedzenia Rady LGD		
ustalenie terminu posiedzenia Rady LGD	do 9 dni po terminie naboru wniosków (do 35 dni po terminie naboru wniosków dla posiedzenia w trybie odwoławczym)	Zarząd LGD i Przewodniczący Rady
zawiadomienie Członków Rady o miejscu, terminie i porządku posiedzenia Rady LGD	najpóźniej 14 dni przed terminem posiedzenia Rady LGD	Biuro LGD
2. Złożenie „Deklaracji bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja”	przed posiedzeniem Rady LGD	członkowie Rady
sprawdzenie złożenia przez członków „Deklarację bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja”	przed posiedzeniem Rady LGD	Biuro LGD
3. Zapoznanie się członków Rady z wnioskami o przyznanie pomocy	w okresie 7 dni przed terminem posiedzenia Rady LGD	członkowie Rady LGD
4. Dyskusja wniosków o przyznanie pomocy złożonych w ramach naboru	podczas posiedzenia Rady	członkowie Rady LGD, członkowie Zarządu oraz osoby zaproszone do udziału w posiedzeniu
5. Zgłaszanie wykluczeń z głosowania	podczas posiedzenia Rady	członkowie Rady LGD
6. Głosowanie w sprawie oceny operacji według zgodności operacji z celami LSR		
wypełnianie Kart oceny operacji według zgodności operacji z celami LSR	podczas posiedzenia Rady	członkowie Rady LGD
weryfikacja Kart oceny operacji według zgodności operacji z celami LSR	podczas posiedzenia Rady	Sekretarz Rady członkowie Rady LGD
obliczenie wyników głosowania	podczas posiedzenia Rady	Sekretarz Rady
ogłoszenie wyników głosowania	podczas posiedzenia Rady	Przewodniczący Rady
7. Głosowanie w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD		
wypełnianie Kart oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD	podczas posiedzenia Rady	członkowie Rady LGD
weryfikacja Kart oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD	podczas posiedzenia Rady	Sekretarz Rady członkowie Rady LGD
obliczenie wyników głosowania	podczas posiedzenia Rady	Sekretarz Rady
ogłoszenie wyników głosowania	podczas posiedzenia Rady	Przewodniczący Rady
8. Podjęcie decyzji o wyborze operacji		
podjęcie uchwały zatwierdzającej listę rankingową operacji	podczas posiedzenia Rady	Rada LGD
podjęcie uchwał o wybraniu bądź niewybraniu operacji	podczas posiedzenia Rady	Rada LGD
9. Poinformowanie o decyzji o wyborze operacji		

przekazanie decyzji podjętych przez Radę LGD Zarządowi LGD za pośrednictwem Biura LGD	nie później niż 7 dni od dnia dokonania wyboru operacji	Przewodniczący Rady
przekazanie decyzji podjętych przez Radę LGD do publicznej wiadomości	nie później niż 7 dni od dnia dokonania wyboru operacji	Przewodniczący Rady Biuro LGD
10. Zakończenie wyboru operacji		

Procedura oceny zgodności operacji z LSR ujęta w formie graficznej





Procedura odwołania od rozstrzygnięć organu decyzyjnego w sprawie wyboru operacji

Od decyzji Rady LGD przysługuje wnioskodawcy odwołanie w trybie określonym w Regulaminie Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej strategii. Treść odwołania powinna odnosić się do treści podjętej uchwały wraz z propozycją oczekiwanego rozstrzygnięcia i uzasadnieniem. Do formy i miejsca składania odwołania stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące składania wniosków.

1. Przyjmowanie odwołań od oceny Rady

Odwołanie od decyzji Rady w sprawie niewybrania operacji do finansowania należy składać w Biurze LGD w terminie 5 dni od daty otrzymania pisma w sprawie oceny operacji wnioskowanej do finansowania, jednak nie później niż 9 dni przed terminem posiedzenia Rady w trybie odwołań. Termin złożenia odwołania uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem wniosek wpłynął do Biura LGD w zamkniętej kopercie zawierającej na zewnątrz czytelnie: nazwę i adres wnioskodawcy oraz nazwę i adres siedziby lub Biura LGD, a także nazwę konkursu na jaki jest składany. Z chwilą złożenia odwołania od oceny Rady-pracownik Biura LGD wydaje „potwierdzenie złożenia odwołania” zawierające numer wniosku w danym naborze, którego odwołanie dotyczy, datę i godzinę wpływu odwołania, opatrzone pieczęcią LGD oraz podpisane przez osobę przyjmującą te odwołanie.

2. Zakończenie procedury oceny wniosków w trybie odwołania

W ciągu 2 dni roboczych po zakończeniu trybu odwoławczego, Biuro LGD przekazuje zestawienie zarejestrowanych w Biurze LGD odwołań od decyzji Rady w sprawie nieprzyznania pomocy do Przewodniczącego Rady i Zarządu LGD.

Zestawienie odwołań zawiera w szczególności: Nazwę operacji. Nazwę działania, Nr wniosku, Koszt całkowity operacji, Wnioskowaną kwotę pomocy.

Wnioski, których dotyczą odwołania kieruje się do ponownej oceny na posiedzeniu Rady LGD.

Biuro LGD najpóźniej na 7 dni przed posiedzeniem Rady LGD podaje się do publicznej wiadomości informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia Rady LGD.

3. Ocena zgodności operacji z LSR w trybie odwołania

Na posiedzeniu Rady LGD członkowie Rady LGD dokonują oceny zgodności operacji z celami LSR i według lokalnych kryteriów wyboru w trybie określonym w Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania „Żuławy i Mierzeja” będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej strategii, podejmując decyzję w formie uchwały.

4. Zakończenie wyboru operacji w trybie odwołania

Ponowna ocena wniosku przez Radę LGD stanowi zakończenie procedury odwoławczej.

Uchwały podjęte przez Radę LGD, nie później niż 7 dni od ich uchwalenia, Przewodniczący Rady LGD przekazuje Zarządowi za pośrednictwem Biura LGD i podaje jej do publicznej wiadomości.

W terminie do 45 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków, Biuro LGD sporządza listę projektów, które zostały wybrane oraz listę projektów, które nie zostały wybrane i przekazuje je każdemu z wnioskodawców informując go zgodnie z wzorem „Pisma w sprawie oceny operacji wnioskowanej do dofinansowania” stanowiącej załącznik nr 5 do LSR o wybraniu jego projektu bądź jego niewybraniu wskazując przyczyny niewybrania, wypełnieniu lub niewypełnieniu kryterium minimalnych wymagań, liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny lub miejscu na liście projektów. Informując wnioskodawcę o wybraniu projektu wskazuje się również czy projekt mieści się w ramach limitu.

W przypadku działań: różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej, odnowa i rozwój wsi oraz tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw w piśmie do wnioskodawcy, którego operacja nie została wybrana, dodana będzie informacja o możliwości złożenia wniosku o przyznanie pomocy bezpośrednio do Instytucji Wdrażającej.

W roku, w którym po raz ostatni zostanie podana do publicznej wiadomości informacja o możliwości składania wniosków o przyznanie pomocy, LGD informuje także wnioskodawcę, czy jego projekt mieści się w ramach 120% limitu określonego w ogłoszeniu o naborze.

Procedura odwołania od rozstrzygnięć organu decyzyjnego w sprawie wyboru operacji w formie tabelarycznej

Działanie	Termin	Organ odpowiedzialny
1. Przyjmowanie odwołań od oceny Rady	w terminie 5 dni od otrzymania pisma w sprawie oceny operacji wnioskowanej do finansowania, jednak nie później niż 9 dni przed terminem posiedzenia Rady w trybie odwołań	Biuro LGD
2. Zakończenie naboru odwołań		
przekazanie zestawienia zarejestrowanych w Biurze LGD odwołań od oceny wniosków o przyznanie pomocy do Przewodniczącego Rady i Zarządu LGD	w ciągu 2 dni po zakończeniu przyjmowania odwołań	Biuro LGD
umożliwienie zapoznania się przez członków Rady LGD z wszystkimi materiałami i dokumentami związanymi z porządkiem posiedzenia Rady , LGD w tym z wnioskami, które będą rozpatrywane podczas posiedzenia.	w okresie 7 dni przed terminem posiedzenia Rady LGD	Biuro LGD
podanie do publicznej wiadomości informacji o terminie, miejscu i porządku posiedzenia Rady LGD	najpóźniej na 7 dni przed posiedzeniem Rady LGD	Biuro LGD
3. Ocena zgodności operacji z LSR w trybie odwołania		
ocena zgodności wnioskowanych operacji z celami LSR i według lokalnych kryteriów wyboru	nie później niż w terminie 35 dni od zakończenia naboru wniosków	Rada LGD
4. Zakończenie wyboru operacji w trybie odwołania		
przekazanie decyzji podjętych przez Radę LGD Zarządowi LGD za pośrednictwem Biura LGD	nie później niż 7 dni od dnia dokonania wyboru operacji	Przewodniczący LGD
przekazanie decyzji podjętych przez Radę LGD do publicznej wiadomości	nie później niż 7 dni od dnia dokonania wyboru operacji	Przewodniczący LGD Biuro LGD
poinformowanie wnioskodawców o ocenie operacji	w terminie 45 dni od dnia zakończenia naboru wniosków	Biuro LGD
zakończenie procedury wyboru operacji	w terminie 45 dni od dnia zakończenia naboru wniosków	Biuro LGD

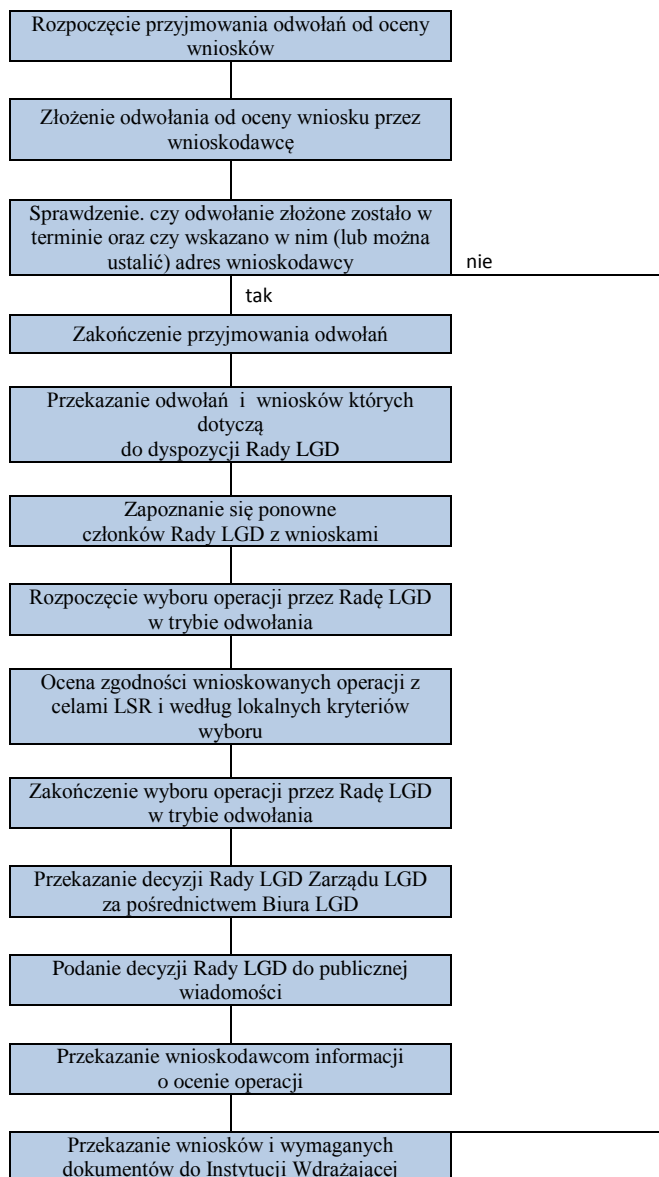
Procedura odwołania od rozstrzygnięć organu decyzyjnego w sprawie wyboru operacji w formie graficznej

1. Przyjmowanie odwołań od oceny Rady

2. Zakończenie naboru odwołań od oceny Rady

3. Ocena zgodności operacji z LSR w trybie odwołania

4. Zakończenie wyboru operacji



Procedura zmiany lokalnych kryteriów wyboru

1. Konieczność zmian lokalnych kryteriów wyboru może wynikać w szczególności z następujących przyczyn: zmiany obowiązujących przepisów regulujących zagadnienia objęte LSR; zmiany dokumentów programowych lub rozporządzeń dotyczących zagadnień objętych LSR; uwag zgłoszonych przez Instytucję Wdrażającą; uwag zgłoszonych przez instytucje kontrolujące; wniosków wynikających z praktycznego stosowania LSR; wniosków z przeprowadzonej ewaluacji LSR.
2. Propozycje zmian lokalnych kryteriów wyboru składane są pisemnie przez najmniej pięciu członków Lokalnej Grupy Działania do Zarządu LGD za pośrednictwem Biura LGD w trybie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków LGD zgodnie ze Statutem LGD.
3. Zarząd LGD podejmuje uchwałę o przystąpieniu do zmiany lokalnych kryteriów wyboru w ciągu 10 dni od dnia wpłynięcia wniosku do Biura LGD.
4. Biuro LGD informuje społeczność lokalną o przystąpieniu do zmiany lokalnych kryteriów wyboru poprzez wywieszenie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń LGD Żuławy i Mierzeja uchwały Zarządu LGD o przystąpieniu do zmiany lokalnych kryteriów wyboru.
5. Każdy zainteresowany ma prawo do wniesienia pisemnych uwag do zmian lokalnych kryteriów wyboru do Biura LGD w terminie 14 dni od dnia udostępnienia informacji.
6. Zarząd LGD podejmuje w terminie 30 dni od dnia złożenia propozycji zmian lokalnych kryteriów wyboru uchwałę o zwołaniu Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków LGD w sprawie zmian lokalnych kryteriów wyboru. O terminie, miejscu i porządku Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Zarząd LGD powiadamia członków LGD co najmniej 14 dni przed terminem.
7. Walnego Zebrania Członków LGD podejmuje uchwałę w sprawie zmian lokalnych kryteriów wyboru.
8. Zarząd LGD powiadamia Samorząd Województwa Pomorskiego o wprowadzeniu zmian w lokalnych kryteriach wyboru w terminie 14 dni od dnia zakończenia Walnego Zebrania Członków LGD.

Procedura wyłączenia członka organu decyzyjnego od udziału w dokonywaniu wyboru operacji

1. Procedura wyłączenia członka organu decyzyjnego od udziału w dokonywaniu wyboru operacji w razie zaistnienia okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do jego bezstronności, w szczególności w przypadku ubiegania się przez członka organu decyzyjnego o wybór jego operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 5 ust. 1 pkt 21 Ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich została określona szczegółowo w Statucie Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja oraz Regulaminie Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja, które stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do niniejszej strategii
2. Każdy z członków Rady dokonujący oceny wniosku o dofinansowanie jest zobowiązany do: dokonania niezależnej oceny elementów wniosku, niepowielania i nieprzekazywania wniosku lub jego elementów osobom trzecim, zwrotu kopii wniosku niezwłocznie po dokonaniu oceny.
3. Dotrzymanie zobowiązania zostaje potwierdzone podpisaną „Deklarację bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja” zgodną z załącznikiem nr 1 do Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania „Żuławy i Mierzeja” będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej strategii
4. Biuro LGD sprawdza przed posiedzeniem Rady złożenie przez członków „Deklarację bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja” zgodną z załącznikiem nr 1 do Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania „Żuławy i Mierzeja” będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej strategii.
5. Członek Rady, który złożył wniosek o dofinansowanie operacji będącej przedmiotem posiedzenia w którym uczestniczy lub w przypadku stwierdzenia, iż operacja która będzie podlegać ocenie została złożona przez osobę lub podmiot, z którym Członek Rady pozostaje w zależności rodzinnej lub z tytułu zwierzchnictwa lub podległości zawodowej, zgłasza Przewodniczącemu Rady wniosek o wykluczenie z oceny danej operacji, również z procedury odwołania i ponownej oceny danej operacji zgodnie Regulaminem Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania „Żuławy i Mierzeja” będącym załącznikiem nr 3 do niniejszej strategii.
6. Żaden z członków organu decyzyjnego nie może być zatrudniony w biurze LGD.

10. Określenie budżetu LSR dla każdego roku jej realizacji

Przygotowując budżet kierowano się maksymalnymi progami finansowymi przewidywanymi dla LGD Żuławy i Mierzeja oraz możliwościami alokacji środków na poszczególne działania, zachowując zasadę, że na każde działanie w ramach środków na wdrażanie LSR musi być przeznaczony co najmniej 10% tej kwoty. Pomocnym elementem przy sporządzaniu budżetu był harmonogram realizacji poszczególnych przedsięwzięć.

Harmonogram realizacji przedsięwzięć

Przedsięwzięcie	Lata realizacji LSR						
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
I. Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców powiatu nowodworskiego							
II. Partnerskie Żuławy i Mierzeja							
III. Rozwój zasobów infrastruktury społecznej							
IV. Delta Wisły – obszar integrujący mieszkańców							
V. Szlak mennonitów							
VI. Wokół rzek, kanałów i szlaków morskich							
VII. Przedsiębiorcze Żuławy i Mierzeja							
Wdrażanie projektów współpracy							
Funkcjonowanie LGD							

Wykorzystując poniższe wyliczenia, zgodne z kwotami podanymi w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 maja 2008 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i sposobu wyboru lokalnej grupy działania do realizacji lokalnej strategii rozwoju w ramach PROW na lata 2007-2013 (Dz.U. nr 103, poz.659) rozstrzygnięto o alokacji środków na poszczególne działania oraz zaprojektowano budżet na lata 2009-2015. Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja wnioskować będzie o całą kwotę przysługującą jej zgodnie z ww. Rozporządzeniem.

Liczba mieszkańców na terenie działania LGD (stan na 31 grudnia 2006r.) – 35736 osób

Całkowity maksymalny budżet dla LGD $35736 \times 148 \text{ zł} = 5288928 \text{ zł}$

Maksymalnie drażanie LSR – $35736 \times 116 \text{ zł} = 4145376 \text{ zł}$

Wdrażanie projektów współpracy (maksimum) $35736 \times 3 \text{ zł} = 107208 \text{ zł}$

Funkcjonowanie LGD (maksimum) $35736 \times 29 \text{ zł} = 1036344 \text{ zł}$, w tym koszty bieżące (administracyjne) – 793339 zł

Alokacja środków na poszczególne działania w ramach wdrażania LSR

(w zł. i %, wg stanu na 21 kwietnia 2012 r.)

Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	Odnowa i rozwój wsi	Małe projekty
800 000	900 000	996 234	1 449 142
19,30%	21,71%	24,03%	34,96%

Alokacja środków na poszczególne działania w ramach wdrażania LSR (w zł. i %)

Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	Odnowa i rozwój wsi	Małe projekty
829075	829075	1450882	1036344
20,00%	20,00%	35,00%	25,00%

W związku ubieganiem się przez LGD Żuławy i Mierzeja o pełną przysługującą kwotę, koszty bieżące (administracyjne) funkcjonowania LGD wyniosą maksymalnie 15% tej kwoty, czyli **793 338 zł**. Na pozostałą część działania „Funkcjonowanie LGD, nabywanie umiejętności i aktywizacja”, czyli na nabywanie umiejętności i aktywizację przeznaczonych zostanie 243 006 zł.

Funkcjonowanie LGD (koszty bieżące, administracyjne) – maksymalnie 15% z kwoty dostępnej dla LGD (5288928 zł)	1 036 344 zł
Nabywanie umiejętności, aktywizacja	243 006 zł
Łącznie działanie „Funkcjonowanie LGD, nabywanie umiejętności i aktywizacja: (kod 431)	793 338 zł

Założenia dla budżetu:

Dla konstrukcji budżetu przyjęto następujące założenia:

1. rekomendowana wartość dotacji (refundacja) dla działania „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” wyniesie 40 tys. zł;
2. rekomendowana wartość dotacji (refundacja) dla działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” wyniesie 40 tys. zł;
3. rekomendowana wartość dotacji (refundacja) dla działania „Odnowa i rozwój wsi” wyniesie 200 tys. zł;
4. rekomendowana wartość dotacji (refundacja) dla działania „Małe projekty” wyniesie 15 tys. zł;

Kwoty całkowite (minimalne) w tabeli budżetowej stanowią sumę kwoty refundowanej i wkładu własnego zgodnego z rodzajem operacji – wg wytycznych PROW 2007-2013, tj.:

1. maksymalnie 50% dofinansowania dla operacji „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” (czyli minimum 50% wkładu własnego);
2. maksymalnie 50% dofinansowania dla operacji „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” (czyli minimum 50% wkładu własnego);
3. maksymalnie 75% dofinansowania dla operacji „Odnowa i rozwój wsi” (czyli minimum 25% wkładu własnego);
4. maksymalnie 70% dofinansowania dla operacji „Małe projekty” (czyli minimum 30% wkładu własnego);
5. od 6 kwietnia 2012 roku maksymalnie 80% dofinansowania dla operacji „Małe projekty” (czyli minimum 20% wkładu własnego);

Budżet LGD Żuławy i Mierzeja (stan na 21 kwietnia 2012 r.)

rok	kategoria kosztu	413 – Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju					421 – Wdrażanie projektów współpracy			431 – Funkcjonowanie LGD, nabywanie umiejętności i aktywizacja			Razem Oś 4
		Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	Tworzenie i rozwój mikro-przedsiębiorstw	Odnowa i rozwój wsi	Małe projekty	Razem 413	Przygotowanie projektów współpracy	Realizacja projektów współpracy	Razem 421	funkcjonowanie LGD (koszty bieżące)	nabywanie umiejętności i aktywizacja	Razem 431	
2009	całkowite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 612,92	8 147,38	49 760,30	49 760,30
	kwalikowalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 612,92	8 147,38	49 760,30	49 760,30
	do refundacji	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 612,92	8 147,38	49 760,30	49 760,30
2010	całkowite	0,00	0,00	528 312,00	285 715,00	814 027,00	0,00	0,00	0,00	105 502,92	9 940,77	115 443,69	929 470,69
	kwalikowalne	0,00	0,00	396 234,00	228 968,71	625 202,71	0,00	0,00	0,00	105 502,92	9 940,77	115 443,69	740 646,40
	do refundacji	0,00	0,00	396 234,00	228 968,71	625 202,71	0,00	0,00	0,00	105 502,92	9 940,77	115 443,69	740 646,40
2011	całkowite	600 000,00	600 000,00	0,00	428 554,34	1 628 554,34	0,00	0,00	0,00	142 500,12	29 941,43	172 441,55	1 800 995,90
	kwalikowalne	300 000,00	300 000,00	0,00	299 988,04	899 988,04	0,00	0,00	0,00	142 500,12	29 941,43	172 441,55	1 072 429,59
	do refundacji	300 000,00	300 000,00	0,00	299 988,04	899 988,04	0,00	0,00	0,00	142 500,12	29 941,43	172 441,55	1 072 429,59
2012	całkowite	1 000 000,00	1 200 000,00	800 000,00	750 000,00	3 750 000,00	35 736,00	0,00	35 736,00	149 721,50	44 228,00	193 949,50	3 979 685,50
	kwalikowalne	500 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	2 300 000,00	35 736,00	0,00	35 736,00	149 721,50	44 228,00	193 949,50	2 529 685,50
	do refundacji	500 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	2 300 000,00	35 736,00	0,00	35 736,00	149 721,50	44 228,00	193 949,50	2 529 685,50
2013	całkowite	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	50 000,00	50 000,00	146 890,38	58 554,57	205 444,95	455 444,95
	kwalikowalne	0,00	0,00	0,00	160 000,00	160 000,00	0,00	50 000,00	50 000,00	146 890,38	58 554,57	205 444,95	415 444,95
	do refundacji	0,00	0,00	0,00	160 000,00	160 000,00	0,00	50 000,00	50 000,00	146 890,38	58 554,57	205 444,95	415 444,95
2014	całkowite	0,00	0,00	0,00	200 231,56	200 231,56	0,00	21 472,00	21 472,00	133 576,00	38 408,00	171 984,00	393 687,56
	kwalikowalne	0,00	0,00	0,00	160 185,25	160 185,25	0,00	21 472,00	21 472,00	133 576,00	38 408,00	171 984,00	353 641,25
	do refundacji	0,00	0,00	0,00	160 185,25	160 185,25	0,00	21 472,00	21 472,00	133 576,00	38 408,00	171 984,00	353 641,25
2015	całkowite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 237,00	29 759,70	85 996,70	85 996,70
	kwalikowalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 237,00	29 759,70	85 996,70	85 996,70
	do refundacji	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 237,00	29 759,70	85 996,70	85 996,70
2009 – 2015	całkowite	1 600 000,00	1 800 000,00	1 328 312,00	1 864 500,91	6 592 812,91	35 736,00	71 472,00	107 208,00	776 040,84	218 979,85	995 020,69	7 695 041,60
	kwalikowalne	800 000,00	900 000,00	996 234,00	1 449 142,00	4 145 376,00	35 736,00	71 472,00	107 208,00	776 040,84	218 979,85	995 020,69	5 247 604,69
	do refundacji	800 000,00	900 000,00	996 234,00	1 449 142,00	4 145 376,00	35 736,00	71 472,00	107 208,00	776 040,84	218 979,85	995 020,69	5 247 604,69

Budżet LGD Żuławy i Mierzeja

rok	kategoria kosztu	413 – Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju					421 – Wdrażanie projektów współpracy			431 – Funkcjonowanie LGD, nabywanie umiejętności i aktywizacja			Razem Oś 4
		Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	Tworzenie i rozwój mikro-przedsiębiorstw	Odnowa i rozwój wsi	Małe projekty	Razem 413	Przygotowanie projektów współpracy	Realizacja projektów współpracy	Razem 421	funkcjonowanie LGD (koszty bieżące)	nabywanie umiejętności i aktywizacja	Razem 431	
2009	całkowite	0	0	0	0	0	0	0	0	61 026	34 716	95 742	95 742
	kwalifikowalne	0	0	0	0	0	0	0	0	61 026	34 716	95 742	95 742
	do refundacji	0	0	0	0	0	0	0	0	61 026	34 716	95 742	95 742
2010	całkowite	400 000	400 000	533 334	571430	1 904 764	35736	7 149	42 885	122 052	34 715	156 767	2 104 416
	kwalifikowalne	400 000	400 000	533 334	571430	1 904 764	35736	7 149	42 885	122 052	34 715	156 767	2 104 416
	do refundacji	200 000	200 000	400 000	400 000	1 200 000	35736	7 149	42 885	122 052	34 715	156 767	1 399 652
2011	całkowite	400 000	400 000	533 334	228 572	1 561 906	0	21 441	21 441	122 052	34 715	156 767	1 740 114
	kwalifikowalne	400 000	400 000	533 334	228 572	1 561 906	0	21 441	21 441	122 052	34 715	156 767	1 740 114
	do refundacji	200 000	200 000	400 000	160 000	960 000	0	21 441	21 441	122 052	34 715	156 767	1 138 208
2012	całkowite	400 000	400 000	533 334	228 572	1 561 906	0	21 441	21 441	122 052	34 715	156 767	1 740 114
	kwalifikowalne	400 000	400 000	533 334	228 572	1 561 906	0	21 441	21 441	122 052	34 715	156 767	1 740 114
	do refundacji	200 000	200 000	400 000	160 000	960 000	0	21 441	21 441	122 052	34 715	156 767	1 138 208
2013	całkowite	458 150	458 150	334 510	228 572	1 479 382	0	21 441	21 441	122 052	34 715	156 767	1 657 590
	kwalifikowalne	458 150	458 150	334 510	228 572	1 479 382	0	21 441	21 441	122 052	34 715	156 767	1 657 590
	do refundacji	229 075	229 075	250 882	160 000	869 032	0	21 441	21 441	122 052	34 715	156 767	1 047 240
2014	całkowite	0	0	0	223 349	223 349	0	0	0	122 052	34 715	156 767	380 116
	kwalifikowalne	0	0	0	223 349	223 349	0	0	0	122 052	34 715	156 767	380 116
	do refundacji	0	0	0	156 344	156 344	0	0	0	122 052	34 715	156 767	313 111
2015	całkowite	0	0	0	0	0	0	0	0	122 052	34 715	156 767	156 767
	kwalifikowalne	0	0	0	0	0	0	0	0	122 052	34 715	156 767	156 767
	do refundacji	0	0	0	0	0	0	0	0	122 052	34 715	156 767	156 767
2009	całkowite	1 658 150	1 658 150	1 934 512	1 480 495	6 731 307	35 736	71 472	107 208	793 338	243 006	1 036 344	7 874 859
–	kwalifikowalne	1 658 150	1 658 150	1 934 512	1 480 495	6 731 307	35 736	71 472	107 208	793 338	243 006	1 036 344	7 874 859
2015	do refundacji	829 075	829 075	1 450 882	1 036 344	4 145 376	35 736	71 472	107 208	793 338	243 006	1 036 344	5 288 928

11. Opis procesu przygotowania i konsultowania LSR

Lokalna Strategia Rozwoju dla obszaru objętego działaniami Stowarzyszenia LGD Żuławy i Mierzeja jako dokument została wypracowana w oparciu o szerokie partnerstwo lokalne. Model ten określa się mianem partycypacyjnego – polegającego na angażowaniu w proces planowania strategicznego lokalnych liderów społeczno-gospodarczych. Prace nad jej przygotowaniem trwały od lutego 2007 roku. W procesie tym uczestniczyły wszystkie środowiska lokalne zaangażowane w rozwój społeczny, gospodarczy i przestrzenny regionu

Inicjatorem tworzenia strategii był zespół liderów społecznych z powiatu nowodworskiego, pod patronatem Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim, który na początku roku 2007 zdecydował o przystąpieniu do utworzenia trójsektorowego partnerstwa zorientowanego na wszechstronny rozwój powiatu nowodworskiego.

16 lutego 2007 r. odbyło się „Spotkanie w sprawie Partnerstwa na rzecz wzrostu zatrudnienia i spójności społecznej w powiecie nowodworskim”;

Założono główne cele partnerstwa:

- wzrostu zatrudnienia i spójności społecznej (cel spójny z celami EFS, Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki);
- rozwój obszarów wiejskich (cel spójny z podejściem Leader oraz Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich);
- rozwój obszarów przybrzeżnych (cel spójny z założeniami Europejskiego Funduszu Rybackiego oraz Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich”).

Postanowiono, iż utworzona zostanie Lokalna Grupa Działania (LGD) jako najdalej idąca i najpełniejsza forma partnerstwa, w formie prawnej stowarzyszenia w oparciu o „Ustawę o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich” oraz „Ustawę prawo o stowarzyszeniach”.

Stworzenie Lokalnej Strategii Rozwoju jest konsekwencją tej decyzji. Cele priorytetowe i szczegółowe dokumentu są spójne z celami, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (PROW), Europejskiego Funduszu Społecznego (POKL) oraz Europejskiego Funduszu Rybackiego (PO ZRSRiNOR).

Obszarem terytorialnym działania LGD jest obszar powiatu nowodworskiego, w związku z czym założenia lokalnej strategii rozwoju tworzone były w odniesieniu do:

1. Strategii Rozwoju Powiatu Nowodworskiego
2. Strategii Rozwoju Turystyki Powiatu Nowodworskiego
3. Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego
4. innych dokumentów strategicznych i planistycznych.

Pierwszym krokiem było zdiagnozowanie sytuacji społeczno-gospodarczej, charakteryzującej obszar LGD.

W okresie marzec–czerwiec 2007 r. odbyło się 9 spotkań 3 zespołów roboczych (ds. obszarów wiejskich, ds. obszarów przybrzeżnych, ds. rynku pracy). Zespoły robocze metodą warsztatową moderowaną przez ekspertów (Grzegorz Gola, Arkadiusz Jachimowicz) wykonały analizę SWOT, określiły kierunki działań oraz cele strategii w trzech obszarach: rynek pracy, turystyka, obszary wiejskie.

W tym okresie posłużono się metodą ankietową (sondaż). Zespół ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim opracował 3 ankiety: „Wartościowanie działań na rzecz rozwoju obszarów wiejskich”, „Wartościowanie działań na rzecz rozwoju obszarów wiejskich”, „Wartościowanie działań na rzecz rozwoju obszarów wiejskich”. Zawierały zapis różnych możliwych działań wymagających uszeregowania wg ważności.

3 spotkania plenarne grupy roboczej pozwoliły wykonanie połączonej analizy SWOT, określenie celów, misji partnerstwa dla Lokalnej Strategii Rozwoju.

Równolegle podczas 4 spotkań zespołu ds. statutu LGD opracowano projekt statutu LGD, spójny z wytycznymi PROW oraz z ustaleniami dokonanymi w pozostałych grupach roboczych.

W trakcie tworzenia strategii (marzec-wrzesień 2007 r.) członkowie grupy roboczej brali udział w szeregu szkoleń z zakresu:

3 kwietnia: Budowa partnerstw na rzecz rozwoju społeczno-gospodarczego, zarządzanie współpracą międzysektorową;
24 maja: Standardy pracy i działań podejmowanych przez partnerstwa;
13 czerwca: Analiza potrzeb społeczności lokalnych;
W tym czasie odbyły się organizowane przez partnerstwo i Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim szkolenia dla organizacji pozarządowych
20 marca: Zarządzanie finansami i księgowość organizacji pozarządowych;
12 kwietnia: Wdrażanie projektów w kontekście EFS i PO KL;
15 maja: Źródła finansowania działalności organizacji pozarządowych
21 maja: Fundusz dla Organizacji Pozarządowych
3-4 września: Praca metodą projektową w organizacjach pozarządowych

W okresie październik-listopad 2007 r. Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim ze środków Samorządu Województwa Pomorskiego zleciło Jerzemu Domino wykonanie „Audytu zasobów dziedzictwa kulturowego powiatu nowodworskiego” a Elbląskiemu Stowarzyszeniu Inicjatyw Pozarządowych wykonanie „Audytu zasobów infrastruktury społecznej powiatu nowodworskiego” oraz wykonanie projektu LSR.

W końcowej fazie tworzenia projektu strategii odbyło się szereg spotkań z mieszkańcami miejscowości w poszczególnych gminach, podczas których dokonano weryfikacji analizy infrastruktury społecznej.

W projekcie LSR w części analityczno-diagnostycznej oparto się na wynikach prac grup roboczych oraz na zapisach dokumentów planistycznych (przede wszystkim ww. strategiach rozwoju oraz strategii rozwiązywania problemów społecznych) powiatu, gmin oraz sołectw (plany rozwoju wsi).

W części planistycznej i realizacyjnej oparto się na wynikach prac grup roboczych, na wynikach szeregu spotkań z liderami społecznymi gmin nowodworskich, a także na możliwościach, jakie niosą ze sobą fundusze strukturalne w okresie 2007-2013.

Projekt LSR wpisuje się w założenia zrównoważonego rozwoju lokalnego, opartego na harmonijnym rozwoju gospodarczym, społecznym i ekologicznym.

Informacja na temat tworzenia strategii przedstawiona została na sesji Rady Powiatu Nowodworskiego w dniu 13 listopada 2007 roku.

28 lutego odbyło się Walne Zebranie Założycielskie Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja. Do partnerstwa przystąpiły wszystkie samorządy z terenu powiatu nowodworskiego znaczna grupa przedsiębiorców oraz większość z aktywnie działających na terenie powiatu organizacji pozarządowych.

Była to jednocześnie okazja do debaty nad kierunkami modyfikacji projektu LSR.

Od 28 lutego 2008 roku partnerstwo funkcjonowało pod kierunkiem wybranego Zarządu LGD w składzie:

Grzegorz Gola – Prezes

Kamila Bartosiak – Wiceprezes

Elżbieta Marcinek-Szleja – Skarbnik

Jolanta Kwiatkowska – Sekretarz

Stanisław Kochanowski

Celem zarządu było doprowadzenie do rejestracji LGD Żuławy i Mierzeja w KRS, co zostało dokonane 17 października 2008 r. oraz aktualizacja Lokalnej Strategii Rozwoju.

1 kwietnia 2008 r. Zarząd LGD podjął uchwałę ustanawiającą projekt LSR Powiatowym Programem na Rzecz Wzrostu Zatrudnienia i Spójności Społecznej.

Zarząd LGD podjął się realizacji zaktualizowania i zredagowania Lokalnej Strategii Rozwoju własnymi siłami w oparciu o działania Zespołu ds. Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim współfinansowane ze środków Samorządu Województwa Pomorskiego.

Dla procesu aktualizacji i ostatecznej redakcji LSR pomocne były następujące zdarzenia:

29 października 2008 r. – szkolenie specjalizowane dla Zarządu Lokalnej Grupy Działania nt. zasad wyboru lokalnych grup działania do realizacji lokalnych strategii rozwoju.

3 listopada 2008 r. Szkolenie „Odnowa i rozwój wsi – jak wypełnić wniosek o pomoc finansową”, przeprowadzone przez Jolantę Gadomską –specjalistę w zakresie Osi Leader w ramach PROW 2007–2013, członka Zarządu Lokalnej Grupy Działania „Łączy nas Kanał Elbląski”.

7 listopada 2008 r. – szkolenie – „Mikroprzedsiębiorstwa i różnicowanie działalności gospodarczej na obszarach wiejskich – jak wypełnić wniosek o pomoc finansową” przeprowadzone również przez Jolantę Gadomską.

14 listopada 2008 r. – debata publiczna z następującymi elementami programu:

Stan wdrażania osi Leader PROW 2007– 2013 w województwie pomorskim – wystąpienie Justyny Durzyńskiej – Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego;

Lokalna Strategia Rozwoju Dorzecza Słupi – przykład programowania rozwoju obszarów wiejskich – Inga Kawalek – Lokalna Grupa Działania Dorzecza Słupi;

Kierunki realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju w powiecie nowodworskim – dyskusja moderowana z udziałem zaproszonych ekspertów

18 listopada 2008 r. – szkolenie specjalizowane dla burmistrzów i wójtów miast i gmin z terenu powiatu nowodworskiego nt. Osi 4 Leader, wykładowcami byli Piotr Jaśniewski, Małgorzata Kucharska, Maria Licholat – specjaliści w zakresie Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013 z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

5 grudnia 2008 r. szkolenie specjalizowane dla członków Zarządu Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja nt, przygotowanie Lokalnej Strategii Rozwoju.

8 grudnia 2008 r. – szkolenie – „Małe projekty w ramach Osi 4 Leader PROW 2007–2013” przeprowadzone przez Inę Kawalek specjalistę w zakresie Osi LEADER w ramach PROW 2007–2013.

9 grudnia 2008 r. – szkolenie dla Rady LGD i zainteresowanych osób nt. Wdrażania Osi 4 Leader w ramach PROW 2007– 2013 i roli rady lokalnej grupy działania. – przeprowadzone przez Ewa Romanow-Pękal – prezesa Stowarzyszenia Eko-Inicjatywa, członka Rady Powiślańskiej Lokalnej Grupy Działania.

9 grudnia 2008 r. – debata nt. wdrażania Osi 4 Leader Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013 w powiecie nowodworskim

9 grudnia 2008 r. wydanie ulotki informującej o możliwości pozyskania środków na realizację projektów w ramach Osi 4 Leader PROW w powiecie nowodworskim.

W 2008 roku odbyły się dwa Nadzwyczajne Walne Zebrania Członków LGD Żuławy i Mierzeja.

17 grudnia 2008 r. podjęto uchwałę o Lokalnej Strategii Rozwoju oraz inne uchwały doprecyzowujące jej zapisy.

Ostatecznej redakcji LSR dokonał Zarząd LGD Żuławy i Mierzeja.

W procesie tworzenia LSR wykorzystano następujące metody konsultacji społecznych:

1. sondaże społeczne w postaci
2. spotkania i debaty informacyjne
3. spotkania grup i zespołów
4. punkt informacyjno- konsultacyjny
5. posiedzenia organów władzy LGD Żuławy i Mierzeja

W całym okresie tworzenia LSR istniał w Zespole ds. Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim punkt informacyjno-konsultacyjny.

Punkt pozostawał otwarty dla osób zainteresowanych rozwojem obszarów wiejskich, zgłaszających pomysły na przedsięwzięcia i operacje planowane w ramach LSR. W ramach punktu udzielano doradztwa dla beneficjentów w sprawie warunków i możliwości otrzymania dofinansowania w okresie wdrażania LSR

12. Opis procesu wdrażania i aktualizacji LSR

Wdrażanie LSR

Za wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju odpowiada Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja. Proces wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju operaty będzie na realizacji, poprzez społeczność lokalną - Beneficjentów Osi 3 i Osi 4 PROW projektów w ramach działań: „Odnowa i rozwój wsi”, „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej”, „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”, „Małe projekty” oraz na funkcjonowaniu Lokalnej Grupy Działania.

Wdrażanie LSR, oprócz wyboru operacji obejmuje:

- realizację badań dotyczących obszaru objętego strategią
- szkolenie pracowników LGD, członków Rady
- realizację zadań promocyjnych lub kulturalnych związanych z obszarem objętym LSR, realizacją LSR oraz działalnością LGD

Aktywizowanie społeczności lokalnej

Wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju odbywać będzie się z jak najszerszym udziałem członków Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja, partnerów lokalnych i wszystkich mieszkańców obszaru Lokalnej Strategii Rozwoju.

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja będzie zarządzało procesem realizacji LSR, a wszystkie podejmowane przez nie działania będą miały charakter jawny.

Wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju realizowane będzie na przestrzeni kilku lat. W okresie tym prowadzony będzie stały proces monitoringu i oceny prowadzonych działań.

Monitoring obejmował będzie rejestrowanie postępów z prowadzonych działań oraz tempa i kierunku w którym zmierza wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju.

Monitoring prowadzonych działań będzie miał charakter ciągły i obejmował będzie dwa poziomy wdrażania LSR:

- poziom finansowy
- poziom merytoryczny

Poziom finansowy monitorowany będzie na podstawie rocznych sprawozdań przygotowywanych przez menedżera finansowo-księgowego oraz sprawozdań konsultanta ds. projektów i wniosków, który to zobowiązany będzie do bieżącego monitorowania prawidłowości realizacji operacji przez beneficjentów.

Poziom merytoryczny weryfikowany będzie na podstawie rocznych sprawozdań z naborów wniosków oraz sprawozdań konsultanta ds. projektów i wniosków.

Wnioski ze sprawozdań, w formie jednolitego dokumentu publikowane będą na stronie internetowej Stowarzyszenia.

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja prowadziło będzie intensywne działania informacyjno-promocyjne, zapewniające szerokie upowszechnianie informacji na temat samej LGD jak i obszaru jej działania.

Działania promocyjno – informacyjne prowadzone będą przy wykorzystaniu:

- tablic informacyjnych w siedzibach jednostek samorządu terytorialnego
 - lokalnej prasy (Dziennik Bałtycki),
 - lokalnego portalu internetowych (samorządowych)
 - strony internetowej Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja
 - tablicy informacyjnej w biurze Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja
- Działania promocyjno-informacyjne realizowane będą zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji Europejskiej nr 1159/2000 z dnia 30 maja 2000 roku w sprawie prowadzenia przez Państwa Członkowskie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących pomocy udzielanej z funduszy strukturalnych (Dz. Urz. WE L 130 z 30.05.2000).

W ramach współpracy z mediami Zarząd LGD i Biuro LGD prowadzi będzie następujące działania: udzielanie odpowiedzi na zapytania mediów (w tym pytania wymagające niezwłocznej odpowiedzi); wypowiedzi do określonych tytułów prasowych, przygotowanie i przekazywanie informacji i komunikatów dla mediów (prasy, radia, telewizji, portali internetowych), organizowanie i prowadzenie indywidualnych spotkań w siedzibie LGD z przedstawicielami mediów, reprezentowanie LGD na konferencjach, seminariach, spotkaniach oficjalnych, imprezach promujących działania LSR.

Biuro LGD odpowiada za publikowanie i aktualizację informacji dotyczących LSR znajdujących się na stronie internetowej LGD Żuławy i Mierzeja. Na stronie internetowej są w szczególności: informacje o potencjalnych Beneficjentach przygotowywane na podstawie zatwierdzonej przez samorząd województwa Lokalnej Strategii Rozwoju, wykazy beneficjentów, informacje nt. aktualnie realizowanych i przygotowywanych operacji (wraz z innymi bieżącymi informacjami koniecznymi do opublikowania na stronie www) oraz informacje na temat konkursów (w tym w szczególności terminy naborów wniosków oraz Regulamin Pracy Rady LGD i kryteria wyboru projektów) .

LGD podejmuje działania w zakresie publikacji materiałów informacyjnych z uwzględnieniem potrzeb w odniesieniu do osi 4 Leader. W zależności od tych potrzeb, pracownicy Biura LGD przygotowują materiały informacyjne w postaci broszur, ulotek, prezentacji multimedialnych, itp., dotyczących w szczególności możliwości dofinansowania projektów ze środków unijnych oferowanych w ramach 4 osi Leader.

LGD zapewnia funkcjonowanie bezpłatnego punktu informacyjnego, którego celem działania jest udzielanie fachowych porad i odpowiedzi na pytania dotyczące 4 osi Leader oraz wspieranie beneficjentów w zakresie pozyskiwania środków finansowych, poprawnego przygotowania wniosków o dofinansowanie oraz realizacji projektów. Informacje udzielane są w zależności od potrzeb, na miejscu, telefonicznie lub drogą elektroniczną. Adres e-mailowy oraz numery telefonów punktu informacyjnego dostępne są na stronie internetowej IW.

W zależności od bieżących potrzeb związanych z wdrażaniem LSR, oprócz działań wyżej wymienionych LGD może prowadzić również inne działania informacyjne i promocyjne, które przyczynią się do realizacji celów Strategii. W tym zakresie LGD w szczególności może: brać udział w targach i wystawach, wydarzeniach z kalendarza różnych imprez, organizować konkursy, w tym konkursy finansowane w formie dotacji, przygotowywać niestandardowe materiały informacyjne i promocyjne.

Aktualizacja LSR

Sposób aktualizowania LSR zapewnia jego adekwatność do jakości zmian. Inaczej aktualizowane są załączniki inaczej cele i przedsięwzięcia.

Konieczność wprowadzenia zmian w LSR może wynikać w szczególności z następujących przyczyn: zmiany obowiązujących przepisów regulujących zagadnienia objęte LSR;

zmiany dokumentów programowych lub rozporządzeń dotyczących zagadnień objętych LSR;

uwag zgłoszonych przez Instytucję Wdrażającą;

uwag zgłoszonych przez instytucje kontrolujące;

wniosków wynikających z praktycznego stosowania LSR;

wniosków z przeprowadzonej ewaluacji LSR.

Aktualizacja zapisów strategii może dotyczyć przedsięwzięć i celów szczegółowych. Nie będzie obejmowała zmian w zapisach celów ogólnych LSR.

Aktualizacja dotycząca zmiany lokalnych kryteriów wyboru podlega oddzielnej procedurze (omówionej w punkcie 9. LSR)

Zmiana Statutu LGD wprowadzana jest w trybie w nim opisanym.

Zmiana Regulaminu Pracy Rady LGD wprowadzana jest w trybie jego uchwalenia zgodnie ze Statutem LGD.

Konsultacje w zakresie aktualizacji LSR przeprowadzane są dorocznie w terminie do 30 listopada. Uchwałę o przystąpieniu do aktualizacji LSR w zakresie celów i przedsięwzięć podejmuje Zarząd LGD.

Biuro LGD informuje społeczność lokalną o przystąpieniu do procesu aktualizacji LSR zgodnie z zasadami działań-informacyjno-promocyjnych.

Propozycje zapisów aktualizacyjnych przygotowane zostaną Zarząd LGD we współpracy z pracownikami Biura LGD. Propozycje zostaną upublicznione zgodnie z zasadami działań informacyjno-promocyjnych.

Każdy zainteresowany ma prawo do wniesienia pisemnych uwag ma prawo do wniesienia uwag do zapisów aktualizacyjnych LSR w okresie 1 miesiąca od ich upublicznienia. Biuro LGD zorganizuje

spotkanie z mieszkańcami poszczególnych gmin celem omówienia zgłoszonych uwag i ustalenia ostatecznego zakresu zmian w LSR.

Zarząd LGD podejmuje uchwałę o zwołaniu Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków LGD w sprawie aktualizacji LSR. O terminie, miejscu i porządku Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Zarząd LGD powiadamia członków LGD co najmniej 14 dni przed terminem.

Walnego Zebrania Członków LGD podejmuje uchwałę w sprawie aktualizacji LSR.

Zarząd LGD powiadamia Samorząd Województwa Pomorskiego o wprowadzeniu zmian w LSR w terminie 14 dni od dnia zakończenia Walnego Zebrania Członków LGD.

Wprowadzenie zmian LSR wymaga każdorazowo zatwierdzenia przez Samorząd Województwa Pomorskiego.

13. Zasady i sposób dokonywania oceny (ewaluacji) własnej

Ewaluacja jest usystematyzowanym procesem oceny efektywności realizowanych w ramach LSR działań oraz funkcjonowania LGD w celu identyfikacji ewentualnych nieprawidłowości i określenia sposobów doskonalenia prowadzonych działań. Przedmiotem ewaluacji będzie ocena stopnia realizacji celów oraz przedsięwzięć i wskaźników produktów określonych w LSR, jak i również dotyczyć będzie samej LGD z uwzględnieniem: funkcjonowania Biura, organów LGD, przepływu informacji, efektywności stosowanych procedur i sprawności podejmowania decyzji. Główny cel, dla którego przygotowywana będzie ewaluacja LSR, to obniżenie ryzyka popełnienia błędów w realizacji LSR oraz zapobieżenie ich negatywnym skutkom.

Ewaluacja własna dokonywana będzie, w okresach rocznych, równoległe z procesem monitoringu realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju. Jego zasadniczym elementem są wskaźniki produktu i rezultatu określone w LSR.

Przedmiotem ewaluacji będzie:

- identyfikacja i ocena przedsięwzięć LSR,
- identyfikacja i ocena sposobów realizacji celów LSR,
- identyfikacja i ocena zamierzonych i niezamierzonych efektów wdrażania LSR.
- ocena jakości działań towarzyszących realizacji celów strategii (praca biura LGD, praca Rady LGD, działania informacyjno-promocyjne itp.)

Ewaluacje operacyjne będą przeprowadzane w przypadku, gdy monitorowanie ujawniło znaczące odchylenia od założonych pierwotnie celów oraz gdy zgłaszane są wnioski o dokonanie znaczących zmian Lokalnej Strategii. Badaniom zostanie również poddany system wyboru projektów oraz system zarządzania i kontroli.

Ewaluacji dokonywał będzie Zespół ds. ewaluacji (2 członków stowarzyszenia, co najmniej 1 ekspert zewnętrzny). Zespół ten powołany zostanie, decyzją Zarządu Stowarzyszenia, w pierwszym kwartale wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju.

Raport z przeprowadzonej oceny zawierać będzie następujące elementy:

Wykaz operacji zrealizowanych w minionym roku kalendarzowym, z krótkim opisem merytorycznym i informacją finansową o każdym z nich.

Opis bezpośrednich efektów przedsięwzięć i porównanie ich z efektami, które były zakładane w fazie planowania.

Analizę dotyczącą wpływu zrealizowanych przedsięwzięć na osiągnięcie celów określonych w LSR.

Wnioski w formie uwag i rekomendacji zmian sposobie funkcjonowania LGD, które zapewnią wyższą efektywność działania LGD i lepsze osiągnięcie celów zakładanych.

Wnioski z raportu z przeprowadzonej oceny zapoczątkowują zmiany w celu usprawnienia działania LGD oraz proces aktualizacji LSR zgodnie z przyjętymi zasadami.

Raporty z ewaluacji opublikowane zostaną, każdorazowo, na stronach internetowych i zaprezentowane na najbliższym Walnych Zebraniach Członków LGD.

Decyzje dotyczące zmian w sposobie funkcjonowania LGD zostaną podjęte w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków LGD.

Zespół ds. ewaluacji zapewni przeprowadzenie do dnia 30 czerwca 2013 roku ewaluacji stopnia realizacji LSR w odniesieniu do celów ogólnych, której wyniki posłużą przygotowania planu działań na następny okres programowania,

14. Określenie powiązań LSR z innymi dokumentami planistycznymi związanymi z obszarem objętym LSR

Przedsięwzięcia w ramach LSR są komplementarne do:

1. działań w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (PO IG)
2. działań Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL)
3. Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego
4. Strategia Rozwoju Powiatu Nowodworskiego
5. działań w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013

LSR nie jest pierwszym i jedynym dokumentem strategicznym, opracowanym dla powiatu nowodworskiego. Naturalnym rozwiązaniem, mającym na celu stworzenie jak najlepszej LSR, było uwzględnienie dokumentów przygotowanych przez:

1. gminy wchodzące w skład obszaru – np. strategie rozwoju, plany zagospodarowania przestrzennego, plany rozwoju lokalnego, wieloletnie plany inwestycyjne;
2. samorząd województwa – strategie rozwoju regionu, regionalne strategie tematyczne dotyczące rozwoju wybranych branż (np. turystyki, infrastruktury, edukacji);
3. powiatowy urząd pracy – np. program promocji zatrudnienia i aktywizacji rynku pracy;
4. park krajobrazowy;
5. dyrekcje lasów państwowych;
6. ośrodki doradztwa rolniczego;

Dzięki poznaniu założeń niniejszych dokumentów, członkowie LGD posiadli lepszą orientację, jakie konkretne problemy są najbardziej istotne dla społeczności lokalnej i środowiska, w którym żyje, a także jak je rozwiązać. Wiedza ta pomogła w wyborze kwestii kluczowych dla regionu – po to, aby przygotowana LSR miała charakter zintegrowany i komplementarny w stosunku do działań już podjętych przez inne podmioty.

Realizowane przedsięwzięcia w ramach LSR w połączeniu z przedsięwzięciami realizowanymi w ramach ww. programów i strategii umożliwią szybsze osiągnięcie celów spójności społecznej, gospodarczej i terytorialnej. W ramach LSR tworzone będą warunki do rozwoju przedsiębiorczości i nowych miejsc pracy poza rolnictwem. W zakresie zmian strukturalnych na obszarze LGD wsparcie będzie realizowane poprzez usług w zakresie doradztwa zawodowego oraz przekwalifikowania osób odchodzących z pracy w rolnictwie, jak również promocji przedsiębiorczości, rozwoju pozarolniczych funkcji wsi (np. agroturystyka, ochrona dziedzictwa kulturowego wsi).

Lokalna Strategia Rozwoju jest jednocześnie Powiatowym Programem na Rzecz Wzrostu Zatrudnienia i Spójności Społecznej. Nie jest to sprzeczne z zasadami podejścia Leader i wdrażania LSR. Możliwe typy operacji realizujące cele LSR możliwe do realizacji w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki określa załącznik nr 6 do niniejszej strategii „Typy operacji realizujące cele Lokalnej Strategii Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska, Sztutowo, Stegna i Ostaszewo możliwe do realizacji w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

Osie Priorytetowe Lokalnej Strategii Rozwoju	Strategia Rozwoju Powiatu Nowodworskiego	Strategia Rozwoju Województwa Pomorskiego	Program Operacyjny Kapitał Ludzki	Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka	Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko
Oś priorytetowa 1: Edukacja otwarta dla wszystkich i zgodna z potrzebami lokalnego rynku pracy	Priorytet 1, Cel 7: Istnieje swobodny i wysokiej jakości dostęp do informacji, wiedzy i edukacji	Priorytet 1, Cel 1: Dostosowanie oferty edukacyjnej do rynku pracy Priorytet 1, Cel 3: Rozwój kształcenia ustawicznego; Priorytet 1, Cel 4a: Wyrównywanie szans edukacyjnych młodzieży i dorosłych; Priorytet 2, Cel 1c: Dostosowanie ofert edukacyjnych i zatrudnienia do indywidualnych możliwości i potrzeb	Priorytet 3: Wysoka jakość systemu oświaty; Priorytet 4, Cel 1: Dostosowanie kształcenia na poziomie wyższym do potrzeb gospodarki i rynku pracy; Priorytet 4, Cel 2: Poprawa jakości oferty edukacyjnej szkół wyższych Priorytet 9, Cel 1: Zmniejszenie nierówności w upowszechnianiu edukacji, szczególnie pomiędzy obszarami wiejskimi i miejskimi Priorytet 9, Cel 2: Zmniejszenie nierówności w jakości usług edukacyjnych, szczególnie pomiędzy obszarami wiejskimi i miejskimi (w zakresie kształcenia ogólnego); Priorytet 9, Cel 3: Podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego		

<p>Oś priorytetowa 2: Promocja partnerstwa na rzecz rozwoju</p>	<p>Priorytet 1, Cel 8: Aktywność obywatelska mieszkańców stanowi ważny element rozwoju społecznego i współpracy międzyregionalnej</p> <p>Priorytet 2, Cel 9: Powiat Nowodworski jest miejscem dobrych warunków rozwoju przedsiębiorczości, przyjaznym dla miejscowych i zewnętrznych inwestorów</p>	<p>Priorytet 3, Cel 2b: Wspieranie zaangażowania osób i rodzin w sprawy publiczne/ poprzez system konsultacji, debat publicznych i podejmowania inicjatyw obywatelskich na rzecz rozwiązywania problemów lokalnych i regionalnych/</p> <p>Priorytet 3, Cel 2d: Wzmacnianie dążeń do zrzeszania się zwłaszcza na obszarach o małej aktywności obywatelskiej, wspieranie federalizacji i sieciowania</p>	<p>Priorytet 5, Cel 4: Budowa potencjału partnerów społecznych i organizacji pozarządowych ukierunkowanych na wzmocnienie ich aktywnego uczestnictwa w procesie realizacji Strategii Lizbońskiej(działania mają charakter horyzontalny i są powiązane z obszarami wsparcia przewidzianymi w ramach pozostałych 3 celów szczegółowych Priorytetu V)</p>		
--	---	--	---	--	--

<p>Oś priorytetowa 3: Lepsza integracja społeczna na obszarach wiejskich i przybrzeżnych</p>	<p>Priorytet 1, Cel 8: Aktywność obywatelska mieszkańców stanowi ważny element rozwoju społecznego i współpracy międzyregionalnej</p>	<p>Priorytet 2, Cel 1h: Wspieranie wspólnot lokalnych;</p> <p>Priorytet 2, Cel 4b: Przygotowanie specjalistycznej kadry pracującej na rzecz tworzenia warunków reintegracji społecznej i zawodowej w ramach instytucji publicznych i niepublicznych;</p> <p>Priorytet 2, Cel 4c: Promocja integracji społecznej we wszystkich obszarach życia gospodarczego i społecznego na poziomie lokalnym i regionalnym</p>	<p>Priorytet 1, Cel 3: Wzmocnienie instytucji pomocy społecznej i budowa partnerstwa na rzecz integracji społecznej</p>	<p>Działanie 6.4 Inwestycje w projekty turystyczne o znaczeniu ponadregionalnym Projekt Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej</p>	
---	--	---	--	--	--

<p>Oś priorytetowa 4: Zwiększenie adaptacyjności i kompetencji w zakresie usług wykorzystujących potencjał kulturowy, przyrodniczy i geograficzny</p>	<p>Priorytet 2, Cel 10: Wysokiej jakości urozmaicona oferta turystyczna Mierzei Wiślanej i Żuław delty Wisły jest kompleksowo promowana i dostępna przez cały rok;</p> <p>Priorytet 2, Cel 12: Istnieje powszechny dostęp do nowoczesnej infrastruktury telekomunikacyjnej, wodociągowej, zagospodarowania odpadów i zaopatrzenia w media i energię</p>	<p>Priorytet 3, Cel 2b: Wspieranie zaangażowania osób i rodzin w sprawy publiczne/ poprzez system konsultacji, debat publicznych i podejmowania inicjatyw obywatelskich na rzecz rozwiązywania problemów lokalnych i regionalnych/</p> <p>Priorytet 3, Cel 2d: Wzmacnianie dążeń do zrzeszania się zwłaszcza na obszarach o małej aktywności obywatelskiej, wspieranie federalizacji i sieciowania</p>	<p>Priorytet 3, Cel 1: Wzmocnienie zdolności systemu edukacji w zakresie monitoringu, ewaluacji i badań edukacyjnych oraz ich wykorzystanie w polityce edukacyjnej i zarządzaniu oświatą</p>	<p>Działanie 6.4 Inwestycje w projekty turystyczne o znaczeniu ponadregionalnym Projekt Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej</p>	<p>Oś priorytetowa III – Zarządzanie zasobami i przeciwdziałanie zagrożeniom środowiska, działanie 3.1 Retencjonowanie wody i zapewnienie bezpieczeństwa przeciwpowodziowego Projekt Kompleksowe zabezpieczenie przeciwpowodziowego Żuław</p>
--	---	--	---	--	--

<p>Oś priorytetowa 5: Dywersyfikacja działalności gospodarczej na obszarach wiejskich i przybrzeżnych</p>	<p>Priorytet 2, Cel 9: Powiat Nowodworski jest miejscem dobrych warunków rozwoju przedsiębiorczości, przyjaznym dla miejscowych i zewnętrznych inwestorów</p> <p>Priorytet 2, Cel 13: Dywersyfikacja i restrukturyzacja działalności gospodarczej jest podstawą rozwoju obszarów wiejskich i rolnictwa</p>	<p>Priorytet 2, Cel 1h: Wspieranie wspólnot lokalnych</p>	<p>Priorytet 2, Cel 2: Rozwój wykwalifikowanej i zdolnej do adaptacji siły roboczej</p>	<p>Działanie 6.4 Inwestycje w projekty turystyczne o znaczeniu ponadregionalnym Projekt Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej</p>	<p>Oś priorytetowa VI Transeuropejskie sieci transportowe TEN-T Projekt Połączenie Gdańska z Warszawą za pomocą drogi ekspresowej S7:</p>
--	--	--	--	--	---

15. Wskazanie planowanych działań, przedsięwzięć lub operacji realizowanych przez LGD w ramach innych programów wdrażanych na obszarze objętym LSR

Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja zamierza prowadzić w przyszłości operacje finansowane z innych źródeł niż zakładane dla realizacji LSR.

W celu wyeliminowania ewentualnego nakładania się interwencji poszczególnych programów operacyjnych współfinansowanych z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności, EFRROW i EFR, LGD Żuławy i Mierzeja, będzie stosować się do zapisów „Linii demarkacyjnej pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej” – dokumentu akceptowanego przez Komitet Koordynacyjny NSRO. Dokument ten szczegółowo określa kryteria rozgraniczające (demarkację), które opierają się głównie na: zasięgu terytorialnym działań, wartości projektów, rodzaju beneficjenta itd. i jest efektem uzgodnień wszystkich instytucji zaangażowanych w programowanie rozwoju na lata 2007-2013.

Niezależnie od wyznaczenia linii demarkacyjnych, w przypadku projektów, szczególnie tych, w których potencjalnie może jednak wystąpić zagrożenie nakładania się zakresu wsparcia, będą wymagane od beneficjenta stosowne oświadczenia o wykorzystywaniu jednego źródła finansowania na realizację przedsięwzięcia.

Jako mechanizmy zabezpieczające przed nakładaniem się pomocy w ramach PROW i oraz innych źródeł, LGD Żuławy i Mierzeja zastosuje następujące rozwiązania:

1. każda osoba zatrudniona przez LGD będzie miała umowę zawierającą szczegółowy wykaz obowiązków i zadań, ze wskazaniem programu, na rzecz którego te zadania i obowiązki będą wykonywane oraz podaną kwotą wynagrodzenia pochodzącą ze środków tego programu;
2. w przypadku osób zaangażowanych jednocześnie w realizację dwóch lub więcej programów, w umowie o pracę z tą osobą zostanie wskazany wymiar czasu pracy, jaki ta osoba jest zobowiązana przeznaczyć na wykonanie zadań i obowiązków związanych z realizacją poszczególnych programów. łączny wymiar czasu pracy nie przekroczy wielkości maksymalnych dopuszczonych w Kodeksie pracy;
3. dla wyboru operacji finansowanych z Europejskiego Funduszu Rybackiego zostanie utworzona oddzielna Rada, w tym celu zostanie zmieniony statut LGD, oraz zostanie opracowana Lokalna Strategia Rozwoju Obszarów Rybackich;
4. na każdym dokumencie księgowym stanowiącym dowód poniesienia kosztów muszą być w sposób trwały umieszczone informacje o tym, ze środków jakiego programu te koszty zostały pokryte. W przypadku kosztu współfinansowanego z dwóch lub więcej programów będzie podana informacja o tym, jaką część tego kosztu finansują poszczególne programy;
5. LGD utworzy wydzielone konta bankowe (lub subkonta) do obsługi każdego programu;
6. każdy program będzie miał wyznaczonego kierownika odpowiedzialnego za realizację i prawidłowe wydatkowanie środków programu;
7. Zarząd LGD zapewni dobry przepływ informacji między zespołami realizującymi różne programy, organizując co najmniej raz w miesiącu (w zależności od ilości realizowanych programów) narady robocze z udziałem wszystkich kierowników programów;
8. każdy wniosek o przyznanie pomocy, przygotowany przez LGD, będzie zawierał analizę ryzyka w zakresie nakładania się pomocy ze środków tego programu z pomocą, którą LGD uzyskało wcześniej z PROW lub innych programów oraz propozycje mechanizmów, które należy zastosować w celu uniemożliwienia nakładania się pomocy
9. LSR jest jednocześnie Powiatowym Programem na Rzecz Wzrostu Zatrudnienia i Spójności Społecznej co w żaden sposób nie wpływa na wdrażania LSR i funkcjonowanie LGD.

16. Przewidywany wpływ realizacji LSR na rozwój regionu i obszarów wiejskich

Lokalna Strategia Rozwoju obejmuje swym zasięgiem obszary wiejskie czyli cały powiat nowodworski. Wdrażanie LSR będzie więc miało przede wszystkim wpływ na rozwój tychże obszarów ale pośrednio także na rozwój całego regionu a w konsekwencji całego województwa pomorskiego. Wpływ ten jest naturalnym następstwem powiązań kierunków rozwoju, celów i zadań jakie zapisane zostały w dokumentach planistycznych związanych z województwem pomorskim, gminami powiatu nowodworskiego.

Wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju przyczyniać będzie się do rozwoju atrakcyjności turystycznej, sprzyjać będzie lepszemu zaspakajaniu potrzeb i oczekiwań mieszkańców obszaru jaki obejmuje. Najbardziej wymiernym efektem oddziaływania Lokalnej Strategii Rozwoju będzie aktywizacja mieszkańców obszaru LSR. Już na etapie przygotowywania LSR odnotowano wzrost zainteresowania, mieszkańców obszaru LSR zawiązywaniem grup formalnych i partnerstw skupiających swą działalność na integracji i kultywowaniu dziedzictwa regionu. Działalność LGD Żuławy i Mierzeja skierowana na aktywizację, informację i wsparcie szkoleniowo-doradcze, skutkowałą będzie wzrostem liczby projektów „miękkich” przygotowywanych i realizowanych na obszarze LSR.

Komplementarność LSR w stosunku do Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki przyczyni się do osiągnięcia spotęgowanego efektu wzrostu liczby podmiotów gospodarczych, tworzonych przy udziale środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

LSR a wpływ na rozwój regionu – rezultaty

<i>Rezultat wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju</i>	<i>Wartość liczbową</i>
liczba 180 przeszkolonych osób w ramach szkoleń zorganizowanych w ramach wdrażania LSR w latach 2009-2014	180
liczba osób skorzystających z nowych/zmodernizowanych obiektów szkoleniowych w roku 2014	200
liczba przeszkolonych osób w ramach zorganizowanych w ramach wdrażania LSR w latach 2009-2014	30
liczba osób korzystających z nowych/zmodernizowanych obiektów użyteczności publicznej lub przestrzeni publicznej w 2014 r	6000
liczba osób uczestniczących w imprezach kulturalnych, rekreacyjnych, sportowych w latach 2009–2014	2000
liczba osób zaangażowanych w inicjatywy dotyczące ochrony, rewitalizacji i promocji zabytków dziedzictwa kulturowego lub ekologiczne w latach 2009–2014	200
liczba osób uczestniczących w imprezach organizowanych przy zbiornikach wodnych i promujących walory wodne w latach 2009–2014	5000
liczba wspartych gospodarstw agroturystycznych w latach 2009–2014	10
liczba wspartych mikroprzedsiębiorstw w latach 2009–2014	10

LSR a wpływ na rozwój regionu – oddziaływanie

<i>oddziaływanie wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju</i>
zwiększenie poziomu wykształcenia 1% mieszkańców obszaru LSR w latach 2009–2014
zwiększenie ilości organizacji pozarządowych na obszarze realizacji LSR w latach 2009–2014 o 10%
zwiększenie ilości turystów na obszarze realizacji obszar LSR o 0,5% w latach 2009 –2014
zmniejszenie stopy bezrobocia na obszarze realizacji LSR w latach 2009–2014 r. o 0,3%

17. Informacja o dołączonych załącznikach

Załącznik nr 1 Statut lokalnej grupy działania Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja

Załącznik nr 2 Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja

Załącznik nr 3 Lokalne kryteria wyboru

Załącznik nr 4 Wzór potwierdzenie złożenia wniosku

Załącznik nr 5 Wzór pisma w sprawie oceny operacji wnioskowanej do dofinansowania

Załącznik nr 6 Typy operacji realizujące cele Lokalnej Strategii Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska, Sztutowo, Stegna i Ostaszewo możliwe do realizacji w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Załącznik nr 1
do Lokalnej Strategii Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego:
Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska,
Sztutowo, Stegna i Ostaszewo

Statut lokalnej grupy działania Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja

Statut lokalnej grupy działania

Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja

tekst jednolity uchwalony 29 marca 2011 roku zawierający zmiany:

1. 14 listopada 2008 roku zmieniono § 8 i § 9;
2. 14 listopada 2008 roku w § 11 dodano ust. 5;
3. 29 marca 2011 roku skreślono § 1 ust. 3, § 7 ust. 5 oraz § 54;
4. 29 marca 2011 roku zmieniono § 31;

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. Nazwa i podstawy jej działania

1. Stowarzyszenie pod nazwą Lokalna Grupa Działania Żuławy i Mierzeja, w skrócie LGD Żuławy i Mierzeja, zwana dalej Lokalną Grupą Działania, działa na podstawie Ustawy z 7 kwietnia 1989 roku prawo o stowarzyszeniach i Ustawy z 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Lokalna Grupa Działania jest lokalnym partnerstwem publiczno-prywatnym w rozumieniu Rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
3. *skreślony*
4. Lokalna Grupa działania jest partnerstwem na rzecz wzrostu zatrudnienia i spójności społecznej.
5. Lokalna Grupa Działania posiada osobowość prawną.
6. Lokalna Grupa Działania używa oznak i pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę.
7. Lokalna Grupa Działania może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem swojej nazwy w wybranych językach obcych.
8. Lokalna Grupa Działania może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Lokalnej Grupy Działania.

§ 2. Siedziba

Siedzibą Lokalnej Grupy Działania jest Nowy Dwór Gdański.

§ 3. Zasięg terytorialny

1. Terenem działalności Lokalnej Grupy Działania jest obszar obejmujący Miasto i Gminę Nowy Dwór Gdański, Gminę Ostaszewo, Gminę Stegna, Gminę Sztutowo, Miasto Krynice Morską.
2. Dla właściwego realizowania swoich celów statutowych Lokalna Grupa Działania może prowadzić działalność na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

§ 4. Czas trwania

Lokalna Grupa Działania jest ustanowiona na czas nieokreślony.

§ 5. Nadzór

Nadzór nad działalnością Lokalnej Grupy Działania sprawuje Marszałek Województwa Pomorskiego.

Rozdział II. Cele i sposoby realizacji celów

§ 6. Cele

Celem Lokalnej Grupy Działania jest zrównoważony rozwój obszaru obejmującego Miasto i Gminę Nowy Dwór Gdański, Gminę Ostaszewo, Gminę Stegna, Gminę Sztutowo, Miasto Krynice Morską, a w szczególności:

1. polepszenie jakości życia mieszkańców powiatu nowodworskiego;
2. aktywizacja i edukacja mieszkańców powiatu nowodworskiego poprzez budowanie kapitału ludzkiego i społecznego;
3. ochrona i promocja oraz waloryzacja i polepszenie zarządzania lokalnymi zasobami krajobrazowymi, historycznymi, kulturowymi i turystycznymi powiatu nowodworskiego, w tym dziedzictwem kulturowym Mierzei Wiślanej i Żuław delty Wisły,
4. popularyzacja i wspieranie rozwoju produktów regionalnych
5. inicjowanie i wspieranie w powiecie nowodworskim nowatorskich rozwiązań z zakresu rozwoju obszarów wiejskich, w szczególności na terenach, na których funkcjonowały państwowe gospodarstwa rolne,
6. wspieranie i promowanie rolnictwa oraz inicjatyw służących jego rozwojowi;
7. aktywizacja lokalnych społeczności rybackich powiatu nowodworskiego poprzez włączenie partnerów społecznych i gospodarczych do planowania i wdrażania lokalnych inicjatyw;
8. poprawa sytuacji powiatu nowodworskiego jako obszaru zależnego od sektora rybackiego i rolniczego;
9. sprzyjanie utrzymaniu i tworzeniu miejsc pracy w drodze wsparcia dywersyfikacji i restrukturyzacji gospodarczej i społecznej
10. wspieranie przedsięwzięć i inicjatyw związanych z usuwaniem skutków bezrobocia;
11. zwiększenie atrakcyjności inwestycyjnej powiatu nowodworskiego poprzez aktywne działania promocyjne jego obszaru, w tym obszarów nadbrzeżnych;
12. upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności obszaru obejmującego powiat nowodworski;

13. rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.
14. poprawa poziomu edukacji oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży na terenach wiejskich;
15. poprawa infrastruktury społecznej na terenie powiatu nowodworskiego ze szczególnym uwzględnieniem terenów wiejskich i obszarów, na których funkcjonowały państwowe gospodarstwa rolne;
16. wzmocnienie integracji społecznej osób niepełnosprawnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym;
17. wspieranie rozwoju gospodarczego w powiecie nowodworskim
18. ochrona praw mniejszości narodowych w powiecie nowodworskim

§ 7. Sposoby realizacji celów

1. Lokalna Grupa Działania realizuje swoje cele poprzez:
 - a. opracowanie lokalnej strategii rozwoju dla obszaru obejmującego gminy: Miasto i Gminę Nowy Dwór Gdański, Gminę Ostaszewo, Gminę Stegna, Gminę Sztutowo, Miasto Krynica Morską, zwanej dalej lokalną strategią rozwoju;
 - b. wspieranie działań na rzecz realizacji lokalnej strategii rozwoju
 - c. organizowanie i finansowanie:
 - przedsięwzięć o charakterze informacyjnym, szkoleniowym, w tym w szczególności seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
 - impresz kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, działalności popularyzatorskiej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych;
 - d. przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym;
 - e. międzyregionalną i międzynarodową współpracę i wymianę doświadczeń z Lokalnymi Grupami Działania, instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi i sektorem biznesu;
 - f. prowadzenie innych działań koniecznych dla realizacji celów Lokalnej Grupy Działania.
2. Wybór operacji oraz typowanie i opiniowanie wniosków o dofinansowanie z funduszy strukturalnych, Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich i Europejskiego Funduszu Rybackiego projektów zgodnych z lokalną strategią rozwoju w okresie programowania 2007–2013;
3. Lokalna Grupa Działania, działając na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu, zasobów historycznych, kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych;
4. Wykonywanie zadań przewidzianych dla lokalnych grup działania zapisanych w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013;
5. *skreślony*;
6. Wykonywanie zadań przewidzianych dla partnerstw na rzecz wzrostu zatrudnienia i spójności społecznej zapisane w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki na lata 2007–2013.

§ 8. Przedmiot działalności statutowej nieodpłatnej Lokalnej Grupy Działania

Przedmiotem działalności statutowej nieodpłatnej Lokalnej Grupy Działania oznaczonej zgodnie Polską Klasyfikacją Działalności (PKD 2007) jest:

- a. wydawanie książek 58.11.Z;
- b. wydawanie czasopism i pozostałych periodyków 58.14.Z;
- c. pozostała działalność wydawnicza 58.19.Z;
- d. działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych 59.11.Z;
- e. działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych 59.13.Z;
- f. działalność związana z projekcją filmów 59.14.Z;
- g. działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych 59.20.Z
- h. stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja 70.21.Z
- i. pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.Z
- j. badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych 72.20.Z;
- k. działalność fotograficzna 74.20.Z;
- l. pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana 74.90.Z;
- m. działalność agentów turystycznych 79.11.A;
- n. działalność w zakresie informacji turystycznej 79.90.B;
- o. pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 79.90.C;
- p. działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów 82.30.Z;
- q. pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych 85.51.Z;
- r. pozaszkolne formy edukacji artystycznej 85.52.Z;
- s. pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B;
- t. działalność wspomagająca edukację 85.60.Z
- u. działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana 94.99.Z;
- v. działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych 90.01.Z;

- w. działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych 90.02.Z;
- x. działalność obiektów kulturalnych 90.04.Z;
- y. działalność bibliotek 91.01.A;
- z. działalność archiwów 91.01.B;
- aa. działalność muzeów 91.02.Z;
- bb. działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych 91.03.Z.
- cc. pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna 93.29.Z.

§ 9. Przedmiot działalności statutowej odpłatnej Lokalnej Grupy Działania

Przedmiotem działalności statutowej odpłatnej Lokalnej Grupy Działania zgodnie Polską Klasyfikacją Działalności (PKD 2007) jest:

- a. działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku 18.13.Z;
- b. reprodukcja zapisanych nośników informacji 18.20.Z;
- c. sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych 47.11.Z;
- d. pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach 47.19.Z;
- e. wydawanie książek 58.11.Z;
- f. wydawanie czasopism i pozostałych periodyków 58.14.Z;
- g. pozostała działalność wydawnicza 58.19.Z;
- h. działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych 59.11.Z;
- i. działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych 59.13.Z;
- j. działalność związana z projekcją filmów 59.14.Z;
- k. działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych 59.20.Z
- l. stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja 70.21.Z
- m. pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.Z
- n. badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych 72.20.Z;
- o. działalność fotograficzna 74.20.Z;
- p. pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana 74.90.Z;
- q. działalność agentów turystycznych 79.11.A;
- r. działalność w zakresie informacji turystycznej 79.90.B;
- s. pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana 79.90.C;
- t. działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów 82.30.Z;
- u. pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych 85.51.Z;
- v. pozaszkolne formy edukacji artystycznej 85.52.Z;
- w. pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B;
- x. działalność wspomagająca edukację 85.60.Z
- y. działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana 94.99.Z;
- z. działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych 90.01.Z;
- aa. działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych 90.02.Z;
- bb. działalność obiektów kulturalnych 90.04.Z;
- cc. działalność bibliotek 91.01.A;
- dd. działalność archiwów 91.01.B;
- ee. działalność muzeów 91.02.Z;
- ff. działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych 91.03.Z.
- gg. pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna 93.29.Z.

Rozdział III. Kompetencje i zasady działania organów Lokalnej Grupy Działania

§ 10. Organy Lokalnej Grupy Działania

Organami Lokalnej Grupy Działania są:

- a. Walne Zebranie Członków;
- b. Rada;
- c. Zarząd;
- d. Komisja Rewizyjna.

§ 11. Zasady działania organów Lokalnej Grupy Działania

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Lokalnej Grupy Działania trwa 3 lata.
2. Wybory Zarządu i Komisji Rewizyjnej odbywają się podczas Walnego Zebrania Członków.
3. Uchwały i postanowienia organów Lokalnej Grupy Działania, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.
4. W przypadku ustąpienia, skreślenia, wykluczenia lub śmierci członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, organom tym przysługuje prawo kooptacji. Liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru;
5. Nie można łączyć funkcji w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej z funkcją w Radzie.

§ 12. Walne Zebranie Członków

Walne Zebranie Członków jest najwyższym organem Lokalnej Grupy Działania. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 13. Zwoływania Walnego Zebrania Członków

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd corocznie do dnia 31 marca.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd na pisemny wniosek co najmniej pięciu członków Lokalnej Grupy Działania.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane w terminie miesiąca od daty wpływu wniosku do Zarządu i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
4. O terminie, miejscu i porządku Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków co najmniej 14 dni przed terminem.
5. Jeśli zawiadomienie o Walnym Zebraniu Członków nie stanowi inaczej, Walne Zebranie Członków w drugim terminie odbywa się w tym samym miejscu pół godziny później.

§ 14. Kompetencje Walnego Zebrania Członków

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- a. uchwalanie głównych kierunków działalności Lokalnej Grupy Działania;
- b. rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- c. powoływanie i odwoływanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- d. powoływanie i odwoływanie członków Rady;
- e. udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- f. uchwalanie wysokości składki członkowskiej i zasad jej pobierania;
- g. uchwalanie zmian w statucie;
- h. nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Lokalnej Grupy Działania;
- i. rozpatrywanie wniosków Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz wniosków i odwołań członków;
- j. rozpatrywanie odwołań kandydatów na członków Lokalnej Grupy Działania;
- k. podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Lokalnej Grupy Działania i likwidacji majątku;
- l. podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Lokalnej Grupy Działania.

§ 15. Podejmowanie uchwał przez Walne Zebranie Członków

1. Każdemu członkowi zwyczajnemu przysługuje we wszystkich głosowaniach jeden głos. Głos doradczy przysługuje osobom zaproszonym oraz członkom wspierającym i honorowym.
2. Uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane zwykłą większością głosów w pierwszym terminie Walnego Zebrania Członków w obecności co najmniej połowy liczby obecnych członków uprawnionych do głosowania lub w drugim terminie Walnego Zebrania Członków bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków w sprawie zmian statutu, nadania i pozbawienia godności członka honorowego oraz rozwiązania Lokalnej Grupy Działania wymagają większości 2/3 głosów członków w pierwszym terminie Walnego Zebrania Członków w obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania lub w drugim terminie Walnego Zebrania Członków bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania.

§ 16. Zarząd

1. Zarząd zarządza Lokalną Grupą Działania.
2. Prezes reprezentuje Lokalną Grupę Działania na zewnątrz.
3. W razie nieobecności Prezesa zastępuje go Wiceprezes.

§ 17. Kompetencje Zarządu

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- a. zarządzanie działalnością Lokalnej Grupy Działania;
- b. zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
- c. kierowanie bieżącą działalnością i reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;
- d. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
- e. prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem funduszy na działalność statutową;
- f. zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia;
- g. powoływanie zespołów i innych ciał doradczych oraz określanie ich zadań;
- h. planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej.
- i. uchwalanie wieloletnich i rocznych planów działania Lokalnej Grupy Działania;
- j. sprawowanie zarządu majątkiem Lokalnej Grupy Działania;
- k. ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Lokalnej Grupy Działania;
- l. powoływanie biura Lokalnej Grupy Działania;
- m. powoływanie i odwoływanie kierownika biura;
- n. kierowanie pracami Rady.

§ 18. Powoływanie Zarządu

Zarząd składa się z 5 do 7 członków, w tym z Prezesa i Wiceprezesa oraz pozostałych członków. Członków Zarządu powołuje Walne Zebranie Członków.

§ 19. Wygaśnięcie członkostwa w Zarządzie

1. Walne Zebranie Członków może odwołać Zarząd lub każdego członka Zarządu w drodze uchwały.
2. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 1. członkostwo w Zarządzie wygasa w razie rezygnacji lub śmierci członka.

§ 20. Podejmowanie uchwał przez Zarząd

Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego członków, w tym Prezesa Zarządu. W razie równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

§ 21. Posiedzenia Zarządu

1. Zarząd odbywa posiedzenia w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
2. Posiedzenia Zarządu przygotowuje i zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a. Przewodniczącego Rady;
 - b. co najmniej trzech członków Rady;
 - c. co najmniej dwóch członków Zarządu.
3. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć członkowie Rady, Komisji Rewizyjnej lub zaproszone osoby.

§ 22. Organizację i tryb pracy Zarządu

Organizację i tryb pracy Zarządu może określać Regulamin Pracy Zarządu uchwalony przez Zarząd.

§ 23. Reprezentowanie Lokalnej Grupy Działania

1. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Lokalnej Grupy Działania składają dwaj członkowie zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes.
2. Oświadczenia woli w zakresie innym niż wymieniony w ust 1. składa Prezes Zarządu lub inny członek Zarządu upoważniony przez Zarząd lub pełnomocnik Zarządu w zakresie udzielonego pełnomocnictwa.

§ 24. Komisja Rewizyjna

Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Lokalnej Grupy Działania.

§ 25. Zasady działania Komisji Rewizyjnej

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 członków.
2. Nowo wybrana Komisja Rewizyjna na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na rok, i przewodniczy im przewodniczący lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Komisji Rewizyjnej zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 Ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.

§ 26. Kompetencje Komisji Rewizyjnej

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie przynajmniej raz w roku całokształtu działalności Lokalnej Grupy Działania;
2. przedkładanie Zarządowi wniosków z przeprowadzonych kontroli oraz żądanie wyjaśnień;
3. składanie sprawozdania na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Lokalnej Grupy Działania;
4. wnioskowanie do Zarządu o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

§ 27. Podejmowanie uchwał przez Komisję Rewizyjną

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej 2 jej członków. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 28. Rada

Rada jest organem decyzyjnym Lokalnej Grupy Działania.

§ 29. Powoływanie Rady

1. Członków Rady wybiera Walne Zebranie Członków spośród uczestników Walnego Zebrania Członków.
2. Rada składa się co najwyżej z tylu członków ilu członków liczy Lokalna Grupa Działania.
3. Każdy członek Lokalnej Grupy Działania może mieć jednego prawomocnego przedstawiciela w Radzie po złożeniu prawomocnego oświadczenia woli w tej sprawie.

§ 30. Organizacja i tryb pracy Rady

1. Pracami Rady kieruje Zarząd.
2. Rada może powoływać ze swojego grona Komisje o kompetencjach określonych przez Radę.
3. Organizację i tryb pracy Rady określa Regulamin Pracy Rady uchwalony przez Radę.

§ 31. Kompetencje Rady

Do kompetencji Rady należy wybór operacji oraz typowanie i opiniowanie wniosków o dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich projektów zgodnych z lokalną strategią rozwoju w okresie programowania 2007–2013;

§ 32. Członkowie Rady

Członkowie Rady nie mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 Ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26 poz. 306 z 2001 r. z późn. zm).

§ 33. Skład Rady

Co najmniej połowę członków Rady stanowią przedstawiciele członków Lokalnej Grupy Działania będących partnerami ekonomicznymi i społecznymi, jak również innymi przedstawicielami społeczeństwa obywatelskiego, takimi jak rolnicy, kobiety wiejskie, młodzi ludzie oraz ich stowarzyszenia.

§ 34. Wygaśnięcie członkostwa w Radzie

1. Walne Zebranie Członków może odwołać członka Rady w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.
2. Członka Rady delegujący go członek Lokalnej Grupy Działania może odwołać w każdym czasie.
3. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 1. i ust. 2. członkostwo w Radzie wygasa w razie rezygnacji lub śmierci członka.

§ 35. Wakat w składzie Rady

W przypadku wystąpienia wakatu w składzie Rady pracuje ona w zmniejszonym składzie.

§ 36. Przewodniczący Rady

1. Przewodniczący Rady reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady może uczestniczyć w obradach Zarządu lub Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.
3. Przewodniczącego Rady wybierają wszyscy członkowie Rady na roczną kadencję zwykłą większością głosów.

§ 37. Podejmowanie uchwał przez Radę

Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy wszystkich członków. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

§ 38. Posiedzenia Rady

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz w roku.
2. Posiedzenia Rady przygotowuje i zwołuje Zarząd na wniosek:
 - a. Przewodniczącego Rady,
 - b. co najmniej trzech członków Rady,
 - c. Prezesa Zarządu.
3. W posiedzeniach Rady uczestniczy Prezes Zarządu. Możliwe jest uczestniczenie w posiedzeniach Rady innych członków Zarządu oraz zaproszonych osób.

Rozdział IV. Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 39. Rodzaje członków

Członkowie Lokalnej Grupy Działania dzielą się na zwyczajnych, wspierających i honorowych

§ 40. Członkowie zwyczajni

1. Członkami zwyczajnymi są, po złożeniu pisemnego prawomocnego oświadczeniu woli o przystąpieniu do Lokalnej Grupy Działania, akceptujący cele statutowe: osoby fizyczne – obywatele polscy lub cudzoziemcy – posiadający zdolności do czynności prawnych, nie pozbawione praw publicznych oraz osoby prawne lub ich jednostki organizacyjne, w szczególności jednostki samorządu terytorialnego, organizacje pozarządowe i spółki prawa handlowego.
2. Członek zwyczajny, który jest osobą fizyczną działa w Lokalnej Grupie Działania osobiście, pozostali członkowie działają poprzez swoich prawomocnych przedstawicieli.

§ 41. Członkowie wspierający

Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna (polska lub zagraniczna) zainteresowana działalnością Lokalnej Grupy Działania, akceptująca cel statutowy, która świadczy Stowarzyszeniu pomoc materialną lub niematerialną.

§ 42. Członkowie honorowi

Członkiem honorowym może być osoba fizyczna (polska lub zagraniczna) posiadająca zdolność do czynności prawnych i akceptująca cele statutowe, która w sposób szczególny zasłużyła się dla Lokalnej Grupy Działania.

§ 43. Przyjmowanie członków

1. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje Zarząd w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów.
2. Odmowa przyjęcia w poczet członków Lokalnej Grupy Działania następuje w drodze postanowienia Zarządu. Zarząd jest zobowiązany powiadomić kandydata o odmowie przyjęcia pisemnie w terminie 14 dni. Powiadomienie powinno zawierać przyczyny odmowy przyjęcia oraz wskazanie możliwości odwołania się do Walnego Zebrania Członków.
3. Godność członka honorowego jest nadawana przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

§ 44. Prawa członka zwyczajnego

Członek zwyczajny ma prawo:

- a. uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków z głosem stanowiącym;
- b. wybierać i być wybieranym do Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej;

- c. uczestniczyć w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach, szkoleniach itp. imprezach organizowanych przez Lokalnej Grupy Działania;
- d. zgłaszać opinie, wnioski i postulaty pod adresem organów Lokalnej Grupy Działania;
- e. korzystać z urządzeń, świadczeń i pomocy Lokalnej Grupy Działania;
- f. wraz z czterema innymi członkami zwyczajnymi zaskarżać do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu.

§ 45. Prawa członka wspierającego i honorowego

Członek wspierający i członek honorowy:

- a. może uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków z głosem opiniującym i doradczym;
- b. może korzystać z uprawnień członka zwyczajnego określonych w § 44. litera od c. do f.;
- c. jest zwolniony z obowiązku opłacania składek członkowskich.

§ 46. Obowiązki członka zwyczajnego

Członek zwyczajny jest zobowiązany:

- a. uczestniczyć w pracach Lokalnej Grupy Działania;
- b. popierać, promować i czynnie realizować cele Lokalnej Grupy Działania;
- c. przestrzegać statutu, regulaminów i uchwał organów Lokalnej Grupy Działania;
- d. regularnie opłacać składki i inne świadczenia obowiązujące w Lokalnej Grupy Działania.

§ 47. Obowiązki członka wspierającego

Członek wspierający jest zobowiązany:

- a. przestrzegać statutu, regulaminów i uchwał organów Lokalnej Grupy Działania;
- b. popierać i promować cele Lokalnej Grupy Działania;
- c. regularnie wywiązywać się z deklarowanych świadczeń.

§ 48. Obowiązki członka honorowego

Członek honorowy jest zobowiązany popierać i promować cele Lokalnej Grupy Działania.

§ 49. Przyczyny ustania członkostwa

Członkostwo w Lokalnej Grupie Działania ustaje na skutek:

- a. dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie Zarządowi po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań wynikających z członkostwa w Lokalnej Grupie Działania;
- b. skreślenie z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 6 miesięcy;
- c. wykluczenia z Lokalnej Grupy Działania w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia statutu, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów;
- d. prawomocnej utraty praw publicznych przez członka będącego osobą fizyczną;
- e. utraty osobowości prawnej członka będącego osobą prawną;
- f. pozbawienia członkostwa honorowego na skutek uchwały Walnego Zebrania Członków;

§ 50. Tryb ustania członkostwa

Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu określone w § 49 litery od a do e następuje w drodze uchwały Zarządu. Zarząd jest zobowiązany pisemnie powiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu w terminie 14 dni. Powiadomienie powinno zawierać przyczyny skreślenia lub wykluczenia oraz wskazanie możliwości odwołania się do Walnego Zebrania Członków.

Rozdział III. Majątek i dochody

§ 51. Majątek

1. Majątek Lokalnej Grupy Działania stanowią środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte w toku jej działania.
2. Zabrania się wykorzystywania majątku Lokalnej Grupy Działania:
 - a. do udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań członków organów Lokalnej Grupy Działania lub pracowników Lokalnej Grupy Działania lub osób, z którymi członkowie organów Lokalnej Grupy Działania lub pracownicy Lokalnej Grupy Działania pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej osobami bliskimi;
 - b. na rzecz członków organów Lokalnej Grupy Działania lub pracowników Lokalnej Grupy Działania oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Lokalnej Grupy Działania.

§ 52. Dochody

1. Dochody Lokalnej Grupy Działania pochodzą z:
 - a. składek członkowskich
 - b. darowizn, dotacji, subwencji, spadków, zapisów lub innego rodzaju przysporzeń majątkowych, poczynionych na rzecz Lokalnej Grupy Działania przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne;
 - c. dochodów ze zbiórek i aukcji organizowanych przez Lokalną Grupę Działania lub na jej rzecz;
 - d. papierów wartościowych;
 - e. praw majątkowych oraz pożytków i dochodów z tych praw;
 - f. odpłatnej działalności statutowej Lokalnej Grupy Działania;

- g. odsetek bankowych.
- 2. Dochody Lokalnej Grupy Działania, przeznaczone są wyłącznie na statutowe cele Lokalnej Grupy Działania oraz na pokrycie kosztów niezbędnych dla funkcjonowania Lokalnej Grupy Działania.

§ 53. Gospodarowanie majątkiem Lokalnej Grupy Działania

Zabrania się zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Lokalnej Grupy Działania lub pracownicy Lokalnej Grupy Działania oraz ich osoby bliskie.

Rozdział VI. Postanowienia różne

§ 54. *skreślony*

§ 55. Połączenie z inną lokalną grupą działania

1. Dla efektywnego realizowania swoich celów Lokalna Grupa Działania może połączyć się z inną lokalną grupą działania.
2. Decyzję w sprawie połączenia podejmuje Walne Zebranie Członków w drodze uchwały podjętej bezwzględna większością głosów.

§ 56. Likwidacja Lokalnej Grupy Działania

1. Lokalna Grupa Działania ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana lub w razie trwałego wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję w sprawie likwidacji Lokalnej Grupy Działania i wyznaczeniu likwidatora podejmuje Walne Zebranie Członków.
3. Majątek pozostały po likwidacji Lokalnej Grupy Działania przekazuje się instytucjom, których działalność odpowiada celom Lokalnej Grupy Działania.

Załącznik nr 2
do Lokalnej Strategii Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego:
Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska,
Sztutowo, Stegna i Ostaszewo

Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja

Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja

Tekst jednolity uchwalony 29 marca 2012 r. i poprawiony 21 kwietnia 2012 r. oraz 18 lutego 2013 r. zawierający zmiany:

1. 17 lipca 2009 r. zmieniono §12 ust. 1 i 3
2. 17 lipca 2009 r. zmieniono §20 ust. 3
3. 17 lipca 2009 r. zmieniono §23 ust. 1, 2 i 7
4. 17 lipca 2009 r. zmieniono §25
5. 23 lutego 2010 r. zmieniono §24 ust. 1
6. 23 lutego 2010 r. zmieniono §25 ust. 2 i 3.
7. 29 marca 2011 r. w §24 zmieniono ust. 8 i dodano ust. 9
8. 29 marca 2012 zmieniono §4 ust. 2 i ust.3
9. 29 marca 2012 zmieniono §6 ust.2
10. 29 marca 2012 zmieniono §16 ust.1
11. 29 marca 2012 zmieniono §22 ust.2 i 4
12. 29 marca 2012 zmieniono §23 ust.3
13. 29 marca 2012 zmieniono §26 ust. 3
14. 29 marca 2012 zmieniono §27 ust. 4
15. 21 kwietnia 2012 zmieniono §15 ust. 3
16. 18 lutego 2013 r. zmieniono §6 ust. 2

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja określa organizację wewnętrzną i tryb pracy Rady.

§ 2

Terminy użyte w niniejszym regulaminie oznaczają:

- 1) **LGD** – oznacza Lokalną Grupę Działania Żuławy i Mierzeja;
- 2) **Rada** – oznacza organ decyzyjny Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja;
- 3) **Regulamin** – oznacza Regulamin Pracy Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja;
- 4) **Walne Zebranie Członków** – oznacza walne zebranie członków Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja;
- 5) **Zarząd** - oznacza Zarząd Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja;
- 6) **Prezes Zarządu** – oznacza prezesa Zarządu Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja;
- 7) **Biuro** – oznacza Biuro Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja;
- 8) **LSR** – Lokalna Strategia Rozwoju na lata 2007–2013 dla gmin powiatu nowodworskiego: Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska, Sztutowo, Stegna i Ostaszewo.

Rozdział II Członkowie Rady

§ 3

Członkowie Rady są wybierani przez Walne Zebranie Członków spośród członków zebrania.

§ 4

1. Członkowie Rady mają obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach Rady.
2. W razie niemożności wzięcia udziału w posiedzeniu Rady, członek Rady zawiadamia o tym przed terminem posiedzenia Przewodniczącego Rady za pośrednictwem Biura, a następnie jest zobowiązany w tym samym trybie usprawiedliwić swoją nieobecność.
3. Za przyczyny usprawiedliwiające niemożność wzięcia przez członka Rady udziału w posiedzeniu Rady uważa się, m.in.:
 - 1) chorobę albo konieczność opieki nad chorym,
 - 2) podróż służbową,
 - 3) inne prawnie lub losowo uzasadnione przeszkody.

§ 5

1. Członkom Rady w okresie sprawowania funkcji może przysługiwać dieta za każdy dzień posiedzenia Rady.
2. Wysokość diety ustala Zarząd w miarę posiadanych środków finansowych.
3. W przypadku wcześniejszego opuszczenia posiedzenia przez Członka Rady dieta za to posiedzenie ulega proporcjonalnemu obniżeniu.
4. Dieta jest obliczana na podstawie listy obecności i wypłacana członkom Rady w terminie 21 dni po każdym posiedzeniu

§ 6

1. Biuro udziela członkom Rady pomocy w wykonywaniu przez nich funkcji członka Rady.
2. Biorący udział w głosowaniu przed każdym posiedzeniem Rady pod rygorem niedopuszczenia do głosowania zobowiązany jest wypełnić i podpisać „Deklarację bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja”, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Członek Rady nie może być zatrudniony w Biurze.

4. Walne Zebranie Członków może odwołać członka Rady w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.
5. Członka Rady delegujący go członek LGD może odwołać w każdym czasie.
6. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 4. i ust. 5. członkostwo w Radzie wygasa w razie rezygnacji lub śmierci członka.

ROZDZIAŁ III Przewodniczący Rady

§ 7

1. Rada wybiera ze swojego składu Przewodniczącego na roczną kadencję zwykłą większością głosów.
2. Rada może wybrać jednego lub dwóch Wiceprzewodniczących Rady.

§ 8

1. Przewodniczący Rady przewodniczy posiedzeniom Rady i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Pełniąc swą funkcję Przewodniczący Rady współpracuje z Zarządem i Biurem oraz korzysta z ich pomocy.
3. Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady może uczestniczyć w obradach Zarządu lub Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.
4. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Rady Przewodniczącego Rady jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego jeden z Wiceprzewodniczący Rady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczących Rady ich obowiązki pełni osoba wybrana przez Radę spośród jej członków.

ROZDZIAŁ IV Przygotowanie i zwołanie posiedzeń Rady

§ 9

Posiedzenie Rady są zwoływane odpowiednio do potrzeb wynikających z naboru wniosków prowadzonych przez LGD.

§ 10

Posiedzenia Rady zwołuje i przygotowuje Zarząd.

§ 11

W przypadku dużej ilości spraw do rozpatrzenia, Przewodniczący Rady może podzielić posiedzenie na dwie lub więcej części.

§ 12

1. Posiedzenie Rady w sprawie wyboru operacji zwołuje się w terminie do 9 dni kalendarzowych od dnia zakończenia naboru w ramach 4 osi LEADER.
2. Członkowie Rady powinni być pisemnie zawiadomieni o miejscu, terminie i porządku posiedzenia Rady najpóźniej 14 dni przed terminem posiedzenia.
3. W okresie 7 dni przed terminem posiedzenia Rady jej członkowie powinni mieć możliwość zapoznania się ze wszystkimi materiałami i dokumentami związanymi z porządkiem posiedzenia, w tym z wnioskami, które będą rozpatrywane podczas posiedzenia. Materiały i dokumenty w formie kopii, również elektronicznej mogą być przesłane łącznie z zawiadomieniem o posiedzeniu lub udostępnione do wglądu w Biurze.

ROZDZIAŁ V Posiedzenie Rady

§ 13

1. Posiedzenia Rady są jawne. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku posiedzenia Rady podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 7 dni przed posiedzeniem Rady.
2. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć Prezes Zarządu lub wskazany przez niego członek Zarządu.
3. Przewodniczący Rady może zaprosić do udziału w posiedzeniu osoby trzecie, w szczególności osoby, których dotyczą sprawy przewidziane w porządku posiedzenia.

§ 14

1. Posiedzenia Rady otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.
2. Obsługę posiedzeń Rady zapewnia Biuro.

§ 15

1. Przed otwarciem posiedzenia członkowie Rady potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.
2. Wcześniejsze opuszczenie posiedzenia przez Członka Rady wymaga poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.
3. Prawomocność posiedzenia i podejmowania przez Radę decyzji (quorum) wymaga obecności co najmniej połowy składu Rady.

§ 16

1. Po otwarciu posiedzenia, Przewodniczący Rady podając liczbę obecnych członków Rady na podstawie listy obecności i stwierdza prawomocność posiedzenia (quorum).
2. W razie braku quorum Przewodniczący Rady zamyka obrady wyznaczając równocześnie nowy termin posiedzenia.
3. W protokole odnotowuje się przyczyny, z powodu których posiedzenie nie odbyło się.

§ 17

1. Rozpoczynając posiedzenie Przewodniczący przedstawia porządek posiedzenia i poddaje go pod głosowanie Rady.

2. Członek Rady może zgłosić wniosek o zmianę porządku posiedzenia.
3. Przewodniczący prowadzi posiedzenie zgodnie z porządkiem przyjętym przez Radę.
4. Porządek obrad obejmuje w szczególności:
 - 1) dyskusja wniosków o przyznanie pomocy złożonych w ramach naboru prowadzonego przez LGD
 - 2) podjęcie decyzji o wyborze operacji do dofinansowania.
 - 3) informację Zarządu o przyznaniu pomocy przez samorząd województwa na operacje, które były przedmiotem wcześniejszych posiedzeń Rady.
 - 4) wolne głosy, wnioski i zapytania.
5. Po zatwierdzeniu porządku posiedzenia przeprowadza się wybór sekretarza posiedzenia, któremu powierza się m.in. obliczanie wyników głosowania członków Rady oraz inne czynności o podobnym charakterze. Sekretarz może korzystać z pomocy wyznaczonego przez siebie protokolanta.

§ 18

1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem porządku posiedzenia, otwiera i zamyka dyskusję oraz udziela głosu w dyskusji.
2. Przedmiotem wystąpień mogą być tylko sprawy objęte porządkiem posiedzenia.
3. W dyskusji głos mogą zabrać członkowie Rady, członkowie Zarządu oraz osoby zaproszone do udziału w posiedzeniu. Przewodniczący Rady może określić maksymalny czas wystąpienia.
4. Po wyczerpaniu listy mówców Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby Przewodniczący może zarządzić przerwę w celu wykonania niezbędnych czynności przygotowawczych do głosowania, na przykład przygotowanie poprawek w projekcie uchwały lub innym rozpatrywanym dokumencie, przygotowania kart do oceny operacji.
5. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania. Od tej chwili można zabrać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania i to jedynie przed zarządzeniem głosowania przez Przewodniczącego.
6. Po wyczerpaniu porządku posiedzenia, Przewodniczący Rady zamyka posiedzenie.

ROZDZIAŁ VI Głosowanie

§ 19

Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania i zarządza głosowanie zgodnie z postanowieniami wynikającymi ze Statutu LGD oraz Regulaminu.

§ 20

1. Wszystkie głosowania Rady są jawne.
2. Głosowania Rady dotyczące wyboru operacji odbywają się poprzez wypełnienie i oddanie Sekretarzowi kart oceny operacji, stanowiących załącznik 2 i 3 do Regulaminu.
3. Członek Rady, który złożył wniosek o dofinansowanie operacji będącej przedmiotem posiedzenia w którym uczestniczy, zobowiązany jest do złożenia Przewodniczącemu Rady wniosku o wykluczenie z oceny danej operacji, procedury odwołania i ponownej oceny danej operacji oraz podejmowania uchwał w sprawie danej operacji.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 członek Rady zobowiązany jest złożyć również w przypadku stwierdzenia, iż operacja która będzie podlegać ocenie została złożona przez osobę lub podmiot z którym członek Rady pozostaje w zależności rodzinnej lub z tytułu zwierzchnictwa lub podległości zawodowej.

§ 21

1. Głosowanie poprzez wypełnienie kart oceny operacji obejmuje w kolejności:
 - 1) głosowanie w sprawie zgodności operacji z celami LSR.
 - 2) głosowanie w sprawie oceny operacji według kryteriów lokalnych przyjętych przez LGD
2. Głos oddany przez członka Rady w formie wypełnionej karty oceny operacji jest nieważny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) na karcie brakuje nazwiska i imienia lub podpisu członka Rady
 - 2) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (nr wniosku, nazwy wnioskodawcy, nazwy operacji).
3. Karty muszą być wypełnione piórem, długopisem lub cienkopisem.
4. Każda strona karty oceny operacji wg lokalnych kryteriów i zgodności operacji z LSR musi być opieczetowana pieczęcią LGD i podpisana przez sekretarza posiedzenia.
5. Znaki „X”, „V” lub stosowne liczby winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.

§ 22

1. Głos w sprawie uznania operacji za zgodną z celami LSR oddaje się przez skreślenie jednej z opcji zaznaczonych gwiazdką w zawartym na „Karcie oceny operacji według zgodności z celami LSR” sformułowaniu: „Głosuję za uznaniem, że operacja jest* nie jest* zgodna z celami LSR”. Pozostawienie bez skreślenia lub skreślenie obu opcji uważa się za głos nieważny.
2. W przypadku stwierdzenia błędów i braków w sposobie wypełnienia karty zgodności operacji z celami LSR sekretarz posiedzenia wzywa członka, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w kartkach lub pozycjach pustych, oraz dokonać czytelnej korekty w pozycjach i kartkach wypełnianych podczas

głosowania, stawiając przy tych poprawkach swój podpis. Oczywiście błędy pisarskie może poprawić sekretarz posiedzenia stawiając przy czytelnej korekcie swój podpis.

3. Jeżeli po dokonaniu poprawek i uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, zostaje uznana za głos nieważny.
4. Wynik głosowania w sprawie uznania operacji za zgodną z celami LSR jest pozytywny, jeśli większość głosów została oddana na opcję, że operacja jest zgodna z celami LSR.
5. Jeżeli wynik głosowania w sprawie uznania operacji za zgodną z celami LSR jest negatywny, operacja nie podlega dalszej ocenie.
6. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady.

§ 23

1. Oddanie głosu w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD polega na całkowitym wypełnieniu tabeli zawartej na „Karcie oceny operacji według lokalnych kryteriów”, właściwej dla odpowiedniego typu działania Osi 4 Leader Planu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.
2. W trakcie zliczania głosów sekretarz posiedzenia jest zobowiązany sprawdzić czy łączna ocena punktowa operacji zawarta w pozycji „Suma punktów” została obliczona poprawnie.
3. W przypadku stwierdzenia błędów i braków w sposobie wypełniania karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru operacji sekretarz posiedzenia wzywa członka Rady, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w pozycjach pustych oraz dokonać czytelnej korekty w pozycjach wypełnionych podczas głosowania, stawiając przy tych poprawkach swój podpis. Oczywiście błędy pisarskie i rachunkowe może poprawić sekretarz posiedzenia stawiając przy czytelnej korekcie swój podpis.
4. Jeżeli po dokonaniu poprawek i uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, w szczególności wszystkie rubryki zawarte w tabeli nie są wypełnione, głos uważa się za nieważny.
5. Wynik głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru dokonuje się sumując oceny punktowe wyrażone na kartkach stanowiących głosy oddane ważne w pozycji „Suma punktów” i dzieli przez liczbę ważnie oddanych głosów.
6. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady.
7. Na podstawie wyników głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru operacji LGD, sporządza się listę rankingową operacji.
8. W przypadku dwóch lub więcej operacji, które po ocenie według lokalnych kryteriów wyboru otrzymały tę samą ilość punktów, o ich kolejności na liście rankingowej decyduje liczba punktów przyznana za pierwsze a następnie, w przypadku jednakowej oceny w tym kryterium, drugie i analogicznie kolejne kryteria na liście. W przypadku, gdy w dalszym ciągu operacje posiadają tę samą ilość punktów Rada podejmuje decyzję poprzez głosowanie, z wykluczeniem członków Rady, którzy przedłożyli wniosek, o którym mowa w § 21 ust. 3.

§ 24

1. W stosunku do każdej z operacji będących przedmiotem posiedzenia Rady podejmowana jest przez Radę decyzja w formie uchwały, której treść uwzględnia:
 - 1) informacje o wnioskodawcy operacji (imię i nazwisko lub nazwę, miejsce zamieszkania lub miejsce działalności, adres lub siedzibę, PESEL lub REGON, NIP, numer identyfikacyjny wnioskodawcy nadany przez ARiMR);
 - 2) lokalizację operacji;
 - 3) tytuł operacji zgodny z tytułem podanym we wniosku;
 - 4) indywidualne oznaczenie sprawy nadane każdemu wnioskowi przez LGD
 - 5) kwotę pomocy o jaką ubiegał się wnioskodawca zgodną z kwotą podaną we wniosku;
 - 6) informację o decyzji Rady w sprawie zgodności lub braku zgodności z LSR podając przyczynę niezgodności;
 - 7) informację o liczbie punktów uzyskanych przy ocenie operacji według lokalnych kryteriów oraz miejscu na liście rankingowej;
 - 8) informację o wypełnieniu lub niewypełnieniu kryterium minimalnych wymagań w postaci uzyskania przy ocenie operacji według lokalnych kryteriów liczby punktów w wysokości przynajmniej 60% liczby maksymalnej możliwej do uzyskania;
 - 9) informację o wybraniu lub niewybraniu operacji do realizacji w ramach LSR.
2. Przewodniczący Rady odczytuje uchwały w trakcie posiedzenia.

ROZDZIAŁ VII Tryb odwoławczy

§ 25

1. Od oceny wniosku przez Radę przysługuje wnioskodawcy odwołanie.
2. Odwołanie należy złożyć w Biurze w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji o ocenie wniosku dokonanej w trybie opisanym w § 22 i § 23.
3. Wnioski odwoławcze kieruje się do ponownej oceny na posiedzeniu Rady w trybie odwołania.
4. Ponowna ocena wniosku przez Radę stanowi zakończenie procedury odwoławczej.

ROZDZIAŁ VIII Dokumentacja posiedzeń Rady

§ 26

1. W trakcie posiedzenia Rady sporządzany jest protokół.
2. Wyniki głosowań odnotowuje się w protokole posiedzenia.
3. Z głosowań dokonywanych przez wypełnienie kart do oceny operacji sekretarz lub wyznaczony przez niego protokolant sporządza wpis do protokołu, w którym zawarte są informacje o przebiegu i wynikach głosowania. Karty oceny operacji, złożone w trakcie danego głosowania stanowią załącznik do protokołu.
4. Protokół z posiedzenia Rady powinien zawierać w szczególności:
 - 1) określenie przedmiotu głosowania
 - 2) określenie liczby uprawnionych do głosowania, liczby biorących udział w głosowaniu, ilości oddanych głosów ważnych i nieważnych.
 - 3) wyniki głosowania
 - 4) podpis sekretarza posiedzenia i podpis przewodniczącego Rady.

§ 27

1. Uchwałom Rady nadaje się formę odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał proceduralnych, które odnotowuje się w protokole posiedzenia.
2. Podjęte uchwały opatruje się datą i numerem, na który składają się: cyfry rzymskie oznaczające numer kolejny posiedzenia od początku realizacji osi 4 Leader łamane przez numer kolejny uchwały od początku realizacji osi 4 Leader zapisany cyframi arabskimi, łamane przez dwie ostatnie cyfry roku.
3. Uchwałę podpisuje Przewodniczący Rady po jej podjęciu.
4. Uchwały podjęte przez Radę, nie później niż 7 dni od ich uchwalenia, Przewodniczący Rady przekazuje Zarządowi za pośrednictwem Biura oraz a Biuro podaje je do publicznej wiadomości.

§ 28

Protokoły i dokumentacja z posiedzeń Rady jest gromadzona i przechowywana w Biurze. Dokumentacja ma charakter jawny i jest udostępniona do wglądu na miejscu, w Biurze wszystkim zainteresowanym.

Rozdział VII Postanowienia końcowe.

§29

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Zmiany w niniejszym Regulaminie wprowadzane są w trybie jego uchwalenia zgodnie ze Statutem LGD.

Wzór
deklaracji bezstronności i poufności członków
Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja

Deklaracja bezstronności i poufności członków Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja

Ja, niżej podpisany/podpisana, niniejszym deklaruję, że zgadzam się brać udział w procedurze oceny i rekomendacji operacji ubiegających się o dofinansowanie w ramach 4 Osi Leader Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013.

Poprzez złożenie niniejszej deklaracji, potwierdzam, że zapoznałem/zapoznałam się z informacjami dotyczący oceny i wyboru projektów.

Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki.

Jeżeli okaże się, że w trakcie trwania procesu oceny i wyboru projektów zaistnieją okoliczności mogące budzić wątpliwości co do bezstronnej oceny wybranych projektów z mojej strony, ze względu na mój służbowy związek z podmiotem zgłaszającym projekt lub osobisty udział w procesie przygotowania projektu, bezzwłocznie wstrzymam się z wyrażaniem opinii i dokonaniem oceny tego projektu. Fakt taki zgłoszę Przewodniczącemu Rady, przed rozpoczęciem procesu oceny i rekomendacji projektów.

W dniu (podać datę głosowania)

wyłączam się z głosowań nad wnioskami (podać numery wniosków)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Zgadzam się również, aby nabyte przeze mnie informacje i sporządzane dokumenty były używane wyłącznie w procesie oceny projektów zgłoszonych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Imię i nazwisko	
Podpis	
Data	

Wzór karty oceny operacji według zgodności operacji z celami LSR

Karta oceny zgodności operacji z celami LSR				
1. Wniosek nr :				
2. Wnioskodawca:				
3. Nazwa operacji:				
4. Działanie PROW 2007-2013	Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej		Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	
	Odnowa i rozwój wsi		Małe projekty	
5. Czy operacja przyczynia się do osiągnięcia celu ogólnego i celów szczegółowych Lokalnej Strategii Rozwoju za pomocą przedsięwzięć:			TAK	NIE
1. Edukacja otwarta dla wszystkich i zgodna z potrzebami lokalnego rynku pracy				
1.1. Wzrost jakości zasobów pracy	I. Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców powiatu nowodworskiego			
1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych grup i obszarów defaworyzowanych	I. Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców powiatu nowodworskiego			
2. Promocja partnerstwa na rzecz rozwoju				
2.1. Zwiększenie integracji mieszkańców poprzez tworzenie partnerstw	II. Partnerskie Żuławy i Mierzeja			
3. Lepsza integracja społeczna na obszarach wiejskich i przybrzeżnych				
3.1 Wzrost aktywności społecznej mieszkańców	III. Rozwój zasobów infrastruktury społecznej			
	IV. Delta Wisły – obszar integrujący mieszkańców			
3.2. Rozwój życia społeczno-kulturalnego i budowanie tożsamości regionu	III. Rozwój zasobów infrastruktury społecznej			
	IV. Delta Wisły – obszar integrujący mieszkańców			
4. Zwiększenie adaptacyjności i kompetencji w zakresie usług wykorzystujących potencjał kulturowy, przyrodniczy i geograficzny				
4.1. Ochrona, odnowa, zachowanie i rewitalizacja dziedzictwa naturalnego i kulturowego	V. Szlak mennonitów			
	VI. Wokół rzek, kanałów i szlaków morskich			
4.2. Rozwój usług turystycznych	V. Szlak mennonitów			
	VI. Wokół rzek, kanałów i szlaków morskich			

5. Dywersyfikacja działalności gospodarczej na obszarach wiejskich i przybrzeżnych			
5.1. Wzrost dochodów gospodarstw rolniczych	VII. Przedsiębiorcze Żuławy i Mierzeja		
5.2. Wsparcie lokalnych produktów i usług	VII. Przedsiębiorcze Żuławy i Mierzeja		
6. Uzasadnienie zgodności operacji z przedsięwzięciami zapisanymi w Lokalnej Strategii Rozwoju:			
7.			
<p>Głosuję za uznaniem, że operacja jest* nie jest* zgodna z celami LSR</p> <p>*niepotrzebne skreślić</p>			
8. Data oraz imię i nazwisko członka Rady			

Instrukcja wypełniania karty oceny zgodności operacji z celami LSR

Kartę oceny zgodności operacji z celami LSR wypełnia członek Rady uczestniczący w posiedzeniu Rady.

Kartę wypełnia się poprzez opisowe uzupełnienie wolnych pól tabeli.

Informacje w wolnych polach w punktach 1, 2, 3, 4 uzupełnianie są na podstawie wniosku o dofinansowanie.

Informacje w wolnych polach w punkcie 5 uzupełniane są za pomocą znaku „X” lub „V” umieszczanego w rubryce „TAK” lub „NIE”. Brak wypełnienia przynajmniej jednego skutkuje uznaniem głosu za nieważny.

Można nieobowiązkowo wypełnić wolne pole w punkcie 6.

Uznania operacji za zgodną z celami LSR dokonuje się przez skreślenie jednej z opcji zaznaczonych gwiazdką w punkcie 7. wyłącznie w sytuacji, gdy z odpowiedzi udzielonej na pytanie zawarte w punktach 4 wynika, że jej realizacja przyczynia się do osiągnięcia co najmniej jednego celu ogólnego, co najmniej jednego celu szczegółowego oraz, że jest zgodna z co najmniej jednym przedsięwzięciem planowanym w ramach LSR.

Karta Oceny zgodności operacji z celami LSR musi zostać opatrzona datą jej wypełnienia i podpisem członka Rady uczestniczącego w posiedzeniu Rady pod rygorem nieważności.

Karta oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru

Karta oceny operacji według kryteriów lokalnych				
1. Wniosek nr :				
2. Wnioskodawca:				
3. Nazwa operacji:				
4. Działanie PROW 2007 – 2013	Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej			
5. Ocena projektu				
nazwa kryterium	waga	punktacja	liczba punktów (waga x punktacja)	sposób punktacji
Operacja dotyczy lub ma bezpośredni wpływ na rozwój turystyki	5			2 pkt - dotyczy 1 pkt - nie dotyczy
Operacja wykorzystuje lokalne zasoby kulturowe, historyczne lub przyrodnicze	4			1 pkt – nie 2 pkt - tak
Realizacja operacji spowoduje utworzenie nowych miejsc pracy **	3			1 pkt – nie dotyczy 2 pkt – 1 miejsce pracy 3 pkt – 2 lub więcej miejsc pracy
Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów ze środków zewnętrznych	2			2 pkt - wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów ze środków zewnętrznych 1 pkt - wnioskodawca nie ma doświadczenia w realizacji projektów ze środków zewnętrznych.
Wysokość wkładu własnego	2			1 pkt – wkład własny równy minimalnemu, 2 pkt – do 10% włącznie powyżej wkładu minimalnego 3 pkt – więcej niż 10 % powyżej wkładu minimalnego
Aktualne członkostwo wnioskodawcy w Lokalnej Grupie Działania Żuławy i Mierzeja	5			1 pkt – nie 2 pkt - tak
Suma punktów				
Maksymalna liczba punktów – 47 pkt				
6. Data oraz imię i nazwisko członka Rady				

**miejsce pracy w przeliczeniu na pełne etaty średniorocznie

Instrukcja wypełniania karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru

Wymagane jest krótkie uzasadnienie kryteriów subiektywnych:

<i>Operacja dotyczy lub ma bezpośredni wpływ na rozwój turystyki</i>	
<i>Operacja wykorzystuje lokalne zasoby kulturowe, historyczne lub przyrodnicze</i>	

Kryteria „Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów ze środków zewnętrznych” oceniane są na podstawie załączonych do wniosku dokumentów.

Kryterium „Aktualne członkostwo wnioskodawcy w Lokalnej Grupie Działania Żuławy i Mierzeja” jest oceniane na podstawie informacji uzyskanych w Biurze LGD.

Pozostałe kryteria są oceniane na podstawie informacji zawartych we wniosku.

Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru wypełnia członek Rady uczestniczący w posiedzeniu Rady.

Kartę wypełnia się poprzez uzupełnienie wolnych pól tabeli.

Informacje w wolnych polach w punktach 1, 2, 3, uzupełnianie są na podstawie wniosku o dofinansowanie.

Informacje w wolnych polach w punkcie 5 uzupełniane są za wstawienia odpowiedniej liczby.

Oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru dokonuje się poprzez przypisanie liczby punktów każdemu kryterium oceny kolumnie „punktacja” zgodnie z odpowiednimi informacjami zawartymi w kolumnie „sposób punktacji”.

Kolumnę „liczba punktów (waga x punktacja)” uzupełnia się poprzez wpisanie iloczynu liczby z kolumny „punktacja” i liczby w kolumnie „waga” w tym samym wierszu. sumy punktów przyznanych w ocenie według każdego z kryterium oceny projektu

Podliczenie liczby punktów oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru dokonuje się w kolumnie „liczba punktów (waga x punktacja)” w wierszu „suma punktów”

Karta Oceny zgodności operacji z celami LSR musi zostać opatrzona datą jej wypełnienia i podpisem członka Rady uczestniczącego w posiedzeniu Rady pod rygorem jej unieważnienia.

Karta oceny operacji według kryteriów lokalnych				
1. Wniosek nr :				
2. Wnioskodawca:				
3. Nazwa operacji:				
4. Działanie PROW 2007 – 2013	Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw			
5. Ocena projektu				
nazwa kryterium	waga	punktacja	liczba punktów (waga x punktacja)	sposób punktacji
Operacja dotyczy lub ma bezpośredni wpływ na rozwój turystyki	5			2 pkt - dotyczy 1 pkt - nie dotyczy
Operacja wykorzystuje lokalne zasoby kulturowe, historyczne lub przyrodnicze	4			1 pkt – nie 2 pkt - tak
Realizacja operacji spowoduje utworzenie nowych miejsc pracy **	3			1 pkt – 1miejsce pracy 2 pkt – 2 miejsca pracy 3 pkt – 3 lub więcej miejsc pracy
Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów ze środków zewnętrznych	2			2 pkt - wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów 1 pkt - wnioskodawca nie ma doświadczenia w realizacji projektów ze środków zewnętrznych.
Wkład własny wyższy od minimalnego	2			1 pkt – wkład własny równy minimalnemu, 2 pkt – do 10 punktów % włącznie powyżej wkładu minimalnego 3 pkt – więcej niż 10 punktów % powyżej wkładu minimalnego
Operacja dotyczy utworzenia mikroprzedsiębiorstwa	2			1 pkt – nie 2 pkt – tak
Realizacja operacji poza miastem Nowy Dwór Gdański	2			1 pkt – nie dotyczy 2 pkt – dotyczy
Aktualne członkostwo wnioskodawcy w Lokalnej Grupie Działania Żuławy i Mierzeja	5			1 pkt – nie 2 pkt - tak
Suma punktów				
Maksymalna liczba punktów – 55 pkt				
6. Data oraz imię i nazwisko członka Rady				

**miejsce pracy w przeliczeniu na pełne etaty średniorocznie

Instrukcja wypełniania karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru

Wymagane jest krótkie uzasadnienie kryteriów subiektywnych:

<i>Operacja dotyczy lub ma bezpośredni wpływ na rozwój turystyki</i>	
<i>Operacja wykorzystuje lokalne zasoby kulturowe, historyczne lub przyrodnicze</i>	

Kryteria „Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów ze środków zewnętrznych” oceniane są na podstawie załączonych do wniosku dokumentów.

Kryterium „Aktualne członkostwo wnioskodawcy w Lokalnej Grupie Działania Żuławy i Mierzeja” jest oceniane na podstawie informacji uzyskanych w Biurze LGD.

Pozostałe kryteria są oceniane na podstawie informacji zawartych we wniosku.

Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru wypełnia członek Rady uczestniczący w posiedzeniu Rady.

Kartę wypełnia się poprzez uzupełnienie wolnych pól tabeli.

Informacje w wolnych polach w punktach 1, 2, 3, uzupełnianie są na podstawie wniosku o dofinansowanie.

Informacje w wolnych polach w punkcie 5 uzupełniane są za wstawienia odpowiedniej liczby.

Oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru dokonuje się poprzez przypisanie liczby punktów każdemu kryterium oceny kolumnie „punktacja” zgodnie z odpowiednimi informacjami zawartymi w kolumnie „sposób punktacji”.

Kolumnę „liczba punktów (waga x punktacja)” uzupełnia się poprzez wpisanie iloczynu liczby z kolumny „punktacja” i liczby w kolumnie „waga” w tym samym wierszu. sumy punktów przyznanych w ocenie według każdego z kryterium oceny projektu

Podliczenie liczby punktów oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru dokonuje się w kolumnie „liczba punktów (waga x punktacja)” w wierszu „suma punktów”

Karta Oceny zgodności operacji z celami LSR musi zostać opatrzona datą jej wypełnienia i podpisem członka Rady uczestniczącego w posiedzeniu Rady pod rygorem jej unieważnienia.

Karta oceny operacji według kryteriów lokalnych				
1. Wniosek nr :				
2. Wnioskodawca:				
3. Nazwa operacji:				
4. Działanie PROW 2007 – 2013	Odnowa i rozwój wsi			
5. Ocena projektu				
nazwa kryterium	waga	punktacja	liczba punktów (waga x punktacja)	sposób punktacji
Operacja dotyczy lub ma bezpośredni wpływ na rozwój turystyki	5			2 pkt - dotyczy 1 pkt – nie dotyczy
Operacja realizowana w miejscowości położonej przy drodze wodnej *	3			2 pkt – dotyczy 1 pkt – nie dotyczy
Operacja dotyczy obiektu zabytkowego	3			3 pkt - obiekt w rejestrze zabytków 2 pkt - obiekt w ewidencji zabytków 1 pkt – nie dotyczy
Wniosek realizowany w partnerstwie z organizacją pozarządową	3			2 pkt - dotyczy 1 pkt – nie dotyczy
Wysokość wnioskowanej dotacji	2			1 pkt – powyżej 300 000 PLN 2 pkt – od 100 000 do 300 000 PLN 3 pkt – mniej niż 100 000 PLN
Wysokość wkładu własnego	2			Koszty kwalifikowane 1 pkt – 25 % stanowi wkład własny 2 pkt – od 25-50% stanowi wkład własny 3 pkt – powyżej 50% stanowi wkład własny
Aktualne członkostwo wnioskodawcy w Lokalnej Grupie Działania Żuławy i Mierzeja	5			1 pkt – nie 2 pkt - tak
Suma punktów				
Maksymalna liczba punktów – 53 pkt.				
6. Data oraz imię i nazwisko członka Rady				

*drogi wodne: Morze Bałtyckie, Zalew Wiślany, Wisła, Szkarpawa, Tuga, Święta, Wisła Królewiecka, Nogat

Instrukcja wypełniania karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru

Wymagane jest krótkie uzasadnienie kryteriów subiektywnych:

<i>Operacja dotyczy lub ma bezpośredni wpływ na rozwój turystyki</i>	
--	--

Kryterium „Wniosek realizowany w partnerstwie z organizacją pozarządową” jest oceniane na podstawie załączonych do wniosku dokumentów.

Kryterium „Aktualne członkostwo wnioskodawcy w Lokalnej Grupie Działania Żuławy i Mierzeja” jest oceniane na podstawie informacji uzyskanych w Biurze LGD.

Pozostałe kryteria są oceniane na podstawie informacji zawartych we wniosku.

Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru wypełnia członek Rady uczestniczący w posiedzeniu Rady.

Kartę wypełnia się poprzez uzupełnienie wolnych pól tabeli.

Informacje w wolnych polach w punktach 1, 2, 3, uzupełnianie są na podstawie wniosku o dofinansowanie.

Informacje w wolnych polach w punkcie 5 uzupełniane są za wstawienia odpowiedniej liczby.

Oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru dokonuje się poprzez przypisanie liczby punktów każdemu kryterium oceny kolumnie „punktacja” zgodnie z odpowiednimi informacjami zawartymi w kolumnie „sposób punktacji”.

Kolumnę „liczba punktów (waga x punktacja)” uzupełnia się poprzez wpisanie iloczynu liczby z kolumny „punktacja” i liczby w kolumnie „waga” w tym samym wierszu. sumy punktów przyznanych w ocenie według każdego z kryteriów oceny projektu

Podliczenie liczby punktów oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru dokonuje się w kolumnie „liczba punktów (waga x punktacja)” w wierszu „suma punktów”

Karta Oceny zgodności operacji z celami LSR musi zostać opatrzona datą jej wypełnienia i podpisem członka Rady uczestniczącego w posiedzeniu Rady pod rygorem jej unieważnienia.

Karta oceny operacji według kryteriów lokalnych				
1. Wniosek nr :				
2. Wnioskodawca:				
3. Nazwa operacji:				
4. Działanie PROW 2007 – 2013	Małe projekty			
5. Ocena projektu				
nazwa kryterium	waga	punktacja	liczba punktów (waga x punktacja)	sposób punktacji
Operacja dotyczy lub ma bezpośredni wpływ na rozwój turystyki	5			2 pkt - dotyczy 1 pkt - nie dotyczy
Operacja wykorzystuje lokalne zasoby kulturowe, historyczne lub przyrodnicze	4			1 pkt – nie 2 pkt - tak
Obszar oddziaływania operacji	3			1 pkt – miejscowość 2 pkt – gmina 3 pkt – obszar LGD
Operacja będzie realizowana przez wnioskodawcę z udziałem innych podmiotów/partnerów	3			1 pkt – bez innych podmiotów 2 pkt – 1-2 podmioty 3 pkt – powyżej 2 podmiotów
Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów	2			2 pkt - wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów 1 pkt - wnioskodawca nie ma doświadczenie w realizacji projektów
Aktualne członkostwo wnioskodawcy w Lokalnej Grupie Działania Żuławy i Mierzeja	5			1 pkt – nie 2 pkt - tak
Suma punktów				
Maksymalna liczba punktów – 50 pkt				
6. Data oraz imię i nazwisko członka Rady				

Instrukcja wypełniania karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru

Wymagane jest krótkie uzasadnienie kryteriów subiektywnych:

<i>Operacja dotyczy lub ma bezpośredni wpływ na rozwój turystyki</i>	
<i>Operacja wykorzystuje lokalne zasoby kulturowe, historyczne lub przyrodnicze</i>	
<i>Obszar oddziaływania operacji</i>	

Kryteria „Operacja będzie realizowana przez wnioskodawcę z udziałem innych podmiotów/partnerów” oraz „Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów” oceniane są na podstawie załączonych do wniosku dokumentów.

Kryterium „Aktualne członkostwo wnioskodawcy w Lokalnej Grupie Działania Żuławy i Mierzeja” jest oceniane na podstawie informacji uzyskanych w Biurze LGD.

Kartę oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru wypełnia członek Rady uczestniczący w posiedzeniu Rady.

Kartę wypełnia się poprzez uzupełnienie wolnych pól tabeli.

Informacje w wolnych polach w punktach 1, 2, 3, uzupełnianie są na podstawie wniosku o dofinansowanie.

Informacje w wolnych polach w punkcie 5 uzupełniane są za wstawienia odpowiedniej liczby.

Oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru dokonuje się poprzez przypisanie liczby punktów każdemu kryterium oceny kolumnie „punktacja” zgodnie z odpowiednimi informacjami zawartymi w kolumnie „sposób punktacji”.

Kolumnę „liczba punktów (waga x punktacja)” uzupełnia się poprzez wpisanie iloczynu liczby z kolumny „punktacja” i liczby w kolumnie „waga” w tym samym wierszu. sumy punktów przyznanych w ocenie według każdego z kryterium oceny projektu

Podliczenie liczby punktów oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru dokonuje się w kolumnie „liczba punktów (waga x punktacja)” w wierszu „suma punktów”

Karta Oceny zgodności operacji z celami LSR musi zostać opatrzona datą jej wypełnienia i podpisem członka Rady uczestniczącego w posiedzeniu Rady pod rygorem jej unieważnienia.

Załącznik nr 3
do Lokalnej Strategii Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego:
Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska,
Sztutowo, Stegna i Ostaszewo

Lokalne kryteria wyboru

Nazwa kryterium	Źródło informacji	Waga	Punktacja	Uwagi
Odnowa i rozwój wsi				
Operacja dotyczy lub ma bezpośredni wpływ na rozwój turystyki ¹	Wniosek	5	1-2	2 pkt - dotyczy 1 pkt - nie dotyczy
Operacja realizowana w miejscowości położonej przy drodze wodnej * ¹	Wniosek	3	1-2	2 pkt - dotyczy, 1 pkt - nie dotyczy
Operacja dotyczy obiektu zabytkowego ¹	Wniosek	3	1-3	3 pkt - obiekt w rejestrze zabytków 2 pkt - obiekt w ewidencji zabytków 1 pkt - nie dotyczy
Wniosek realizowany w partnerstwie z organizacją pozarządową ¹	Wniosek i załączone dokumenty	3	1-2	2 pkt - dotyczy 1 pkt - nie dotyczy
Wysokość wnioskowanej dotacji	Wniosek	2	1-3	1 pkt - powyżej 300 000 PLN 2 pkt - od 100 000 do 300 000 PLN 3 pkt - mniej niż 100 000 PLN
Wysokość wkładu własnego	Wniosek	2	1-3	Koszty kwalifikowane 1 pkt - 25 % stanowi wkład własny 2 pkt - od 25-50% stanowi wkład własny 3 pkt - powyżej 50% stanowi wkład własny
Aktualne członkostwo wnioskodawcy w Lokalnej Grupie Działania Żuławy i Mierzeja	Wniosek	5	1-2	1 pkt - nie 2 pkt - tak
Maksymalna liczba punktów – 53 pkt				
Małe projekty				
Operacja dotyczy lub ma bezpośredni wpływ na rozwój turystyki ¹	Wniosek	5	1-2	2 pkt - dotyczy 1 pkt - nie dotyczy
Operacja wykorzystuje lokalne zasoby kulturowe, historyczne lub przyrodnicze ¹	Wniosek	4	1-2	1 pkt - nie 2 pkt - tak
Obszar oddziaływania operacji	Wniosek	3	1-3	1 pkt - miejscowość 2 pkt - gmina 3 pkt - obszar LGD
Operacja będzie realizowana przez wnioskodawcę z udziałem innych podmiotów/partnerów ¹	Wniosek i załączone dokumenty	3	1-3	1 pkt - bez innych podmiotów 2 pkt - 1-2 podmioty 3 pkt - powyżej 2 podmiotów
Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów	Wniosek i załączone dokumenty	2	1-2	2 pkt - wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów 1 pkt - wnioskodawca nie ma doświadczenia w realizacji projektów
Aktualne członkostwo wnioskodawcy w Lokalnej Grupie Działania Żuławy i Mierzeja	Wniosek	5	1-2	1 pkt - nie 2 pkt - tak
Maksymalna liczba punktów – 50 pkt				

* drogi wodne: Morze Bałtyckie, Zalew Wiślany, Wisła, Szkarpa, Tuga, Święta, Wisła Królewiecka, Nogat

¹ kryterium wyboru operacji uzależniające ilość przyznanych punktów od stopnia realizacji celów LSR, tzn. w jakim stopniu operacja przyczyni się do osiągnięcia jej celów

Nazwa kryterium	Źródło informacji	Waga	Punktacja	Uwagi
Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw				
Operacja dotyczy lub ma bezpośredni wpływ na rozwój turystyki ¹	Wniosek	5	1-2	2 pkt - dotyczy 1 pkt - nie dotyczy
Operacja wykorzystuje lokalne zasoby kulturowe, historyczne lub przyrodnicze ¹	Wniosek	4	1-2	1 pkt – nie 2 pkt - tak
Realizacja operacji spowoduje utworzenie nowych miejsc pracy **	Wniosek	3	1-3	1 pkt – 1miejsce pracy 2 pkt – 2 miejsca pracy 3 pkt – 3 lub więcej miejsc pracy
Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów ze środków zewnętrznych	Wniosek i załączone dokumenty	2	1-2	2 pkt - wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów 1 pkt - wnioskodawca nie ma doświadczenia w realizacji projektów ze środków zewnętrznych.
Wkład własny wyższy od minimalnego	Wniosek	2	1-3	1 pkt – wkład własny równy minimalnemu, 2 pkt – do 10 punktów % włącznie powyżej wkładu minimalnego 3 pkt – więcej niż 10 punktów % powyżej wkładu minimalnego
Operacja dotyczy utworzenia mikroprzedsiębiorstwa	Wniosek	2	1-2	1 pkt – nie 2 pkt – tak
Realizacja operacji poza miastem Nowy Dwór Gdański	Wniosek	2	1-2	1 pkt – nie dotyczy 2 pkt – dotyczy
Aktualne członkostwo wnioskodawcy w Lokalnej Grupie Działania Żuławy i Mierzeja	Wniosek	5	1-2	1 pkt – nie 2 pkt - tak
Maksymalna liczba punktów – 55 pkt				
Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej				
Operacja dotyczy lub ma bezpośredni wpływ na rozwój turystyki ¹	Wniosek	5	1-2	2 pkt - dotyczy 1 pkt - nie dotyczy
Operacja wykorzystuje lokalne zasoby kulturowe, historyczne lub przyrodnicze ¹	Wniosek	4	1-2	1 pkt – nie 2 pkt - tak
Realizacja operacji spowoduje utworzenie nowych miejsc pracy **	Wniosek	3	1-3	1 pkt – nie dotyczy 2 pkt – 1 miejsce pracy 3 pkt – 2 lub więcej miejsc pracy
Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów ze środków zewnętrznych	Wniosek i załączone dokumenty	2	1-2	2 pkt - wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów ze środków zewnętrznych 1 pkt - wnioskodawca nie ma doświadczenia w realizacji projektów ze środków zewnętrznych.
Wysokość wkładu własnego	Wniosek	2	1-3	1 pkt – wkład własny równy minimalnemu, 2 pkt – do 10% włącznie powyżej wkładu minimalnego 3 pkt – więcej niż 10 % powyżej wkładu minimalnego
Aktualne członkostwo wnioskodawcy w Lokalnej Grupie Działania Żuławy i Mierzeja	Wniosek	5	1-2	1 pkt – nie 2 pkt - tak
Maksymalna liczba punktów – 37 pkt				

**miejsce pracy w przeliczeniu na pełne etaty średniorocznie;

¹ kryterium wyboru operacji uzależniające ilość przyznanych punktów od stopnia realizacji celów LSR, tzn. w jakim stopniu operacja przyczyni się do osiągnięcia jej celów

Załącznik nr 4
do Lokalnej Strategii Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego:
Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska,
Sztutowo, Stegna i Ostaszewo

Wzór potwierdzenie złożenia wniosku

Potwierdzenie złożenia wniosku

Biuro LGD Żuławy i Mierzeja potwierdza terminowe złożenie wniosku pn.:

.....
.....

.....
w ramach konkursu:

.....
.....

wyboru operacji w ramach działania Osi 4 Leader PROW „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”.

Data złożenia wniosku:

Godzina złożenia wniosku:

Numer wniosku wg kolejności wpływu:

.....
pieczęć LGD Żuławy i Mierzeja

.....
podpis osoby przyjmującej wniosek

Załącznik nr 5
do Lokalnej Strategii Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego:
Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska,
Sztutowo, Stegna i Ostaszewo

Wzór pisma w sprawie oceny operacji wnioskowanej do dofinansowania

Nowy Dwór Gdański, *<data>*

<Nazwa i adres Wnioskodawcy>

<numer wniosku>

Szanowni Państwo,

Informujemy, że Państwa wniosek o dofinansowanie operacji

<Nazwa Wniosku>

oznaczony numerem *<numer wniosku>*

zarejestrowany: *<dzień/miesiąc/rok>*

złożony w ramach Osi 4 Leader Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013 realizujący Lokalną Strategię Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego: Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska, Stegna, Sztutowo, Ostaszewo decyzją Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja

<jest zgodny/nie jest zgodny >

z LSR

<wypełnił/nie wypełnił > kryterium minimalnych wymagań w postaci uzyskania przy ocenie operacji według lokalnych kryteriów liczby punktów w wysokości przynajmniej 60% liczby maksymalnej możliwej do uzyskania;

<został wybrany/nie został wybrany >

<do realizacji w ramach LSR>.

Uzasadnienie

<uzasadnienie>

Liczba uzyskanych punktów w ocenie zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru:

<liczba punktów>

Dodatkowe informacje: *<dodatkowe informacje>*

<W terminie 5 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma, jednak nie później niż 9 dni przed terminem posiedzenia Rady w trybie odwołań,> <przysługuje/nie przysługuje> Państwu odwołanie od decyzji Rady Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja składane do Zarządu Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja za pośrednictwem Biura Lokalnej Grupy Działania Żuławy i Mierzeja.

Z poważaniem,

.....
podpis osoby upoważnionej

Pieczęć
Lokalnej Grupy Działania
Żuławy i Mierzeja

Uwaga:

Zapisy umieszczone w nawiasach ostrych < > mają charakter fakultatywny w zależności od wniosku, rozstrzygnięć Rady LGD, roku ogłoszenia oraz etapu oceny wniosku.

Załącznik nr 6
do Lokalnej Strategii Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego:
Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska,
Sztutowo, Stegna i Ostaszewo

**Typy operacji realizujące cele
Lokalnej Strategii Rozwoju dla gmin powiatu
nowodworskiego Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska,
Sztutowo, Stegna i Ostaszewo
możliwe do realizacji w ramach Programu Operacyjnego
Kapitał Ludzki**

Typy projektów realizujące cele Lokalnej Strategii Rozwoju dla gmin powiatu nowodworskiego Nowy Dwór Gdański, Krynica Morska, Sztutowo, Stegna i Ostaszewo możliwe do realizacji w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Cel 1.

Edukacja otwarta dla wszystkich, zgodna z potrzebami lokalnego rynku pracy

Priorytet IX. ROZWÓJ WYKSZTAŁCENIA I KOMPETENCJI W REGIONACH

Działanie. 9.1 WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH I ZAPEWNIENIE WYSOKIEJ JAKOŚCI USŁUG EDUKACYJNYCH ŚWIADCZONYCH W SYSTEMIE OŚWIATY

Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej - projekty konkursowe

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- tworzenie ośrodków wychowania przedszkolnego (w tym również realizacja alternatywnych form wychowania przedszkolnego) na obszarach i w środowiskach o niskim stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej (w szczególności na obszarach wiejskich)

- wsparcie istniejących przedszkoli przyczyniające się do zwiększonego uczestnictwa dzieci w wychowaniu przedszkolnym np. dłuższe godziny pracy przedszkoli, uruchomienie dodatkowego naboru dzieci, zatrudnienie personelu

- opracowanie i realizacja kampanii informacyjnych promujących edukację przedszkolną

Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych – projekty konkursowe

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

Programy rozwojowe szkół i placówek oświatowych prowadzących kształcenie ogólne ukierunkowane na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów i zmniejszanie dysproporcji w ich osiągnięciach edukacyjnych oraz podnoszenie jakości procesu kształcenia, w szczególności obejmujące:

- dodatkowe zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze oraz specjalistyczne służące wyrównywaniu dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia

- doradztwo i opiekę pedagogiczno – psychologiczną dla uczniów wykazujących problemy w nauce lub z innych przyczyn zagrożonych przedwczesnym wypadnięciem z systemu oświaty (np. wsparcie dla uczniów z obszarów wiejskich, wsparcie dla uczniów niepełnosprawnych, przeciwdziałanie uzależnieniom, programy prewencyjne, przeciwdziałanie patologiom społecznym)

- programy skierowane do dzieci i młodzieży, które znajdują się poza systemem szkolnictwa podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego (przedwcześnie opuszczający system szkolnictwa) umożliwiające ukończenie danego etapu kształcenia oraz kontynuację nauki

- dodatkowe zajęcia (pozaekcyjne i pozaszkolne) dla uczniów ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych, ze szczególnym uwzględnieniem ICT, języków obcych, przedsiębiorczości, nauk przyrodniczo–matematycznych

- rozszerzanie oferty szkół o zagadnienia związane z poradnictwem i doradztwem edukacyjno-zawodowym, informowaniem uczniów o korzyściach płynących z wyboru danej ścieżki edukacyjnej oraz możliwościach dalszego lokalnego i regionalnego rynku pracy (szkolne ośrodki kariery)

- wdrożenie nowych, innowacyjnych form nauczania i oceniania cechujących się wyższą skutecznością niż formy tradycyjne

- wdrażanie programów i narzędzi efektywnego zarządzania placówką oświatową przyczyniających się do poprawy jakości nauczania

Działanie. 9.2 PODNIESIENIE ATRAKCYJNOŚCI I JAKOŚCI SZKOLNICTWA ZAWODOWEGO

Projekty konkursowe:

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- diagnozowanie potrzeb edukacyjnych w obszarze szkolnictwa zawodowego zgodnie z potrzebami lokalnego i regionalnego rynku pracy

- programy rozwojowe szkół i placówek oświatowych prowadzących kształcenie zawodowe ukierunkowane na zmniejszanie wyrównywaniu dysproporcji w osiągnięciach uczniów w trakcie procesu kształcenia oraz podnoszenie jakości procesu kształcenia w szczególności obejmujące:

- dodatkowe zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz specjalistyczne służące wyrównywaniu dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia
- doradztwo i opiekę pedagogiczno-psychologiczną dla uczniów wykazujących problemy w nauce lub z innych przyczyn zagrożonych przedwczesnym wypadnięciem z systemu szkolnictwa (np. wsparcie dla uczniów z obszarów wiejskich, wsparcie dla uczniów niepełnosprawnych, przeciwdziałanie uzależnieniom, programy prewencyjne, przeciwdziałanie patologiom społecznym)
- dodatkowe zajęcia (pozaekcyjne i pozaszkolne) dla uczniów ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych, ze szczególnym uwzględnieniem ICT, języków obcych, przedsiębiorczości, nauk przyrodniczo-matematycznych
- efektywne programy doradztwa edukacyjno-zawodowego
- modernizację oferty kształcenia zawodowego i dostosowanie jej do potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy (wprowadzanie nowych kierunków kształcenia, modyfikacja programów nauczania na kierunkach istniejących)
- współpracę szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe z pracodawcami i instytucjami rynku pracy służącą podnoszeniu kwalifikacji zawodowych uczniów jako przyszłych absolwentów i wzmacnianie ich zdolności do zatrudnienia (w tym zwłaszcza w zakresie praktycznych form nauczania - staże i praktyki)
- wyposażenie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe w nowoczesne materiały dydaktyczne (w tym podręczniki szkolne) zapewniające wysoką jakość kształcenia
- wdrożenie nowych, innowacyjnych form nauczania i oceniania cechujących się wyższą skutecznością niż formy tradycyjne
- wdrażanie programów i narzędzi efektywnego zarządzania placówką oświatową przyczyniających się do poprawy jakości nauczania

Działanie 9.3 UPOWSZECHNIENIE FORMALNEGO KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- kampanie informacyjne w zakresie: korzyści płynących z formalnego podwyższania lub uzupełniania posiadanych kwalifikacji oraz potrzeb regionalnego lub lokalnego rynku pracy w tym zakresie
- programy formalnego kształcenia ustawicznego skierowane do osób dorosłych zainteresowanych uzupełnieniem lub podwyższeniem swojego wykształcenia i kwalifikacji ogólnych i zawodowych
- programy formalnego potwierdzania kwalifikacji ogólnych i zawodowych zdobytych w sposób poza formalny i nieformalny (wsparcie dla osób, które deklarują chęć przystąpienia do egzaminu zewnętrznego i potwierdzenia posiadanych kwalifikacji)
- usługi doradcze w zakresie wyboru ścieżki kształcenia formalnego (lub uzupełniania wykształcenia i kwalifikacji formalnych) w kontekście potrzeb regionalnego lub lokalnego rynku pracy
- wsparcie dla placówek kształcenia ustawicznego, praktycznego i doskonalenia zawodowego w zakresie kształcenia formalnego ukierunkowane na:
 - monitorowanie potrzeb oraz rozszerzanie lub dostosowywanie oferty edukacyjnej do potrzeb regionalnego i lokalnego rynku pracy
 - podwyższanie jakości oferty edukacyjnej, w tym również ubieganie się o akredytację kuratora oświaty
 - rozwój innowacyjnych form kształcenia ustawicznego, w tym również w formie e-learningu

Działanie 9.4 WYSOKO WYKWALIFIKOWANE KADRY SYSTEMU OŚWIATY

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- studia podyplomowe i kursy doskonalące dla nauczycieli w zakresie zgodnym z lokalną i regionalną polityką edukacyjną (w tym przygotowanie do nauczania drugiego przedmiotu lub rodzaju prowadzonych zajęć)
- studia podyplomowe, kursy i szkolenia oraz inne formy podwyższania kwalifikacji pracowników placówek kształcenia ustawicznego, praktycznego i doskonalenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu
- studia wyższe dla nauczycieli zainteresowanych podwyższeniem lub uzupełnieniem posiadanego wykształcenia
- studia podyplomowe i kursy doskonalące dla nauczycieli i pracowników administracji oświatowej w zakresie organizacji, zarządzania, finansowania oraz monitoringu działalności oświatowej
- programy przekwalifikowania nauczycieli szkolnych w związku ze zmieniającą się sytuacją demograficzną (niż szkolny) w kierunku kształcenia ustawicznego (osób dorosłych)

Działanie 9.5 ODDOLNE INICJATYWY EDUKACYJNE NA OBSZARACH WIEJSKICH

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- tworzenie i wsparcie działalności inicjatyw ukierunkowanych na pobudzenie świadomości środowisk lokalnych i ich zaangażowanie w działania na rzecz rozwoju edukacji na terenach wiejskich i podnoszenia poziomu wykształcenia mieszkańców obszarów wiejskich
- projekty przyczyniające się do podnoszenia poziomu wykształcenia i kwalifikacji mieszkańców obszarów wiejskich oraz rozwoju usług edukacyjnych na tych obszarach
- działania informacyjno-promocyjne, szkoleniowe, doradcze podnoszące świadomość mieszkańców obszarów wiejskich w zakresie korzyści płynących z kształcenia i szkolenia

Cel 2

Promocja partnerstwa na rzecz rozwoju

Priorytet V: DOBRE RZĄDZENIE

Działanie: 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ

Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- projekty ukierunkowane na poprawę obsługi obywatela i modernizację zarządzania w administracji samorządowej obejmujące m.in.:
 - podnoszenie jakości, zwiększanie dostępności usług publicznych świadczonych przez urzędy administracji samorządowej,
 - wdrażanie usprawnień zarządczych w administracji publicznej na poziomie całej organizacji, w tym w zakresie zarządzania jakością (np. norma ISO) lub oceny poziomu funkcjonowania i rozwoju urzędów (np. Powszechny Model Samooceny CAF) i w wybranych aspektach jej funkcjonowania, np. komunikacja wewnętrzna, obieg dokumentów, zarządzanie ryzykiem, planowanie strategiczne,
 - projekty ukierunkowane na podnoszenie kompetencji kadr m.in. poprzez:
 - wzmocnianie działów kadrowo-szkoleniowych jako centrów zarządzania zasobami ludzkimi w urzędach samorządu terytorialnego, w tym m.in. poprzez szkolenia w zakresie modelu i narzędzi zarządzania zasobami ludzkimi, dofinansowanie studiów podyplomowych w zakresie zarządzania kadrami, opracowanie modelu i narzędzi zarządzania zasobami ludzkimi w samorządzie terytorialnym w zakresie: rekrutacji, wdrażania na stanowisku pracy, okresowej oceny pracowniczej, rozwoju zawodowego i motywacyjnego systemu wynagrodzeń
 - promowanie i wdrażanie zasad, mechanizmów oraz procedur wzmacniających przejrzystość administracji oraz podnoszących poziom kultury etycznej kadr administracji samorządowej,
 - prowadzenie oceny potrzeb szkoleniowych w urzędach administracji samorządowej,
 - szkolenia generalne i specjalistyczne (stacjonarne i na odległość) dla kadr urzędów zatrudnionych w administracji samorządowej
 - promowanie zasad, mechanizmów, procedur wzmacniających przejrzystość w jednostkach samorządu terytorialnego, w szczególności w formie sieci wymiany doświadczeń, kampanii informacyjno-promocyjnych, seminariów, konferencji i konkursów
 - projekty obejmujące wzmocnianie zdolności regulacyjnych i analitycznych, w tym m.in.:
 - wzmocnianie zdolności jednostek samorządu terytorialnego w zakresie stanowienia aktów prawa miejscowego oraz aktów administracyjnych
 - wzmocnianie zdolności jednostek samorządu terytorialnego w zakresie opracowywania, wdrażania i ewaluacji polityk i strategii o zasięgu regionalnym i lokalnym
 - wzmocnienie komórek w urzędach odpowiedzialnych za monitorowanie i ewaluację polityk i strategii o zasięgu regionalnym lub lokalnym
 - wzmocnienie potencjału samorządowych kolegiów odwoławczych, m.in. poprzez specjalistyczne szkolenia
 - wzmocnienie potencjału regionalnych izb obrachunkowych, m.in. poprzez specjalistyczne szkolenia i wzmocnianie narzędzi nadzorczych
- Poddziałanie 5.2.3 Podnoszenie kompetencji kadr służb publicznych – projekty konkursowe
- ### 1. Typ realizowanych operacji (projektów)
- badania i oceny potrzeb szkoleniowych służb publicznych
 - szkolenia generalne i specjalistyczne dla służb publicznych
 - pomoc doradcza i szkolenia w zakresie etyki i unikania konfliktu interesów

Działanie 5.4 ROZWÓJ POTENCJAŁU TRZECIEGO SEKTORA

Poddziałanie 5.4.2 Rozwój dialogu obywatelskiego – projekty konkursowe

1. Typ realizowanych operacji

- Wypracowanie, upowszechnianie i wdrażanie standardów działania trzeciego sektora, zapewniających wysoką jakość realizacji zadań publicznych oraz uzgadniania polityk publicznych we współpracy z administracją publiczną
- Tworzenie regionalnych i lokalnych centrów informacji i wspomaganie organizacji pozarządowych oraz wsparcie działalności nowoutworzonych oraz już istniejących centrów w zakresie pomocy doradczo-szkoleniowej dla organizacji pozarządowych
- Tworzenie i wspieranie porozumień (sieci) organizacji pozarządowych o charakterze terytorialnym oraz branżowym
- Tworzenie i wdrażanie programów z zakresu poradnictwa prawnego i obywatelskiego
- Tworzenie i wdrażanie programów z zakresu społecznego nadzoru nad funkcjonowaniem administracji publicznej

Działanie 5.5 ROZWÓJ DIALOGU SPOŁECZNEGO

Poddziałanie 5.5.2 Wzmocnienie uczestników dialogu społecznego

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- Studia, analizy, ekspertyzy na temat dialogu społecznego, jego kondycji, perspektyw i barier w rozwoju oraz potrzeb uczestników dialogu
- Wsparcie udziału partnerów społecznych w pracach europejskich struktur dialogu społecznego
- Tworzenie i wdrażanie programów ukierunkowanych na rozwój dialogu społecznego
- Tworzenie i wdrażanie programów rozwoju organizacji ukierunkowanych na poprawę efektywności procesów zarządczych i komunikacyjnych, usprawnienie funkcjonowania systemów informacyjnych
- Tworzenie i wdrażanie programów podnoszących kwalifikacje eksperckie
- Wspieranie współpracy pomiędzy organizacjami partnerów społecznych na poziomie terytorialnym i branżowym

Priorytet VI: RYNEK PRACY OTWARTY DLA WSZYSTKICH

Działanie 6.3. INICJATYWY LOKALNE NA RZECZ PODNOSZENIA POZIOMU AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ NA OBSZARACH WIEJSKICH

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- rozwój dialogu, partnerstwa publiczno-społecznego i współpracy na rzecz rozwoju zasobów ludzkich na poziomie lokalnym

PRIORYTET VII PROMOCJA INTERACJI SPOŁECZNEJ

Działanie 7.3. INICJATYWY LOKALNE NA RZECZ AKTYWNEJ INTEGRACJI

1. Typ realizowanych operacji projektów)

- rozwój dialogu, partnerstwa publiczno-społecznego i współpracy na rzecz rozwoju zasobów ludzkich na poziomie lokalnym

Cel 3

Lepsza integracja społeczna na obszarach wiejskich i przybrzeżnych

Priorytet VII : PROMOCJA INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

Działanie 7.2. PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU I WZMOCNIENIE SEKTORA EKONOMII SPOŁECZNEJ

Poddziałanie 7.2.1. Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

- projekty konkursowe

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- wsparcie (m.in. prawne, organizacyjne, szkoleniowe i finansowe) dla tworzenia i działalności podmiotów integracji społecznej, w tym: centrów integracji społecznej, klubów integracji społecznej, zakładów aktywności zawodowej oraz podmiotów działających na rzecz aktywizacji społeczno-zawodowej (których podstawowym zadaniem nie jest działalność gospodarcza)
- kursy i szkolenia umożliwiające nabycie, podniesienie lub zmianę kwalifikacji i kompetencji zawodowych dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- staże i zatrudnienie subsydiowane osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w organizacjach pozarządowych oraz spółdzielniach socjalnych połączone z zajęciami reintegracji zawodowej i społecznej

- poradnictwo psychologiczne, psychospołeczne, zawodowe i inne, prowadzące do integracji społecznej i zawodowej, skierowane do osób zagrożonych wykluczeniem i ich otoczenia
- rozwój nowych form i metod wsparcia indywidualnego i środowiskowego na rzecz integracji zawodowej i społecznej (w tym np. środowiskowej pracy socjalnej, centrów aktywizacji lokalnej, animacji lokalnej, streetworkingu, couchingu, treningu pracy)
- rozwój usług społecznych przewyższających indywidualne bariery w integracji społecznej w tym w powrocie na rynek pracy
- rozwijanie umiejętności i kompetencji społecznych, niezbędnych na rynku pracy
- wsparcie tworzenia i działalności środowiskowych instytucji aktywizujących osoby niepełnosprawne, w tym zaburzone psychicznie
- promocja i wsparcie wolontariatu, w zakresie integracji osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym
- wsparcie dla tworzenia i funkcjonowania pozaszkolnych form integracji społecznej młodzieży (świetlice środowiskowe w tym z programem socjoterapeutycznym, kluby środowiskowe) połączonych z realizacją działań w zakresie reintegracji zawodowej i społecznej”
- organizowanie akcji i kampanii promocyjno-informacyjnych m.in. z zakresu równości szans, mobilności i elastyczności zawodowej, promowania postaw aktywnych oraz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu
- rozwój dialogu, partnerstwa publiczno-społecznego i współpracy na rzecz rozwoju zasobów ludzkich na poziomie regionalnym i lokalnym
- prowadzenie, publikowanie i upowszechnianie badań i analiz z zakresu polityki społecznej w regionie (w tym działań mających na celu przygotowanie i wdrażanie gminnych lub powiatowych strategii rozwiązywania problemów społecznych)

Poddziałanie 7.2.2. Wsparcie ekonomii społecznej

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- Wsparcie finansowe dla funkcjonowania instytucji otoczenia sektora ekonomii społecznej, świadczących następujące usługi:
- usługi prawne, finansowe, marketingowe
- doradztwo (indywidualne i grupowe) oraz szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i prowadzenia działalności w sektorze ekonomii społecznej
- rozwój partnerstwa lokalnego na rzecz rozwoju ekonomii społecznej
- promocję ekonomii społecznej i zatrudnienia w sektorze ekonomii społecznej

Działanie 7.3. INICJATYWY LOKALNE NA RZECZ AKTYWNEJ INTEGRACJI

1. Typ realizowanych operacji projektów

- projekty przyczyniające się do integracji społecznej mieszkańców obszarów wiejskich oraz rozwoju usług społecznych na tych obszarach (z wyłączeniem instrumentów objętych zasadami pomocy publicznej)
- wsparcie inicjatyw lokalnych o charakterze informacyjnym, szkoleniowym i promocyjnym (np. w formie szkoleń, spotkań, seminariów) mających na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu mieszkańców obszarów wiejskich
- rozwój dialogu, partnerstwa publiczno- społecznego i współpracy na rzecz rozwoju zasobów ludzkich na poziomie lokalnym

Cel 4

Zwiększenie adaptacyjności i kompetencji w zakresie usług wykorzystujących potencjał kulturowy, przyrodniczy i geograficzny

PRIORYTET VIII REGIONALNE KADRY GOSPODARKI

Działanie 8.1. Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie

Poddziałanie 8.1.2. Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie – projekty konkursowe

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- pomoc w tworzeniu partnerstw lokalnych z udziałem m.in. przedsiębiorstw organizacji pracodawców, związków zawodowych, jednostek samorządu terytorialnego, urzędów pracy i innych środowisk, mających na celu opracowanie i wdrażanie strategii przewidywania zarządzania zmianą gospodarczą na poziomie lokalnym i wojewódzkim
- wsparcie dla pracodawców przechodzących procesy adaptacyjne modernizacyjne w tworzeniu i realizacji programów zwolnień monitorowanych (outplacement), w tym szkoleń i doradztwa zawodowego
- podnoszenie świadomości pracowników kadr zarządzających modernizowanych firm w zakresie możliwości i potrzeby realizacji projektów wspierających procesy zmian poprzez szkolenia i doradztwo
- szkolenia przekwalifikowujące i usług doradcze w zakresie wyboru nowego zawodu i zdobycia nowych umiejętności zawodowych (w tym indywidualne plany działań i pomoc w wyborze odpowiedniego zawodu i miejsca zatrudnienia)
- szkolenia i doradztwo dla przedsiębiorców wspomagające proces zmiany profilu działalności przedsiębiorstwa
- badania i analizy dotyczące trendów rozwojowych i prognozowania zmian gospodarczych zachodzących w regionie oraz formułowania właściwych mechanizmów zaradczych, upowszechnianie wyników tych badań i analiz oraz związana z nimi wymiana informacji

Poddziałanie 8.1.3 Wzmacnianie lokalnego partnerstwa na rzecz adaptacyjności

☐ ☐ 1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- tworzenie sieci współpracy (w tym partnerstw) w zakresie wzmacniania dialogu społecznego i inicjatyw podejmowanych wspólnie na poziomie lokalnym i regionalnym przez organizacje pracodawców i przedstawicielstwa pracownicze, mających na celu zwiększanie zdolności adaptacyjnych pracowników i przedsiębiorców

☐ ☐ - promowanie społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw, w szczególności w odniesieniu do lokalnego rynku pracy i środowiska naturalnego

☐ ☐ - upowszechnianie idei *flexicurity*

Działanie 8.2. TRANSFER WIEDZY

Poddziałanie 8.2.1. Wsparcie dla współpracy sfery nauki i przedsiębiorstw – projekty konkursowe

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- staże i szkolenia praktyczne dla:

- pracowników przedsiębiorstw w jednostkach naukowych
- pracowników naukowych (uczelni i innych jednostek naukowych) w przedsiębiorstwach
- promocja idei przedsiębiorczości akademickiej, w celu komercjalizacji wiedzy i umiejętności zespołu działającego na uczelni lub w przemyśle (firmy typu spin off lub spin out)
- szkolenia i doradztwo dla pracowników uczelni i jednostek naukowych, doktorantów, studentów i absolwentów uczelni zamierzających rozpocząć własną działalność gospodarczą typu spin off lub spin out

Cel 5

Dywersyfikacja działalności gospodarczej na obszarach wiejskich i przybrzeżnych

PRIORYTET VIII REGIONALNE KADRY GOSPODARKI

Działanie 8.1 ROZWÓJ PRACOWNIKÓW I PRZEDSIĘBIORSTW W REGIONIE

Poddziałanie 8.1.1 Wsparcie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw – projekty konkursowe

1. Typ realizowanych operacji (projektów)

- ogólne i specjalistyczne szkolenia oraz doradztwo związane ze szkoleniami dla kadr zarządzających i pracowników przedsiębiorstw w zakresie m.in.: zarządzania, identyfikacji potrzeb w zakresie kwalifikacji pracowników, organizacji pracy, zarządzania BHP, elastycznych form pracy, wdrażania technologii produkcyjnych przyjaznych środowisku, wykorzystania w prowadzonej działalności technologii informacyjnych i komunikacyjnych
- doradztwo dla mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw (MMŚP), w tym dla osób samo zatrudnionych, w szczególności w zakresie ekonomii, finansów, zarządzania zasobami ludzkimi lub rachunkowości (z wyłączeniem doradztwa związanego z procesami inwestycyjnymi)
- szkolenia skierowane do osób zatrudnionych o niskich kwalifikacjach lub innych dorosłych osób pracujących, które z własnej inicjatywy są zainteresowane nabyciem nowych, uzupełnianiem lub podwyższaniem kwalifikacji i umiejętności (z wyłączeniem kształcenia formalnego oraz z wyłączeniem osób zarejestrowanych jako poszukujący pracy)